



25 GEN. 2011

adottata dal Commissario in data _____

OGGETTO: Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Regione Autonoma della Sardegna, Servizio coordinamento Territoriale- Centro di Formazione professionale di Carbonia- Stipula convenzione per docenza corsi di formazione.

Su proposta del Responsabile affari generali e legali il quale:

VISTA la comunicazione protocollo n. 1086/XVII.6.6 del 07/12/2010 della Direzione Generale, Centro di Formazione Professionale di Carbonia con la quale si chiede alla Direzione Generale della ASL 7 di Carbonia, la disponibilità alla stipula di una convenzione al fine di individuare tra il personale dipendente della ASL, figura professionali per l'attività di docenza nei corsi dettagliatamente illustrati nel piano della formazione 2008/2009 approvato con Delibera Giunta Regionale n 71/15 del 16.12.2008,

VISTA la nota protocollo n. 10/XVII 6.6. del 10/01/2011 con la quale la Direzione del Centro di Formazione Professionale di Carbonia riscontra la nota ASL n. 2193 del 03/01/2011 precisando che entro il mese di febbraio 2011 e per la durata di mesi quattro circa è previsto l'avvio dei seguenti corsi:

- Estetista
- Guida Ambientale escursionista e Tecnico della Sicurezza Informatica
- Operatore Mussale
- Saldatore .

PRESO ATTO che i compensi previsti per le docenze calcolati sulla base dei seguenti massimali in funzione dell'incarico e dell'esperienza professionale maturata, rilevabili dal curriculum vitae, sono così parametrati:

- a) Esperti di settore con esperienza professionale almeno decennale nel profilo/materia oggetto della docenza € 70,00/h
- b) Esperti di settore con esperienza professionale almeno quinquennale nel profilo/materia oggetto della docenza € 56,00/h
- c) Esperti del settore con esperienza professionale almeno biennale nel profilo/materia oggetto della docenza € 35,00/h

VISTA la nota prot. 22 XVII 6.6 con la quale ad integrazione delle precedenti si comunica l'avvio del corso per estetista di durata biennale.

RITENTO di provvedere alla stipula di regolare convenzione per la disciplina dei rapporti tra l'Azienda Sanitaria Locale n. 7 e il Centro di Formazione Professionale di Carbonia, per l'attività di docenza dei dipendenti di quest'ultima nei corsi di formazione Gestiti dal CRF di Carbonia, come sopra descritti.

VISTO lo schema della convenzione quadro proposta dalla Direzione del Centro di Formazione Professionale che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.

PROPONE

Di accogliere le richieste della Direzione del Centro di Formazione Professionale di Carbonia, Assessorato Regionale del Lavoro, Formazione Professionale , Cooperazione e Sicurezza Sociale, finalizzate alla collaborazione della ASL 7 nell'attività di docenza nei corsi, promossi e gestiti dal richiamato ente, meglio descritti nell'allegato schema di convenzione.

Di demandare al responsabile dell'Ufficio Formazione e Qualità l'individuazione dei docenti i cui nominativi verranno comunicati a seguito della sottoscrizione della convenzione quadro.

Di approvare lo schema della convenzione quadro che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

IL COMMISSARIO

Preso atto dell'istruttoria svolta dal Responsabile degli affari generali e legali

SENTITI i pareri favorevoli del Direttore amministrativo e del Direttore sanitario;

DELIBERA

Per i motivi in premessa

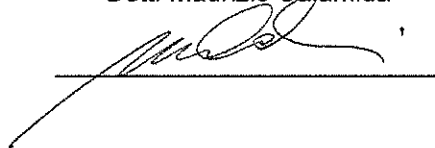
Di accogliere le richieste della Direzione del Centro di Formazione Professionale di Carbonia, Assessorato Regionale del Lavoro, Formazione Professionale , Cooperazione e Sicurezza Sociale, finalizzate alla collaborazione della ASL 7 nell'attività di docenza nei corsi, promossi e gestiti dal richiamato ente, meglio descritti nell'allegato schema di convenzione.

