SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE – REGIONE SARDEGNA

# AZIENDA U.S.L. n. 7

CARBONIA

Deliberazione n° 767

adottata dal Direttore Generale in data 22 GIU. 2006

**OGGETTO: Proroga trimestrale del contratto di fornitura triennale di "Ossigeno liquido a domicilio". Ditta VIVISOL S.r.l.**

Il Responsabile del Servizio Acquisti il quale:

**Richiamata** la deliberazione n° 472 del 06 marzo 2003 avente ad oggetto "Pubblico incanto procedura aperta per la fornitura triennale di ossigeno liquido a domicilio. Ratifica verbale della Commissione di aggiudicazione. Aggiudicazione in favore della Ditta VIVISOL S.r.l.";

**Atteso** che l'affidamento contrattuale derivante dall'atto deliberativo di cui sopra viene a scadere il prossimo 31 maggio 2006;

**Rilevato** che con l'allegata nota prot. n° 147 del 14 febbraio 2006, è stato richiesto al Responsabile Area Funzionale Farmacia Territoriale l'aggiornamento del corrispondente Capitolato Speciale al fine di procedere all'espletamento della nuova gara pluriennale per la fornitura di cui trattasi;

che, con la successiva allegata nota prot. 451 del 8 maggio 2006, non avendo avuto alcun riscontro, è stato sollecitato il medesimo responsabile a comunicare i nuovi programmi di acquisto in merito alla fornitura dell'ossigeno a domicilio dei pazienti;

**Vista** la nota prot. 56/06SFA del 08 maggio 2005, con la quale il Responsabile del Servizio di Farmacia Territoriale Aziendale chiede la proroga della fornitura di cui sopra al fine di garantire l'approvvigionamento nelle more della definizione della nuova gara;

**Accertato** inoltre che, sulla base di quanto comunicato dal Responsabile del Servizio di Farmacia Territoriale Aziendale con la citata nota prot. 56/06SFA del 08 maggio 2005, con lettera prot. n° 555 del 31 maggio 2006 è stato trasmesso il nuovo Capitolato Speciale per le ultime verifiche, prima di adottare la delibera di indizione della gara d'appalto;

**Considerato** che l'art. 3 del Capitolato Generale dispone "*...E' fatto obbligo alle Ditte aggiudicatarie nelle more di affidamento del nuovo contratto di accettare una eventuale proroga per un periodo massimo di mesi 3 alle stesse condizioni e prezzi...*";

**Ritenuto** che possono sussistere i presupposti per l'applicazione della suddetta disposizione, al fine di garantire il proseguo della fornitura in attesa del perfezionamento del nuovo appalto;

PROPONE

- qualora se ne condivida la necessità ed opportunità, l'atto di proroga trimestrale della fornitura triennale di ossigeno liquido a domicilio in favore della Ditta VIVISOL S.r.l. di cui alla deliberazione n° 472 del 06 marzo 2003, ai sensi dell'art. 3 del capitolato generale.

**IL DIRETTORE GENERALE**

DATO ATTO dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio Acquisti

SENTITI il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di autorizzare formalmente, ai sensi dell'art. 3 del capitolato generale, la proroga trimestrale della fornitura triennale di ossigeno liquido a domicilio in favore della Ditta VIVISOL S.r.l., già aggiudicataria della gara a pubblico incanto,di cui alla deliberazione n° 472 del 06 marzo 2003;

- di dare atto che la proroga sarà operativa con decorrenza 01 giugno 2006 per tre mesi alle medesime condizioni e prezzi inizialmente pattuiti e di cui alla delibera citata in premessa: cioè, ossigeno liquido al prezzo di € 4,35 il mc.+I.V.A. 4%.

- di demandare al Responsabile del Servizio Acquisti di provvedere per gli adempimenti di competenza.

- di incaricare le Farmacie Territoriali aziendali della gestione delle forniture, nonché degli adempimenti inerenti la liquidazione delle relative fatture.

- di imputare il costo presuntivo trimestrale di € 80.000,00, oltre l'I.V.A. 4%, sulla classe di costo 44 03 00004 (Assistenza sanitaria di base riabilitativa disab/anziani non autosufficienti) del piano dei conti aziendale anno 2006.

