



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

Deliberazione n° 300/c
29 FEB 2016

adottata dal Commissario Straordinario in data _____

Oggetto: invio in aggiornamento professionale obbligatorio dei dipendenti sig.ri Steri M. Maddalena, Congia Antonella, Pruna Franco, Grassi Giampaolo al corso dal titolo "La Pensione del Pubblico Dipendente aggiornata al 2016". Oristano 7/8 marzo 2016.

Su proposta del Responsabile Ufficio Formazione e Qualità, il quale:

- Premesso** che il Responsabile del Servizio del Personale dr.ssa M. Milena Pau, ha chiesto l'autorizzazione per l'invio in aggiornamento professionale obbligatorio per i dipendenti, sig.ri Steri M. Maddalena, Congia Antonella, Pruna Franco, Grassi Giampaolo al corso dal titolo "La Pensione del Pubblico Dipendente aggiornata al 2016". da svolgersi a Oristano in data 7/8 marzo 2016;
- Rilevato** che il corso in argomento comporta una spesa di iscrizione individuale compresa di vitto di € 170,00, per un totale di € 680,00; nonchè spese di viaggio presumibilmente per un totale di € 144,00;
- Ritenuto** di dovere disporre l'invio in missione per aggiornamento professionale obbligatorio dei dipendenti sig.ri Steri M. Maddalena, Congia Antonella, Pruna Franco, Grassi Giampaolo al corso dal titolo "La Pensione del Pubblico Dipendente aggiornata al 2016". da svolgersi a Oristano 7/8 marzo 2016;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Preso atto dell'istruttoria svolta dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Qualità
Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore sanitario

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

1. di disporre l'invio in missione per aggiornamento professionale obbligatorio dei dipendenti sig.ri Steri M. Maddalena, Congia Antonella, Pruna Franco, Grassi Giampaolo al corso dal titolo "La Pensione del Pubblico Dipendente aggiornata al 2016" da svolgersi a Oristano in data 7/8 marzo 2016, come da programma allegato;
2. di delegare al Servizio Bilancio il pagamento delle quattro quote di iscrizione al suddetto corso ciascuna delle quali pari a € 170,00, per un totale di € 680,00, dandone successiva comunicazione all'Ufficio Formazione e Qualità;
3. di demandare al Servizio del Personale la liquidazione ed il pagamento, nelle competenze stipendiali, delle spese sostenute, autorizzate e regolarmente documentate dai citati dipendenti;
4. di affidare ai sig.ri Steri M. Maddalena, Congia Antonella, Pruna Franco, Grassi Giampaolo il compito di trasmettere all'Ufficio Formazione e Qualità l'attestato di partecipazione e una relazione scientifica contenente la sintesi del programma del corso, gli obiettivi formativi e le modalità di applicazione nel servizio di competenza;
5. di movimentare l'importo di € 680,00, sul conto n° A506030204 (spese per corsi di formazione);
6. di movimentare l'importo presunto di € 144,00 sul conto n° A510010503 (Rimborso spese di viaggio e soggiorno per la formazione del personale), del piano dei costi Aziendali di cui all'autorizzazione BS07_FORM/2016/1/sub3;
7. di imputare la spesa presunta di € 824,00, sul Codice centro di rilevazione n° 10210102 (Servizio Amministrazione del Personale).

Il Commissario Straordinario
Dott. Antonio Onnis

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Maria Fanni Pittau



Il Direttore Sanitario
Dott. Silvio Maggetti

Resp. Ufficio Formazione e Qualità
Dott.ssa Antonella Lucia Serra



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

attesta che la deliberazione 29 FEB 2016
n. 300/C del _____
è stata pubblicata

nell'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 7
a partire dal _____ - 2 MAR 2016

Resterà a disposizione per la consultazione nella sezione
Archivio deliberazioni del sito www.aslcarbonia.it



Servizio Affari Generali



ASL Oristano

Corso Residenziale

*"La Pensione del Pubblico Dipendente
aggiornata al 2016"*

Oristano, 07 e 08 marzo 2016

Docente Dr.ssa Alessandra Carta

Funzionario INPS presso la D.C. Pensioni - "Area Normativa delle Gestioni
esclusive dell'Assicurazione Generale Obbligatoria»

Docente Dr. Paolo Fiorentino

Funzionario INPS gestione dipendenti pubblici - "Ottimizzatore area
Posizione Assicurativa P.A."

