



Oggetto: attivazione progetto formativo “Logiche e strumenti di controllo di gestione nelle Aziende Sanitarie”. CIG Z2204B7393.

Su proposta del Dirigente Responsabile dell’Ufficio Formazione e Qualità, il quale:

- Premesso** che il Piano di Formazione Aziendale 2011 – 2013, approvato con deliberazione n° 684/2011 integrata con deliberazione n° 1034/2011, prevede, nei punti 112 e 113 dell’allegato elenco delle iniziative formative, lo svolgimento di corsi aventi per oggetto le attività di programmazione e controllo di gestione aziendali;
- Dato atto** che il Responsabile della Struttura Complessa “Programmazione e Controllo”, ha richiesto l’immediata attivazione di un corso sul controllo di gestione suggerendo la SDA Bocconi di Milano quale Società adatta alla realizzazione del corso medesimo;
- Acquisita** la proposta della SDA Bocconi di Milano, che si allega in copia alla presente deliberazione, avente ad oggetto la progettazione e la gestione dell’evento formativo dal titolo “Logiche e strumenti di controllo di gestione nelle Aziende Sanitarie”, rivolto ad un massimo di trenta partecipanti;
- Rilevato** che la SDA Bocconi di Milano è una prestigiosa istituzione di formazione con esperienza in ambito nazionale ed internazionale che si contraddistingue anche per la varietà dell’offerta formativa che si rivolge a differenti target quali le grandi, le medie e le piccole imprese e la Pubblica Amministrazione;
- Considerato** che l’intero progetto formativo ha un costo complessivo di € 12.500,00 come da proposta economica che si allega alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- Ritenuto** di dovere attivare il percorso formativo residenziale, obbligatorio in orario di servizio, dal titolo “Logiche e strumenti di controllo di gestione nelle Aziende Sanitarie”, e di affidare il relativo incarico di progettazione e gestione alla SDA Bocconi di Milano per un corrispettivo onnicomprensivo di € 12.500,00;
- Ritenuto** altresì, di potere consentire la frequenza al corso in oggetto anche al personale di altri Enti Pubblici prevedendo un corrispettivo lordo per partecipante di € 400,00 (IRAP esclusa), comprensivo di materiale didattico;



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto dell'istruttoria svolta dal Dirigente Responsabile dell'Ufficio Formazione e Qualità;
Sentiti i pareri favorevoli del Direttore amministrativo e del Direttore sanitario;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

1. di attivare l'evento formativo di carattere residenziale, obbligatorio in orario di servizio, dal titolo "Logiche e strumenti di controllo di gestione nelle Aziende Sanitarie";
2. di affidare l'incarico di progettazione ed erogazione alla SDA Bocconi di Milano per un corrispettivo complessivo di € 12.500,00 come da offerta che si allega;
3. di nominare quale Direttore del percorso formativo il dr. Gianfranco Desogus, Responsabile dell'Ufficio Formazione e Qualità, al quale vengono delegati gli adempimenti successivi all'adozione del presente atto deliberativo;
4. di demandare al Servizio Bilancio, assolti gli obblighi di cui alla L. 136/2010, il pagamento a favore della suddetta Ditta fornitrice della somma di € 5.000,00 (pari al 40 % di quanto dovuto) al conferimento dell'incarico e del restante importo di € 7.500,00 alla conclusione del corso;
5. di imputare il costo complessivo di € 12.500,00 sul codice n° 0506030205 (spese per corsi di formazione e aggiornamento) del piano dei conti aziendale e sul codice n° 10110117 (Costi Comuni Direzione Generale), del piano dei centri di rilevazione aziendale;
6. di autorizzare la frequenza al corso al personale di altri Enti Pubblici per un corrispettivo lordo per partecipante di € 400,00 (IRAP esclusa), comprensivo di materiale didattico;
7. di demandare al Servizio Bilancio gli adempimenti relativi alla fatturazione ed all'incasso delle quote di iscrizione dei partecipanti esterni a seguito di formale comunicazione da parte del Servizio di Formazione e Qualità dei nominativi dei discenti e degli Enti di appartenenza.
8. di imputare il ricavo presunto di € 6.000,00 sul codice n° 0406010105 (altri proventi e ricavi diversi) del piano dei conti aziendale e sul codice n° 10110117 del piano dei centri di rilevazione aziendale.