- di determinare che il capo servizio bilancio/contabilità provveda al puntuale pagamento delle fatture d'addebito, previa liquidazione delle medesime a cura delle articolazioni organizzative aziendali, con regolare ordinativo bancario tratto su tesoreria aziendale.

SERVIZIO SANITARIO REGIONE SARDEGNA U.S.L. N. 1 CARBONIA

**IL DIRETTORE GENERALE**
Dr. Benedetto Barranu

DIRAMM/

DIRSAN/

ACQ/FODDIS

Responsabile del Servizio Affari Generali,

Attesta che la deliberazione

n° 767 del 22 GIU. 2006

è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n° 7

a partire dal 22 GIU. 2006 al - 6 LUG. 2006

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile del Servizio

Affari Generali

(Dr.ssa Maria Teresa Garau)

SERVIZIO SANITARIO REGIONE SARDEGNA U.S.L. N. 7 CARBONIA

Allegati n° ____

Destinatari:

- *Collegio dei Sindaci*
- *Servizio Bilancio*
- *Controllo di gestione*
- *Servizio Acquisti*
- *Responsabile del Servizio di Farmacia Territoriale Aziendale*

SERVIZIO SANITARIO - REGIONE SARDEGNA

# AZIENDA U.S.L. N° 7

Via Dalmazia 83 - 09013 CARBONIA (CA)
P.I./C.F.02261310920

Prot. n° 147 del 14 FEB. 2006 Carbonia

**Servizio Acquisti**

Al Responsabile
Area Funzionale Farmacia Territoriale
D.ssa Teresa Galdieri

e p.c. Al Sig. Direttore Sanitario
Dr. Pietro Chessa

" " Al Sig. Direttore Amministrativo
Dr. Sergio Salis

LORO SEDI

**OGGETTO: Aggiornamento Capitolato Speciale.**

Essendo in scadenza il 31 maggio 2006, il contratto relativo alla fornitura di "Ossigeno liquido a domicilio", con la presente, si invia, in allegato, la copia del Capitolato Speciale della precedente gara.

Si prega di voler provvedere alla verifica del contenuto del medesimo Capitolato, apportando le opportune rettifiche, correzioni, modifiche, integrazioni dei programmi di acquisto da inserire nella prossima gara pluriennale.

Si chiede un riscontro entro la fine del mese di febbraio.

Si ringrazia per la collaborazione.

SERVIZIO SANITARIO AZIENDA USL N° 7 REGIONE SARDEGNA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ACQUISTI
D.ssa Agnese Foddis

SERVIZIO SANITARIO - REGIONE SARDEGNA

# AZIENDA U.S.L. N° 7

Via Dalmazia 83 - 09013 CARBONIA (CA)
P.I./C.F.02261310920

Prot. n° 451 del 08 MAG 2006 Carbonia

**Servizio Acquisti**

Al Responsabile
Area Funzionale Farmacia Territoriale
D.ssa Teresa Galdieri

e p.c. Al Sig. Direttore Sanitario
Dr. Pietro Chessa

" " Al Sig. Direttore Amministrativo
Dr. Sergio Salis

LORO SEDI

**OGGETTO: Sollecito aggiornamento Capitolato Speciale riguardante la fornitura di "Ossigeno liquido a domicilio".**

Con nota prot. n° 147 del 14 febbraio 2006, essendo in scadenza il 31 maggio 2006, il contratto relativo alla fornitura di "Ossigeno liquido a domicilio", abbiamo invitato la S.V. a voler comunicare, possibilmente entro la fine del mese di febbraio, l'aggiornamento del Capitolato Speciale per l'espletamento della nuova gara d'appalto.

Poiché non è pervenuto alcun riscontro, considerato che i tempi tecnici per l'affidamento di una fornitura mediante pubblico incanto sono mediamente intorno ai novanta/cento giorni dalla data di adozione dell'atto amministrativo di indizione di gara, attualmente siamo costretti - qualora la S.V. ritiene che sia conveniente ed opportuna l'attuale procedura di approvvigionamento - ad avvalerci dell'ultimo comma dell'art. 1 del Capitolato Speciale, riguardante la proroga trimestrale.

