



Deliberazione n. *1185*

adottata dal Direttore Generale in data

- 3 SET. 2013

OGGETTO: *Integrazione fabbisogno annuale Ditta Mylan S.p.a., aggiudicato con delibera n. 988 del 11 Novembre 2011*

Il Responsabile del Servizio Acquisti:

**Premesso** che con la deliberazione n. 988 del 11.11.2011 è stata aggiudicata alla Ditta Mylan S.p.a. la fornitura dei farmaci Olanzapina Mylan (comprese da 2,5mg e 5mg) e Arkolamyl (comprese da 5mg e 10mg);

**Atteso** che le quantità annuali per ogni farmaco, inserite nella suddetta delibera sono il risultato della stima del fabbisogno fatta sulla base dei consumi storici e sui presunti bisogni aziendali e che pertanto non tengono conto di particolari circostanze legate a necessità urgenti;

**Preso atto** che con nota prot. n. 4561 del 21 Agosto 2013 la Responsabile del Servizio AFO ha richiesto l'integrazione di del 20% nel contratto n. 604/2011 della ditta Mylan S.p.a., per aumentato fabbisogno;

### PROPONE

l'adozione della presente delibera, che autorizzi l'incremento di €890,00 nel contratto n. 604/2011 Ditta Mylan S.p.a.

### IL DIRETTORE GENERALE

**Preso atto** dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio Acquisti

**Sentiti** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

### DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- di accogliere la richiesta di integrazione dell'importo del contratto n. 604/2011 Ditta Mylan S.p.a.;
- di autorizzare il Servizio Acquisti a provvedere per gli adempimenti di competenza sul contratto AREAS;
- di imputare la maggiore spesa pari a € 890,00 sul conto 0501010101 (Acquisti di prodotti farmaceutici) del Bilancio anno 2013;



- di demandare al Servizio Centralizzato Ordini Assistenza Farmaceutica l'inoltro degli ordini in base alle effettive esigenze;
- di dare atto che nei movimenti di scarico informatico da parte dei magazzini competenti saranno individuati gli effettivi Centri di Rilevazione utilizzatori del farmaco, oggetto del presente atto;
- di determinare che il **capo servizio bilancio/contabilità** provveda al pagamento delle fatture di addebito, previa liquidazione delle medesime a cura delle articolazioni organizzative aziendali utilizzatrici, con regolare ordinativo bancario tratto sul **tesoriere** aziendale.

**II DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Maurizio Calamida**

**Il Direttore Amministrativo**  
**Dott. Claudio Ferri**



**Il Direttore Sanitario**  
**Dott. Franco Trincas**

**Il Responsabile Servizio Acquisti**  
**Dott. Carlo Confini**

Uff. Acquisti/C. Briccioia



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
Asl n° 7 Carbonia

Il Responsabile del Servizio Affari Generali,

Attesta che la deliberazione

n. 1488 del - 3 SET. 2013

è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n. 7 SET. 2013

a partire dal - 3 SET. 2013 al \_\_\_\_\_

Resterà a disposizione per la consultazione nella sezione

Archivio Deliberazioni del sito [www.aslcarbonia.it](http://www.aslcarbonia.it)



Servizio Affari Generali