



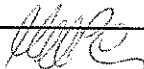
**ATSSardegna**  
Azienda Tutela Salute  
ASSL Carbonia

**SERVIZIO SANITARIO**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
**ATS- AREA SOCIO SANITARIA LOCALE CARBONIA**

Proposta n. 181 /2017

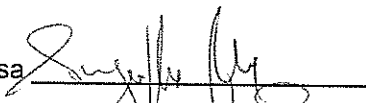
DETERMINAZIONE DIRETTORE ASSL N. 114 DEL 13 MAR 2017

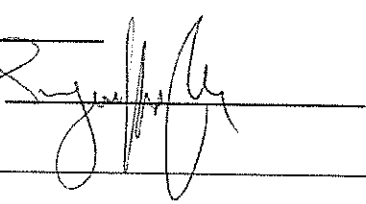
**STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO PERSONALE**

Dr.ssa Maria Milena PAU 

**OGGETTO: Dott. CIPOLLINA Giovanni Battista - Autorizzazione all'esercizio dell'attività libero professionale nella disciplina di Allergologia e Immunologia Clinica.**

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: Coll.re Amm.vo Piergiuseppe Massa 

Il Responsabile del Procedimento: Coll.re Amm.vo Piergiuseppe Massa 

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL CARBONIA dal 13 MAR 2017 al 28 MAR 2017

Servizio Affari Generali  
Dr.ssa Maria Teresa GARAU 

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

- Vista** la Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n°1 di Sassari/Azienda per la Tutela della Salute n. 142 del 29/12/2016 con la quale si procede alla nomina del Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Carbonia, la Dr.ssa Maria Maddalena Giua;
- Visto** il provvedimento n. 11 del 18/01/2017 avente ad oggetto "Individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio-Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la tutela della Salute";
- Dato Atto** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;
- Richiamata** la legge Regionale n. 17 del 27/07/2016 "Istituzione dell'Azienda per la Tutela della Salute (ATS) e disposizioni di adeguamento dell'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge regionale 28 Luglio 2006, n. 10 (Tutela della Salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna. Abrogazione della Legge Regionale 26 Gennaio 1995, n. 5) e alla Legge regionale 17 Novembre 2014, n. 23 (Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale)";
- Dato Atto** che dal 01/01/2017 per effetto della deliberazione della G.R. n. 5/12 del 23/09/2016 e conformemente a quanto previsto dall'art. 16, commi 2 e 3 della L.R. n. 17/2106 il Dr. Fulvio Moirano, ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda per la Tutela della Salute;
- Atteso** che l'art. 4 della Legge Regionale n. 17 del 27/07/2016 ha disposto l'istituzione delle Aree socio-sanitarie locali in seno all'ATS in qualità di articolazioni organizzative della medesima coincidenti con le 8 aziende incorporate nell'ATS;
- Visto** il Decreto Legislativo n° 502 del 30/12/1992, " Riordino della Disciplina in materia sanitaria" e successive modificazioni;
- Premesso** che l'art. 54 del CCNL per la Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto in data 8 giugno 2000, prevede che al personale con rapporto di lavoro esclusivo è consentito lo svolgimento dell'attività libero professionale nell'ambito delle strutture sanitarie aziendali;
- Preso Atto** che con deliberazione n. 646 del 31/08/2011, è stato approvato il Regolamento per l'Attività Libero Professionale della Dirigenza Sanitaria, parzialmente modificato con successive deliberazioni nn. 317//2012 e 130/2014;
- Richiamato** il predetto Regolamento nella parte in cui è stabilito che tutti i professionisti dell'Azienda interessati ad esercitare l'attività libero professionale intramuraria,

devono formulare alla Direzione Generale apposita istanza per ottenere la relativa autorizzazione;

