



ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Carbonia

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE CARBONIA**

Proposta n. 140 /2017

DETERMINAZIONE DIRETTORE ASSL N. 140 DEL 23 MAR 2017

STRUTTURA PROPONENTE: Ufficio Formazione e Qualità

Dott.ssa Antonella Lucia Serra

**OGGETTO: attivazione due edizioni del corso di formazione sul campo dal titolo:
"Ecografia Office: ecografia ostetrica e ginecologica di supporto"**

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: dott.ssa Marinella Cucca

Il Responsabile del Procedimento: dott.ssa Antonella Lucia Serra

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL Carbonia dal 23 MAR 2017 al 7 APR 2017

Servizio Affari Generali e Legali

Il Responsabile Servizio Affari Generali e Legali

Dott.ssa Maria Teresa Garau

IL RESPONSABILE UFFICIO FORMAZIONE E QUALITA'

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 142 del 29/12/2016 di nomina della dott.ssa Maria Maddalena Giua Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Carbonia;

VISTO il provvedimento n. 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

PREMESSO -che il Direttore del Distretto sanitario e il Direttore della SC di Ostetricia e Ginecologia di Iglesias propongono l'attivazione di due edizioni di un percorso formativo sul campo dal titolo "Ecografia Office: ecografia ostetrica e ginecologica di supporto", obbligatorio in orario di servizio, rivolto alle Collaboratrici Professionali Sanitarie Ostetriche della ASSL di Carbonia;

-che il corso ha l'obiettivo di fornire alle partecipanti gli strumenti per un supporto alla visita ostetrica e ginecologica finalizzato alla ricerca di elementi diagnostici che possono essere utilizzati a completamento del controllo clinico-assistenziale;

ATTESO che le due edizioni del corso di formazione sul campo si svolgeranno nell'intervallo di tempo marzo-giugno 2017, come da programma didattico di dettaglio allegato alla presente determinazione della quale costituisce parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che il programma acquisito prevede quali docenti interni il dott. Gianfranco Altobelli, dott. Antonio Caffiero e la dott.ssa Rossella Etzi, professionisti specialisti nel settore;

RITENUTO -sulla base del regolamento aziendale approvato con deliberazione n.679/2013, di dover attribuire l'incarico ai docenti interni dott. Gianfranco Altobelli, dott. Antonio Caffiero e la dott.ssa Rossella Etzi;

-i succitati docenti non richiedono alcun compenso per lo svolgimento dell'attività didattica e di tutoraggio;

-di dover nominare quale responsabile scientifico il dott. Gianfranco Altobelli;

RITENUTO di dovere avviare la realizzazione le due edizioni dell'evento di formazione sul campo dal titolo "Ecografia Office: ecografia ostetrica ginecologica di supporto", obbligatorio in orario di servizio;

PROPONE L'ADOZIONE DELLA DETERMINAZIONE

di attivare le due edizioni del corso di formazione sul campo dal titolo "Ecografia Office: ecografia ostetrica ginecologica di supporto", obbligatorio in orario di servizio, destinato rivolto alle Collaboratrici Professionali Sanitarie Ostetriche della ASL di Carbonia, come da programma allegato alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;

di nominare quali docenti interni il dott. Gianfranco Altobelli, dott. Antonio Caffiero e la dott.ssa Rossella Etzi;

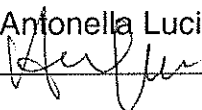
di dare atto che i succitati docenti non richiedono alcun compenso per lo svolgimento dell'attività didattica e di tutoraggio;

di nominare quale Responsabile scientifico del percorso formativo sul campo il dott. Gianfranco Altobelli;

di attestare che il presente atto non contrasta con gli obiettivi di contenimento di spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 63/24 del 15 dicembre 2015 ed è coerente con il percorso di efficientamento del sistema aziendale adottato con delibera n. 281/C del 29/02/2016.