Di demandare al responsabile dell'Ufficio Formazione e Qualità l'individuazione dei docenti i cui nominativi verranno comunicati a seguito della sottoscrizione della convenzione quadro.

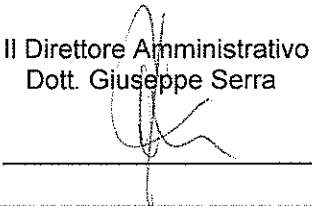
Di approvare lo schema della convenzione quadro che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di dare atto che ai sensi dei vigenti contratti collettivi di lavoro al personale dipendente incaricato dell'attività di docenza presso i corsi di che trattasi verranno corrisposti i compensi erogati dal Centro di Formazione Professionale di Carbonia nelle competenze stipendiali, al netto del 5 % .

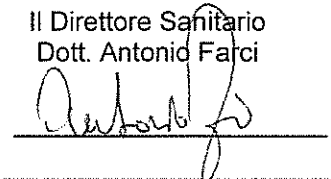
Il Commissario
Dott. Maurizio Calamida



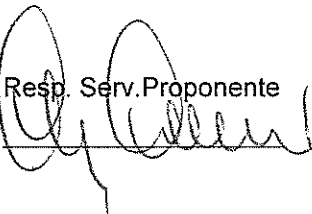
Il Direttore Amministrativo
Dott. Giuseppe Serra



Il Direttore Sanitario
Dott. Antonio Farci



Resp. Serv. Proponente



Il Responsabile del Servizio Affari Generali

attesta che la deliberazione

n. 80/C del 25 GEN. 2011

è stata pubblicata

nell'albo pretorio dell'Azienda USL n.7

a partire dal 27 GEN. 2011 al 10 FEB. 2011

resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

è stata posta a disposizione per la consultazione.



Servizio Affari Generali

Pasta

DESTINATARI:

Affari generali e legali
Formazione e qualità



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE,
COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione generale
Servizio Coordinamento territoriale delle sedi periferiche di Cagliari, Carbonia-Iglesias, Medio Campidano, Oristano
Centro Regionale Formazione Professionale di Carbonia

Prot. N. 1086 / XLV 6.6

del 07-12-2010

ASL 7

Prot. 2010/ 0028759

del 07/12/2010

Mitt. RAS ASSESSORATO LAVORO

Al Commissario della ASL 7
Dottor Maurizio Calamida
Via Dalmazia
Carbonia

Fascicolo 2010/1 5 7/9



Oggetto: Richiesta disponibilità docenze

Con la presente chiediamo la Vostra disponibilità per la stipula di una convenzione relativa alle docenze nelle attività corsuali, di prossima apertura, gestite da codesto CRFP come meglio descritto nella scheda riepilogo materie che si allega.

In attesa di cortese riscontro, si porgono distinti saluti.

Il Responsabile dell' U.O.

Dott. Corrado Nieddu

Nieddu

Dr. Cont
OK
[Signature]



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE,
COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione generale
Servizio Coordinamento territoriale delle sedi periferiche di Cagliari, Carbonia-Iglesias, Medio Campidano, Oristano
Centro Regionale Formazione Professionale di Carbonia

Prot. N. 22/XVII 6-6

del 12-01-2011

Comunicazione trasmessa solo via fax
sostituisce l'originale
ai sensi dell'art. 6, comma 2, L. 412/1991

Ai Responsabile Ufficio Formazione e Qualità
Dottor Gianfranco Desogus
ASL 7
Loc. Canonica
Iglesias

Oggetto: Corso Estetista – Richiesta disponibilità docenze

Con riferimento alle nostre n. 1086 del 7.12.10 e n. 10 del 10.01.11 riguardanti la disponibilità di Vostro personale per la docenza nelle attività corsuali del CRFP si specifica, ad ulteriore chiarimento, che essendo il Corso per Estetista di durata biennale, le ore di ciascuna disciplina, vanno conteggiate sia per la prima annualità che per la seconda, come da prospetto allegato.