Il Direttore Generale
Dott. Maurizio Calamida

Il Direttore Amministrativo
Dott. Claudio Ferri



Il Direttore Sanitario
Dott. Franco Trincas

Resp. Ufficio Formazione e Qualità
Dott. Gianfranco Desogus



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

Attesta che la deliberazione
n. 608 del - 7 MAG. 2012

è stata pubblicata

dell'albo pretorio dell'Azienda USL n. 7

a partire dal - 7 MAG. 2012 al 21 MAG. 2012

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi
ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile Servizio Affari Generali



DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- Ufficio Formazione e Qualità

*Empowering lives through
knowledge and imagination.*

MILANO | ITALY

Proposta di formazione manageriale per l'ASL CARBONIA

*Logiche e strumenti di controllo di gestione nelle
Aziende Sanitarie*

Milano, aprile 2012

Alla cortese attenzione del
Dott. Gianfranco Desogus
ASL Carbonia
Via Dalmazia 83
09013 Carbonia (CA)

PREMESSA

Il presente documento fa seguito allo scambio di informazioni fra la dott.ssa Milena Pau della ASL Carbonia ed il prof. Federico Lega dell'Università Commerciale "L. Bocconi", Scuola di Direzione Aziendale (di seguito "SDA Bocconi"), e rappresenta una prima messa a fuoco degli obiettivi e delle modalità di erogazione di un percorso di formazione sui sistemi di programmazione e controllo di gestione in sanità rivolto al top management aziendale, ovvero agli operatori della direzione generale e delle aree di staff aziendali e ai dirigenti di struttura semplice e complessa.

1. IL CONTESTO DI RIFERIMENTO

Il percorso di rinnovamento e riforma delle aziende sanitarie italiane intervenuto nel corso dell'ultimo ventennio si è posto, fra gli altri, l'obiettivo ambizioso di ridisegnare i modelli gestionali, ponendo la produzione di risultati misurabili e valutabili quale premessa per il miglioramento complessivo delle performance e principio di legittimazione dell'operare aziendale.

Allo stesso tempo, le forti tensioni economico-finanziarie che stanno vivendo le realtà sanitarie hanno portato ad introdurre strumenti di programmazione e controllo che consentissero di governare l'organizzazione verso un migliore equilibrio tra risorse e risultati.

Tuttavia, in molti casi, gli strumenti adottati non sono stati in grado di apportare effettivi miglioramenti delle performance e dei risultati aziendali. Il rischio è infatti quello di adottare soluzioni che non consentono di incidere realmente sulle decisioni e sui comportamenti, perché minate alla base da una serie di criticità.

Al fine di rendere efficaci gli strumenti e le logiche di programmazione e controllo di gestione, è necessario attivare interventi mirati di riqualificazione degli stessi e sviluppare, nei responsabili di centro di responsabilità, competenze di tipo gestionale.

Il governo dei servizi erogati, e relativi costi, in strutture professionali dall'elevata complessità non può infatti prescindere dalla rilevanza che i professionisti sanitari attribuiscono al sistema di misurazione e governo delle performance.

In quest'ottica, il corso si propone di fornire al top management aziendale, agli operatori degli staff e ai dirigenti apicali di *line* le competenze e gli strumenti necessari ad interpretare ed utilizzare i sistemi di controllo di gestione e a renderli maggiormente coerenti alle esigenze e peculiarità dell'azienda.

Nello specifico, il corso si pone l'obiettivo di sviluppare, attraverso un opportuno percorso formativo, il ruolo dei *controller* e dirigenti della ASL di Carbonia in relazione a specifici processi aziendali, derivanti dalla necessità di adeguare il sistema di controllo di gestione alle sfide aziendali emergenti.

2. OBIETTIVO FORMATIVO

L'iniziativa di seguito proposta fornisce logiche e strumenti utili alla progettazione e comprensione dei sistemi di programmazione e controllo di gestione nelle realtà sanitarie, a partire dalle esigenze specifiche del committente.

