REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

Deliberazione n° 793

adottata dal Direttore Generale in data - 3 OTT. 2011

OGGETTO: ADESIONE PROTOCOLLO D'INTESA AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI CARBONIA IGLESIAS-AGENZIA LAORE SARDEGNA E ASL CARBONIA - SEMPLIFICAZIONE DEI PROCEDIMENTI AUTORIZZATIVI ALLA PRODUZIONE, IMMISSIONE IN COMMERCIO E VENDITA PRODOTTI FITOSANITARI E RELATIVI COADIUVANTI.

Su proposta del Responsabile degli affari generali e legali il quale

VISTA la Deliberazione della Giunta Provinciale di Carbonia Iglesias n. 140 del 24 giugno 2011 con la quale l'Amministrazione Provinciale:
"visto Il D.P.R. Del 23 aprile 2001 n. 290, concernente: "Regolamento di semplificazione dei procedimenti di autorizzazione alla produzione, alla immissione in commercio e alla vendita dei prodotti fitosanitari e relativi coadiuvanti (n. 46, allegato 1, L.N. 59/1977)"
Visti gli articoli 25,26 e 27 del D.P.R. 23 Aprile 2001, n. 290 concernenti l'autorizzazione all'acquisto e all'impiego dei prodotti fitosanitari molto tossici, tossici e nocivi, le modalità di rilascio e del rinnovo delle autorizzazioni;
Visto l'art. 23 del D.P.R. 23 Aprile 2001, n. 290 concernente il Certificato di abilitazione alla vendita dei prodotti fitosanitari e dei coadiuvanti di prodotti fitosanitari;
Visto il Piano della Regione Sardegna di controllo ufficiale sul commercio e impiego dei prodotti fitosanitari 2008 -2011;
Considerato che l'Allegato 1 del Decreto n.1246/Dec A/45 del 26 maggio 2008 dell'Assessore all'Agricoltura della R.A.S. prevede che i corsi di preparazione per il rilascio ed il rinnovo dell'autorizzazione all'acquisto e all'impiego dei prodotti fitosanitari e gli esami finali debbano essere attivati dalle Province d'intesa con le Aziende ASL e l'Agenzia LAORE, organismo preposto all'assistenza tecnica nel settore agricolo;"
ha approvato il testo del protocollo d'intesa da sottoscrivere tra l'Amministrazione Provinciale di Carbonia Iglesias, l'Agenzia Regionale LAORE Sardegna e l'Azienda Sanitaria Locale n. 7 di Carbonia.

PRESO ATTO che in base alle competenze assegnate dalla norme di riferimento, richiamate nella deliberazione della Giunta Provinciale n. 140 del 24 giugno 2011, con la sottoscrizione del protocollo d'intesa l'Azienda Sanitaria Locale n. 7 si impegna a :

a) Formulare, in collaborazione con la Provincia di Carbonia Iglesias e l'Agenzia LAORE Sardegna, le linee guida per l'attuazione delle due tipologie di corso: quello di base per il rilascio e quello di aggiornamento per il rinnovo, relativamente all'acquisto, impiego, nonché la vendita dei prodotti fitosanitari e loro coadiuvanti molto tossici, tossici e nocivi, potendo anche prevedere la tipologia del corso misto;
b) Collaborare all'organizzazione dei corsi di formazione, con la Provincia di Carbonia Iglesias e l'Agenzia LAORE Sardegna, al fine di stabilire il calendario delle lezioni e dei relativi esami;
c) Tenere con proprio personale docente, in orari compatibili alle esigenze di servizio, le lezioni dei corsi per le parti relative ai seguenti moduli:

1. tossicologia dei prodotti fitosanitari pericoli connessi al loro uso non corretto in riferimento alla sicurezza alimentare;
2. dispositivi di protezione individuale e precauzioni di impiego. Legislazione del settore con particolare riguardo per le norme concernenti la sicurezza sugli ambienti di lavoro.

d) Nominare un delegato a partecipare ai lavori della commissione d'esame.
e) Presenziare e partecipare alla commissione d'esame.

RITENUTO di aderire al protocollo d'Intesa promosso dall'Amministrazione Provinciale di Carbonia Iglesias al fine di assicurare, per quanto di propria competenza, gli adempimenti relativi all'attuazione delle norme in materia di autorizzazione alla produzione, immissione in commercio e alla vendita di prodotti fitosanitari e relativi coadiuvanti.

PROPONE

Di aderire al protocollo d'intesa tra l'Amministrazione Provinciale, l'Agenzia LAORE Sardegna e l'Azienda Sanitaria Locale n. 7 per l'attuazione delle norme in materia di autorizzazione alla produzione, immissione in commercio e alla vendita di prodotti fitosanitari e relativi coadiuvanti.

