



Determinazione Dirigenziale nr. 2250 del 21 NOV. 2012

OGGETTO: Dott. PELOSI Umberto - Dirigente Medico. Accoglimento dimissioni volontarie ai fini del collocamento in quiescenza. Decorrenza 1° febbraio 2013.

Il Responsabile del Servizio Personale il quale

VISTA la nota del 31/10/2012 assunta al protocollo generale con n. 0023251 ed inoltrata dal Dott. Pelosi Umberto - nato a Corato (BA) il 11/11/1949 e dipendente di questa Azienda in qualità Direttore S.C. di Pediatria presso il P.O. "Santa Barbara." di Iglesias - con la quale l'interessato rassegna le dimissioni volontarie dal servizio, finalizzate al conseguimento del collocamento in quiescenza a decorrere dal 1° febbraio 2013.

VISTI gli atti contenuti nel fascicolo personale del Dirigente in argomento, dai quali si rileva che l'interessato ha sottoscritto con questa Direzione Aziendale un contratto individuale di lavoro per l'attribuzione di un incarico quinquennale di Dirigente Medico di Struttura Complessa, a tempo pieno, con decorrenza 15 settembre 2008.

DATO ATTO che la Direzione Aziendale ha disposto di formalizzare l'accoglimento delle suddette dimissioni con decorrenza 1° febbraio 2013;

di demandare al Servizio del Personale la predisposizione di tutti gli atti utili ad un successivo collocamento in quiescenza del dipendente in argomento

VISTE la deliberazione del Direttore Generale n. 265 del 9 febbraio 2006, con la quale viene conferita la delega per l'adozione del presente atto, nonché l'art. 3 ultimo comma del Regolamento di cui alle delibere n. 189/2007, n. 414/2007 e n. 1160/2010.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- Di formalizzare l'accoglimento delle dimissioni volontarie, con decorrenza 1° febbraio 2013, inoltrate dal Dott. Pelosi Umberto, nato a Corato (BA) il 11/11/1949 – dipendente di questa Azienda in qualità di Direttore Struttura complessa di Pediatria presso il P.O. “Santa Barbara” di Iglesias;
- Di demandare al Servizio del Personale la predisposizione della prescritta documentazione curandone altresì l'invio all'Istituto di Previdenza competente per il trattamento della relativa pratica pensionistica, ai sensi delle normative vigenti in materia pensionistica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
(Dott.ssa Maria Teresa GARAU)



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

attesta che la determinazione

n. 2650 del 21 NOV. 2012

è stata pubblicata

nell'albo pretorio dell'Azienda USL n.7

a partire dal 21 NOV. 2012 - 5 DIC. 2012

resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

è stata posta a disposizione per la consultazione.

Servizio Affari Generali



[Handwritten signature]

SERVIZIO BILANCIO

VISTO

Ai sensi del Regolamento di cui alle delibere
n. 265/2006, n. 189/2007, n. 414/2007 e n. 1160/C/2010

[Handwritten signature]

Destinatari della determinazione:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

COLLEGIO DEI SINDACI

SERVIZIO BILANCIO

PG/2012/ 0023251

ASL 7

del 31/10/2012

Mittente : PELOSI UMBERTO

Assegnatario : Servizio Amministrazione Perso

Classifica : 5.3. Fascicolo 4 del 2012



AI DIRETTORE GENERALE
A.S.L. n. 7
Via Dalmazia, n. 83
CARBONIA

Oggetto: Domanda di dimissione dal servizio finalizzata al conseguimento del trattamento pensionistico.

Il sottoscritto Dott. PELOSI Umberto, nato a Corato (BA) il 11/11/1949 e residente in Cagliari
- Via Pascal n. 3, attualmente in servizio in qualità di Dirigente di Struttura Complessa di Pediatria presso il
P.O. "Santa Barbara" di Iglesias

CHIEDE

il collocamento in quiescenza per limiti di servizio a decorrere dal 1° febbraio 2013.

Distinti saluti

Carbonia, 31/10/2012

.....
(Spazio riservato al protocollo):

