



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

Deliberazione n° 689/C
- 6 MAG 2016

adottata dal Commissario Straordinario in data _____

Oggetto: invio in aggiornamento professionale obbligatorio dei dipendenti dott.ssa Maria Antonietta Belloi, Sig. Maurizio Finà e dott. Vacca Alessandro al corso “Il conto annuale 2015. Osservatorio per la spesa del personale e strumento di verifica della contrattazione integrativa”. Cagliari 03 maggio 2016.

Su proposta del Responsabile Ufficio Formazione e Qualità, il quale:

- Premesso** che il Responsabile del Servizio Personale Dott.ssa Maria Milena Pau ha chiesto l'autorizzazione per l'invio in missione di servizio per aggiornamento professionale obbligatorio, per i dipendenti invio in aggiornamento professionale obbligatorio dei dipendenti dott.ssa Maria Antonietta Belloi, Sig. Maurizio Finà e dott. Vacca Alessandro al corso “Il conto annuale 2015. Osservatorio per la spesa del personale e strumento di verifica della contrattazione integrativa”. Cagliari 03 maggio 2016 secondo il programma allegato alla presente deliberazione;
- Rilevato** che la partecipazione al citato evento formativo comporta una quota di iscrizione pari a € 300,00 (IVA esente) cadauno, nonché una spesa complessiva presunta per le spese accessorie (viaggio e vitto) pari a € 32,06 cadauno;
- Attestato** che il presente atto non contrasta con gli obiettivi di contenimento di spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 63/24 del 15 dicembre 2015 ed è coerente con il percorso di efficientamento del sistema aziendale adottato con delibera n. 281/C del 29/02/2016;
- Ritenuto** di dovere disporre l'invio in l'invio in missione di servizio per aggiornamento professionale obbligatorio dei dipendenti invio in aggiornamento professionale obbligatorio dei dipendenti dott.ssa Maria Antonietta Belloi, Sig. Maurizio Finà e dott. Vacca Alessandro per la partecipazione al corso di formazione in argomento;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Preso atto dell'istruttoria svolta dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Qualità
Sentiti i pareri favorevoli del Direttore amministrativo e del Direttore sanitario



DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

1. di disporre l'invio in missione di servizio per aggiornamento professionale obbligatorio dei dipendenti invio in aggiornamento professionale obbligatorio dei dipendenti dott.ssa Maria Antonietta Belloi, Sig. Maurizio Finà e dott. Vacca Alessandro al corso "Il conto annuale 2015. Osservatorio per la spesa del personale e strumento di verifica della contrattazione integrativa". Cagliari 03 maggio 2016 secondo il programma allegato alla presente deliberazione;
2. di delegare al Servizio Bilancio il pagamento delle quote di iscrizione al corso, dandone successiva comunicazione all'Ufficio Formazione e Qualità;
3. di demandare al Servizio del Personale la liquidazione ed il pagamento, nelle competenze stipendiali, delle spese sostenute, autorizzate e regolarmente documentate dalle citate dipendenti;
4. di affidare ai dipendenti dott.ssa Maria Antonietta Belloi, Sig. Maurizio Finà e dott. Vacca Alessandro il compito di trasmettere all'Ufficio Formazione e Qualità l'attestato di partecipazione e una relazione scientifica contenente la sintesi del programma del corso, gli obiettivi formativi e le modalità di applicazione nel servizio di competenza;
5. di far gravare per la quota di competenza dell'anno il costo di € 900,00 sul conto n° A506030204 (Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale), il costo di € 96,18 sul conto n° A510010503 (Rimborso spese di viaggio e soggiorno per la formazione del personale), la spesa presunta di € 996,18 sul codice n° 10210102 (Servizio Amministrazione del Personale), sulla sub-autorizzazione BS07_FORM, anno 2016, numero 1, sub 17;
6. di attestare che il presente atto non contrasta con gli obiettivi di contenimento di spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 63/24 del 15 dicembre 2015 ed è coerente con il percorso di efficientamento del sistema aziendale adottato con delibera n. 281/C del 29/02/2016.

Il Commissario Straordinario
Dott. Antonio Onnis

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Maria Fanni Pittau



Il Direttore Sanitario
Dott. Silvio Maggetti

Resp. Ufficio Formazione e Qualità
Dott.ssa Antonella Lucia Serra



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

attesta che la deliberazione

n. 689/C del _____ - 6 MAG 2016

è stata pubblicata

nell'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 7

a partire dal _____
10 MAG 2016

Resterà a disposizione per la consultazione nella sezione

Archivio deliberazioni del sito www.aslcarbonia.it



Servizio Affari Generali

Destinatari del corso.
 Il corso si rivolge ai Segretari e Vice Segretari, Direttori Generali, Dirigenti del Settore Finanziario e del Settore AA.GG., Revisori, Operatori del Settore. La **Pubbliformez** rilascerà ai partecipanti, al termine del corso, attestato di partecipazione.

