

SETTORE DI LAVORO _____

SEDE _____

NOME COGNOME _____

MATRICOLA _____

Data inizio progetto ____/____/____

Data Valutazione a 120 Giorni ____/____/____

Numero colonna 1	2	3	4	5	6	7
SCHEDA "A" PRESTAZIONI	VALUTAZIONE					
	1	2	3	4	5	5
Preanalitica 1. Rileva le "non conformità" relative ai campioni 2. Utilizza il Sistema Informativo per l'inserimento dei campioni nel processo analitico 3. Risolve i problemi di identificazione e di idoneità analitica dei campioni						
Analitica 1. Applica protocolli e procedure previste nel settore operativo 2. Applica e gestisce le procedure di avvio e calibrazione degli strumenti 3. Applica e gestisce il Controllo di Qualità 4. Applica e gestisce protocolli e procedure relative a conservazione ed uso di reattivi e materiali di consumo 5. Rileva la "non conformità" di reattivi e materiali di consumo 6. Utilizza reattivi e materiali di consumo in base a numero di lotto e scadenza 7. Qualità delle abilità manuali nel lavoro assegnato						
Postanalitica 1. Esegue le procedure di fine lavoro previste per strumenti e reattivi 2. Archivia i dati relativi a calibrazione, controllo di qualità ed analisi eseguite secondo i protocolli 3. Attua le procedure previste per il passaggio delle consegne						
Sicurezza 1. Conosce ed applica la normativa di sicurezza 2. Opera per la sicurezza propria e altrui 3. Provvede ad ordine e pulizia della postazione di lavoro						
Manutenzione 1. Attua la manutenzione di strumenti e apparecchiature affidate 2. Effettua i controlli periodici previsti per le apparecchiature						
RIGA RIASSUNTIVA						
PUNTI PARZIALI						
TOTALE PUNTI						

SETTORE DI LAVORO _____

SEDE _____

NOME COGNOME _____

MATRICOLA _____

Data inizio progetto ____/____/____

Data Valutazione A 120 Giorni ____/____/____

Numero colonna 1	2	3	4	5	6	7
SCHEDA “B” Comportamento Professionale	VALUTAZIONE					
	1	2	3	4	5	6
Competenze a. Conoscenze di base e specialistiche applicate al lavoro b. Conoscenze delle responsabilità del proprio operare						
Capacità organizzative a. Capacità di ottimizzare i flussi di lavoro, di stabilire priorità operative, di pianificare le attività b. Capacità di adeguare i ritmi di lavoro al carico e ai tempi di risposta						
Autonomia operativa a. Capacità di svolgere il lavoro assegnato in maniera autonoma						
Iniziativa a. Capacità di proporre iniziative e innovazioni utili e realistiche b. Capacità di individuare i problemi relativi al proprio lavoro c. Capacità di proporre soluzioni ai problemi relativi al lavoro						
Efficienza a. Capacità dimostrata nel mantenere ed eventualmente migliorare i rendimenti dei processi produttivi b. Capacità di gestire le dotazioni strumentali per garantirne la massima efficienza possibile						
Collaborazione a. Capacità di interagire con i colleghi in termini di chiarezza e correttezza dei rapporti tra le persone b. Capacità di interagire con i colleghi in termini di chiarezza dei rapporti con le persone c. Capacità di interagire con esterni al laboratorio in termini di chiarezza e correttezza dei rapporti interpersonali d. Disponibilità alla flessibilità dell’orario di servizio e. Disponibilità a svolgere compiti aggiuntivi						
Affidabilità a. Costanza nei comportamenti professionali finalizzati al raggiungimento dei risultati nel rispetto della “buona pratica di laboratorio” b. Rispetto delle norme relative al segreto professionale e tutela della privacy c. Senso della responsabilità dimostrato nel lavoro e relativamente alle conseguenze del proprio operare d. Capacità di individuare e correggere i propri errori						
RIGA RIASSUNTIVA						
PUNTI PARZIALI						
TOTALE PUNTI						