Il corso rappresenta un momento fondamentale nel ciclo di formazione delle figure gestionali nelle aziende sanitarie, in quanto consente al partecipante di:

- apprendere i diversi principi e le logiche di progettazione del sistema di programmazione e controllo nelle aziende sanitarie;
- apprendere specifiche conoscenze in merito alle logiche, ai principi e agli strumenti di rilevazione e governo dei costi applicate al settore sanitario;
- conoscere i punti di forza e di debolezza dei diversi strumenti del ciclo di programmazione e controllo e il rapporto tra gli stessi e gli altri meccanismi operativi aziendali;
- articolare il sistema delle responsabilità e definire opportuni indicatori di risultato;
- utilizzare gli strumenti di misurazione delle performance in coerenza con le finalità e i destinatari delle informazioni;
- redigere prospetti e report multidimensionali coerenti con i diversi ambiti decisionali.

3. STRUTTURA DEL PROGETTO FORMATIVO E CONTENUTI DI MASSIMA

Il corso si articola su 3 giornate formative da svolgersi presso la sede del committente ed organizzate in due moduli di tre giornate.

Il corso è pensato prevalentemente per gli operatori specialisti del controllo di gestione trattando di temi collegati alla progettazione dei sistemi di programmazione e controllo.

Elementi di progettazione tecnica dei sistemi di programmazione e controllo

Giornata I:

TITOLO – Dalla contabilità per articolazioni organizzative alla contabilità per attività

ORARIO	CONTENUTI
9.00 - 13.00 14:15 - 17:30	<p><i>Le fasi di funzionamento dei sistemi di Co.An. tradizionali: dalla costruzione delle unità di rilevazione alla misurazione dei costi</i></p> <p><i>Un esempio di rilevazione dei costi</i></p> <p><i>I limiti dei sistemi di Co.An tradizionali</i></p> <p><i>La progettazione di un possibile schema di analisi: verso i costi per attività</i></p> <p><i>La definizione del modello produttivo a supporto dell'analisi dei costi</i></p> <p><i>La costruzione degli activity cost pool</i></p> <p><i>La determinazione degli activity cost driver</i></p> <p><i>L'analisi dei costi delle prestazioni di laboratorio: discussione di un caso</i></p>

Giornata II:

TITOLO – La responsabilizzazione per aree di risultato: processo e struttura di budget

ORARIO	CONTENUTI
9.00 - 13.00 14:15 - 17:30	<p><i>Il sistema di budget e il collegamento con la strategia aziendale</i></p> <p><i>I documenti di budget</i></p> <p><i>Le leve da gestire per rendere efficace il sistema di budget: il processo decisionale e il sistema di responsabilità economiche</i></p> <p><i>La rappresentazione delle responsabilità attraverso indicatori di risultato</i></p> <p><i>Le caratteristiche e le tipologie di indicatori per le aziende di servizi sanitari</i></p> <p><i>Criteri di scelta degli indicatori nell'ambito dei sistemi di budget</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>gli indicatori per l'area ospedaliera</i> • <i>gli indicatori per l'area territoriale</i>

Giornata III:

TITOLO – La valutazione dei risultati, il reporting e l'evoluzione dei sistemi di misurazione e governo delle performance

ORARIO	CONTENUTI
9.00 - 13.00 14:15 - 17:30	<p><i>Le principali criticità nel sistema di reporting</i></p> <p><i>Come migliorare il sistema di reporting</i></p> <p><i>Quali criteri seguire per costruire un sistema di reporting efficace</i></p> <p><i>Come semplificare rendendo più chiari i report di supporto alla gestione</i></p> <p><i>L'evoluzione dei sistemi di misurazione delle performance</i></p> <p><i>La logica della Balanced Scorecard</i></p> <p><i>Il rapporto tra budget e Balanced Scorecard</i></p>

4. PROGETTAZIONE E METODOLOGIA DIDATTICA

L'avvio del corso sarà preceduto da uno scambio informativo tra i referenti dell'azienda ASL Carbonia e la SDA Bocconi, volto a personalizzare l'intervento formativo a partire dai contenuti sopra identificati.

