



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL 7 CARBONIA

Deliberazione n°

14 APR 2016

540/c

Adottata dal Commissario straordinario in _____

**OGGETTO: CONCESSIONE BENEFICIO "150 ORE" – DIRITTO ALLO STUDIO
PERSONALE DIPENDENTE – AREA COMPARTO ANNO 2015/16**

- Premesso** che con delibera n° 37 del 13/01/2014, si è proceduto ad adottare il regolamento per la concessione dei permessi retribuiti nella misura massima di 150 ore ai sensi dell'art. 22 CCNL Integrativo Comparto Sanità del 98/2001
- Preso atto** che l'art. 22 del CCNL integrativo del CCNL 98/01 rubricato "Diritto allo studio" il quale prevede per i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato la fruizione di permessi retribuiti nella misura massima di 150 ore individuali nel limite massimo del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato con arrotondamento all'unità superiore;
- Dato Atto** che l'avviso per il diritto allo studio è stato pubblicato sul sito Aziendale in data 18/01/2016 e che entro la data di scadenza dei termini sono pervenute n° 14 domande;
- Considerato** che il numero massimo dei dipendenti a tempo indeterminato in servizio che possono fruire del beneficio, nell'anno 2015/2016, è pari a n° 40 ;
- Rilevato** che è stata acquisita una richiesta di una dipendente la cui prestazione lavorativa risulta essere a tempo determinato;
- Dato Atto** che secondo i criteri previsti dalle disposizioni contrattuali sopra citati ed in ottemperanza a quanto stabilito dal Regolamento Aziendale approvato con delibera n.° 37 del 13/01/2014, non è stata accolta una domanda alla fruizione del beneficio in questione, di una dipendente la cui prestazione lavorativa risulta essere a tempo determinato;
- Preso Atto** che l'art 22, commi 2, 4, 5 e 6, lett. a,b, e c, del summenzionato CCNL Integrativo, stabilisce i criteri di individuazione degli aventi diritto ai permessi retribuiti nella misura di 150 ore, nell'ipotesi in cui il numero delle richieste superi le disponibilità individuate;
- Precisato** che nell'ambito di ciascuna fattispecie la precedenza è accordata nell'ordine ai dipendenti che frequentano corsi di studio della media inferiore, della scuola media superiore, universitari o post-universitari, sulla base di una adeguata ripartizione tra i dipendenti dei vari ruoli;

Acquisita la circolare n° 12/2011 del Dipartimento della Funzione Pubblica nella quale è precisato che le ore di permesso possono essere utilizzate per la partecipazione alle attività didattiche o per sostenere gli esami che si svolgono durante l'orario di lavoro e non per l'attività di studio, mentre i dipendenti iscritti alle università telematiche devono certificare l'avvenuto collegamento all'università telematica durante l'orario di lavoro;

IL Commissario Straordinario

Preso atto dell'istruttoria svolta dal Servizio del Personale;
Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi in premessa:

- di autorizzare la concessione delle ore di permesso retribuito per il diritto allo studio, per l'anno accademico 2015/2016, ai dipendenti a tempo indeterminato dell'area Comparto, elencati nel prospetto (A) che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
- che ai sensi dell'art 22 CCNL Integrativo 98/01 rubricato "Diritto allo studio" ed in ottemperanza a quanto stabilito dal Regolamento Aziendale approvato con delibera n 37 del 09/12/2014, non è stata accolta la richiesta alla fruizione del beneficio di una dipendente cui la prestazione lavorativa risulta essere a tempo determinato;
- di stabilire che i dipendenti dovranno produrre l'attestato di partecipazione o di frequenza ai corsi per quali hanno ottenuto l'autorizzazione;
- di disporre che i dipendenti sono tenuti a produrre idonea giustificazione relativamente agli esami sostenuti anche se con esito negativo;
- di precisare che in mancanza delle predette certificazioni o giustificazioni, i permessi già utilizzati, verranno considerato aspettativa per motivi personali o a domanda ferie o riposi compensativi o in mancanza come debito orario;
- di demandare al Responsabile del Servizio Personale i conseguenti provvedimenti di competenza.

Il Commissario Straordinario

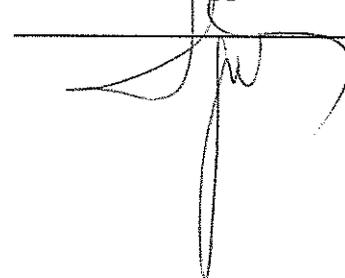
Dott. Antonio Onnis



Il Direttore Amministrativo
Dott. ssa Maria Fanni Pittau



Il Direttore Sanitario
Dott. Silvio Maggetti



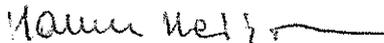
Il Responsabile Servizio Personale

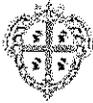
Dott. ssa Maria Milena Pau



Collaboratore Amm.vo

Sig.ra Maria Teresa Mannu





REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Asl n° 7 Carbonia

Il Responsabile del Servizio Affari Generali,

Attesta che la deliberazione
n. 540/C del 14 APR 2016
è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n. 7

a partire dal 18 APR 2016

Resterà a disposizione per la consultazione nella sezione
Archivio Deliberazioni del sito www.aslcarbonia.it

Servizio Affari Generali





REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL 7 CARBONIA

ALLEGATO A		anno 2015/2016
Personale Dipendente beneficiari istituto 150 ore Diritto allo studio		
anno 2015/2016		
1) Vistosu Adalgisa	5° anno frequenza	Diploma Istituto Tecnico Comm.le
2) Lai Massimo Corrado	4° anno frequenza	Diploma Istituto Tecnico Comm.le
3) Loretto loretta	"Corso Laurea in Psic. freq. Tiroc. obbligatorio"	
4) Mocci A.Maria	Master Univ.in	"Management delle Prof. Sanitarie
5) Mocci Ignazio	Master I° livello in	Inf.Cont.Ass.le Terr. Osp.Territorio
6) Tocco M Giovanna	Master Inf..Cont. Ass.le	Terr.Osp.Territorio
7) Melis Francesco	Master in	"Criminologia e studi Giuridici Forensi"
8) Pilloni Silvia	Master I° livello Area	Critica ed Emerg. In Ambito Infe.co
9) Puggioni Angelo	Corso di Laurea in	"Ingegneria Energetica
10) Sanna Enrico	Corso di laurea in	"Ingegneria Informatica"
11) Masala Francesco	Corso di laurea in	"Scienze Riabilitative Prof.ni Sanitarie
12) Porceddu Anna Maria	Corso di laurea in	"Scienze Riabilitative Prof.ni Sanitarie
13) Melargo Roberto	Corso di laurea in	Ingegneria Informatica