Azienda USL N. 7

Carbonia

Deliberazione n° 1325

Adottata dal Direttore Generale in data 27 DIC. 2006

Oggetto: *Autorizzazione liquidazione interventi di manutenzione su software Italab in dotazione ai Laboratori Analisi di Iglesias e Carbonia per il periodo 01.01.2006 – 31.12.2006 - Ditta Krenesiel.*

Il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi e il Resp.le del Servizio Acquisti:

Premesso che:

- l'Azienda con delibera n° 1095 del 09.05.2002 ha disposto, a seguito di pubblico incanto, l'acquisto dalla Ditta Krenesiel del software "ITALAB" per la gestione dei Laboratori di Analisi;
- il succitato affidamento includeva il servizio di "assistenza software, manutenzione e aggiornamento" per un periodo di anni 3, con scadenza a fine anno 2005;

Atteso che il Servizio Acquisti, a seguito di ricognizione, ha inoltrato al Resp.le del Servizio Sistemi Informativi, l'elenco dei contratti di "assistenza software, manutenzione e aggiornamento" e di manutenzione attrezzature informatiche" scaduti al 31.12.2005, invitando contestualmente il medesimo Resp.le, nell'ipotesi di nuovo affidamento, a trasmettere le condizioni di base del contratto, al fine di attivare le procedure amministrative per l'affidamento dei servizi di assistenza sui software in dotazione;

Vista la nota, Prot. 684/06 del 14.06.2006, con la quale il Resp.le del Servizio Informativo Aziendale, comunica che relativamente al servizio di assistenza per il software ITALAB per la "Gestione Laboratori Analisi" è in attesa di nuova offerta da parte della Ditta Krenesiel;

Preso atto che la Ditta Krenesiel con nota Prot. ASL 18633 del 23.10.2006, che si allega in copia, ha presentato offerta per la fornitura di servizi professionali, manutenzione ordinaria e assistenza tecnica per il Laboratorio di Analisi per il biennio 2006/2007, e nello specifico:

	Software applicativo	Canone anno 2006	Canone anno 2007
1	Italab c/s Manutenzione e Assistenza Telefonica	€ 10.798,00	€ 10.798,00
2	Reperibilità al sabato	€ 4.593,00	€ 4.593,00
	Totale IVA esclusa	**€ 15.391,00**	**€ 15.391,00**

	Servizi di Assistenza in loco		
3	Progettista	Tariffa oraria	€ 77,00
	Esperto	Tariffa oraria	€ 61,00
	Tecnico	Tariffa oraria	€ 51,00
	Interventi sabato e festivi	Tariffa oraria	maggiorata del 50%

Atteso che il Servizio Acquisti, con nota Prot. 1003 del 27.10.2006, ha trasmesso copia dell'offerta al Resp.le Servizio Sistemi Informativi, invitando il medesimo ad esprimere il proprio parere vincolante in merito alla proposta della Ditta nonché ad apportare le eventuali necessarie modifiche, tenuto conto che il Servizio Acquisti non ha facoltà tecnica in merito alla proposta della Ditta;

Vista la nota di riscontro, Prot. ABS 1089 del 17.11.06, con la quale il Resple del Servizio Sistemi Informativi, congiuntamente ai Resp.li dei Laboratori Analisi – Dr. F. Coghe e Dr.ssa M. C. Garau, attesta:

a) la congruità dell'offerta della Ditta Krenesiel per il servizio proposto

b) la necessità di includere in contratto il servizio di reperibilità telefonica per la giornata del sabato dalle ore 8.30 alla ore 14.30, al fine di garantire un corretto funzionamento del sistema anche in previsione del suo futuro sviluppo che prevede il collegamento diretto con i reparti ospedalieri e con i principali servizi territoriali;

c) l'inopportunità di includere in contratto i servizi di assistenza in loco, atteso che gli stessi possono essere governati sempre sotto assistenza telefonica utilizzando risorse proprie aziendali;