Per qualsiasi ulteriore chiarimento o precisazione si riportano i seguenti riferimenti:

Dott. Corrado Nieddu, responsabile del procedimento

Tel. 0781.669419 – cell. 331.6983147

Sig.ra Gabriella Contini – cell. 328.1699498

Tel. 0781.669414

Centralino

Tel. 0781.669411/12/13

In attesa di cortese riscontro, si porgono distinti saluti.

Il Responsabile dell' U.O.

Dott. Corrado Nieddu



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE,
COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione generale

Servizio Coordinamento territoriale delle sedi periferiche di Cagliari, Carbonia-Iglesias, Medio Campidano, Oristano
Centro Regionale Formazione Professionale di Carbonia

Riepilogo Materie I[^] e II[^] annualità
Corso n° 090455 per "Estetista" I° Livello

N. ORD.	DISCIPLINA	N. ORE	NOMINATIVO DOCENTE	EST.	REQUISITI
1	Igiene del lavoro, Prevenzione e Pronto Soccorso	50		X	ASL 7
2	Norme Igienico Sanitarie a cui è soggetto il lab. di estetica	20		X	ASL 7
3	Nozioni di Fisiologia e Anatomia del Corpo Umano	60		X	ASL 7
4	Nozioni di Cosmetologia	50		X	ASL 7
5	Nozioni di Chimica e Dermatologia	40		X	ASL 7



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE,
COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione generale
Servizio Coordinamento territoriale delle sedi periferiche di Cagliari, Carbonia-Iglesias, Medio Campidano, Oristano
Centro Regionale Formazione Professionale di Carbonia

Prot. N. 10 / XV 6.6

del 10-01-2011

Comunicazione trasmessa esclusivamente via fax

Al Responsabile Ufficio Formazione e Qualità
Dottor Gianfranco Desogus
Loc. Canonica
Iglesias

Oggetto: Richiesta disponibilità docenze

Con riferimento alla Vs. n. 2193 del 03/01/11 riguardante la disponibilità di Vostro personale per la docenza nelle attività corsuali del CRFP si specifica quanto segue:

1. Le attività corsuali inizieranno, presumibilmente, entro il mese di febbraio p.v. ed avranno la durata di circa quattro mesi;
2. I corsi per Estetista, Guida Ambientale Escursionistica e Tecnico di Sicurezza Informatica si svolgeranno presso il CRFP di Carbonia mentre i corsi per Operatore Museale e Saldatore si svolgeranno presso il CRFP di S.Antioco;
3. Il compenso orario per le docenze sarà calcolato sull base dei seguenti massimali in funzione dell'incarico assegnato e dell'esperienza professionale maturata, rilevabili dal curriculum vitae redatto in formato UE:
 - a. Esperti di settore con esperienza professionale almeno decennale nel profilo/materia oggetto della docenza - € 70,00/h;
 - b. Esperti di settore con esperienza professionale almeno quinquennale nel profilo/materia oggetto della docenza - € 56,00/h;
 - c. Esperti di settore con esperienza professionale almeno biennale nel profilo/materia oggetto della docenza - € 35,00/h.

Gli importi sopra riportati si intendono lordi e onnicomprensivi di ogni costo indiretto del personale a carico di codesta azienda.

Trasmettiamo, inoltre, il riepilogo materie aggiornato rispetto a quello già trasmesso con ns. n. 1086 del 7/12/10.

Per qualsiasi ulteriore chiarimento o precisazione si riportano i seguenti riferimenti:



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE,
COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Dott. Corrado Nieddu, responsabile del procedimento

Tel. 0781.669419 – cell. 331.6983147

Sig.ra Gabriella Contini

Tel. 0781.669414

Centralino

Tel. 0781.669411/12/13

In attesa di cortese riscontro, si porgono distinti saluti.

Il Responsabile dell' U.O.

