

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SARDEGNA
AZIENDA U.S.L. N° 7
CARBONIA

Deliberazione N° 139

Adottata dal Direttore Generale in data 28 GEN. 2004

OGGETTO: CORSO DI PERFEZIONAMENTO: "DIREZIONE GESTIONALE DELLE
STRUTTURE SANITARIE" - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA
DR MURRU CARLO / DR OTTAVIANI GIUSEPPE

Premesso

che l'Università degli Studi di Siena - Istituto di Igiene Laboratorio di Programmazione ed Organizzazione dei Servizi Sanitari, ha organizzato per l'Anno Accademico 2003 / 2004, un Corso di Perfezionamento concernente la "Direzione Gestionale delle Strutture Sanitarie";

che il Corso si articola in tre moduli intensivi nei mesi di: Febbraio, Aprile, Maggio 2004, con attività didattica d'aula (oltre 150 ore), comprendente lezioni teoriche, esercitazioni pratiche, tutoraggio individuale e per piccoli gruppi, seminari, incontri con esperti e personalità dell'amministrazione sanitaria;

che il Corso è volto a far acquisire solide basi teoriche e sviluppare capacità pratiche di conduzione manageriale a Responsabili (o aspiranti tali) di servizi sanitari, integrandone la cultura clinica, tecnica o amministrativa "di branca", in quanto tratta particolarmente i contenuti amministrativo - aziendalistici del management sanitario;

che il Corso si propone altresì come tappa qualificante di un curriculum formativo per l'Alta Dirigenza, essendo complementare in questo senso al Corso "Programmazione ed Organizzazione dei Servizi Sanitari", ed i crediti acquisiti saranno riconosciuti integralmente nell'ambito del Master in "Health Services Management - Epidemiologia, Economia e Sociologia per l'Amministrazione in Sanità Pubblica";

che l'Azienda U.S.L. N° 7 aveva formalizzato con atto deliberativo N° 497/06.03.2003, l'iscrizione al Corso di Perfezionamento "Programmazione ed Organizzazione dei Servizi Sanitari", richiamato in precedenza, dei dipendenti: Dr. Murru Carlo - Responsabile Sanitario PP.OO. Iglesias / Dr. Ottaviani Giuseppe -

Responsabile Servizio Sistemi Informativi, con riconoscimento del trattamento di missione per servizio al fine di favorirne la frequenza;

- Viste** le Note con le quali i dipendenti: Dr. Murru Carlo - Responsabile Sanitario PP.OO. Iglesias / Dr. Ottaviani Giuseppe - Responsabile Servizio Sistemi Informativi - chiedono di poter proseguire l'iter formativo intrapreso, con la partecipazione al Corso di Perfezionamento in oggetto, usufruendo del trattamento di missione;
- Preso atto** del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- Stimato** che la partecipazione al Corso di Perfezionamento prevede la spesa presunta, per ciascun partecipante, pari ad Euro 5.000,00 (spesa complessiva presunta = Euro 10.000,00) come di seguito specificata:
- | | | |
|---------------------|------|----------|
| Iscrizione | Euro | 3.300,00 |
| Aereo A/R | Euro | 1.000,00 |
| Altre spese viaggio | Euro | 400,00 |
| Spese Vitto | Euro | 200,00 |
| Altre Spese | Euro | 100,00 |
- Ritenuto** di imputare il costo derivante dal presente atto sul bilancio corrente - Codice N° 460119 del Piano dei Conti;
- Sentiti** il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

Per i motivi in premessa:

- di formalizzare con il presente provvedimento l'iscrizione al Corso di Perfezionamento concernente la "Direzione Gestionale delle Strutture Sanitarie" - organizzato dall'Università degli Studi di Siena - articolato in tre moduli nei mesi: Febbraio / Aprile / Maggio 2004 - dei dipendenti: Dr. Murru Carlo - Responsabile Sanitario PP.OO. Iglesias / Dr. Ottaviani Giuseppe - Responsabile Servizio Sistemi Informativi, con riconoscimento del trattamento di missione per servizio al fine di favorirne la frequenza;
- di dare mandato alla Cassa Economale di competenza, di provvedere all'anticipazione mensile (Febbraio / Aprile / Maggio), in favore di ciascun dipendente - della somma di **Euro 425,25** - pari al