Rilevato che con la su richiamata nota, i Responsabili interessati hanno attestato che, nonostante la carenza di un contratto sottoscritto, la Ditta Krenesiel ha regolarmente effettuato la manutenzione e l'assistenza sul Software ITALAB nel periodo 01.01.2006 - 16.11.2006;

Precisato in merito che il Resp.le Servizio Sistemi Informativi ha autorizzato la Ditta Krenesiel ad espletare il servizio di cui al precedente contratto, al fine di assicurare la continuità dell'assistenza e non provocare l'interruzione dei laboratori di analisi;

Rilevato che la nota Prot. ABS 1089/06 è accompagnata da apposita relazione di scelta, con la quale il Dr. G. Ottaviani dichiara sotto la propria responsabilità che solo la Ditta Krenesiel può assicurare la manutenzione del software ITALAB, in qualità di unica affidataria, dichiarazione non sindacabile dall'Ufficio;

Atteso che:

- il Servizio Acquisti con nota Prot. 4487 del 29.11.2006 e successiva nota Prot. 4552 del 04.12.2006 ha ritenuto opportuno definire alcune delle condizioni del contratto di manutenzione, con particolare riferimento alla reperibilità al sabato e alle procedure relative alla registrazione del contratto;
- la Ditta Krenesiel con nota Prot. ASL 2576 del 18.12.2006, ha confermato per l'anno 2006 le condizioni di cui al precedente contratto REP. 111 del 22.07.2002 scaduto nel 2005, chiedendo contestualmente la revisione delle condizioni di espletamento del servizio per l'anno 2007;

Visto l'art. 57 comma 3 punto b del D.Lgs n° 163/06 che consente la procedura negoziata nel caso di consegne complementari effettuate dal fornitore originario e destinate al rinnovo parziale di forniture e impianti di uso corrente o all'ampliamento di forniture o impianti esistenti, qualora il cambiamento di fornitore obbligherebbe la stazione appaltante ad acquisire materiali con caratteristiche differenti, il cui impiego o la cui manutenzione, comporterebbe notevoli incompatibilità o difficoltà tecniche;

Propongono

ai fini dell'art. 57 comma 3 punto b del D.Lgs n° 163/06:

a) di ratificare l'allegata attestazione, Prot. ABS 1089 del 17.11.2006, a firma congiunta del Resp.le Servizi Informativi Aziendale e dei Resp.li Laboratori analisi, relativa agli interventi di manutenzione sul software ITALAB effettuati dalla Ditta Krenesiel dal 01.01.2006 al 16.11.2006;

b) di autorizzare la liquidazione degli interventi di manutenzione già effettuati sul succitato software per il periodo 01.01.2006 – 31.12.2006, per un costo complessivo di € 10.798,00 + IVA 20% così come da offerta della Ditta Krenesiel n° S22/05.1 del 13.10.2006, escludendo la reperibilità telefonica al sabato in

considerazione che detto servizio non era previsto nel precedente contratto, ormai scaduto, e che la ditta ha formulato offerta solo in data 13.10.2006;

c) di rinviare a successivo apposito atto l'affidamento del Servizio di manutenzione ed assistenza tecnica del Software ITALAB, per l'anno 2007;

Il Direttore Generale

Dato atto dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio Informativi Aziendale e dal Responsabile del Servizio Acquisti;

Sentiti il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 57 comma 3 punto b) del D.Lgs n° 163/06,