- Acquisita** l'istanza inoltrata dal Dr. **CIPOLLINA Giovanni Battista**, dipendente di questa Azienda Sanitaria in qualità di Dirigente Medico presso il P.O. Sirai di Carbonia, completa dell'indicazione degli orari e delle tariffe, nonché del Nulla Osta del Direttore di struttura, del Capo dipartimento e del Direttore di presidio o distretto che si allegano al presente atto per farne parte integrante, tendente ad ottenere l'autorizzazione per l'esercizio dell'attività libero professionale nei locali dell'Azienda, nella disciplina di Allergologia ed Immunologia Clinica;
- Ritenuto** di dover autorizzare, il Dr. CIPOLLINA Giovanni Battista, allo svolgimento dell'attività Libero Professionale intramuraria presso i locali del P.O. Sirai di Carbonia, negli orari e con le tariffe comunicate dal Dirigente nella domanda di autorizzazione, demandando al Dr. Ottaviani Giuseppe l'apertura dell'agenda di prenotazione nella branca di Allergologia ed Immunologia Clinica;
- Dato Atto** che il Dr. Ottaviani Giuseppe attesta che le tariffe praticate non presentano elementi di concorrenza sleale e che, in base al Piano Alpi aziendale ed ai volumi di attività istituzionale erogati dall'U.O. di appartenenza, sono autorizzabili 120 prestazioni per l'anno 2017;
- Visto** il DPCM 27 marzo 2000 e la Legge 120/2007;
- Vista** la deliberazione della G.R.S n. 33/27 dell'8/8/2013 avente ad oggetto "art. 2 DL n. 158/2012 convertito con modificazioni nella Legge 189/2012, *Approvazione linee guida sull'esercizio della libera professione intramuraria: Approvazione schema di convenzione tra l'azienda ed il professionista per lo svolgimento dell'attività libero professionale intramuraria....* ";

### **PROPONE L'ADOZIONE DELLA DETERMINAZIONE**

Per i motivi meglio esposti nella parte in narrativa

- 1- di autorizzare, ai sensi dell'art. 54 del CCNL 8/6/2000 per la Dirigenza Medica e Veterinaria, il Dr. **CIPOLLINA Giovanni Battista**, Dirigente Medico con contratto di lavoro a tempo pieno ed esclusivo, allo svolgimento dell'attività in regime libero professionale intramuraria nella disciplina di Allergologia ed Immunologia Clinica presso i locali aziendali;
- 2- di stabilire che tale attività verrà svolta negli orari e con le tariffe comunicate dal Dirigente nella richiesta di autorizzazione che, unitamente al N.O. necessari, si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 3- di demandare al Dr. Ottaviani Giuseppe, Dirigente Medico, l'attivazione dell'agenda prenotazioni nella branca di Allergologia ed Immunologia Clinica oltre al compito di fornire alla Direzione Aziendale in ragione mensile, la reportistica indicante il numero delle prestazioni erogate dal dirigente, fino ad un massimo di 120 per l'anno 2017, al fine di monitorare il rispetto dell'equilibrio tra l'attività istituzionale e quella resa in regime di attività libero professionale;
- 4- di demandare ai Servizi Bilancio e Personale gli adempimenti derivanti dal presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEL PERSONALE**

Dr.ssa Maria Milena PAU



## IL DIRETTORE DELL'AREA SOCIO-SANITARIA LOCALE DI CARBONIA

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

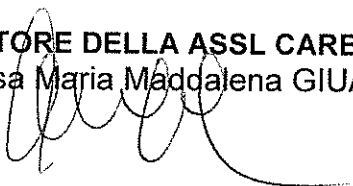
**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

### DETERMINA

Per i motivi in premessa:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 54 del CCNL 8/6/2000 per la Dirigenza Medica e Veterinaria, il Dr. **CIPOLLINA Giovanni Battista**, Dirigente Medico con contratto di lavoro a tempo pieno ed esclusivo, allo svolgimento dell'attività in regime libero professionale intramuraria nella disciplina di Allergologia ed Immunologia Clinica presso i locali aziendali;
- di stabilire che tale attività verrà svolta negli orari e con le tariffe comunicate dal Dirigente nella richiesta di autorizzazione che, unitamente al N.O. necessari, si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- di demandare al Dr. Ottaviani Giuseppe, Dirigente Medico, l'attivazione dell'agenda prenotazioni nella branca di Allergologia ed Immunologia Clinica oltre al compito di fornire alla Direzione Aziendale in ragione mensile, la reportistica indicante il numero delle prestazioni erogate dal dirigente, fino ad una massimo di 120 per l'anno 2017, al fine di monitorare il rispetto dell'equilibrio tra l'attività istituzionale e quella resa in regime di attività libero professionale;
- di demandare ai Servizi Bilancio e Personale gli adempimenti derivanti dal presente atto.