Informazioni generali

Sede dell'evento: Sala conferenze dell'Istituto Prof.le Statale Alberghiero
Via Carducci Oristano

Responsabile Scientifico

Dott. Marco Biagini

Direttore del Servizio Amministrazione del personale ASL 5 Oristano

Segreteria Organizzativa

U.O. Formazione Continua ASL 5 Oristano

Dr.ssa Cossu Marina

0783 317008 / 317889

0783 317008

RENZO POLLA

07 marzo 2016 Docente Dr. Paolo Fiorentino

GIORNO	TEMPI ORARIO	TITOLO	MODALITÀ DIDATTICA
Lunedì 07 marzo	08,30 – 09,00	Registrazione dei partecipanti – consegna materiale	
	09:00 – 11,00	<p>Circolare Inps n. 49 del 2014: la sostituzione del modello PA04 con le due nuove modalità di certificazione della posizione pensionistica per l'erogazione delle prestazioni ex Inpdap, che avverrà per mezzo di UNIEMENS_ListaPosPA (ex DMA) e del programma Passweb;</p> <p>Esame delle funzionalità del programma Passweb e delle relative procedure, esempi di inserimento dati e lavorazione, implementazione servizi e retribuzioni, trattazione della posizione, verifica casi pratici;</p>	Lezioni frontali
	11,00 – 11,15	Coffee break	
	11,15 – 13,00	<p>Le caratteristiche del flusso Uniemens lista PosPa (ex DMA) e l'impatto sulla posizione assicurativa e dunque sull'erogazione delle prestazioni pensionistiche;</p> <p>Circolare n. 105 del 2012: gli attuali criteri di definizione dell'imponibile pensionistico (per cassa e non per competenza);</p>	
	13,00 – 14,00	Pausa pranzo	
	14,00 – 16,00	<p>UNIEMENS_ListaPosPA (ex DMA) e programma Passweb;</p> <p>Circolare Inps n. 110 del 2015: la liquidazione della pensione con la procedura SIN2; l'anticipo DMA e l'inserimento dei dati di ultimo miglio;</p> <p>Circolare Inps n. 12 del 29/01/2016;</p> <p>la gestione della posizione assicurativa dell'iscritto;</p> <p>l'estratto conto;</p>	Lezioni frontali
	16,00 – 17,00	<p>Risoluzione e illustrazione di problematiche reali dei partecipanti</p> <p>Domande, quesiti di tipo normativo/informatico</p>	Confronto dibattito fra partecipanti ed esperto

08 marzo 2016 Docente Dr.ssa Alessandra Carta

GIORNO	TEMPI ORARIO	TITOLO	MODALITA DIDATTICA
Martedì 08 marzo	09:00 – 11,00	<p><i>Il quadro attuale del sistema previdenziale pubblico</i></p> <p><i>Caratteristiche della forma pensionistica complementare: analisi dei vantaggi nelle adesioni nei fondi pubblici per i pubblici dipendenti (FONDO PENSIONE PERSEO-SIRIO)</i></p> <p><i>La riforma Monti Fornero gli interventi normativi degli ultimi mesi (D.L. 95/12 conv. in L. 135/12 (spending review), riforma Monti-Fornero, D.L. 101/13 conv. in L.125/13, L. 147/13, Legge stabilità 2014;</i></p>	Lezioni frontali
	11,00 – 11,15	Coffee break	
	11,15 – 13,00	<p><i>Novità introdotte dalla legge di stabilità per il 2016;</i></p> <p><i>La nuova pensione di vecchiaia e la pensione anticipata; requisiti, le decorrenze, le regole di calcolo;</i></p>	Lezioni frontali
	13,00 – 14,00	Pausa pranzo	
	14,00 – 15,00	<p><i>Le deroghe alla Riforma e le salvaguardie;</i></p> <p><i>La casistica relativa alla gestione delle pensioni di inabilità;</i></p> <p><i>Limiti massimi di permanenza in servizio e collocamento a riposo d'ufficio;</i></p>	Lezioni frontali
	16,00 – 17,00	<p><i>Risoluzione e illustrazione di problematiche reali dei partecipanti</i></p> <p><i>Domande, quesiti di tipo normativo/informativo</i></p>	Confronto dibattito fra partecipanti ed esperto