- di ratificare l'allegata attestazione, Prot. ABS 1089 del 17.11.2006, a firma congiunta del Resp.le del Servizio Sistemi Informativi e dei Resp.li Laboratori Analisi, relativa agli interventi di manutenzione sul software ITALAB effettuati dalla Ditta Krenesiel dal 01.01.2006 al 16.11.2006;
- di autorizzare la liquidazione a sanatoria degli interventi di manutenzione sul succitato software per il periodo 01.01.2006 – 31.12.2006, per un costo complessivo di € 10.798,00 + IVA 20% così come da offerta della Ditta Krenesiel n° S22/05.1 del 13.10.2006, escluso servizi di reperibilità telefonica al sabato;
- di rinviare a successivo ed apposito atto l'eventuale affidamento del servizio in oggetto per l'anno 2007;
- di demandare al **Resp.le del Servizio Sistemi Informativi** di provvedere per gli adempimenti di competenza relativamente allo svincolo delle fatture di addebito;
- di determinare che il **capo servizio bilancio/contabilità** provveda al pagamento delle fatture di addebito, previa liquidazione delle medesime a cura delle articolazioni organizzative aziendali utilizzatrici, con regolare ordinativo bancario tratto sul **tesoriere** aziendale;
- di imputare la spesa complessiva di ***€ 10.798,00*** oltre l'IVA 20% sulla classe di costo 441300005 del piano dei conti aziendale Bilancio di competenza.

Il Direttore Generale
Dr. Benedetto Barranu

DIRAMM/
DIRSAN/
SERV. INFORMATIVI/OTTAVIANI
ACQ/FODDIS

I Responsabile del Servizio Affari Generali,

Attesta che la deliberazione

n. 1325 del 27 DIC. 2006

è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n. 7

a partire dal 27 DIC. 2006 al 10 GEN. 2007

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile del Servizio

Affari Generali

REGIONE SARDEGNA AZIENDA USL N. 7 CARBONIA SERVIZIO SANITARIO

Allegati n.

Collegio Sindaci

Bilancio
Acquisti
Sistemi informativi

SERVIZIO SANITARIO – REGIONE SARDEGNA

AZIENDA U.S.L. N. 7

Carbonia

Servizio Sistemi Informativi

Responsabile: Dott.Giuseppe Ottaviani
Via Gorizia 09016 IGLESIAS
Tel 0781 3922 903 Fax 0781 3922 948
E-Mail: sistemi.informativi@asl7carbonia.it

PERVENUTA IL 19.06.06 ABS
Prot. n. 619

Servizio Acquisti
Carbonia

Prot. 684/06

Allegati: N°

Oggetto: Risposta nota n° 510/06 – Contratti di manutenzione software e/o apparecchiature in dotazione.

In riferimento alla Vs. nota n° 510 del 19.05.2006, si comunica quanto segue:

Ditta	Software	
VAES	Gestione controllo ricette farmaceutiche	Contratto decaduto, servizio affidato Ditta Marno
Dedalus	Gestione Anagrafe Assistiti	Inoltrata richiesta conferma condizioni contrattuali
ENCO	Gestione Amministrativa	Inoltrata richiesta conferma condizioni contrattuali
Krenesiel	Gestione Laboratori Analisi	In attesa nuova offerta
Arion Line	Rilevatori di Presenza	Contratto rinnovato 2005 - 2006
Mondo EDP	Gestione Personale IRIS WIN	Contratto rinnovato 2005 - 2006

Distinti saluti

Il Responsabile del Servizio
Dott. Giuseppe Ottaviani

Iglesias 14.06.2006

Krenesiel

23 10 2006 Acq. Dr. Ottaviani

PROT. 18633

AZIENDA SANITARIA LOCALE N.7
Carbonia

OFFERTA

- ***Fornitura servizi professionali***
- ***Manutenzione Ordinaria ed Assistenza Tecnica***