Dal punto di vista metodologico l'efficacia della didattica è favorita dai seguenti elementi:

- riferimento a principi generali, metodologie e tecniche di tipo avanzato, già sperimentate nei numerosi interventi rivolti alle aziende sanitarie;
- stretta aderenza al contesto, ai vincoli, ai problemi evidenziati dal Committente;
- impiego di metodi didattici attivi con il continuo coinvolgimento dei partecipanti in esercitazioni pratiche, discussioni di casi, simulazioni e attraverso la promozione del confronto su problemi.

5. DOCENTI E COORDINAMENTO

L'iniziativa sarà svolta dai seguenti docenti della SDA Bocconi, selezionati sulla base delle tematiche da affrontare in aula:

dott.ssa Francesca Lecci

prof. Emanuele Vendramini

Si allegano i rispettivi CV.

Il responsabile scientifico dell'iniziativa è il Prof. Federico Lega dell'Area Public Management and Policy di SDA Bocconi (tel. 025836.2580-3038; email federico.lega@unibocconi.it).

6. PARTECIPANTI

L'aula potrà essere costituita da un minimo di 10 partecipanti e da un massimo di 30 partecipanti, identificati dal Committente.

Il Committente nel comunicare a SDA Bocconi l'elenco dei partecipanti garantirà di aver effettuato direttamente l'informativa di cui all'art.13 del Codice delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali – D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive convenzioni.

7. SEDE E PERIODO DI SVOLGIMENTO

Il corso di formazione sarà svolto presso il Committente nella sede identificata dallo stesso.

Le date di svolgimento del corso, da concordare in via definitiva del committente, sono 18-19-20 giugno 2012.

8. ORARIO DELLE LEZIONI

Gli incontri di formazione si svolgeranno indicativamente con il seguente orario:

Mattino

9.00-11.00 (11.00- 11.15 Intervallo)

11.15-13.00 (13.00-14.15 Intervallo)

Pomeriggio

14.15-15.45 (15.45-16.00 Intervallo)

16.00-17.30

9. VALORE DELL'INTERVENTO

Il valore del progetto è di Euro 12.500 (dodicimilacinquecento euro)+ IVA se dovuta.

Tale cifra comprende:

- analisi di fabbisogno formativo;
- progettazione;
- docenza;
- coordinamento;
- 1 copia del materiale didattico;
- spese di trasferimento, vitto e alloggio dei docenti.

Tale cifra non comprende:

- spese di vitto e alloggio dei partecipanti.

10. CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Le nostre condizioni di pagamento sono le seguenti:

- 40% al conferimento dell'incarico;
- 60% al termine del progetto formativo.

Le fatture dovranno essere intestate a:

Ragione sociale

Ufficio o Servizio

Via, CAP, Città, PV

Partita IVA

11. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1. L'Università Commerciale "Luigi Bocconi" – SDA Bocconi, a pena di nullità assoluta del contratto, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e successive modifiche.
2. L'Università Commerciale "Luigi Bocconi" – SDA Bocconi porrà in essere tutto quanto necessario al fine di consentire la verifica del Committente che nei contratti sottoscritti dall'appaltatore medesimo con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate all'appalto in oggetto, sia inserita, a pena di nullità assoluta degli stessi, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.
3. L'Università Commerciale "Luigi Bocconi" – SDA Bocconi si impegna a dare comunicazione immediata alla Prefettura Ufficio territoriale del Governo della Provincia ove ha sede il Committente, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
Tale previsione dovrà essere espressamente contenuta nei subcontratti o subappalti a cura dell'appaltatore e delle sue controparti.
4. L'Università Commerciale "Luigi Bocconi" – SDA Bocconi si impegna inoltre a mettere a disposizione dell'Ente i contratti di cui al precedente punto 3, per le verifiche di legge. A tal fine, l'Ente si riserva di procedere a verifiche a campione sulla veridicità di quanto a tal riguardo attestato, richiedendo all'uopo la produzione dei sub-contratti stipulati, e, di adottare, all'esito dell'espletata verifica ogni più opportuna determinazione, ai sensi di legge e di contratto.
5. Tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto saranno registrati sul conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, alla commessa pubblica di cui in premessa, i cui estremi identificativi sono comunicati dall'Università Commerciale "Luigi Bocconi" – SDA Bocconi nel documento allegato, unitamente alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

6. I relativi pagamenti saranno effettuati esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

7. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

12. MARCHIO SDA BOCCONI

Il marchio SDA Bocconi è di proprietà esclusiva della SDA Bocconi e non potrà in nessun caso essere utilizzato per qualsiasi scopo dal Committente, salvo esplicito accordo scritto.

