



10043

17 NOV 2016

## Determinazione Dirigenziale N°..... del .....

Oggetto: Liquidazione e pagamento fatture in favore della **A.V.I.C. Sulcis s.r.l.**  
(Periodo Settembre 2016).

### Il Direttore del Presidio Ospedaliero.

- Premesso** che con la Deliberazione n° 768/C del 27/05/2015, è stata indetta la gara d'appalto procedura aperta per affidamento biennale, per il servizio di portierato/custodiati da effettuarsi presso gli Ospedali F.lli Crobu ad Iglesias, Sirai a Carbonia e presso il Distretto Sanitario di Carbonia;
- Vista** la Deliberazione n° 1604/C del 02/11/2015, l'Azienda ha ratificato i verbali della Commissione di aggiudicazione oggetto della Gara d'Appalto, la deliberazione n° 1605/C del 02/11/2015 è stato disposto l'affidamento della gara con decorrenza dal 01/11/2015;
- Vista** la Deliberazione n° 1769/C del 23/11/2015, oggetto: Gara d'Appalto procedura aperta per affidamento biennale, per il servizio di portierato/custodiati da effettuarsi presso gli Ospedali F.lli Crobu ad Iglesias, Sirai a Carbonia e presso il Distretto Sanitario di Carbonia aggiudicazione definitiva in favore della Ditta A.V.I.C. Sulcis s.r.l.- **CIG n°625893086C**;
- Che** con la Deliberazione n° 2010 del 09/12/2014 è stato ampliato il servizio anche all'U. O. di Psichiatria del P.O. Sirai
- Vista** la Delibera del Direttore Generale n° 2314 del 15/11/2005 con la quale sono state conferite le deleghe ai dirigenti dei servizi e strutture aziendali e individuati gli atti e i procedimenti di competenza;
- Viste** le fatture della **A.V.I.C. Sulcis s.r.l.:** n° 111 del 30/09/2016 per il servizio di portierato e custodia nel P.O. Sirai e n° 114 del 30/09/2016 per il servizio di portierato e custodia nell'U.O. di Psichiatria del P.O. Sirai reso nel mese di **Settembre 2016**;
- Accertato** che i servizi sono stati resi nel rispetto delle norme di capitolato e che i costi fatturati sono conformi a quelli stabiliti nei provvedimenti di affidamento su citati;

## DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- ◆ di liquidare e ordinare il pagamento delle fatture citate in premessa in favore della ditta A.V.I.C. Sulcis per l'importo complessivo di **€. 13.057,30 (tredicimilacinquantasette/30) iva** compresa con ordinativo bancario tratto sulla tesoreria aziendale movimentando la spesa **al piano dei conti codice n° A506010113 "Servizi di Portineria"** e al centro **di costo codice n° 10510101"Costi Comuni Presidio Ospedaliero Carbonia"** ;
- ◆ Il Servizio Bilancio provvederà al pagamento delle fatture come sopra.



Il Direttore del Presidio Ospedaliero  
(Dr. Sergio Pili)

**Il Responsabile del Servizio Affari Generali.**

Attesta che la Determinazione

10043 ..... del ..... 17 NOV 2016

è stata pubblicata

nell'Albo Pretorio dell'Azienda USL n 7

a partire dal ..... 17 NOV 2016 .....

Resterà a disposizione per la consultazione nella sezione

Archivio Determinazioni del sito [www.aslcarbonia.it](http://www.aslcarbonia.it)



Servizio Affari Generali

A handwritten signature in black ink, appearing to be "P. P. P."

**SERVIZIO BILANCIO**

*Visto:*

*ai sensi del Regolamento di cui alle delibera  
N° 265/2006, N° 189/2007, N° 414/2007,  
N° 1160/C/2010 e N° 753/2014.*