Dott. Corrado Nieddu



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE,
COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione generale
Servizio Coordinamento territoriale delle sedi periferiche di Cagliari, Carbonia-Iglesias, Medio Campidano, Oristano
Centro Regionale Formazione Professionale di Carbonia

Riepilogo Materie

Corso n° 090455 per "Estetista" I° Livello

N. ORD.	DISCIPLINA	N. ORE	NOMINATIVO DOCENTE	EST.	REQUISITI
1	Igiene del lavoro, Prevenzione e Pronto Soccorso	30		X	ASL 7
2	Norme Igienico Sanitarie a cui è soggetto il lab. di estetica	10		X	ASL 7
3	Nozioni di Fisiologia e Anatomia del Corpo Umano	30		X	ASL 7
4	Nozioni di Cosmetologia	30		X	ASL 7
5	Nozioni di Chimica e Dermatologia	20		X	ASL 7

Corso n° 090456 per "Guida Ambientale Escursionistica" II° Livello

1	Sicurezza e Tecniche di organizzazione del Soccorso in Ambiente Naturale	30		X	ASL 7
---	--	----	--	---	-------

Corso n° 090460 per "Tecnico Sicurezza Informatica" II° Livello

1	Basic Life Support	12		X	ASL 7
2	Antincendio rischio medio	8		X	ASL 7
3	Normativa Prevenzione e Sicurezza	5		X	ASL 7



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE,
COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Corso n° 090457 per "Operatore Museale" I° Livello

1	Basic Life Support	12			X	ASL 7
2	Antincendio rischio medio	8			X	ASL 7

Corso n° 090458 per "Saldatore" I° Livello

1	Basic Life Support	12			X	ASL 7
2	Antincendio rischio medio	8			X	ASL 7



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE,
COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione generale
Servizio Coordinamento territoriale delle sedi periferiche di Cagliari, Carbonia-Iglesias, Medio Campidano, Oristano
Centro Regionale Formazione Professionale di Carbonia

20 MAR 2011
UP
20600 Form.
1000.2 Comu

Prot. N. 1086 / XVII 6.6

del 07-12-2010

ASL 7

Prot. 2010/ 0028759

del 07/12/2010

Mitt. RAS ASSESSORATO LAVORO

Al Commissario della ASL 7
Dottor Maurizio Calamida
Via Dalmazia
Carbonia

Fascicolo 2010/1 5 7/9



Oggetto: Richiesta disponibilità docenze

Con la presente chiediamo la Vostra disponibilità per la stipula di una convenzione relativa alle docenze nelle attività corsuali, di prossima apertura, gestite da codesto CRFP come meglio descritto nella scheda riepilogo materie che si allega.

In attesa di cortese riscontro, si porgono distinti saluti.

Il Responsabile dell' U.O.

Dott. Corrado Nieddu

Corrado Nieddu

OK.

mi autorizza

[Signature]



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE,
COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione generale
Servizio Coordinamento territoriale delle sedi periferiche di Cagliari, Carbonia-Iglesias, Medio Campidano, Oristano
Centro Regionale Formazione Professionale di Carbonia

Riepilogo Materie

Corso n° 090455 per "Estetista" I° Livello

N. ORD.	DISCIPLINA	N. ORE	NOMINATIVO DOCENTE	EST.	REQUISITI
1	Igiene del lavoro, Prevenzione e Pronto Soccorso	30		X	ASL 7
2	Norme Igienico Sanitarie a cui è soggetto il lab. di estetica	10		X	ASL 7
3	Nozioni di Fisiologia e Anatomia del Corpo Umano	30		X	ASL 7
4	Nozioni di Cosmetologia	30		X	ASL 7
5	Nozioni di Chimica e Dermatologia	20		X	ASL 7

Corso n° 090456 per "Guida Ambientale Escursionistica" II° Livello

1	Sicurezza e Tecniche di organizzazione del Soccorso in Ambiente Naturale	30		X	ASL 7
---	--	----	--	---	-------

Corso n° 090460 per "Tecnico Sicurezza Informatica" II° Livello

1	Basic Life Support	12		X	ASL 7
2	Antincendio rischio medio	8		X	ASL 7
3	Normativa Prevenzione e Sicurezza	5		X	ASL 7



ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE,
COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
Direzione Generale
Servizio Programmazione e Gestione del Sistema della Formazione Professionale

