



14 APR 2016

adottata dal Commissario Straordinario in data _____

Oggetto: ACQ/7 - Affidamento servizio di assistenza e manutenzione sul Software Enco – Modulo Attività Gestione Convenzionati. Ditta GPI SPA (PI 01944260221) - (Proc. cod. 04). CIG Z66196086F.

Il Resp.le del Servizio Acquisti:

- Vista** la nota Prot. PI/2015/5581 del 19.11.2015, agli atti del Servizio Acquisti, con la quale il Resp.le del Servizio SIA chiede tra l'altro, il rinnovo del contratto del servizio di assistenza e manutenzione sul "Modulo Attività Gestione Convenzionati – Software Enco";
- Atteso** che trattasi di affidamento routinario e continuativo presso i Servizi Aziendali, e pertanto si ritiene opportuno procedere al nuovo affidamento, così come manifestato dal Resp.le richiedente;
- Dato atto** che la Ditta GPI detiene l'esclusività dell'assistenza e manutenzione sul software Enco;
- Precisato** che il Servizio con nota Prot. PG/2016/4336 del 24.02.2016, ha inoltrato richiesta di preventivo alla *Ditta GPI*;
- Preso atto** che la Ditta *GPI*, con nota PEC in data 01.03.2016, acquisita al Prot. PG/2016/5304 del 07.03.2016, ha inviato il proprio preventivo, e in dettaglio:
- *Canone complessivo annuale di manutenzione ordinaria periodo 01.01.2016 - 31.12.2016 € 2.166,00 + IVA 22%*
 - *Tariffe interventi:*
 - o *N° 10 gg interventi in loco alla tariffa giornaliera di € 650,00 + IVA 22%*
 - o *N° 10 gg interventi da remoto alla tariffa giornaliera di € 450,00 + IVA 22%*
- Evidenziato** che il Resp.le SIA, opportunamente interpellato, ha esaminato e vistato per accettazione l'offerta presentata dalla ditta, giusta nota Prot. PI/2016/1574 del 24.03.2016;
- Atteso** che l'Ufficio Acquisti non ha competenza tecnica in merito alla proposta presentata dalla Ditta;
- Visto** l'art. 57 del D.Lgs n° 163/06 e ss.mm.ii;
- Attestato** che il presente atto non contrasta con gli obiettivi di contenimento di spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 63/24 del 15 dicembre 2015 ed è coerente con il percorso di efficientamento del sistema aziendale adottato con delibera n° 281/C del 29.06.2016.

Propone

- di disporre, come da premessa, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs n° 163/06, l'affidamento annuale di quanto in argomento in favore della *Ditta GPI*;

Il Commissario Straordinario

- Preso atto** dell'istruttoria svolta dal Resp.le del Servizio Acquisti;
- Sentiti** i pareri favorevoli del Direttore amministrativo e del Direttore sanitario;



504/c

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa

- ▶ di affidare, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs n° 163/06, alla **Ditta GPI** (offerta del 01.03.2016) il servizio annuale di assistenza e manutenzione sul **Software Enco – Modulo Attività Gestione Convenzionati** come segue:
 - *Canone complessivo annuo di manutenzione ordinaria periodo 01.01.2016 - 31.12.2016*
€ 2.166,00 + IVA 22%
 - *Tariffe interventi:*
 - N° 5 gg interventi in loco alla tariffa giornaliera di € 650,00 + IVA 22%
 - N° 5 gg interventi da remoto alla tariffa giornaliera di € 450,00 + IVA 22%
- ▶ di dare atto che il presente affidamento ha durata fino al 31.12.2016;
- ▶ di nominare, **il Resp.le del Servizio Sistemi Informativi** quale Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi degli artt. 300 e 301 del D.P.R. n° 207/2010; in particolare dovrà provvedere:
 - a) verifica sulla regolare esecuzione dell'affidamento;
 - b) svincolo delle fatture di addebito;
- ▶ di determinare che il **capo servizio bilancio/contabilità** provveda al pagamento delle fatture di addebito, previa liquidazione delle medesime a cura delle articolazioni organizzative aziendali utilizzatrici, con regolare ordinativo bancario tratto sul **tesoriere** aziendale;
- ▶ di imputare la spesa complessiva di **€ 9.352,52** IVA 22% compresa, sul piano dei conti aziendale bilancio 2016 - BS07_SIA Aut. 1 Sub 17 bilancio 2016 - *codice centro 10110117 Costi Comuni Direzione Generale*, come segue:

€ 2.642,52	sulla classe di costo A507050101
€ 6.710,00	sulla classe di costo A507050102
- ▶ di dare atto che gli interventi su chiamata sono da liquidare a consumo e devono essere **autorizzati e comprovati** da apposita relazione a cura del Resp.le Servizio SIA, circa la necessità dell'intervento da parte della Ditta sopra citata;
- ▶ di demandare al Resp.le Servizio SIA l'adozione di apposita Determinazione per la liquidazione a consumo degli eventuali interventi effettuati;
- ▶ di attestare che il presente atto non contrasta con gli obiettivi di contenimento di spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 63/24 del 15 dicembre 2015 ed è coerente con il percorso di efficientamento del sistema aziendale adottato con delibera n° 281/C del 29.06.2016;

Il Direttore Amministrativo
Dr.ssa Maria Fanni Pittau

Resp.le Servizio Acquisti
Dr. Carlo Contini

Coll. Amm.vo/A. Ventura *qvedme*

Il Commissario Straordinario
Dr. Antonio Onnis



Il Direttore Sanitario
Dr. Silvio Maggetti



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Asl n° 7 Carbonia

Il Responsabile del Servizio Affari Generali,

Attesta che la deliberazione
n. 564/C del 14 APR 2016
è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n. 7
a partire dal 18 APR 2016

Resterà a disposizione per la consultazione nella sezione
Archivio Deliberazioni del sito www.aslcarbonia.it



Servizio Affari Generali