

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI CARBONIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 3882 DEL 12/12/2017

Proposta n. 4511 del 01/12/2017

STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO PERSONALE ASSL CARBONIA
Dott.ssa Maria Milena Pau

OGGETTO: Liquidazione fattura n.101126 del 10/10/2017 emessa dalla E-Work spa, agenzia per il lavoro, per la somministrazione di lavoratori interinali nel mese di Settembre 2017. Contratto ex ASL Olbia CIG 537365720A

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

| Ruolo | Soggetto | Firma Digitale |
|----------------------------------|----------------------|-----------------------|
| L'estensore | Sig.ra Tiziana Pinna | |
| Il Responsabile del Procedimento | Sig.ra Tiziana Pinna | |

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO PERSONALE

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n 142 del 29/12/2016 di nomina della dottoressa Maria Maddalena Giua Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Carbonia;

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017 .di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

PRESO ATTO che con Delibera n.231 del 04/03/2014 la ex Asl n.2 Olbia ha aggiudicato l'affidamento del servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato all'impresa E-Work Spa con sede in Milano via Cola Montano n.32;

DATO ATTO della corrispondenza intercorsa con gli uffici competenti dell' ASSL di Olbia, agli atti del servizio scrivente, in cui vengono definite le modalità per poter effettuare l'estensione del contratto attivo presso la ASSL di Olbia, anche all'Area di Carbonia;

DATO ATTO della nota prot. n° 32811/2017 del 10/04/2017 della Direzione d'Area, con la quale si chiede alla Direzione Amministrativa ATS l'autorizzazione ad acquisire n°2 coadiutori amministrativi cat.B, dal suddetto contratto valido per tutto l' ambito ATS;

PRECISATO che i due contratti si sono ritenuti necessari per assicurare le funzioni di seguito elencate:

- tenuta anagrafe zootecnica
- supporto al servizio programmazione e controllo

e che i costi relativi risultano coperti da finanziamenti vincolati previsti dal Piano di Prevenzione;

ACQUISITO in calce, nella nota prot. N°32811/2017 del 10/04/2017, il parere favorevole del Direttore Amministrativo ATS;

VISTA la nota prot. N°38147/2017 del 28/04/2017 della Direzione di Area trasmessa alla Direzione Amministrativa ATS e al RUP della ASSL di Olbia, con la quale si precisa che la durata dell'acquisizione dei contratti è fissata in mesi 6;

PRESO ATTO della richiesta della Direzione di Area del 8 Maggio 2017 alla Società E-Work S.p.A Agenzia per il lavoro Filiale di Sassari, nella quale si richiede l'acquisizione del contratto stipulato tra la stessa Agenzia e la ASSL di Olbia, di n° 2 figure professionali cat.B per un periodo di 6 mesi;

ACQUISITO il nulla osta in data 8 Maggio 2017 da parte del RUP del summenzionato contratto, Dr.ssa Maria Maddalena Tondini, Dirigente Amministrativo dell'Area di Olbia;

ATTESO che in data 24/10/2017 il Servizio Bilancio ha registrato la fattura n.101126 del 10/10/2017 di Euro 5.100,32 relativa al lavoro del mese di Settembre 2017;

ACQUISITE le autorizzazioni/svincoli al pagamento delle suddette fatture da parte dei Responsabili, dei servizi che hanno usufruito dei contratti di somministrazione lavoro, agli atti del servizio scrivente;

VERIFICATA la congruenza delle prestazioni svolte dal personale interinale e previste per contratto, ferma restando la possibilità di accertare in qualsiasi momento eventuali errori che verrebbero sanati all'atto delle prossime liquidazioni;

CONSIDERATO che il Servizio Bilancio di Olbia ha provveduto a trasmettere al Servizio scrivente il DURC in corso di validità;

RITENUTO per quanto sopra di dover liquidare le fatture di cui trattasi alla Società E-Work S.p.A;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1) **DI LIQUIDARE** la fattura n. 101126 del 10/10/2017 di Euro 5.100,32 emessa dalla Società E-Work S.p.A, per la somministrazione di lavoratori interinali nel mese di Settembre 2017;

2) **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 5.100,32 come sotto indicato:

| UFFICIO AUTORIZZATIVO | MACRO AUTORIZZAZIONE | CONTO | CENTRO DI COSTO | IMPORTO IVA INCLUSA |
|----------------------------------|---------------------------------|--|--|--------------------------------|
| BS07_PERS | n.1 – 2017 – sub 9 | A 511010503(costi per contratti di lavoro interinale - area non sanitaria) | 10110103 (Programmazione e Controllo) | 2.571,16 |
| | | | 10620102 (Servizio Sanità Animale) | 2.529,16 |

C.I.G 537365720A

3) **DI VERSARE** l'IRAP dovuta sull'imponibile di € 5.001,69 per il costo del lavoro interinale, nella misura complessiva di € 425,14 da movimentare sul c.e. A 511010504 (IRAP su contratti di lavoro interinale – area non sanitaria)

4) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Bilancio e al Servizio Programmazione e Controllo per gli adempimenti di competenza e al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Carbonia

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO PERSONALE

Dott.ssa Maria Milena Pau

SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) nessun allegato

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) nessun allegato

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Carbonia dal 12/12/2017 al 27/12/2017

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dott.ssa Maria Teresa Garau