Piano annuale di Formazione Professionale
Annualità 2008/2009
Delibera G.R. 71/5 del 16.12.2008
Formulario del Progetto Formativo

Corso n. 090455	Denominazione corso ESTETISTA
-----------------	-------------------------------

*Servizi coordinamento territoriale delle sedi periferiche di
Cagliari - Carbonia/Iglesias - Medio Campidano - Oristano
e di
Sassari - Olbia/Tempio - Nuoro - Ogliastra*

MATERIA Igiene del lavoro, prevenzione e pronto soccorso

ORE

30

Descrizione analitica degli obiettivi specifici

- Conoscere le norme vigenti in materia di igiene ed i relativi rischi
- Applicare in modo adeguato, in ogni fase del ciclo di lavorazione / produzione, le norme igienico-sanitarie specifiche del settore
- Acquisire un modello comportamentale coerente con le disposizioni di legge
- Conoscere le procedure corrette necessarie a garantire il primo soccorso e l'assistenza all'infortunato sul luogo di lavoro
- Accrescere la consapevolezza dell'importanza di prevedere pericoli evidenti e probabili

Contenuti didattici

- La legislazione igienico - sanitaria e le relative norme comportamentali
- I controlli igienico sanitari sulle materie prime/prodotti impiegati
- Norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro
- Presidi chirurgici e farmaceutici in azienda
- Sistema di soccorso: cause e circostanze dell'infortunio
- La comunicazione delle informazioni in maniera chiara e precisa ai Servizi di assistenza sanitaria di emergenza

MATERIA Norme igienico sanitarie a cui è soggetto il laboratorio di estetica

ORE

10

Descrizione analitica degli obiettivi specifici

- Acquisire le nozioni fondamentali di igiene dell'ambiente di lavoro
- Saper applicare la normativa igienico - sanitaria;
- Mantenere l'ordine nei locali gestendo i presidi di igienizzazione degli stessi e della propria persona.
- Conoscere e saper applicare le principali regole per evitare l'insorgere e la trasmissione di malattie infettive

Contenuti didattici

Igiene: definizione e importanza

- Igiene ambientale
- Igiene personale
- Igiene del lavoro

Microbiologia

- Batteri e virus
- Miceti e funghi
- Protozoi

Malattie infettive e profilassi

- Concetto di infezione e malattia infettiva
- Processo di trasmissione delle malattie infettive; profilassi diretta e indiretta

MATERIA	Nozioni di fisiologia e anatomia del corpo umano	ORE	30
----------------	--	------------	----

Descrizione analitica degli obiettivi specifici

- Conoscere la struttura del corpo umano e gli elementi fondamentali dei principali apparati
- Acquisire le nozioni fondamentali di citologia
- Acquisire le nozioni fondamentali di istologia

Contenuti didattici

Il corpo umano

- Apparato cardiocircolatorio
- Apparato digerente
- Apparato respiratorio
- Apparato riproduttore
- Apparato endocrino e linfatico
- Apparato escretore
- Apparato muscolo scheletrico

Nozioni di citologia

- Cellula: caratteristiche
- Nucleo e membrana
- Divisione cellulare
- Fisiologia cellulare

Elementi di istologia

- I tessuti: generalità
- Tessuto muscolare, nervoso, connettivo, epiteliale

Descrizione analitica degli obiettivi specifici

- Acquisire gli elementi fondamentali la cosmetologia
- Conoscere la relazione tra le principali disfunzioni cutanee e il funzionamento degli organi interni
- Conoscere e saper applicare i cosmetici idonei per la cura della pelle
- Conoscere le principali terapie fisiche applicate

Contenuti didattici

- Storia del cosmetico
- Igiene cosmetologia e dermative
- Correlazioni tra le disfunzioni cutanee e gli organi interni
- Applicazione del cosmetico naturale per modificare le funzioni alterate della pelle (es: acne, dermatiti seborroiche, etc.)
- Cosmetico e terapie fisiche applicate (es: ginnastica) per modificare alcuni inestetismi del corpo (es: cellulite, smagliature, etc.)