IL RESPONSABILE UFFICIO FORMAZIONE E QUALITA'

Dott.ssa Antonella Lucia Serra



IL DIRETTORE DELL'AREA SOCIO-SANITARIA LOCALE DI CARBONIA

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DETERMINA

di attivare due edizioni del corso di formazione sul campo dal titolo "Ecografia Office: ecografia ostetrica ginecologica di supporto", obbligatorio in orario di servizio, destinato rivolto alle Collaboratrici Professionali Sanitarie Ostetriche della ASL di Carbonia, come da programma allegato alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;

di nominare quali docenti interni il dott. Gianfranco Altobelli, dott. Antonio Caffiero e la dott.ssa Rossella Etzi;

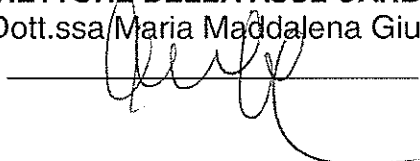
di dare atto che i succitati docenti non richiedono compenso per lo svolgimento dell'attività didattica;

di nominare quale Responsabile scientifico del percorso formativo sul campo il dott. Gianfranco Altobelli;

di attestare che il presente atto non contrasta con gli obiettivi di contenimento di spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 63/24 del 15 dicembre 2015 ed è coerente con il percorso di efficientamento del sistema aziendale adottato con delibera n. 281/C del 29/02/2016.

IL DIRETTORE DELLA ASSL CARBONIA

Dott.ssa/Maria Maddalena Giua



TITOLO: CORSO DI FORMAZIONE SUL CAMPO IN ECOGRAFIA OSTETRICA OFFICE

Sede: Consultori Familiari della ASSL di Carbonia

I Edizione marzo-aprile-maggio-giugno 2017

II Edizione marzo-aprile-maggio-giugno 2017

Programma I Giornata

09:00-11:00 Serie di lezioni frontali su tema preordinato	Elementi fondamentali del setting ultrasonografico quali: <ul style="list-style-type: none">• fisica degli ultrasuoni;• concetti di base sulle apparecchiature ecografiche 2D, Doppler e loro uso;• tecnica ecografica TA, TV;• ecografia office secondo Linee Guida SIEOG 2015;• esame ecografico nel 1°-2°-3° in una gravidanza fisiologica;• valutazione ecografica degli annessi fetali e determinazione AFI e tasca massima verticale;• lettura e interpretazione delle immagini ecografiche per valutare l'evoluzione della gravidanza;• cervicometria in gravidanza;• esame ecografico ginecologico	Gianfranco Antobelli
11:00-12:00	Dimostrazioni tecniche senza esecuzione diretta da parte di tutti i partecipanti	Gianfranco Altobelli
12:00-14:00	Esercitazione pratica da parte di tutti i partecipanti	Gianfranco Altobelli
<p>La parte pratica verrà articolata in 45 ore di sedute ecografiche per esercitazione sulle attività inerenti l'argomento di studio. In fase di tutoraggio il rapporto tutor discente è massimo 1:2. L'interazione con il tutor permetterà di chiarire sul campo ogni eventuale dubbio teorico del discente, e di discutere l'approccio diagnostico e la gestione dei casi di volta in volta affrontati. TUTOR: Altobelli Gianfranco, Caffiero Antonio, Etzi Antonella</p>		
<p>Verifica di apprendimento. La valutazione finale del discente, finalizzata a verificare l'avvenuta acquisizione delle competenze, avverrà nell'ultima giornata di training. In particolare, il discente dovrà essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">• condurre un colloquio con la donna o con la coppia;• eseguire un'ecografia per la datazione, localizzazione e valutazione del numero degli embrioni in gravidanza iniziale;• effettuare una valutazione di base del feto nel secondo trimestre, secondo i criteri stabiliti dalle Linee Guida SIEOG 2015 per l'ecografia Office (ecografia di supporto), nella gravidanza fisiologica;• stabilire la localizzazione placentare;• eseguire lo stato di benessere fetale mediante rilevazione BCF, MAF e L.A.;• determinazione AFI e tasca massima verticale;• cervicometria;		