



**ATSSardegna**  
Azienda Tutela Salute  
ASSL Carbonia

**SERVIZIO PERSONALE**

Tel. 0781-6683288 Fax 0781-66832312

CARBONIA 20/06/2017

## **AVVISO AL PERSONALE DIPENDENTE**

### **ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE DA LUGLIO 2017 AL 30 GIUGNO 2018**

I dipendenti interessati alla richiesta dell'assegno nucleo familiare per il periodo luglio 2017-giugno 2018 dovranno presentare apposita domanda **entro e non oltre il 10 luglio 2017** utilizzando il fac-simile per l'autocertificazione disponibile nel sito istituzionale dell'Asl Carbonia oppure presso il Settore Economico del Servizio Personale di Carbonia. Le domande presentate oltre tale data saranno comunque valutate il mese successivo a quello di presentazione.

Il reddito da prendere in considerazione è quello relativo **all'anno 2016** prodotto dal dichiarante, dal coniuge o da altri componenti il nucleo familiare, con inclusione dei redditi di qualsiasi natura ad eccezione delle rendite vitalizie INAIL, delle indennità di accompagnamento e di quelle per ciechi parziali. Si ricorda che l'assegno non compete se la somma dei redditi da lavoro dipendente, relativo nucleo nel suo complesso, risulta inferiore al 70% del reddito complessivo del nucleo familiare.

All'autocertificazione, al fine di una sua migliore comprensione, potrà essere allegata la seguente documentazione:

1. Copia del C.U. dei Mod. unico o 730 riferiti ai redditi conseguiti nel 2016;
2. Rendita catastale dei terreni e/o fabbricati – ad eccezione dell'immobile adibito ad abitazione principale;
3. Documentazione idonea a comprovare l'eventuale stato di inabilità di uno dei componenti il nucleo familiare.

Per il calcolo dei redditi relativi ad anni precedenti è necessaria la presentazione del relativo C.U.

Per l'eventuale richiesta di integrazioni da parte del Servizio, si consiglia di inserire un recapito telefonico nel modulo di domanda.

**L'autocertificazione dovrà essere sottoscritta dall'interessato in presenza dell'addetto alla ricezione, ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.**

Si ricorda che ogni eventuale variazione nella composizione del Nucleo familiare, dovrà essere comunicata al Servizio Personale oltre non oltre 30 giorni dal suo verificarsi.

Distinti saluti

Il Responsabile del Servizio Personale  
Dr.ssa Maria Milena Pau



resp.proc/ pgmassa