Descrizione analitica degli obiettivi specifici

- Conoscere le nozioni di base della chimica per poter comprendere la composizione prodotti cosmetici utilizzati per i trattamenti estetici
- Conoscere la struttura e la composizione chimica della pelle e degli annessi cutanei
- Conoscere e analizzare le caratteristiche morfologiche e anatomiche della cute
- Conoscere le caratteristiche e le esigenze dei diversi tipi di pelle

Contenuti didattici

Elementi di chimica

- L'atomo e la sua struttura
- I legami chimici
- Le reazioni chimiche
- Il pH e la sua misura

Biochimica cutanea

- Composizione chimica della cute
- Fattore idratante naturale
- Radicali liberi ed invecchiamento cutaneo

Caratteristiche morfologiche e anatomiche della cute

- Istologia della cute
- Cenni di fisiologia cutanea
- Epidermide e i suoi strati
- Cheratina e processo di cheratinogesi
- Melanina e processo di melanoforesi
- Derma: caratteristiche e struttura
- Circolazione cutanea
- Rete nervosa e cutanea
- Ipoderma

Annessi cutanei

- Ghiandole sudoripare
- Ghiandole sebacee
- Unghie
- Peli

Principali aspetti, analisi e studio dei vari tipi di pelle



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO DEL LAVORO,
DELLA SALUTE E DELLE POLITICHE SOCIALI

Direzione Generale per le Politiche
per l'Orientamento e la Formazione



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE,
COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE
Direzione Generale
Servizio Programmazione e Gestione del Sistema della Formazione Professionale

Piano annuale di Formazione Professionale

Annualità 2008/2009

Delibera G.R. 71/5 del 16/12/2008

Formulario del Progetto Formativo

Corso n. 090456

Denominazione corso GUIDA AMBIENTALE
ESCURSIONISTICA

*Servizi coordinamento territoriale delle sedi periferiche di
Cagliari - Carbonia/Iglesias - Medio Campidano - Oristano
e di
Sassari - Olbia/Tempio - Nuoro - Ogliastra*

MATERIA SICUREZZA E TECNICHE DI
ORGANIZZAZIONE DEL SOCCORSO IN
AMBIENTE NATURALE

ORE

30

Descrizione analitica degli obiettivi specifici

- Effettuare i primi interventi di pronto soccorso in ambiente naturale ed allertare la catena dei soccorsi

Contenuti didattici

- Operatività della rete di soccorso in Sardegna
- Interventi di primo soccorso:
 - valutazione dell'incidente
 - immobilizzazione
 - rianimazione
 - trattamento di traumi, avvelenamenti e malori più comuni
- Problemi medico-legali
- Tecniche di organizzazione del soccorso:
 - avvicinamento
 - attrezzatura a disposizione e suo utilizzo
 - le segnalazioni e la gestione del gruppo dopo l'incidente
- Attività di collaborazione con la protezione civile



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO DEL LAVORO,
DELLA SALUTE E DELLE POLITICHE SOCIALI

Direzione Generale per le Politiche
per l'Orientamento e la Formazione



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

**ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE,
COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE**
Direzione Generale
Servizio Programmazione e Gestione del Sistema della Formazione Professionale

Piano annuale di Formazione Professionale

Annualità 2008/2009

Delibera G.R. 71/5 del 16.12.2008

Formulario del Progetto Formativo

Corso n. 090460

Denominazione corso **TECNICO SICUREZZA
INFORMATICA**

***Servizi coordinamento territoriale delle sedi periferiche di
Cagliari - Carbonia/Iglesias - Medio Campidano - Oristano
e di
Sassari - Olbia/Tempio - Nuoro - Ogliastra***

Descrizione analitica degli obiettivi specifici

- Allertare il sistema di soccorso
- Riconoscere un'emergenza sanitaria
- Attuare gli interventi di primo soccorso
- Conoscere i rischi specifici dell'attività svolta
- Acquisire conoscenze generali sui traumi in ambiente di lavoro
- Acquisire conoscenze generali sulle patologie specifiche in ambiente di lavoro
- Acquisire capacità di intervento pratico

