REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

Deliberazione n° 238/C

adottata dal Commissario Straordinario in data 18 FEB. 2015

Oggetto: invio in aggiornamento professionale obbligatorio dei dipendenti Sig. Roberto Ancillotti, Sig.ra Daniela Boi, Sig.ra Gabriella Spanedda e Sig.ra Laura Meloni al corso dal titolo "La fatturazione elettronica".

Su proposta del Responsabile Ufficio Formazione e Qualità, il quale:

Premesso che il Responsabile del Servizio Bilancio ha chiesto l'autorizzazione per l'invio in aggiornamento professionale obbligatorio del Sig. Roberto Ancillotti, della Sig.ra Daniela Boi, della Sig.ra Gabriella Spanedda e della Sig.ra Laura Meloni al corso dal titolo "La fatturazione elettronica" da svolgersi a Monserrato in data 17 febbraio 2015;

Rilevato che il corso in argomento comporta una spesa di iscrizione individuale di € 50,00 nonché un importo presunto di € 50,00 per spese accessorie (viaggio e vitto);

Atteso che il Commissario Straordinario ha preventivamente autorizzato la partecipazione al suddetto corso, al fine di acquisire specifiche conoscenze e competenze professionali nelle materie in oggetto;

Ritenuto di dovere disporre l'invio in aggiornamento professionale obbligatorio dei dipendenti Sig. Roberto Ancillotti, della Sig.ra Daniela Boi, della Sig.ra Gabriella Spanedda e della Sig.ra Laura Meloni al corso dal titolo "La fatturazione elettronica", da svolgersi a Monserrato in data 17 febbraio 2015;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Preso atto dell'istruttoria svolta dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Qualità

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore amministrativo e del Direttore sanitario

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

1. di disporre l'invio in aggiornamento professionale obbligatorio del dipendenti Sig. Roberto Ancillotti, della Sig.ra Daniela Boi, della Sig.ra Gabriella Spanedda e della Sig.ra Laura Meloni al corso dal titolo "La fatturazione elettronica", da svolgersi a Monserrato in data 17 febbraio 2015;
2. di delegare al Servizio Bilancio il pagamento delle quattro quote di iscrizione al suddetto corso (ciascuna delle quali pari a € 50,00) dandone successiva comunicazione all'Ufficio Formazione e Qualità;
3. di demandare al Servizio del Personale la liquidazione ed il pagamento, nelle competenze stipendiali, delle spese sostenute, autorizzate e regolarmente documentate dai citati dipendenti;
4. di affidare al Sig. Roberto Ancillotti, alla Sig.ra Daniela Boi, alla Sig.ra Gabriella Spanedda e alla Sig.ra Laura Meloni il compito di trasmettere all'Ufficio Formazione e Qualità l'attestato di partecipazione e una relazione scientifica contenente la sintesi del programma del corso, gli obiettivi formativi e le modalità di applicazione nel servizio di competenza;
5. di movimentare l'importo di € 200,00 sul conto n° 0506030205 (spese per corsi di formazione) e l'importo presunto di € 200,00 sul conto n 0510010701 (rimborsi spese personale per la formazione);
6. di imputare la spesa presunta di € 400,00 sul Codice centro di rilevazione n° 10210101 (Servizio Bilancio).

Il Commissario Straordinario
Dott. Antonio Onnis

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Maria Fanni Pittau

SERVIZIO SANITARIO REGIONE SARDEGNA ASL N. 7 CARBONIA

Il Direttore Sanitario
Dott. Silvio Maggetti

Resp. Ufficio Formazione e Qualità
Dott. Gianfranco Desogus

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

attesta che la deliberazione

n. 238/C del 18 FEB. 2015

è stata pubblicata

nell'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 7

a partire dal 20 FEB 2015

Resterà a disposizione per la consultazione nella sezione

Archivio deliberazioni del sito www.aslcarbonia.it

Servizio Affari Generali

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI CAGLIARI

LA FATTURAZIONE ELETTRONICA

Corso di aggiornamento
organizzato dall'A.O.U. di Cagliari,
nell'Aula della Direzione Sanitaria
P.O. Duilio Casula **Monserrato**

L'evento è rivolto al personale amministrativo

che si occupa di fatturazione elettronica

17 Febbraio

Ore 9.00-14.00

Le iscrizioni dovranno essere effettuate on line entro il termine previsto, collegandosi al sito www.ecmsardegna.it, cliccando sul link ***"iscrizioni on-line"*** (posto in basso, a destra dell'home page) e seguendo le relative istruzioni.
Gli esterni dovranno, altresì, versare una quota di iscrizione pari € 50,00 più IVA (se dovuta), mediante bonifico bancario intestato a "A.O.U. di Cagliari - Banco di Sardegna, Sede Centrale Viale Bonaria, Cagliari: ABI 01015,CAB 04800; IBAN IT 27 Q 01015 04800 000070277219. Infine, la copia del bonifico dovrà essere trasmessa via fax al n. 070 6092155, oppure consegnata a mano presso l'Ufficio Formazione.

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA:
Dott.ssa A.P. Mazzoleni – Responsabile del Servizio Formazione- A.O.U. di Cagliari – **tel./fax 070 6092155;**
e-mail amazzoleni@aoucagliari.it
Dott.ssa Costantina Fadda- Ufficio Formazione- tel. **070 6092157; cfadda@aoucagliari.it**