75% della spesa mensile presunta stimata in Euro 567,00 (relativa a: biglietto aereo A/R / altre spese viaggio / spese vitto / altre spese), salvo conguaglio sulla base della documentazione delle spese sostenute, da presentare al Servizio Affari Generali - Settore Formazione;

- di dare al mandato al Servizio Bilancio, di provvedere al pagamento della quota di iscrizione, pari ad **Euro 3.300,00** per ciascun dipendente (totale = Euro 6.660,00) - mediante bonifico bancario intestato a: Università degli Studi di Siena - C/C N° BBAN P 01030 14209 000005040093 - Monte dei Paschi di Siena - Causale: "Iscrizione Corso di Perfezionamento in Direzione Gestionale delle Strutture Sanitarie - Dr. Murru Carlo / Dr. Ottaviani Giuseppe;
- di imputare il costo totale presunto (**Euro 10.000,00**) derivante dal presente atto sul bilancio corrente - Codice N° 460119 del Piano dei Conti.

DIR.AMM.

DIR.SAN.

RESP.LE AA.GG.

SETT. FORMAZ.



IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emilio Simeone)

A large, stylized handwritten signature in black ink, appearing to be "Emilio Simeone".

Two handwritten signatures in black ink, one above the other, corresponding to the administrative and medical director positions.

19/1/2004
V. 11/1/2004

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

attesta che la deliberazione

n. 139 del 28 GEN. 2004

è stata pubblicata

nell'albo pretorio dell'Azienda USL n. 7

a partire dal 28 GEN. 2004 al 11 FEB. 2004

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi;
è stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile del Servizio
Affari Generali
(Dott.ssa Margherita Cannas)



Allegati N° 7

Destinatari:

Servizio Affari Generali

Servizio Bilancio

Cassa Economale PP.OO. Iglesias (Sig. Caracoi Giancarlo)

Collegio Sindacale

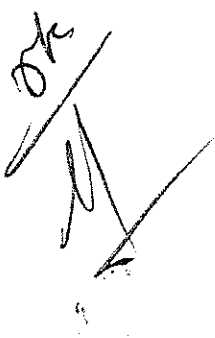
Servizio Sanitario Regione Sardegna
AZIENDA U.S.L. N° 7 CARBONIA
Direzione Sanitaria PP.OO. Iglesias

Direzione Sanitaria Ospedale d'Iglesias
c/o Ospedale "C.T.O." Via Cattaneo - 09016 Iglesias

☎ 0781-3922732-2667 ☎ 0781-3922662

PROT. n° 22 del 19/01 / 2003

Iglesias, li 19/01/04



Al Direttore Generale ASL n°7
Carbonia
Dott. Emilio Simeone

Oggetto : Corso di perfezionamento " Direzione Gestionale delle Strutture Sanitarie "

Si richiede l'autorizzazione per partecipare al corso di perfezionamento di cui all'oggetto organizzato dall'università degli studi di Siena .

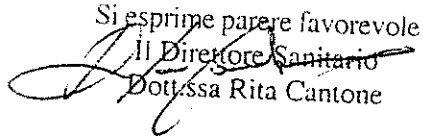
Il corso in oggetto, unitamente al corso di perfezionamento " Programmazione ed Organizzazione dei Servizi Sanitari " , frequentato dal sottoscritto nell'anno 2003, risultano titoli preferenziali per l'ammissione al Master di 2° livello " Healt Services Management" che si intende frequentare nell'anno 2005.

Si allega il programma del corso


Cordiali Saluti

Si esprime parere favorevole

Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Rita Cantone



Il Responsabile Sanitario
PP.OO. Iglesias

Dott. Carlo Murru


SERVIZIO SANITARIO – REGIONE SARDEGNA
AZIENDA U.S.L. N. 7
Carbonia

Sistemi Informativi

Responsabile: Dott. Giuseppe Ottaviani
P.O. CTO via Cattaneo 09016 IGLESIAS
Tel 0781 3922 676 – 3922 641 Fax 0781 3922 744
E-Mail: sistemi.informativi@asl7carbonia.it

Al | Direttore Generale

Oggetto: Corso di perfezionamento “Direzione Gestionale delle Strutture Sanitarie”

Si richiede l’autorizzazione per partecipare al corso di perfezionamento di cui all’oggetto organizzato dall’Università degli Studi di Siena.