Demandare al Responsabile della Formazione e Qualità l'individuazione dei docenti per i corsi di formazione e del delegato per la partecipazione ai lavori della commissione d'esame.

Di ratificare l'allegato schema del protocollo d'intesa.

Delegare la Dr.ssa Margherita Cannas alla sottoscrizione del protocollo d'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE

SENTITI i pareri favorevoli del Direttore amministrativo e del Direttore sanitario;

DELIBERA

Per i motivi in premessa

Di aderire al protocollo d'intesa tra l'Amministrazione Provinciale, l'Agenzia LAORE Sardegna e l'Azienda Sanitaria Locale n. 7 per l'attuazione delle norme in materia di autorizzazione alla produzione, immissione in commercio e alla vendita di prodotti fitosanitari e relativi coadiuvanti.

Demandare al Responsabile della Formazione e Qualità l'individuazione dei docenti per i corsi di formazione e del delegato per la partecipazione ai lavori della commissione d'esame.

Di ratificare l'allegato schema del protocollo d'intesa.

Delegare la Dr.ssa Margherita Cannas alla sottoscrizione del protocollo d'intesa.

Il Direttore Generale
Dott. Maurizio Calamida

Il Direttore Amministrativo
Dott. Claudio Ferri

Il Direttore Sanitario
Dott. Antonio Frailis

SERVIZIO SANITARIO REGIONE SARDEGNA AZIENDA USL 7 CARBONIA

Resp. Serv. Proponente

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Asl n° 7 Carbonia

Il Responsabile del Servizio Affari Generali,

Attesta che la deliberazione

n. 793 del - 3 OTT. 2011

è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n. 7

a partire dal - 6 OTT. 2011 al 28 OTT. 2011

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

Servizio Affari Generali

Collegio Sindaci

Bilancio
Affari generali e legali
Dr.ssa Margherita Cannas
Formazione e qualità

ROUNDCUBE

Oggetto: **Trasmissione bozza protocollo d'intesa Approvata dalla Giunta Provinciale con Delibera n. 140 del 24.06.2011**
Mittente: Enrico Madeddu <enrico.madeddu@provincia.carboniaiglesias.it>
Destinatario: direzione.sanitaria@aslcarbonia.it <direzione.sanitaria@aslcarbonia.it>
Data: 28.09.2011 10:27

- Protocollo intesa prov. asl laore definitivo.docx (43 KB)

Subject: Trasmissione testo protocollo d'intesa Approvato dalla Giunta Provinciale con Delibera n. 140 del 24.06.2011

Provincia di Carbonia Iglesias
Area dei servizi ambientali
Servizio tutela della flora e della fauna
Ufficio Agricoltura
via Argentaria, 14 09016 Iglesias
tel. 0781 31908
fax 0781 33025
e-mail: agricoltura@provincia.carboniaiglesias.it

Oggetto: Trasmissione bozza protocollo d intesa Approvata dalla Giunta Provinciale con Delibera n. 140 del 24.06.2011

Si trasmette in allegato la bozza del protocollo d intesa così come approvata dalla Giunta Provinciale con Delibera n. 140 del 24.06.2011, a tal proposito si chiede cortesemente di procedere con gli adempimenti di competenza al fine di giungere in tempi brevi alla sua sottoscrizione.

Certi di un vostro cortese e sollecito riscontro si ringrazia per la collaborazione e si porgono

Cordiali Saluti

Dott. Enrico Madeddu

PROTOCOLLO D'INTESA TRA L'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI CARBONIA IGLESIAS, L'AGENZIA LAORE SARDEGNA E L'AZIENDA SANITARIA 7 DI CARBONIA

L'Amministrazione Provinciale Di Carbonia Iglesias, C.F. 92121570920 nella persona dell'Assessore all'Ambiente e Protezione Civile dott.ssa Carla Cicilloni;

e

L'Agenzia LAORE Sardegna C.F. 03122560927 nella persona del _____;

e

L'ASL 7 di Carbonia C.F. _____nella persona del _____ _____;

di seguito denominati le Parti

- Visto Il D.P.R. del 23 aprile 2001 n. 290, concernente: "Regolamento di semplificazione dei procedimenti di autorizzazione alla produzione, alla immissione in commercio e alla vendita di prodotti fitosanitari e relativi coadiuvanti (n. 46, allegato 1, legge n. 59/1997)"