Per il
LABORATORIO di ANALISI
2006-2007

AZ. U.S.L. N°7
CARBONIA
SERVIZIO ACQ. BENI E SERV.
PERVENUTO
PROT. 24/10/06

AZIENDA U.S.L. N°7
CARBONIA
20 OTT. 2006
PROTOCOLLO
ARRIVO

Trattativa S 22/05.1

Ottobre 2006

SISTEMA QUALITÀ CERTIFICATO UNI EN ISO 9001/2000 SINCERT DNV

INDICE

1. PREMESSA 3

2. DESCRIZIONE DELL'OFFERTA 3

2.1. MANUTENZIONE ORDINARIA 3
2.2. ASSISTENZA TELEFONICA 3
2.3. SERVIZI DI ASSISTENZA IN LOCO 3

3. OFFERTA ECONOMICA 4

3.1. MANUTENZIONE ORDINARIA ED ASSISTENZA TELEFONICA 4
3.2. SERVIZI DI ASSISTENZA IN LOCO 4
3.3. TABELLA DEI COSTI 5

4. CONDIZIONI DI FORNITURA 5

4.1. CONDIZIONI GENERALI 5
4.2. CONDIZIONI PARTICOLARI 5
4.2.1. Fatturazione 5
4.2.2. Condizioni di Pagamento 5
4.2.3. Validità dell'Offerta 6

5. ALLEGATI 6

1. PREMESSA

La Krenesiel S.p.A., avendo in precedenza fornito i programmi software specificati nella successiva Tabella 1, è lieta di sottoporre all'Azienda Sanitaria Locale N. 7 di Carbonia (nel seguito: "Cliente") la migliore offerta per la fornitura dei servizi di seguito elencati, relativamente al periodo 1/1/2006 – 31/12/2007:

- Servizio di Manutenzione ordinaria, assicurato dalla ditta produttrice del programma software indicata in Tabella 1 (vedi punti 2.1 e 3.1);
- Servizio di Assistenza telefonica, assicurato dalla Krenesiel S.p.A.;
- Servizi di Assistenza in loco, a cura della Krenesiel S.p.A.(vedi punti 2.2 e 3.2);
- Servizi di Supporto Esteso, a cura della Krenesiel S.p.A.(vedi punti 2.3 e 3.3).

2. DESCRIZIONE DELL'OFFERTA

Nella successiva tabella 1 è riportato l'elenco dei programmi in uso presso il Cliente, per i quali si propongono i servizi previsti nella presente offerta.

Tabella 1

Software applicativo	*Tipo licenza Applicativa*	*Tipo licenza Oracle*	*Fascia*	*PDL*	*Produttore*	*Centro Assistenza Telefonica*
Laboratori Analisi						
Italab c/s: Modulo base	A tempo Indeterminato	Asful	full	23	Dianoema	Krenesiel

2.1. Manutenzione Ordinaria

I servizi verranno assicurati dalla ditta produttrice dei programmi software indicata in Tabella 1, alle condizioni specificate in Allegato 1.

2.2. Assistenza Telefonica

L'assistenza telefonica è prestata da Krenesiel nei giorni lavorativi (con il seguente orario d'ufficio: 8.30-13.00; 14.30-17.30) al numero **079/264338.**

E' prevista l'estensione del servizio di Assistenza Telefonica alla giornata di sabato, che viene svolto da Dianoema dalle ore 8.30 alle ore 14.30, al numero **333/6536929.**

2.3. Servizi di Assistenza in loco

Il personale di Krenesiel detiene una specifica conoscenza dei prodotti elencati in Tabella 1 e delle relative problematiche.

Per la fornitura di servizi di Consulenza applicativa ed Assistenza Tecnico-Sistemistica presso la sede del Cliente, Krenesiel renderà disponibile, secondo le esigenze, una delle seguenti figure professionali.

▪ Progettista	Ha le capacità di realizzare attività di progettazione ed innovazione dei prodotti e di fornire supporto ed assistenza per le esigenze organizzative del Cliente
▪ Esperto Applicativo	Fornisce prestazioni basate su competenze teoriche e metodologiche specializzate. E' in grado di dare un contributo alla soluzione dei problemi informatici del Cliente.
▪ Tecnico Applicativo	Ha competenze specifiche sulle aree applicative inerenti le procedure in uso presso il Cliente e fornisce supporto per la soluzione di problemi specifici.
▪ Esperto Sistemista	Ha competenze specifiche sulle problematiche dei sistemi operativi e sul software di ambiente utilizzato dai programmi in uso presso il Cliente.

I servizi di assistenza in loco svolti dal personale Krenesiel saranno valorizzati a consuntivo

Qualora si rendesse necessario l'intervento di personale della ditta produttrice del software, Krenesiel provvederà, previo benestare del Cliente, a richiedere a tale Ditta la disponibilità delle idonee figure professionali.