Il Corso in oggetto, unitamente al Corso di Perfezionamento “Programmazione ed Organizzazione dei Servizi Sanitari”, frequentato dal sottoscritto nell’anno 2003, risultano titoli preferenziali per l’ammissione al Master di 2° livello “Health Services Management” che si intende frequentare nell’anno 2005.


Si allega il programma del Corso

Distinti saluti

Iglesias

*Il Responsabile del Servizio
Dott. Giuseppe Ottaviani*

si desidera che


Si esprime parere favorevole


Sede di svolgimento

La Certosa di Pontignano, polo didattico e forestiera dell'Università di Siena, già antica dimora di monaci, risalente alla metà del 1300, mantiene struttura e tono originario da oasi di pace.

Posta tra le colline del Chianti, nella campagna circostante la città di Siena, tra viti ed ulivi che riforniscono la sua mensa, offre notevoli testimonianze architettoniche e figurative dell'arte senese.

Le sue sale, perfettamente attrezzate, i giardini e la stessa assistenza alberghiera che offre, la rendono sede ideale per attività didattica residenziale di alto livello.

Attestato e crediti formativi

Agli allievi giudicati idonei (partecipazione ad almeno l'80% delle ore di attività didattica e, per gli interessati, superamento di prove valutative di profitto/colloquio) verrà rilasciato un Attestato con indicazione dei crediti formativi universitari maturati. Tale attribuzione si basa sulle seguenti attività:

- 150 ore di didattica d'aula
- 150 ore di studio individuale (facoltativo)
- 150 ore di pratica guidata (facoltativa)

Con la partecipazione al Corso si assolve anche il debito formativo E.C.M. per l'anno di svolgimento.

Per ulteriori informazioni:

ISTITUTO DI IGIENE:

- Prof. Nicola Nante
 - Dr.ssa Francesca Loffiego
 - Dr.ssa Tiziana Spezzano
 - Dr. Nicola Basile
- (tel. 0577-234465 fax 0577-234090)

CENTRO VILLA CHIGI FARNESE:

- Prof. Giancarlo Rolla
 - Dr.ssa Cinzia Manetti
- (tel. 0577-349424/5)

UFFICIO FORMAZIONE POST LAUREA

- Dott. Giuseppe Giordano
 - Sig.ra Romina Giachi
- (tel. 0577-233109)
fax. 0577-233113

INTERNET: <http://www.unisi.it/ricerca/isl/igiene/corsi.htm>

Realizzato con il contributo di:



**MONTE
DEI PASCHI
DI SIENA**
BANCA DAL 1472



BANCA TOSCANA



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA

ISTITUTO DI IGIENE

*Laboratorio di Programmazione ed
Organizzazione dei Servizi Sanitari*

CENTRO VILLA CHIGI FARNESE

*Laboratorio sull'Innovazione
nelle Pubbliche Amministrazioni*

Corso di Perfezionamento

DIREZIONE GESTIONALE DELLE STRUTTURE SANITARIE

Anno Accademico 2003/2004

in collaborazione con:

REGIONE TOSCANA
AZIENDA OSPEDALIERA SENESE
AZIENDE U.S.L. 7, 8 e 9
dell'Area Vasta "Toscana Meridionale"

con il patrocinio di:

Società Italiana di Igiene, Medicina
Preventiva e Sanità Pubblica

Società Italiana di Medicina Sociale

Destinatari

Laureati o persone in possesso di Diploma Universitario (e titoli equipollenti) che operano nell'ambito della Sanità Pubblica o Privata.

Obiettivi

Il Corso, alla sua 6ª edizione, è volto a far acquisire solide basi teoriche e sviluppare capacità pratiche di condizione manageriale a Responsabili (o aspiranti tali) di servizi sanitari, integrazione la cultura clinica, tecnica o amministrativa "di branca". Esso tratta particolarmente i contenuti amministrativo-aziendalistici del management sanitario.

Il Corso si propone altresì come tappa qualificante di un curriculum formativo per l'Alta dirigenza (in questo senso è complementare al Corso "Programmazione ed Organizzazione dei Servizi Sanitari" ed i crediti acquisiti saranno riconosciuti integralmente nell'ambito del MASTER in HEALTH SERVICES MANAGEMENT - Epidemiologia, Economia e Sociologia per l'Amministrazione in Sanità Pubblica).

