



adottata dal Direttore Generale in data 30 MAG 2013

Oggetto: invio in aggiornamento professionale obbligatorio delle dipendenti Francesca De Gioannis e Silvana Vincis al XVII Congresso Nazionale della Società Italiana di Chirurgia Ambulatoriale e di Day Surgery.

Su proposta del Responsabile Ufficio Formazione e Qualità, il quale:

- Premesso** che il Responsabile del Servizio delle Professioni Sanitarie, ha chiesto l'autorizzazione per l'invio in aggiornamento professionale obbligatorio delle dipendenti Francesca De Gioannis e Silvana Vincis, finalizzato alla partecipazione al XVII Congresso Nazionale della Società Italiana di Chirurgia Ambulatoriale e di Day Surgery al corso, organizzato a Santa Margherita di Pula dal 2 al 4 maggio 2013;
- Rilevato** che il corso in argomento comporta una quota di iscrizione pari a € 100,00 (IVA inclusa) per persona oltre alle spese di viaggio, vitto e alloggio;
- Atteso** che il Comitato Tecnico Scientifico, riunitosi in data 2 maggio 2013, ha espresso parere favorevole in merito alla partecipazione delle citate dipendenti al corso in argomento;
- Preso atto** che le dipendenti citate hanno già preso parte al corso in argomento ed hanno, altresì, provveduto a pagare le relative quote di iscrizione;
- Ritenuto** di dovere formalmente autorizzare l'avvenuta partecipazione al corso di formazione in argomento delle dipendenti Francesca De Gioannis e Silvana Vincis;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto dell'istruttoria svolta dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Qualità
Sentiti i pareri favorevoli del Direttore amministrativo e del Direttore sanitario

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

1. di autorizzare formalmente l'avvenuta partecipazione delle dipendenti Francesca De Gioannis e Silvana Vincis al XVII Congresso Nazionale della Società Italiana di Chirurgia Ambulatoriale e di Day Surgery, svoltosi a Santa Margherita di Pula dal 2 al 4 maggio 2013;
2. di demandare al Servizio del Personale la liquidazione ed il pagamento, nelle competenze stipendiali, delle spese sostenute, autorizzate e regolarmente documentate dalle citate dipendenti;
3. di affidare alle dipendenti Francesca De Gioannis e Silvana Vincis il compito di trasmettere all'Ufficio Formazione e Qualità l'attestato di partecipazione e una relazione scientifica contenente la sintesi del programma del corso, gli obiettivi formativi e le modalità di applicazione nel servizio di competenza;
4. di demandare al Responsabile dell'Ufficio Formazione e Qualità gli adempimenti derivanti dall'adozione del presente atto deliberativo;
5. di movimentare l'importo di € 200,00 sul conto n 0510010701 (rimborsi spese personale per la formazione);
6. di imputare la spesa presunta di € 200,00 sul Codice centro di rilevazione n° 10110104 (Servizio delle Professioni Sanitarie).

Il Direttore Generale
Dott. Maurizio Calamida

Il Direttore Amministrativo
Dott. Claudio Ferri



Il Direttore Sanitario
Dott. Franco Trincas

Resp. Ufficio Formazione e Qualità
Dott. Gianfranco Desogus



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

attesta che la deliberazione

n. 904 del 30 MAG. 2013

è stata pubblicata

nell'albo pretorio dell'Azienda USL n.7

a partire dal 31 MAG. 2013 14 GIU. 2013

resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

è stata posta a disposizione per la consultazione.

Servizio Affari Generali



Paruta