



13 SET. 2012

Deliberazione n°

1299

adottata dal Direttore Generale in data \_\_\_\_\_

**OGGETTO:** Autorizzazione procedura negoziata cottimo fiduciario per l'affidamento della fornitura triennale con opzione di rinnovo annuale di Test rapido per diagnosi di infezione da helicobacter Pylori per Servizi di Endoscopia Digestiva – Approvazione lettera di invito.

Il Resp.le del Servizio Acquisti:

- Premesso** che l'Azienda deve provvedere all'affidamento della fornitura di Test rapido per diagnosi di infezione da helicobacter Pylori per UU.OO. di Endoscopia Digestiva di Iglesias e Carbonia;
- Precisato** che trattasi di dispositivi diagnostici di uso routinario e continuato presso le UU.OO. di Endoscopia Digestiva dell'Azienda e i cui precedenti affidamenti sono attualmente in regime di proroga;
- Preso atto** che non sono attive alla data odierna convenzioni Consip, di cui all'art. 26 della Legge 488/1999 e successive modificazioni e integrazioni, relative alla fornitura dei dispositivi diagnostici in argomento;
- Dato atto** che l'acquisto comporta un impegno triennale presunto non superiore a € 10.000,00 + IVA, da finanziarsi con i fondi del bilancio di parte corrente;
- Precisato** che il fabbisogno rappresentato dal Servizio di Farmacia Ospedaliera corrisponde complessivamente ai quantitativi oggetto dei precedenti affidamenti;
- Ritenuto** per quanto sopra che l'acquisizione di che trattasi può essere effettuata a mezzo procedura negoziata cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D. Lgs. 163/2006;
- Dato atto** che per l'avvio della presente procedura non è dovuto il contributo per l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;

PROPONE

- L'adozione di apposito atto deliberativo di autorizzazione a mezzo procedura negoziata cottimo fiduciario per l'affidamento della fornitura triennale con opzione di rinnovo annuale di Test rapido per diagnosi di infezione da helicobacter Pylori, per i Servizi di Endoscopia Digestiva di Iglesias e Carbonia, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006;

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Preso atto** dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio Acquisti;

**Sentito** il Direttore Amministrativo nonché il Direttore Sanitario;



## DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- Di autorizzare la procedura negoziata cottimo fiduciario per l'affidamento della fornitura triennale con opzione di rinnovo annuale di Test rapido per diagnosi di infezione da helicobacter Pylori per i servizi di Endoscopia Digestiva Iglesias e Sirai;
- Di approvare la lettera di invito da inviare alle Ditte risultanti dall'elenco agli atti presso il competente ufficio del Servizio Acquisti.
- Di demandare al Responsabile del Servizio Acquisti di provvedere agli adempimenti correlati all'espletamento della procedura negoziata cottimo fiduciario.
- Dare atto che la spesa triennale presunta di € 10.000,00 + IVA sarà contabilizzata al codice 0501010601 (materiale diagnostico) del piano dei conti Aziendale;

**Il Direttore Generale**  
Dott. Maurizio Calamida

**Il Direttore Amministrativo**  
Dott. Claudio Ferri

**Il Direttore Sanitario**  
Dott. Franco Trincas



Resp. Serv. Acquisti/ Dr.ssa A. Foddis

ADD/R. Tiddia



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASL n° 7 Carbonia

Il Responsabile del Servizio Affari Generali,

Attesta che la deliberazione  
n. 1299 del 13 SET. 2012

nell'albo pretorio dell'Azienda USL n. 7  
a partire dal 13 SET. 2012 al 27 SET. 2012

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi  
ed è stata posta a disposizione per la consultazione



Il Responsabile del Servizio  
Affari Generali

Allegati n.

Destinatari:

Collegio dei Sindaci

Servizio Bilancio

Servizio Acquisti

Controllo di gestione



Racc. A.R.

**OGGETTO:** Procedura negoziata mediante cottimo fiduciario per l'affidamento della fornitura triennale con opzione di rinnovo annuo di Test rapido per diagnosi di infezione da Helicobacter Pylori per i Servizi di Endoscopia Digestiva Iglesias e Carbonia

Questa Azienda intende procedere all'affidamento per la fornitura triennale con opzione di rinnovo annuo di:

***Lotto unico - Test all'ureasi per diagnosi rapida di infezione da Helicobacter Pylori per UU.OO. di Endoscopia Digestiva***

***Caratteristiche:***

***in compresse solubili da conservare a temperatura ambiente.***

***Fabbisogno annuale: circa n° 1000 test***

I quantitativi indicati non sono impegnativi, ma solo indicativi. La nostra Azienda si riserva la facoltà di effettuare variazioni in più o in meno nelle ordinazioni, nei limiti del 20% (art. 11 R.D. 2440/1923), senza che ciò possa comportare alcuna variazione del prezzo.

