

Oggetto: Liquidazione Fattura PA 5\_16 del 02/05/16 per prestazione in contratto libero professionale – Assistente Sanitaria Pisano Federica.

Su proposta del Responsabile Servizio Personale

PREMESSO che al fine di poter condurre l'attività relativa al Piano aziendale di Prevenzione di

cui alla delibera 1776/2012, nei tempi previsti dal Piano di Prevenzione Regionale

si è reso necessario provvedere all'acquisizione di n.3 Assistenti Sanitari;

ATTESO che con deliberazione n.1843 del 11/11/2014 è stata approvata la graduatoria dei

partecipanti alla pubblica selezione per soli titoli per Collaboratore Professionale

Sanitario - Assistente Sanitario . Cat.D:

CONSIDERATO che con la deliberazione n.2100 del 18/12/14, è stato conferito l'incarico libero

professionale alla Sig.ra Pisano Federica, Assistente Sanitaria, per l'attività

inerente l'attuazione del Piano Regionale e Aziendale di Prevenzione;

RILEVATO che con deliberazione n.876 del 23/06/15 il suddetto incarico è stato prorogato dal

12/07/15 al 31/10/15, prorogato con deliberazione n.1596/C del 29/10/2015 dal 01/11/2015 al 30/06/2016, per non incorrere in una interruzione dello sviluppo dei progetti del Piano regionale di Prevenzione svolta dal servizio predetto ed evitare

possibile omissione di pubblico servizio;

VISTA la Fattura PA 5 \_16 del 02/05/16 di € 1.895,48, presentata dalla professionista e

relativa alle prestazioni effettuate dal 01/04/16 al 30/04/16;

PRESO ATTO che il Responsabile dell'U.O.di Igiene Epidemiologia e Sanità Pubblica Aziendale

ha dichiarato la conformità delle prestazioni rese secondo i termini previsti dal

contratto, provvedendo allo svincolo della suddetta fattura;

## **DETERMINA**

- 1. Di liquidare,a favore della professionista in oggetto, la Fattura PA 5\_16 del 02/05/16 di € 1.895,48 per le prestazioni effettuate dal 01/04/16 al 30/04/16;
- 2. Di imputare la spesa complessiva di EURO 1.895,48 sul c.e A502040101 "Acquisti di consulenze sanitarie", da assegnare al centro di costo 10610101 "Servizio Igiene e Sanità Pubblica", sulla sub autorizzazione BS07 PERS anno 2016 numero 1 sub 34;
- 3. Di autorizzare il servizio Bilancio al regolare pagamento dei compensi sulla base della della parcella presentata dalla professionista in oggetto.

Il Responsabile del Servizio Personale

Dr.ssa Maria Milena Pau

Ass.te Amm.vo
Tiziana Pinna



## Il Responsabile del Servizio Affari Generali

attesta che la determinazione

n. \_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_ 2 0 MAG 2016

è stata pubblicata nell'Albo pretorio dell'ASL n. 7

2 0 MAG 2016

a partire dal \_\_\_\_\_\_

Resterà a disposizione per la consultazione nella sezione archivio determinazioni del sito www.aslcarbonia.it

Servizio Affari Generali

**SERVIZIO BILANCIO** 

**VISTO** 

ai sensi del regolamento di cui alle delibere

n. 265/2006 - n. 189/2007 - n. 414/2007

n. 1160/C/2010 e n. 753/2014