- Visti gli articoli 25, 26 e 27 del D.P.R. 23 Aprile 2001, n. 290 concernenti l'autorizzazione all'acquisto e all'impiego dei prodotti fitosanitari molto tossici, tossici e nocivi, le modalità di rilascio e del rinnovo delle autorizzazioni;

- Visto l'art. 23 del D.P.R. 23 Aprile 2001, n. 290 concernente il certificato di abilitazione alla vendita dei prodotti fitosanitari e dei coadiuvanti di prodotti fitosanitari;

- Vista la L.R. n. 9 del 12 giugno 2006 "Conferimento di funzioni e compiti agli Enti Locali" la quale all'art. 35 comma 1, lett. a) attribuisce alle Province, il seguente compito e funzione amministrativa: "Autorizzazione per l'acquisto di prodotti fitosanitari tossici e nocivi";

- Visto il Piano della Regione Sardegna di controllo ufficiale sul commercio e impiego dei prodotti fitosanitari 2008 - 2011;

- Considerato che l'Allegato 1 del Decreto n.1246/Dec A/45 del 26 maggio 2008 dell'Assessore all'Agricoltura prevede che i corsi suddetti e gli esami finali debbano essere attivati dalle Province d'intesa con le Aziende ASL e l'Agenzia LAORE Sardegna, organismo preposto all'assistenza tecnica nel settore agricolo;

- Ritenuto di poter affidare l'espletamento dei corsi di preparazione per il rilascio ed il rinnovo dell'autorizzazione all'acquisto e all'impiego dei prodotti fitosanitari all'Agenzia LAORE Sardegna e che occorre regolamentare le modalità di organizzazione dei corsi, così come richiesto dalle normative vigenti;

- Richiamata la deliberazione della Giunta Provinciale n. 140 del 24.06.2011 con la quale si approva il presente documento e si da mandato all'Assessore all'Ambiente e Protezione Civile dott.ssa Carla

Cicilloni di sottoscrivere per conto della Provincia di Carbonia Iglesias il presente protocollo d'intesa e di procedere altresì alla sua pratica e piena attuazione;

— Vista la determinazione del Direttore Generale dell'Agenzia LAORE Sardegna n_____ del _____ con la quale si approva il presente documento;

— Vista la determinazione del Direttore Generale dell'ASL 7 Carbonia n. con la quale: si approva il presente documento; e si da mandato al _____di sottoscrivere per conto dell'ASL 7 Carbonia il presente protocollo d'intesa e di procedere altresì alla sua pratica e piena attuazione.

— ritenuto opportuno formalizzare e chiarire il rispettivo ruolo nell'ambito delle funzioni per la formazione, relativamente ai corsi previsti per il rilascio all'autorizzazione all'acquisto e all'impiego dei prodotti fitosanitari

le Parti convengono quanto segue

Articolo 1
Contenuto e durata dell'accordo

Le suddette attività possono essere così definite:

a) formulazione delle linee guida per l'attuazione delle due tipologie di corso: quello di base per il rilascio e quello di aggiornamento per il rinnovo, relativamente all'acquisto, impiego, nonché la vendita dei prodotti fitosanitari e loro coadiuvanti molto tossici, tossici e nocivi, potendo anche prevedere la tipologia del corso misto;

b) accoglimento delle istanze di rilascio/rinnovo dell'autorizzazione all'acquisto e all'impiego dei prodotti fitosanitari e loro coadiuvanti molto tossici, tossici e nocivi corredate dalla richiesta per l'ammissione al corso con esame finale ;

c) accoglimento istanze di ammissione alla frequenza al corso e alla valutazione finalizzate al rilascio del certificato di abilitazione alla vendita dei prodotti fitosanitari ed i loro coadiuvanti molto tossici, tossici e nocivi;

d) istruttoria delle istanze;

e) organizzazione dei corsi e loro svolgimento;

f) convocazione dei partecipanti ai corsi e agli esami;

g) convocazione della commissione e svolgimento degli esami;

h) rilascio/rinnovo dell'autorizzazione all'acquisto e all'impiego dei prodotti fitosanitari ed i loro coadiuvanti molto tossici, tossici e nocivi;

i) proroga dell'autorizzazione all'acquisto e all'impiego dei prodotti fitosanitari e loro coadiuvanti molto tossici, tossici e nocivi;

j) Predisposizione di apposito programma annuale relativo all'organizzazione dei corsi di cui alla lettera a)

Il presente accordo avrà la durata di 18 mesi e sarà rinnovato tacitamente, fatto salvo quanto disposto ai successivi articoli 8 e 9.

