



Adottata dal Direttore Generale in data 7 LUG. 2009

Oggetto: Approvazione convenzione ASL 6 Sanluri / ASL 7 Carbonia per l'utilizzo reciproco delle graduatorie concorsuali pubbliche.

Su proposta del Responsabile del Servizio affari generali il quale,

PREMESSO che l'Azienda Sanitaria Locale n° 6 di Sanluri con propria nota protocollo n° 7606/09 del 10/06/2009 manifesta la volontà di addivenire alla stipula della convenzione con questa Azienda Sanitaria finalizzata a riconoscere, a condizioni di reciprocità, la facoltà di utilizzo delle graduatorie concorsuali del personale della dirigenza e del comparto, per le assunzioni a tempo determinato o indeterminato, nello stretto ordine di graduatoria a partire dalla nomina del primo idoneo non assunto.

VISTO Il D.Lgs n. 502 del 30,12,1992 e successive modificazioni ed integrazioni.

VISTA la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006 "Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna"

VISTO il D.Lgs 30.03.2001 n.165 "Norme generali sull'ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

CONSIDERATO che per coniugare le esigenze di celerità del procedimento di assunzione con i principi che regolano l'accesso agli impieghi pubblici, si può validamente ricorrere, ai sensi dell'art. 3 comma 61 della legge 24.12.2003 n. 350, mediante accordi, nel rispetto dell'art. 97 della Costituzione e dell'art. 35 del D.Lgs 165/01, anche alle graduatorie dei concorsi pubblici espletati da altre amministrazioni tuttora valide, nei termini di legge.

RITENUTO opportuno nell'ottica della reciproca collaborazione procedere alla sottoscrizione della convenzione per promuovere e disciplinare l'integrazione delle attività tra l'Azienda Sanitaria Locale n. 6 di Sanluri l'Azienda Sanitaria Locale n. 7 di Carbonia.

RITENTUO di provvedere all'approvazione dell'allegato schema di convenzione.

IL DIRETTORE GENERALE

SENTITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per i motivi in premessa

- Di approvare l'allegato schema di convenzione finalizzato a riconoscere la facoltà, alle parti, di utilizzare, per le assunzioni a tempo determinato o indeterminato, le graduatorie concorsuali nello stretto ordine di graduatoria a partire dalla nomina del primo idoneo non assunto;
- Demandare ai competenti Servizi amministrazione del personale l'esecuzione del presente provvedimento.

DIR. AMM. Dott. Alfredo Pergola

DIR. SAN. Dott. Antonio Farci

aa. gg. Contini



Il Responsabile del Servizio Affari Generali

attesta che la deliberazione

n. 749 del 7 LUG. 2009

è stata pubblicata

nell'albo pretorio dell'Azienda USL.n.7

a partire dal 7 LUG. 2009 al 21 LUG. 2009

resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

è stata posta a disposizione per la consultazione.

Servizio Affari Generali



[Handwritten signature]

destinatari:
Servizio affari generali
Servizio personale

Servizio Sanitario
Regione Autonoma della Sardegna
Azienda Sanitaria Locale n. 7 Carbonia

CONVENZIONE TRA L'AZIENDA SANITARIA LOCALE N° 6 DI SANLURI E L'AZIENDA SANITARIA LOCALE N° 7 DI CARBONIA FINALIZZATA A RICONOSCERE, A CONDIZIONI DI RECIPROCIITÀ, LA FACOLTÀ DI UTILIZZO DELLE GRADUATORIE CONCORSUALI PER LE ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO O INDETERMINATO.

L'anno duemilanove addì del mese di luglio

TRA

L'Azienda Sanitaria Locale n° 6 di Sanluri e l'Azienda Sanitaria Locale n° 7 di Carbonia nella persona del suo legale rappresentante Dr.ssa Savina Ortu, domiciliata per la carica che ricopre in Sanluri presso la sede dell'Azienda Sanitaria Locale n° 6.

E

L'Azienda Sanitaria Locale n° 7 di Carbonia nella persona del suo legale rappresentante dott. Pietro Pasquale Chessa, domiciliato per la carica che ricopre in Carbonia presso la sede dell'Azienda Sanitaria Locale n° 7.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART.1

Le Aziende sottoscrittrici della presente convenzione possono utilizzare reciprocamente, in conformità alle disposizioni di legge in materia, le rispettive graduatorie approvate in esito a concorsi pubblici espletati e da espletarsi, allorché non dispongano di una graduatoria valida.

L'Azienda che ha formulato la graduatoria mantiene la priorità nell'utilizzo della stessa in ragione delle proprie esigenze di servizio o necessità organizzative.

