



Determinazione Dirigenziale N° *1005* del *12 LUG 2016*

Oggetto: Liquidazione fattura **Ditta LONGONI srl – 2° fattura-periodo Maggio 2016.**

Il Direttore del Presidio Ospedaliero

- Premesso** che con Deliberazione n° 351/C del 06/03/2015 questa Azienda ha indetto la gara d'appalto a procedura aperta per l'affidamento quinquennale del servizio di raccolta, trasporto, conferimento, smaltimento/recupero dei rifiuti sanitari pericolosi a rischio infettivo e di altre tipologie di rifiuti prodotti dai presidi ospedalieri e dalle sedi territoriali dell'Azienda Sanitari Locale n° 7 di Carbonia;
- vista** la Deliberazione n° 1771/C del 23/11/2015 con la quale viene conferito alle Ditte **RTI Longini s.r.l.-Ecotravel s.r.l.-Muceli Nino** l'affidamento quinquennale del servizio di raccolta, trasporto, conferimento, smaltimento/recupero dei rifiuti sanitari pericolosi a rischio infettivo e di altre tipologie di rifiuti prodotti dai presidi ospedalieri e dalle sedi territoriali dell'Azienda Sanitari Locale n° 7 di Carbonia, approvando contestualmente il Capitolato speciale di Gara;
- Vista** la deliberazione del Direttore Generale n° 265 del 09 Febbraio 2006 con la quale è stato integrato il regolamento per gli atti delegati dal Direttore Generale già approvato con provvedimento aziendale n° 1264 del 29/05/2002;
- vista** la Delibera del Direttore Generale n°2314 del 15/11/2005 con la quale sono state conferite le deleghe ai dirigenti dei servizi e strutture aziendali e individuati gli atti e i procedimenti di competenza;
- visto** il Regolamento di amministrazione e contabilità approvato con la deliberazione n. 1692 del 07.10.98;
- che** con deliberazione n°968/C del 09/07/2010 e successivo atto deliberativo n°1160/C del 06/09/2010 vengono assegnate al Direttore del Presidio Ospedaliero funzioni amministrative;
- vista** la fattura n° 000172 del 31/05/2016 emessa dalla ditta **LONGONI s.r.l.** per il servizio di ritiro e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi del P.O. Sirai reso nel mese di **Maggio 2016 - 2° fattura-** ;

Che l'ufficio autorizzazione è **BS07_AZIENDALE -anno 2016- numero 1- sub 3;**

accertata la regolare esecuzione contrattuale in relazione all'effettivo ritiro del numero dei contenitori di rifiuti, rispetto al numero dei medesimi indicato nel formulario di riferimento;

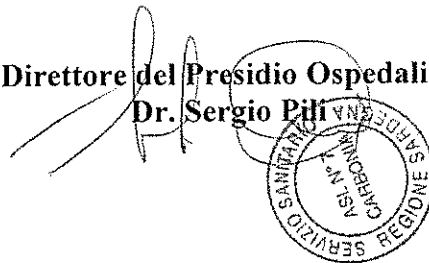
DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

di liquidare e ordinare il pagamento della fattura citata in premessa in favore della ditta **LONGONI s.r.l.** per un importo complessivo di **€ 4.355,40 (quattromilatrecentocinquantaquattro/40)** iva compresa. movimentando la spesa ai piani dei conti codice n° A506010111 (smaltimento rifiuti speciali) e al centro di costo codice n° 10510101 (costi comuni Presidio Ospedaliero Carbonia);

Servizio Bilancio provvederà al pagamento delle fatture come sopra.

Il Direttore del Presidio Ospedaliero
Dr. Sergio Pili



Il Responsabile del Servizio Affari Generali.

Attesta che la determinazione

D. 1005 del.....12 LUG 2016

è stata pubblicata


nell'albo pretorio dell'Azienda USL n 7

a partire dal12 LUG 2016.....

Resterà a disposizione per la consultazione nella sezione

Archivio Determinazioni del sito www.aslcarbonia.it

Servizio Affari Generali

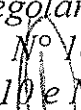


The image shows a handwritten signature in black ink over a circular stamp. The stamp contains the text: "REGIONE SARDEGNA", "ASL N. 7 CARBONIA", and "SERVIZIO AFFARI GENERALI".

SERVIZIO BILANCIO

Visto:

ai sensi del Regolamento di cui alle delibere
N° 265/2006 - N° 189/2007 - N° 414/2007,
N° 1160/C/2010 e N° 753/2014.



A handwritten signature in black ink is written over the text of the "SERVIZIO BILANCIO" section.