Articolo 2
Obiettivi

In conformità con le linee programmatiche le Parti sottoscriventi il presente protocollo, provvedono, con proprio personale e con le risorse strumentali a loro disposizione, a realizzare le attività descritte al precedente articolo 1, ognuna secondo la competenze e funzioni ad essa assegnate nel presente accordo.

Le Parti collaboreranno al fine di facilitare il regolare svolgimento dell'attività, tenendo conto, ove possibile e compatibilmente con altri compiti istituzionali delle parti, delle esigenze degli imprenditori agricoli e dei privati che operano nel territorio Provinciale.

Articolo 3
Modalità di esecuzione

Nell'attuazione delle proprie attività la Provincia, si avvale dell'Agenzia LAORE Sardegna e della ASL 7 Carbonia per il supporto e l'assistenza tecnico scientifica, secondo esigenze organizzativo funzionali di seguito evidenziate e meglio esplicitate attraverso un apposito programma annuale predisposto congiuntamente dalle parti entro e non oltre il mese di gennaio di ciascun anno.

Articolo 4
Compiti della Provincia di Carbonia Iglesias

La Provincia di Carbonia Iglesias si impegna a:

a) formulare, in collaborazione con l'agenzia LAORE Sardegna e l'ASL 7 di Carbonia, le linee guida per l'attuazione delle due tipologie di corso: quello di base per il rilascio e quello di aggiornamento per il rinnovo, relativamente all'acquisto, impiego, nonché la vendita dei prodotti fitosanitari e loro coadiuvanti molto tossici, tossici e nocivi, potendo anche prevedere la tipologia del corso misto;

b) ricevere delle istanze di rilascio/rinnovo dell'autorizzazione all'acquisto e all'impiego dei prodotti fitosanitari e loro coadiuvanti molto tossici, tossici e nocivi corredate dalla richiesta per l'ammissione al corso con esame finale (su modello predisposto dalla Provincia) e trasmettere l'elenco delle istanze ricevute all'Agenzia LAORE Sardegna nei 15 giorni precedenti l'avvio del corso di formazione;

c) ricevere le istanze di ammissione alla frequenza al corso e alla valutazione finalizzate al rilascio del certificato di abilitazione alla vendita dei prodotti fitosanitari ed i loro coadiuvanti molto tossici, tossici e nocivi;

d) eseguire l'istruttoria delle istanze di cui alle lettera b) e c);

e) Prorogare la validità delle autorizzazioni all'acquisto e all'impiego dei prodotti fitosanitari ed i loro coadiuvanti molto tossici, tossici e nocivi fino alla prima data utile per il rinnovo;

f) attivare i corsi di formazione ed effettuare, ove necessario, la richiesta formale dei locali dove svolgere corsi ed esami;

g) curare la convocazione dei partecipanti ai corsi;

h) richiedere agli Enti previsti dall'art.27 del D.P.R. n.290/2001 e dal Decreto n.1246/DecA/45 del 26 maggio 2008 dell'Assessore all'Agricoltura i nomi dei componenti, per la composizione della Commissione esaminatrice;

i) nominare la commissione esaminatrice con determinazione del Dirigente del Settore;

j) convocare i candidati e presiedere la commissione d'esame;

k) predisporre il materiale necessario per l'esame (schede test, elenchi, etc.) e redigere i relativi verbali;

l) provvedere al rilascio dell'autorizzazione all'acquisto e all'impiego dei prodotti fitosanitari ed i loro coadiuvanti molto tossici, tossici e nocivi;

m) provvedere al rilascio dell'attestazione di frequenza al corso riportante l'esito della valutazione finalizzata alla richiesta del certificato di abilitazione alla vendita;

n) predisporre, in casi giustificati di trasferimenti o altro e su richiesta degli interessati, attestati di frequenza da rilasciare ai corsisti;

Articolo 5
Compiti dell'Agenzia LAORE Sardegna

L'Agenzia LAORE Sardegna si impegna a:

a) formulare, in collaborazione con l'ASL 7 di Carbonia e la Provincia di Carbonia Iglesias, le linee guida per l'attuazione delle due tipologie di corso: quello di base per il rilascio e quello di aggiornamento per il rinnovo, relativamente all'acquisto, impiego, nonché la vendita dei prodotti fitosanitari e loro coadiuvanti molto tossici, tossici e nocivi, potendo anche prevedere la tipologia del corso misto;

b) Predisporre, per ciascun corso, il registro per il rilevamento delle presenze contenente i nominativi degli iscritti;

c) ricevere le domande di rilascio/rinnovo dell'autorizzazione all'acquisto corredate della documentazione richiesta per l'ammissione al corso con esame finale (su modello predisposto dalla Provincia) e trasmetterle con cadenza quindicinale alla provincia Carbonia Iglesias;