Attendiamo, pertanto, il parere della S.V. relativamente alla proroga trimestrale, e nel contempo sollecitiamo l'aggiornamento del vecchio Capitolato Speciale (in Suo possesso) al fine di dare inizio alla nuova gara d'appalto..

Ringraziamo per la collaborazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ACQUISTI
D.ssa Agnese Foddis

SERVIZIO SANITARIO - REGIONE SARDEGNA - AZIENDA USL N° 7

SERVIZIO SANITARIO REGIONE SARDEGNA
Azienda USL n°7 Carbonia
SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA
Via Dalmazia - Carbonia

Servizio Farmaceutico Aziendale
Via Costituente - Carbonia
Tel. 0781/ 6683903

Prot. n° 56 / 06 SFA

Carbonia 08 maggio 2006

AZ. U.S.L. N°7
CARBONIA
SERVIZIO ACQ. BENI E SERV.
PERVENUTO
PROT. 478 11/05/06

Al Responsabile Servizio Acquisti
Dr.ssa Agnese Foddis

Oggetto: Aggiornamento capitolato fornitura "Ossigeno liquido a domicilio"

Si trasmette ~~in allegato~~ l'aggiornamento del capitolato per la fornitura di Ossigeno liquido a domicilio e nel contempo si chiede la proroga nelle more della definizione del nuovo appalto.

Fabbisogno annuale dei Servizi farmaceutici territoriali:

| | | |
|---|---|---|
| distretto Carbonia | ossigeno gassoso circa | mc.70.000 (pazienti circa 60) |
| distretto Iglesias | ossigeno gassoso circa | mc.50.000 (pazienti circa 40) più il fabbisogno della U.O. di Pneumologia. |

Il capitolato deve tener conto di quanto stabilito dalla Determinazione AIFA del 25 gennaio 2006 (Rideterminazione dei prezzi dell'ossigeno terapeutico ai sensi dell'articolo 8, comma 10 della Legge n.537/93) G.U. n. 26 del 01 febbraio 2006 e G.U. n. 74 del 29 marzo 2006.

Si chiede inoltre che la ditta deve avere il deposito in Sardegna e deve fornire reports (mensili/trimestrali) per il controllo dei consumi di ossigeno per ciascun paziente ed eventuali ulteriori miglioramenti al servizio.

Si chiede scusa per il ritardo , ma sono sopragiunte richieste di dati urgenti e prioritari da parte della Direzione Aziendale

Distinti saluti

Il Responsabile Servizio
Farmaceutico Aziendale
Dott.ssa M.Teresa Galdieri

Copia

SERVIZIO SANITARIO - REGIONE SARDEGNA

# AZIENDA U.S.L. N° 7

Via Dalmazia 83 - 09013 CARBONIA (CA)
P.I./C.F.02261310920

Prot. n° 555 del 31 MAG. 2006 Carbonia 31 MAG. 2006

**Servizio Acquisti**

Al Responsabile
Area Funzionale Farmacia Territoriale
D.ssa Teresa Galdieri

e p.c. Al Sig. Direttore Sanitario
Dr. Pietro Chessa

LORO SEDI

**OGGETTO: Trasmissione nuovo Capitolato Speciale riguardante la fornitura di "Ossigeno liquido a domicilio".**

Questo Servizio, tenendo in debito conto quanto riferito con la Sua nota prot. n° 56/06 SFA del 08 maggio 2006, ha predisposto il Capitolato Speciale relativo alla fornitura di "Ossigeno liquido a domicilio", per l'espletamento della nuova gara d'appalto.

Pertanto, se ne trasmette copia, con preghiera di visionarlo ed apportare le variazioni e/o integrazioni che ritiene opportune.

Lo stesso, debitamente corretto e firmato, dovrà essere restituito nel più breve tempo possibile.

Ringraziando per la collaborazione, si porgono distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ACQUISTI
D.ssa Agnese Foddis