3. OFFERTA ECONOMICA

3.1. Manutenzione Ordinaria ed Assistenza Telefonica

Il canone per la manutenzione ordinaria ed assistenza telefonica dei prodotti è rappresentato nella successiva tabella dei costi, al par. 3.4.

3.2. Servizi di Assistenza In Loco

I servizi di Krenesiel verranno valorizzati a consuntivo, sulla base delle tariffe orarie di seguito indicate:

▪ Progettista	Tariffa oraria	Euro 77,00 + I.V.A.
▪ Esperto	Tariffa oraria	Euro 61,00 + I.V.A.
▪ Tecnico	Tariffa oraria	Euro 51,00 + I.V.A.

La durata minima dell'intervento è stabilita in 4 (quattro) ore comprensive del tempo di trasferimento. Nel tempo totale degli interventi verranno in ogni caso computati i tempi di trasferimento (andata e ritorno) fra la sede del Cliente e la più vicina sede Krenesiel.

Qualora i servizi di assistenza in loco richiesti non possano essere svolti da personale di Krenesiel, sarà nostra cura assicurare l'intervento di idonee figure professionali provenienti dalla ditta produttrice, applicando la tariffa giornaliera omnicomprensiva di € 940,00 al giorno.

In caso di intervento nei giorni di sabato e festivi tutte le tariffe giornaliere sopra indicate verranno maggiorate del 50%.

3.3. Tabella dei costi

Laboratorio Analisi

SOFTWARE APPLICATIVO	EROGAZIONE del SERVIZIO	*PERIODO*	*CANONE 2004*
Italab c/s Manutenzione ed Assistenza Telefonica	Dianoema	1/1/2006 - 31/12/2007	21.596,00
reperibilità al sabato	Krenesiel	1/1/2006 - 31/12/2007	9.186,00
TOTALE			30.782,00

4. CONDIZIONI DI FORNITURA

4.1. Condizioni Generali

Le Condizioni Generali della presente fornitura sono contenute nell'Allegato A.

4.2. Condizioni particolari

4.2.1. Fatturazione

Krenesiel S.p.A emetterà le fatture secondo la seguente modalità:

- Il canone annuo di manutenzione ordinaria ed assistenza telefonica, con reperibilità di sabato per ciascun anno solare, verrà fatturato all'inizio di ciascun anno in forma anticipata;
- Gli interventi verranno fatturati trimestralmente a consuntivo per le attività effettivamente svolte, a fronte di richieste approvate dal Responsabile del contratto.

4.2.2. Condizioni di Pagamento

Il pagamento dovrà essere effettuato entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, dal giorno successivo alla scadenza dei termini per il pagamento, sono dovuti gli interessi al saggio legale per i primi 90 giorni. Decorso tale termine, salvo diverso accordo tra le parti, sono dovuti gli interessi nella misura prevista dall'art. 5 del D. Lg.vo n. 231 del 09/10/2002.

4.2.3. Validità dell'Offerta

La presente Offerta è valida fino al 31 dicembre 2006.

Per eventuali chiarimenti sulla presente offerta, Vi invitiamo a rivolgerVi a:

- Sig. Sandro Salis.
- in sua assenza, alla Segreteria Krenesiel tel. 079/264313-15, fax 079/264344 che si prenderà cura di comunicare la Vostra chiamata agli interessati.

5. ALLEGATI

Allegato A: Condizioni Generali della Fornitura.

Allegato B: Condizioni Fornitura della ditta produttrice Dianoema S.p.A.

Sassari, 13 ottobre 2006

Krenesiel S.p.A.
Società Sarda per l'Informatica

Il Direttore
Dott. David Harris

Per accettazione
(timbro e firma)

_____ _____lì _____

Condizioni Generali di Fornitura – (Allegato A)

1. PREZZI

Gli importi indicati in offerta sono al netto dell'I.V.A. che è a carico del Cliente nella misura voluta dalla legge all'atto dell'emissione della relativa fattura.

2. CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Qualora non indicato diversamente nell'offerta, Il pagamento dovrà essere effettuato entro 30 giorni dalla data di emissione della fattura. In caso di ritardato pagamento, e senza necessità di ulteriori comunicazioni, ai sensi del D. Lg.vo n. 231 del 09/10/2002., verranno addebitati gli interessi di mora nella misura prevista dalle vigenti disposizioni.

3. RESPONSABILITÀ

Rimane esclusa ogni responsabilità, contrattuale ed extracontrattuale, della Krenesiel per danni diretti o indiretti subiti dal Cliente o da terzi in conseguenza delle forniture oggetto della presente Offerta. La responsabilità della Krenesiel, a qualsiasi altro titolo derivante da questa Offerta, sarà piena solo nei casi di colpa grave e non potrà, comunque, eccedere il valore del corrispettivo associato all'elemento di fornitura da cui è dipeso l'eventuale danno.

4. RISERVATEZZA

La Krenesiel si impegna a considerare strettamente confidenziale e segreta qualsiasi notizia o dato relativo all'attività del Cliente, di cui possa venire a conoscenza in occasione e nell'esecuzione della fornitura oggetto della presente Offerta e si impegna ad adottare ogni ragionevole misura al fine di assicurare che tutte le informazioni di carattere riservato o segreto rimangano tali.

5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - D.L. 196/03

La Krenesiel informa (Art. 13 - D.L. 196/03) che i dati personali del cliente sono inseriti nella banca dati elettronica della Società nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali":

- i dati personali del cliente, necessari per la gestione del rapporto contrattuale (Art. 1 - D.L. 196/03), non saranno oggetto di comunicazione a terzi se non per motivi legati alla gestione del rapporto contrattuale stesso;
- per questi dati il Cliente potrà richiedere di effettuare consultazioni, modifiche, aggiornamenti, integrazioni o cancellazioni (Art. 7 - D.L. 196/03);
- in mancanza di esplicita comunicazione, la Krenesiel riterrà concesso il consenso al trattamento dei Dati del cliente (Art. 23 - D.L. 196/03). A questo proposito si ricorda che la negazione del consenso renderebbe impossibile l'instaurazione di un rapporto contrattuale (Art. 24 - D.L. 196/03).

Inoltre

Se nell'ambito del presente contratto Krenesiel si troverà ad utilizzare Banche Dati del cliente (con dati personali del cliente e/o di altri soggetti) soggette al D.L. 196/03, la Krenesiel si comporterà come "incaricato dei trattamenti".

Sarà quindi compito del cliente:

- nominare Krenesiel quale Incaricato dei Trattamenti ai fini del D.L. 196/03,
- interagire, quale Titolare e Responsabile dei Dati e dei Trattamenti, con il "Garante per la protezione dei dati personali".

6. RESPONSABILI DEL CONTRATTO

In caso di accettazione, il Cliente si impegna a nominare un proprio Responsabile di Contratto, che costituirà l'interfaccia operativa per la programmazione delle attività del Cliente, ed a comunicare formalmente alla Krenesiel il nominativo ed il recapito di tale Responsabile.
A sua volta Krenesiel, qualora non sia già stato indicato nell'Offerta, nominerà un proprio Responsabile di Contratto al quale il Cliente potrà rivolgersi per ogni richiesta inerente l'attuazione della fornitura.

7. SUBAPPALTO

Per l'esecuzione delle prestazioni Krenesiel, pur rimanendo unico responsabile nei confronti del Cliente, potrà, assumendosi ogni responsabilità, affidare in subappalto le attività oggetto di contratto, nei modi previsti dalle leggi e dalle disposizioni vigenti. Resta inteso che il subappalto non comporterà alcun aggravio per il Cliente rispetto agli importi contrattualmente definiti.