d) provvedere all'organizzazione dei corsi di formazione, di concerto con la l'ASL 7 di Carbonia e la provincia di Carbonia Iglesias, al fine di stabilire il calendario delle lezioni e dei relativi esami e di proporre una sede per lo svolgimento delle attività;

e) predisporre e proporre alle parti entro il mese di gennaio di ogni anno un programma annuale contenente il calendario dei corsi;

f) assicurare la disponibilità delle attrezzature per la didattica;

g) curare il rilevamento delle presenze dei partecipanti ai corsi servendosi dell'apposito registro presenze; e trasmetterlo in originale alla provincia di Carbonia Iglesias al termine del corso.

h) tenere le lezioni dei corsi con proprio personale docente per le parti di competenza relative ai seguenti moduli:

- *"Legislazione e classificazione dei prodotti fitosanitari"*
- *"Malattie e parassiti delle colture agrarie metodi e strategie di lotta. Principi di ecologia"*
- *"Criteri di scelta dei prodotti fitosanitari"*
- *"Preparazione e distribuzione delle miscele"*
- *"Principi di ecologia e impatto delle attività agricole sull'ambiente, legislazione del settore con particolare riguardo per le norme di carattere ambientale"*
- *"Macchine per la difesa fitosanitaria"*
- *"Riepilogo degli argomenti trattati con particolare riferimento alle novità normative e test di verifica";*

con un impegno complessivo di 14 ore per corso (2 ore per modulo);

i) aggiornare il materiale didattico;

j) tenere a disposizione delle parti tutta la documentazione necessaria alla comprensione e conoscenza del lavoro svolto, rilasciandone, a richiesta, una copia alle stesse;

k) nominare un delegato a partecipare ai lavori della commissione d'esame;

l) presenziare e partecipare alla commissioni d'esame;

Articolo 6
Compiti della ASL 7 Carbonia

La ASL 7 Carbonia si impegna a:

a) formulare, in collaborazione con la Provincia di Carbonia Iglesias e l'agenzia LAORE Sardegna, le linee guida per l'attuazione delle due tipologie di corso: quello di base per il rilascio e quello di aggiornamento per il rinnovo, relativamente all'acquisto, impiego, nonché la vendita dei prodotti fitosanitari e loro coadiuvanti molto tossici, tossici e nocivi, potendo anche prevedere la tipologia del corso misto;

b) collaborare all'organizzazione dei corsi di formazione, con la Provincia di Carbonia Iglesias e l'Agenzia LAORE Sardegna, al fine di stabilire il calendario delle lezioni e dei relativi esami;

c) tenere, con proprio personale docente, in orari compatibili alle esigenze di servizio, le lezioni dei corsi di cui alla lettera a) per le parti relative ai seguenti moduli:

— *"Tossicologia dei prodotti fitosanitari pericoli connessi al loro uso non corretto in riferimento alla sicurezza alimentare"*

— *"Dispositivi di protezione individuale e precauzioni di impiego. Legislazione del settore con particolare riguardo per le norme concernenti la sicurezza sugli ambienti di lavoro"*
con un impegno complessivo di 4 ore per corso (2 per modulo);

d) nominare un delegato a partecipare ai lavori della commissione d'esame;

e) presenziare e partecipare alla commissioni d'esame;

Articolo7
Impegni programmatici delle parti

Le Parti congiuntamente si impegnano a:

a) operare nell'attività di formazione, nel rispetto delle proprie competenze, in relazione agli obiettivi istituzionali di ciascun Ente ed alle linee guida adottate relativamente all'articolazione dei corsi;

b) rendere disponibili le conoscenze e le competenze presenti presso le proprie strutture, concordando di volta in volta i criteri operativi

Articolo 8
Revisione dell'Accordo

Qualora nel corso dei 18 mesi venissero a modificarsi i presupposti per i quali l'accordo è stato stipulato o si ritenesse opportuno rivedere il presente Protocollo d'intesa, le Parti procederanno di comune accordo.

Articolo 9
Risoluzione e scadenza

In caso di risoluzione del presente Protocollo d'Intesa, le parti dovranno dare preavviso non inferiore ai tre mesi;

Articolo 10
Norme finali

Il presente Protocollo d'Intesa avrà piena efficacia a decorrere dalla data della sua sottoscrizione ovvero dal

---

Per l'anno in corso al momento della stipula del presente protocollo di intesa, il programma annuale di cui all'articolo 1 lettera j) sarà predisposto entro e non oltre un mese dalla data della stipula .