Articolazione

L'attività didattica d'aula (oltre 150 ore) si svolgerà in tre moduli intensivi residenziali nei giorni dal 26 al 30 gennaio, dal 29 marzo al 2 aprile e dal 28 giugno al 2 luglio 2004.

Essa si articolerà in lezioni teoriche, esercitazioni pratiche, ateliers didattici, tutoraggio individuale e per piccoli gruppi, seminari, incontri con esperti e personalità dell'amministrazione sanitaria, cammini scientifici:

1° modulo
RESPONSABILITÀ DEL DIRIGENTE E GESTIONE AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO-FINANZIARIA:

- Dirigenza pubblica ed assetto giuridico della sanità (elementi di diritto pubblico e amministrativo)

- Contabilità e controllo di gestione
- Evidence Based Medicine e Technology Assessment
- Acquisizione e manutenzione di beni e servizi

2° modulo

TECNICHE DIREZIONALI E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE:

- Leadership e Direzione
- Psicologia e organizzazione del lavoro
- Amministrazione e gestione del personale
- Formazione e sviluppo della risorsa umana
- Valutazione e miglioramento della qualità

3° modulo

COMUNICAZIONE e MARKETING:

- Autorizzazione, accreditamento, certificazione
- Processi comunicativi interni ed esterni
- Tecniche di comunicazione
- Strategie di marketing
- Rapporti con l'utenza

Domanda di ammissione

Le domande di ammissione, redatte in carta libera ed indirizzate al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Siena, dovranno pervenire all'Ufficio Formazione Post Laurea (Viale Bracci - Policlinico "Le Scotte", -53100 Siena tel. 0577/233109), entro il 31/10/2003.

Esse dovranno contenere:

- nome e cognome del candidato;
- data e luogo di nascita;
- cittadinanza e residenza;
- indirizzo e recapito telefonico per comunicazioni inerenti il Corso;
- certificazione/dichiarazione attestante il titolo di studio posseduto;
- dichiarazione di non essere iscritti ad alcuna Scuola di Specializzazione;
- fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento;

- dettagliato curriculum autocertificato comprendente l'indicazione del servizio prestato;
- eventuali altri titoli ritenuti utili.

Qualora il numero delle domande dovesse superare quello dei posti disponibili (30). La graduatoria di ammissione verrà fatta in base a:

- precedente frequenza del Corso complementare "Programmazione Organizzazione dei Servizi Sanitari"
 - posizione/esperienza professionale (al fine di garantire il più concreto apporto ai lavori d'aula)
 - provenienza regionale (al fine di garantire il più eterogeneo apporto ai lavori d'aula)
 - titolo di studio (al fine di garantire il più eterogeneo apporto ai lavori d'aula)
 - data di presentazione della domanda.
- Laddove le iscrizioni non raggiungessero il numero di 30, sarà possibile accettare domande oltre la scadenza, nell'ordine di presentazione.

Attività pratica guidata

I Discenti potranno avvalersi delle diversificate reciproche esperienze e del tutoraggio dei Docenti durante tutto il periodo di svolgimento del Corso (da gennaio a luglio), ai fini della preparazione di progetti, studi, relazioni di interesse individuale o per l'Ente di appartenenza (susceptibili di eventuale pubblicazione). Ciò consentirà agli interessati (tale attività è facoltativa) di ampliare il credito formativo di ulteriori 150 ore.

Quota di iscrizione

La tassa di iscrizione, da versare in unica soluzione a cura dell'interessato, è di 3.000 Euro. Essendo onnicomprensiva, essa include i sussidi didattici, il trattamento di pensione completa (dalla cena del giorno di inizio al pranzo del giorno di chiusura di ciascun modulo), coffee breaks e programma sociale (escursioni culturali e "sorprese").

SERVIZIO SANITARIO - REGIONE SARDEGNA
AZIENDA U.S.L. N. 7
Carbonia

Direzione Medica P.O. CTO

Responsabile: Dott. Carlo Murru

Al Responsabile Servizio Affari generali

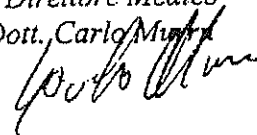
Oggetto: Preventivo spese per la partecipazione al corso di perfezionamento post laurea "Direzione gestionale delle Strutture Sanitarie" che si svolgerà a Siena nei mesi di febbraio aprile e maggio.