ART.2

In esito all'espletamento del concorso l'Azienda titolare della procedura concorsuale approva la graduatoria di merito ed assume i vincitori. La graduatoria degli idonei non vincitori potrà essere utilizzata dall'altra Azienda, previa specifica richiesta, per le assunzioni sia a tempo indeterminato che determinato, con la presente procedura:

- Il Servizio Personale dell'Azienda che ha espletato il concorso, informa con lettera raccomandata A/R il/i candidato/i idoneo/i nel rigoroso rispetto della graduatoria, al fine di acquisire l'eventuale assenso, in merito alla proposta di assunzione formulata dall'Azienda non titolare della procedura concorsuale, sulla base della specifica richiesta da parte di questa;
- In caso di assenso del candidato/i idoneo/i e di successiva stipulazione di contratto di lavoro, l'altra azienda che ha inoltrato la specifica richiesta trasmette entro cinque giorni notizia ufficiale dalla detta stipulazione con i dati essenziali di ciascun contratto di lavoro stipulato, previa apposita acquisizione del consenso dell'interessato al trattamento di tali dati mediante la siffatta comunicazione.

ART. 3

(STIPULA CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO)

La stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato con Azienda diversa da quella che ha stilato la graduatoria di merito, determina l'impossibilità di una successiva assunzione a tempo indeterminato presso l'Azienda che ha formulato la graduatoria stessa: in tal caso l'informazione scritta al/i candidato/i idoneo/i, l'accettazione della proposta contrattuale presso l'altra Azienda e la stipulazione di tale tipo di contratto comporta il corrispondente scorrimento della graduatoria per l'Azienda che l'ha formulata, consentendo quindi ad essa di ricorrervi a partire dal candidato idoneo collocato immediatamente dopo l'ultimo di quelli che abbia stipulato tale tipo di contratto con l'altra Azienda richiedente. Nei contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato così stipulati va inserita apposita clausola, concordata tra i servizi del personale delle Aziende contraenti, che specifichi quanto sopra.

La rinuncia all'assunzione proposta, in virtù della presente convenzione, presso l'Azienda non titolare della procedura concorsuale, non determina l'esclusione della graduatoria degli idonei ai fini di una eventuale assunzione, a tempo determinato o indeterminato, presso l'Azienda titolare della procedura concorsuale.

ART.4

(ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO)

Secondo quanto previsto nell'art.1 le procedure di cui alla presente convenzione potranno essere utilizzate anche per le assunzioni a tempo determinato mediante reciproco utilizzo delle graduatorie concorsuali, fermo restando che, essendo siffatte assunzioni volte a soddisfare esigenze di carattere temporaneo, la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato con l'Azienda non titolare della procedura concorsuale, non preclude la possibilità di successiva assunzione a tempo determinato o indeterminato da parte dell'Azienda titolare della procedura concorsuale, nel rispetto delle esigenze organizzative di entrambe le Amministrazioni e della volontà contrattuale delle parti del costituendo rapporto di lavoro.

ART.5

(DISPOSIZIONI FINALI)

La presente convenzione, scritta su due pagine, ha validità fino a che una delle due parti non ne dia formale disdetta all'altra con lettera raccomandata A/R. Le eventuali modifiche dettate da diversi presupposti normativi ovvero da mutate condizioni operative degli enti che devono essere proposte ed approvate con atto scritto dalla parti.

Letto approvato e sottoscritto

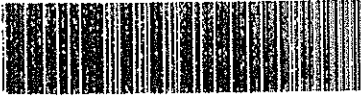
Azienda Sanitaria Locale Sanluri
Dr.ssa Savina Ortu

Azienda Sanitaria Locale Carbonia
Dott. Pietro Pasquale Chessa

Dr. M. Fanni Pittau
Dr. S. Ortu

AZIENDA U.S.L. n 6 SANLURI

protocollo in uscita
Prot. 7606/09 del 10/06/2009
07. PERSONALE
PROTOCOLLO C.MB.



AZIENDA U.S.L. N° 7
CARBONIA
15 GIU. 2009 D. G.
D. A.
PROT. 12206 *Per D.*

Al Direttore Generale della
ASL n. 7
Via Dalmazia, 83

09013 CARBONIA

Oggetto: Proposta convenzione inerente l'utilizzo di graduatorie per le assunzioni a tempo determinato.

Com'è noto le Aziende ASL si trovano spesso nella necessità di acquisire con tempestività personale a tempo determinato, sia del Comparto che della Dirigenza, per la copertura temporanea di posti vacanti o per la sostituzione di personale assente a vario titolo.

L'esigenza predetta non sempre si concilia con i tempi di reclutamento e con l'obiettivo di maggiore semplificazione ed economicità dell'attività amministrativa.

Al fine di ovviare almeno in parte alle predette criticità - in aderenza a quanto previsto dall'articolo 16, comma 3, della Legge Regionale 28.07.2006, n. 10 - con la presente si propone a codesta Azienda la stipula di convenzione per l'utilizzo reciproco di vigenti graduatorie concorsuali o di pubblica selezione per l'assunzione di personale a tempo determinato.

Si resta in attesa di cortese e sollecito cenno di riscontro al fine di concordare, in caso di assenso, i contenuti della convenzione da stipulare.

Distinti saluti



Direttore Generale
Dr.ssa Savina Ortu

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane
Dr.ssa M. Fanni Pittau *Fr*

Fr