IL DIRETTORE DELLA ASSL CARBONIA  
Dr.ssa Maria Maddalena GIUA





REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ASL n° 7 Carbonia  
Servizio del Personale  
Via Dalmazia, 82 - 09013 Carbonia  
Carbonia, 28.11.16

Al Direttore Generale  
Al Responsabile del Servizio Personale  
LORO SEDI

**Oggetto: Attività Libero Professionale.**

Con la presente si dichiara che Nulla Osta all'esercizio dell'attività Libero Professionale nella disciplina di AMBUROLOGIA MANUCOCIA da parte del Dott. GIAMPAOLO BATTISTA GROLINO di locali individuati presso ATTIVAZIONI OSP. Sirai nelle more della ristrutturazione/allestimento di spazi dedicati e/o luoghi di quelli provvisoriamente individuati con atto deliberativo n. 1769/2000.

Il Direttore di Struttura

Il Capo Dipartimento

ASL 7 - Carbonia  
Direttore del P.O. Sirai  
Dr. Sergio Pili

**Modulo richiesta Attività Libero-Professionale Intramoenia**

Cognome e nome	CIPOLLINA GIOVANNI BATTISTA
Codice fiscale	CPLGNN64C15B354T
Matricola	1400
Posizione funzionale	DIRIGENTE MEDICO
Specializzazione	ALLERGOLOGIA ED IMMUNOLOGIA CLINICA
Dir. san. presso il presidio	P. O. SIRAI
Unità Operativa	S. C. MEDICINA
Recapito telefonico	
Email	

Chiede di esercitare, nelle seguenti sedi, l'attività libero-professionale nella disciplina di: **ALLERGOLOGIA E IMMUNOLOGIA CLINICA**

PRESIDIO / SEDE	PIANO	STANZA
P. O. SIRAI	AMBULATORI	3

Indicare la classe delle prestazioni:

1	Visita specialistica senza supporto	X
2	Visita specialistica con supporto	
3	Altri esami strumentali senza supporto	
4	Altri esami strumentali con supporto	
5	Altri esami strumentali con apparecchiature proprie senza supporto	
6	Altri esami strumentali con apparecchiature proprie con supporto	
7	Interventi chirurgici ambulatoriali senza supporto	
8	Interventi chirurgici ambulatoriali con supporto	
9	Esami ecografici senza supporto	
10	Esami ecografici con supporto	
11	Esami ecografici con ecografo proprio senza supporto	
12	Esami ecografici con ecografo proprio con supporto	
13	Esami radiografici tradizionali con supporto	
14	Esami radiologici ad alta tecnologia (TC - RM) con supporto	
15	Esami di laboratorio con supporto	
16	Esami citologici e di istopatologia con supporto	
17	Perizie mediche senza supporto	
18	Perizie mediche con supporto	
19	Perizie tecniche senza supporto	
20	Perizie tecniche con supporto	
21	Preparazioni galeniche di farmaceutica	
22	Prestazioni di veterinaria con supporto diretto	
23	Prestazioni di veterinaria senza supporto diretto	
24	Altre prestazioni senza supporto	X
25	Altre prestazioni con supporto	







[Close](#)[mpau@aslcarbonia.it](mailto:mpau@aslcarbonia.it)



**Da:** Giuseppe Ottaviani <giuottaviani@aslcarbonia.it> **Posta Inviata:** mer 22/02/17 11:48

**A:** mpau@aslcarbonia.it, Alessandro Vacca  
<avacca@aslcarbonia.it>

**Priorità:** Normale

**Oggetto:** Pratica ALPI Dr. G.B. Cipollina

**Tipo:** Testo Con Allegati

**Allegati:**  [Nulla osta ALPI Cipollina.pdf](#) 29.8 kb  [Pratica ALPI - Dott. G. B. Cipollina.pdf](#) 306.5 kb

Buongiorno, in allegato si ritrasmette la richiesta del Dr. G.B. Cipollina, medico dipendente assegnato alla U.O. di Medicina Generale del P.O. Sirai, per la predisposizione della delibera di autorizzazione. L'agenda elettronica sul sistema CUP è già stata predisposta e diventerà operativa alla data della delibera di autorizzazione. Le tariffe praticate non presentano elementi di concorrenza sleale. In base al vigente piano ALPI aziendale ed ai volumi di attività istituzionale erogati dalla U.O. di appartenenza sono autorizzabili 120 prestazioni per l'anno 2017.  
Saluti

--  
Giuseppe Ottaviani  
Coordinatore STAFF

tel. 0781-3922919  
mob. 329-2986376  
fax 0781-3922939