Date e luogo di svolgimento.
 03 Maggio 2016 - Cagliari - Hotel Regina Margherita - (V.le Regina Margherita, 44-09124 Cagliari Tel.070/670342)
 04 Maggio 2016 - Sassari - Pegasus Hotel / Hotel II Vialeto - (Via Predda Niedda, 37/L - 07100 Sassari-Tel. 079/262550)

Costo del corso.
 Quota ordinaria per partecipante è € 300,00 e comprende l'accesso alla sala, il materiale didattico, il caffè break e la colazione di lavoro. Per i Comuni al di sotto dei 5000 abitanti viene applicato lo sconto del 20%. **Si confermano le eccezionali agevolazioni riservate agli abbonati ad OGGIPA.** Per maggiori informazioni consultate i siti: www.pubbliformez.com e www.oggipa.it.
 Gli importi si intendono al netto dell'Iva se dovuta. Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente Iva, ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72, giusto richiamo dell'art. 14 c.10 della L. 537/93.

Pagamento delle quote.
 Il pagamento della quota deve essere effettuato tramite:
 1) Contanti prima dell'inizio del corso;
 2) Assegno circolare o bancario intestato a Pubbliformez s.a.s. da trasmettere alla segreteria;
 3) Versamento su c/c postale Cod. IBAN IT92A0760116900000 12529905 intestato a Pubbliformez s.a.s.
 4) Bonifico bancario da effettuare presso il Credito Siciliano Ag. 3 Catania Cod. IBAN IT97M030191690200008001747.
 La fattura verrà intestata all'Ente partecipante e trasmessa a fine lavori.

Come iscriversi.
 1) A mezzo fax inviando la scheda di partecipazione al n° 095/7164114;
 2) Con e-mail indirizzata a direzione@pubbliformez.com;
 3) Alla segreteria c/o L'HOTEL sede del Corso.
 La Pubbliformez si riserva di effettuare eventuali rinvii o variazioni dandone tempestiva informazione.

Condizioni di prenotazione:
 Eventuale disdetta, da parte dell'Ente, dovrà essere comunicata a mezzo fax almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso.
 In carenza di comunicazione si procederà alla fatturazione della quota di partecipazione.
 L'Ente potrà variare i nominativi dei partecipanti in qualsiasi momento.

Scheda di partecipazione

Da inviare a mezzo FAX al N° 095/7164114 o via e-mail all'indirizzo direzione@pubbliformez.com

Il Conto Annuale 2015

Osservatorio per la spesa del personale e strumento di verifica della contrattazione integrativa

Cagliari - 03 Maggio 2016

Sassari - 04 Maggio 2016

Si autorizzano i seguenti nominativi - Determina n° _____

Codice identificativo Ufficio destinatario di Fattura elettronica: UF 0FW0

Altri DATI da inserire in fattura _____

Abbonamento OggiPA n° _____

1) Cognome VACCA Nome ALESSANDRO Funzione Posizione Organizzativa

2) Cognome FINA' Nome MAURIZIO Funzione Posizione Organizzativa

3) Cognome BELLU' Nome ANONIMA P.N. Funzione Coll.ze Ann. v.o

Ente/Comune/Provincia ASL 7 Carbonia Pr (CO) Indirizzo VIA DALUSCIA 83

Tel. 0781668324 Fax 07816683212 e-mail servizio_personale@aslcarbonia.it

P.iva dell'Ente 02261310920 C.F. _____

MODALITA' DI PAGAMENTO

Contanti Assegno B/C Bonifico bancario C/C Postale

Il trattamento dei dati personali che La riguardano viene svolto nell'ambito della banca dati elettronica della Pubbliformez e nel rispetto di quanto stabilito dal D.L.vo 30 giugno 2003, n. 196 sulla tutela dei dati personali. Il trattamento dei dati, di cui Le garantiamo la massima riservatezza, è effettuato all'unico fine di aggiornarla sulle iniziative culturali della Pubbliformez. I Suoi dati non saranno comunicati o diffusi a terzi per nessun motivo e per essi Lei potrà richiedere, ai sensi dell'art. 7 del D.L.vo n. 196/2003, in qualsiasi momento, la modifica o la cancellazione, scrivendo all'attenzione del Responsabile Dati della Pubbliformez.

Per conferma ed accettazione condizioni di prenotazione

Timbro e Firma