Iscrizione Corso	€ 3.300,00
Spese Viaggio Aereo	€ 1.000,00
Altre Spese Viaggio	€ 400,00
Spese Vitto	€ 200,00
Altre Spese	€ 100,00
Totale	€ 5.000,00

Distinti saluti

Iglesias 26 /01 /2004

Il Direttore Medico
Dott. Carlo Murru



SERVIZIO SANITARIO – REGIONE SARDEGNA
AZIENDA U.S.L. N. 7
Carbonia

Sistemi Informativi

Responsabile: Dott. Giuseppe Ottaviani
 P.O. CTO via Cattaneo 09016 IGLESIAS
 tel.: 0781, 3922 676 – 3922 641
 Fax 0781 3922 744
 E-Mail: sistemi.informativi@asl7carbonia.it

Al	Responsabile Servizio Affari generali
----	---------------------------------------

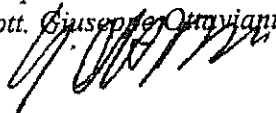
Oggetto: Preventivo spese per la partecipazione al corso di perfezionamento post laurea "Direzione gestionale delle Strutture Sanitarie" che si svolgerà a Siena nei mesi di febbraio aprile e maggio.

Iscrizione Corso	€ 3.300,00
Spese Viaggio Aereo	€ 1.000,00
Altre Spese Viaggio	€ 400,00
Spese Vitto	€ 200,00
Altre Spese	€ 100,00
Totale	€ 5.000,00

Distinti saluti

Iglesias 26 /01 /2004

Il Responsabile del Servizio
 Dott. Giuseppe Ottaviani







UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA

Via Banchi di Sotto, 55 - 53100 Siena Tel.: 0577/232.000 - sito web: www.unisi.it

Area Servizi agli Studenti

UFFICIO FORMAZIONE E POST LAUREA e-mail: post-laurea-medicina@unisi.it Tel.: 0577/233109 - Fax: 0577/233408
POST LAUREA AREA MEDICA - Centro Didattico - Policlinico Le Scotte - Via delle Scotte - 53100 Siena

Siena, 16.01.2004

Protocollo n. 141

Posizione: CP

EGR. DOTT.
GIUSEPPE PAOLO OTTAVIANI
VIA MONTE ALTARI, S.N.C.
09016 IGLESIASOggetto: Iscrizione Corso di Perfezionamento in DIREZIONE GESTIONALE DELLE STRUTTURE
SANITARIE A.A. 2003/2004.

Allegati: 1

Con la presente Le inviamo il modulo per il perfezionamento della pratica indicata in oggetto, alla quale dovrà essere allegata una ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di iscrizione di € 3.300,00 (per coloro che intendono soggiornare alla Certosa di Pontignano) o di € 3.000,00 (per coloro che non intendono soggiornare alla Certosa di Pontignano) da effettuarsi sul Conto corrente del Monte dei Paschi di Siena - intestato a Università degli Studi di Siena - BBAN P 01030 14209 000005040093 - causale "iscrizione Corso di Perfezionamento in DIREZIONE GESTIONALE DELLE STRUTTURE SANITARIE" e la fotocopia di un documento di riconoscimento.

La documentazione richiesta (domanda in bollo, fotocopia ricevuta tasse di iscrizione e la fotocopia di un documento di riconoscimento) dovrà essere consegnata o fatta pervenire, allo scrivente Ufficio entro e non oltre il giorno 05.02.2004 pena la mancata iscrizione a detto Corso.

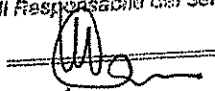
Per motivi organizzativi, si invita la S.V. a comunicare allo scrivente Ufficio (Fax 0577/233408 e.mail post-laurea-medicina@unisi.it) se intende o meno perfezionare suddetta pratica.

Distinti saluti.

L'ADDETTO DI SEGRETERIA

Documento composto di
n° 7 pagine

Il Responsabile del Servizio



ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N 139 DEL 28 GEN. 2004

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE SANITARIO

IL DIRETTORE GENERALE