*La procedura sarà espletata in economia mediante cottimo fiduciario ai sensi dell'art.125 del Codice dei Contratti, e del Regolamento Aziendale per l'acquisizione di Beni e Servizi in Economia.*

**DURATA DEL CONTRATTO**

Il presente contratto di fornitura avrà una durata di 36 mesi e sarà facoltà di questa Amministrazione procedere ad una proroga temporanea del rapporto contrattuale, per un periodo massimo di centottanta giorni oltre la durata prevista, e, comunque, fino alla data di inizio del nuovo rapporto contrattuale che deriverà dall'espletamento di un'altra procedura di gara, alle condizioni tutte di cui alla presente lettera di invito ed ai prezzi stabiliti dal verbale di aggiudicazione, senza che l'Aggiudicatario possa pretendere alcun indennizzo.

Inoltre l'Azienda Ospedaliera, secondo le disposizioni normative vigenti al momento della scadenza contrattuale, si riserva la facoltà di rinnovare il contratto qualora sussistano ragioni di convenienza e di pubblico interesse, per un periodo non superiore a 12 mesi, e la Ditta dovrà effettuare la fornitura suppletiva senza pretendere condizioni diverse da quelle già in atto.

Si riconosce alla Ditta aggiudicataria la facoltà di disobbligarsi dall'impegno di eventuale rinnovo, dandone comunicazione scritta con lettera raccomandata A/R che dovrà pervenire almeno 3 (tre) mesi prima della data di scadenza del contratto.



## Servizio Acquisti

E' escluso il rinnovo tacito del contratto.

L'offerta dovrà pervenire al protocollo dell'Azienda a mezzo del servizio postale o corriere autorizzato, entro le **ore 13:00 del \_\_\_\_\_** riportando sulla busta la seguente dicitura: "Offerta per l'affidamento della fornitura triennale con opzione di rinnovo annuo di Test rapido per diagnosi di infezione da helicobacter pylori per i Servizi di Endoscopia Digestiva Iglesias e Carbonia "  
e dovrà essere inviata al sottoindicato indirizzo:

Azienda Sanitaria Locale 7 , Servizio Acquisti, 09013 CARBONIA:

L'offerta deve intendersi fissa ed immutabile per tutta la durata della fornitura.

Per partecipare alla presente procedura la Ditta partecipante dovrà fornire le seguenti dichiarazioni attestanti che:

- il prodotto offerto è a norma di legge (approvazione direttiva 93/42 CEE
- classificazione CND
- n° registrazione repertorio D.M.

L'offerta dovrà essere corredata dei seguenti documenti:

- 1) busta contenente l'offerta economica, controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata in modo da garantire l'integrità della stessa, a pena di esclusione;
- 2) Scheda tecnica del prodotto offerto
- 3) copia della presente lettera d'invito debitamente firmata dal Titolare e dal Legale rappresentante e accompagnata da documento di identità in corso di validità;

L'offerta dovrà indicare il prezzo, lo sconto praticato e il prezzo scontato.

E' in facoltà dell'Azienda, a suo insindacabile giudizio:

- di non procedere ad alcuna aggiudicazione;
- di procedere ad aggiudicazione parziale.

Per quanto non previsto dalla presente lettera d'invito si fa riferimento alle normative dello Stato

### **MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

La fornitura sarà aggiudicata in favore dell'offerta economicamente più bassa, conformemente alle caratteristiche richieste.

### **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

Tutte le operazioni di gara, ivi incluse quelle inerenti alla valutazione tecnico qualitativa, saranno perfezionate in una unica seduta .

Alla data indicata, questa Azienda procederà all'esame della documentazione prodotta dalle ditte e alla valutazione di quanto offerto, ed al termine delle predette operazioni, sempre nel corso della medesima seduta, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle Ditte partecipanti, la cui documentazione è risultata conforme.

Non saranno ammesse alla procedura le ditte che si siano rese colpevoli di negligenza o malafede in precedenti rapporti con questa Azienda.

Questa Azienda, procederà a formale aggiudicazione, a favore della ditta che avrà formulato l'offerta più bassa.

Questa Azienda, si riserva la facoltà, a suo insindacabile ed unilaterale giudizio, di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

L'Azienda si riserva, altresì, la facoltà di non aggiudicare senza che questa determini alcun diritto o pretesa da parte della società partecipante.

In caso di mancata e/o ritardata esecuzione di quanto previsto l'Azienda avrà, altresì, facoltà di risolvere " ipso facto et iure " il contratto, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.



## STIPULA DEL CONTRATTO E DEPOSITO CAUZIONALE

L'Azienda procederà alla stipula del contratto con la ditta aggiudicataria, in regolare bollo, da registrarsi presso l'Ufficio del Registro di Iglesias.

Si prescinde dalla registrazione del contratto qualora la Ditta si aggiudichi forniture per importi inferiori a € 10.329,138 I.V.A. vigente inclusa.

L'aggiudicazione della fornitura è subordinata alla costituzione di un deposito cauzionale nella misura del 10% del valore dell'affidamento.

La costituzione del deposito cauzionale, da effettuarsi nel termine di 10 gg dalla comunicazione dell'aggiudicazione, dovrà avvenire nelle forme di legge.

Il deposito cauzionale è infruttifero.