13. RISERVATEZZA

Reciprocamente SDA Bocconi e il Committente, quest'ultimo anche per conto dei partecipanti coinvolti nel progetto, si impegnano a non divulgare dati ed informazioni aventi carattere di riservatezza raccolti durante le attività di progettazione o durante l'erogazione della formazione didattica.

14. PROPRIETÀ DEL PRODOTTO

SDA Bocconi conserva la proprietà del prodotto ed il diritto d'uso.

15. DIVIETO DI UTILIZZO DEL MATERIALE DIDATTICO

Il materiale didattico consegnato ai partecipanti del corso non potrà essere oggetto di diffusione a terzi, riproduzione non autorizzata e pubblicazione, anche per via telematica, e ne viene espressamente riconosciuta la piena proprietà della SDA Bocconi. La violazione di tale clausola comporterà il diritto per la SDA ad ottenere il risarcimento del danno da illecito utilizzo, ai sensi di legge.

16. FORO COMPETENTE

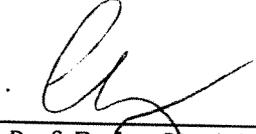
Per qualsiasi controversia derivante dall'interpretazione o dall'esecuzione dei contenuti della presente proposta, sarà competente in via esclusiva il Foro di Milano.

17. PRIVACY

La SDA e l'Azienda Committente con la sottoscrizione della presente proposta e relativa accettazione, si prestano reciproco assenso al trattamento, alla conservazione e alla comunicazione dei rispettivi dati ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

18. VALIDITÀ DELLA PROPOSTA

La presente proposta, composta di nr. 9 pagine, è valida per sessanta giorni e si intenderà perfezionata al ricevimento dell'atto formale di incarico (delibera, lettera di incarico o altro, secondo le procedure in essere all'interno dell'amministrazione) con in allegato il presente documento controfirmato per accettazione.



Prof. Enrico Guarini
Direttore Divisione Formazione
manageriale su misura
Amministrazioni Pubbliche, Sanità e Non Profit



Prof. Alberto Grando
Direttore Generale SDA Bocconi
Università Commerciale L. Bocconi

Data, Timbro e Firma per Accettazione

Vi preghiamo quindi di restituirci copia della presente, sottoscritta per Vostra piena adesione e accettazione con espressa ulteriore sottoscrizione ai sensi dell'art. 1341 c.c. delle seguenti clausole: 9. Valore dell'intervento; 10. Condizioni di Pagamento; 11. Tracciabilità dei flussi finanziari; 15. Divieto di utilizzo del materiale didattico; 16. Foro competente; 17. Privacy.

Data, Timbro e Firma per Accettazione

SEDE OPERATIVA

Divisione Formazione manageriale su misura
Amministrazioni Pubbliche, Sanità e Non Profit
SDA Bocconi - Scuola di Direzione Aziendale
Via Bocconi 8-20136 Milano
Tel. 02-5836.3038-6855-6831 - Fax 02-5836.6832
Partita IVA 03628350153 - Codice Fiscale 80024610158

SEDE LEGALE

Università Commerciale Luigi Bocconi
Via Sarfatti 25-20136
Partita IVA 03628350153 - Codice Fiscale 80024610158



Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) » [Servizi](#) » [Servizi ad Accesso riservato](#) » [Smart CIG](#) » [Lista Carnet](#) » [Dettaglio Comunicazione](#)

Utente: GIANFRANCO DESOGUS

Profilo: RUP

Denominazione Amministrazione: AZIENDA A.S.L. 7 - UFFICIO FORMAZIONE E QUALITA'

Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
 - [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
 - [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Richiedi nuovo](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z2204B7393
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 12.500,00
Oggetto	Corso di formazione dal titolo "Logiche e strumenti di controllo di gestione nelle Aziende Sanitarie"
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-