Contenuti didattici

- Cause e circostanze dell'infortunio: (luogo dell'infortunio, numero delle persone coinvolte, stato degli infortunati, ecc.) e loro comunicazione ai servizi di assistenza sanitaria di emergenza
- Scena dell'infortunio: a) raccolta delle informazioni; b) previsione dei pericoli evidenti e di quelli probabili
- Accertamento delle condizioni psicofisiche del lavoratore infortunato: a) funzioni vitali (polso, pressione, respiro); b) stato di coscienza; c) ipotermia e ipertermia
- Nozioni elementari di anatomia e fisiologia dell'apparato cardiovascolare e respiratorio
- Tecniche di auto protezione del personale addetto al soccorso
- Sostenimento delle funzioni vitali: a) posizionamento dell'infortunato e manovre per la pervietà delle prime vie aeree; b) respirazione artificiale; c) massaggio cardiaco esterno
- Riconoscimento e limiti d'intervento di primo soccorso: a) lipotimia, sincope, shock; b) edema polmonare acuto; c) crisi asmatica; d) dolore acuto steno cardiaco; e) reazioni allergiche; f) crisi convulsive; g) emorragie esterne post-traumatiche e tamponamento emorragico

- Cenni di anatomia
- Lussazioni, fratture e complicanze
- Traumi e lesioni cranio-encefalici e della colonna vertebrale
- Traumi e lesioni toraco-addominali
- Lesioni da freddo e da calore
- Lesioni da corrente elettrica
- Lesioni da agenti chimici
- Intossicazioni
- Ferite lacero contuse
- Emorragie esterne

- Principali tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del SSN
- Principali tecniche di primo soccorso nelle sindromi cerebrali acute
- Principali tecniche di primo soccorso nella sindrome di insufficienza respiratoria acuta
- Principali tecniche di rianimazione cardiopolmonare
- Principali tecniche di tamponamento emorragico
- Principali tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto del traumatizzato
- Principali tecniche di primo soccorso in casi di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologici

Descrizione analitica degli obiettivi specifici

- Acquisire la formazione necessaria per affrontare situazioni di emergenza aziendale a causa di un incendio
- Conoscere le caratteristiche di un incendio
- Conoscere le principali procedure da adottare contro l'incendio
- Saper utilizzare differenti estintori

Contenuti didattici

- **L'INCENDIO E LA PREVENZIONE INCENDI**
 - principi sulla combustione e l'incendio;
 - le sostanze estinguenti;
 - triangolo della combustione;
 - le principali cause di un incendio;
 - rischi alle persone in caso di incendio;
 - principali accorgimenti e misure per prevenire gli incendi.
- **PROTEZIONE ANTINCENDIO E PROCEDURE DA ADOTTARE IN CASO DI INCENDIO**
 - le principali misure di protezione contro gli incendi;
 - vie di esodo;
 - procedure da adottare quando si scopre un incendio o in caso di allarme;
 - procedure per l'evacuazione;
 - rapporti con i vigili del fuoco;
 - attrezzature ed impianti di estinzione;
 - sistemi di allarme;
 - segnaletica di sicurezza;
 - illuminazione di emergenza.
- **ESERCITAZIONI PRATICHE**
 - presa visione e chiarimenti sui mezzi di estinzione più diffusi;
 - presa visione e chiarimenti sulle attrezzature di protezione individuale;
 - esercitazioni sull'uso degli estintori portatili e modalità di utilizzo di naspì e idranti.

MATERIA **NORMATIVA PREVENZIONE E
SICUREZZA**

ORE

5

Descrizione analitica degli obiettivi specifici

- Conoscere i capisaldi della normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro

Contenuti didattici

- Aspetti normativi e organizzativi generali relativi alla sicurezza, prevenzione e protezione dai rischi nei luoghi di lavoro
- I soggetti coinvolti nella gestione della sicurezza
- La organizzazione della sicurezza, prevenzione e protezione dai rischi nei luoghi di lavoro