Il deposito cauzionale è svincolato e restituito al contraente soltanto a conclusione della validità della garanzia e dopo che sia stato accertato il pieno soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

## ESECUZIONE DELLA FORNITURA

L'ordinazione della fornitura sarà effettuata dai competenti funzionari dell'Azienda a mezzo di regolari ordinativi debitamente sottoscritti e numerati. L'ordine di consegna, in casi eccezionali e di urgenza, potrà essere inoltrato anche a mezzo fac-simile dai funzionari dell'ufficio acquisti. La merce di volta in volta ordinata deve essere consegnata, entro il termine massimo di gg.30 dalla data di ricevimento dell'ordine di fornitura, fatte salve condizioni più favorevoli.

Le consegne devono essere effettuate dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 13,00 presso i magazzini dell'Azienda U.S.L.

La Ditta deve effettuare la consegna dei beni all'interno dell'Azienda USL a proprio rischio, assumendo a proprio carico le spese di ogni natura, (carico, porto, imballo, scarico, facchinaggio ecc.) salvo diversa ed espressa pattuizione da risultare da apposito consenso epistolare dell'Azienda USL, dovendosi tali spese, intenderle tutte comprese nel prezzo di aggiudicazione.

Nella liquidazione della fattura non si terrà conto di tali spese.

All'atto della consegna il fornitore deve presentare all'addetto al magazzino dell'Azienda apposita nota in triplice esemplare, nella quale risulti dettagliatamente indicato il tipo e il codice del prodotto fornito, che deve corrispondere obbligatoriamente a quello offerto e ordinato.

In tale nota deve essere chiaramente riportato il numero dell'ordinazione apposto dall'Ufficio (non il numero di protocollo).

Una copia della nota di accompagnamento, sottoscritta del ricevente sarà restituita al fornitore o all'incaricato alla consegna.

## INADEMPIENZE E PENALITA'

In caso di mancata puntuale consegna totale o parziale, la nostra Azienda potrà applicare a carico del fornitore una penale pari al 5% della merce non consegnata e, qualora lo ritenga, si rifornirà della merce stessa presso altra ditta, addebitando al fornitore inadempiente l'eventuale maggiorazione del prezzo pagato rispetto a quello convenuto.

Il materiale consegnato dovrà corrispondere a quello offerto ed eventualmente campionato. Qualora fosse difforme, la nostra Azienda rifiuterà la merce, chiedendo la sostituzione entro un determinato periodo di tempo.

In caso di mancata sostituzione o di recidiva nei ritardi delle consegne, la nostra Azienda potrà considerare risolto il contratto, cancellare la ditta dall'Albo dei fornitori per anni cinque, incamerare a titolo di penale il deposito cauzionale, e procedere all'acquisto in danno della merce, salvo l'esperimento di ogni altra azione a tutela dei propri interessi e



## Servizio Acquisti

salvo in ogni caso il risarcimento di ulteriori danni.

La merce rifiutata, dovrà essere ritirata dalla ditta a proprie spese entro il termine di 60 (sessanta) giorni, dopo i quali la nostra Azienda non risponde della custodia, nè il fornitore può pretendere alcun compenso o risarcimento.

### **PAGAMENTO FATTURE**

Le fatture saranno pagate, se non saranno intervenute contestazioni, con rimessa diretta, dopo l'accettazione della merce nei magazzini dell'Azienda USL, nel termine di 90 giorni dalla data del collaudo positivo della merce.

Il termine di pagamento si applica soltanto nel caso in cui tutte le condizioni della fornitura, ivi compreso il collaudo o la regolare esecuzione, siano state rispettate.

La liquidazione sarà effettuata dietro presentazione di regolare fattura entro novanta giorni dalla data di effettuazione del collaudo semprechè il medesimo abbia dato esito positivo e non siano sorte contestazioni o rilevati difetti di fornitura o funzionamento. Resta chiarito che eventuali contestazioni sulla fornitura o sul collaudo interrompono i termini di liquidazione sino alla definizione della contestazione medesima.

Comunque i 90 gg. decorrono dal giorno di effettiva ricezione e collaudo – controllo (qualitativo e quantitativo) della merce, anche se il ricevimento della fattura è di data anteriore a quest'ultimo.

Qualora venisse accertato l'ingiustificato ritardo nei pagamenti delle fatture, ai sensi del 1° comma dell'art. 5 del D. Lgs. 09.10.02 n°231, si concorda che gli interessi moratori sono dovuti nella misura legale.

### **CONTROVERSIE**

Per eventuali controversie sarà competente il Foro di Cagliari.

### **NORME DI RINVIO**

Sono valide, in quanto applicabili, le norme del codice civile e tutte le specifiche disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste al Responsabile del procedimento del Servizio Acquisti Dott.ssa Agnese Foddis tel.07816682294 FAX 0781 6683224.

ADD/R. Tiddia

IL CAPO SERVIZIO ACQUISTI

*Dott.ssa Agnese Foddis*

### **DICHIARAZIONE DELLA DITTA OFFERENTE**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 Cod. Civ., il sottoscritto, Legale rappresentante della Ditta offerente, dichiara espressamente di aver preso visione e di accettare integralmente quanto stabilito dalla presente lettera-capitolato.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Timbro e firma della ditta)