8. OBBLIGHI DEL CLIENTE

Il Cliente, al fine di consentire la corretta esecuzione delle attività, si impegna a:

- fornire tutte le risorse di Sua competenza necessarie per il corretto svolgimento della fornitura; in particolare a mettere a disposizione la documentazione in Suo possesso;
- fornire il materiale di consumo eventualmente necessario per l'esecuzione degli interventi attuati presso la sede del Cliente;
- consentire l'uso gratuito del telefono, per motivi di lavoro, ai dipendenti Krenesiel impegnati presso la sede del Cliente;
- rispettare la pianificazione delle attività concordata;
- rispettare i prerequisiti tecnico-organizzativi eventualmente indicati in Offerta.

9. QUALITÀ DEI SERVIZI EROGATI

Krenesiel ha ottenuto la certificazione ISO-9001: 2000 per le attività di *"Studio, progettazione, sviluppo e manutenzione di prodotti software e sistemi informativi per la pubblica amministrazione. Progettazione, sviluppo ed erogazione alla pubblica amministrazione dei seguenti servizi: consulenza applicativa e tecnica, assistenza su prodotti software e sistemi informativi, formazione."* I servizi previsti nella presente offerta, ove rientranti nell'ambito della certificazione, saranno erogati secondo le specifiche del Sistema Qualità Krenesiel, certificato secondo la norma ISO-9001.

10. RECLAMI

Per ogni eventuale reclamo inerente la qualità delle forniture previste dall'Offerta, il Cliente potrà rivolgersi al Responsabile Qualità della Krenesiel che provvederà ad esaminare il caso prospettato e ad informare il Cliente sulle azioni che verranno successivamente intraprese.

11. ESCLUSIONI

La presente offerta esclude la fornitura di qualsiasi prodotto/servizio non espressamente descritto e quotato.

12. CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia che dovesse sorgere tra le parti in ordine all'interpretazione, applicazione od esecuzione del Contratto di fornitura, verrà rimessa ad un Collegio Arbitrale composto di tre Arbitri che giudicheranno sulla controversia. Ciascuna della Parti nominerà il proprio Arbitro e i due così nominati, nomineranno di comune accordo il terzo. In caso di disaccordo la scelta del terzo Arbitro verrà rimessa al Presidente del Tribunale di Sassari.

13. ACCETTAZIONE

Per accettazione della presente Offerta e delle Condizioni Generali di Fornitura, il Cliente potrà inviare a Krenesiel un ordine che riporti gli estremi della presente Offerta.

14. REGISTRAZIONE CONTRATTO

Qualora il Cliente richieda la registrazione del contratto, i relativi costi saranno ripartiti in parti eguali fra Krenesiel ed il Cliente.

15. VALIDITA'

Ove non diversamente specificato, la presente Offerta è valida per 60 giorni dalla data di emissione.

16. GESTIONI DELLE VARIANTI CONTRATTUALI

Ogni eventuale variante contrattuale dovrà essere concordata per iscritto. Tali varianti potranno dare adito ad una revisione delle condizioni contrattuali e/o dell'importo pattuito.

17. CODICE ETICO - PRINCIPI DI COMPORTAMENTO CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

La società Krenesiel S.p.A. dichiara che in tutte le attività svolte ai fini della partecipazione a questa gara/trattativa privata, sono state rispettate le disposizioni contenute nel "Codice Etico" e nei "Principi di comportamento con la Pubblica Amministrazione" della Krenesiel. Su richiesta, Krenesiel fornirà una copia dei suddetti documenti. La Società si impegna inoltre all'osservanza di dette disposizioni, in tutte le fasi di negoziazione con la Pubblica Amministrazione che dovessero intervenire successivamente alla presentazione dell'offerta.

DIANOEMA

SUPPORTO ALL'ESERCIZIO E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE APPLICATIVO ITALAB C/S

CONDIZIONI GENERALI

Allegato all'offerta n. S 22/05.1 del 13/10/2006

presentata al cliente

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 7
Carbonia
Per il
LABORATORIO di ANALISI
2006-2007

DIANOEMA

Premessa

Il presente documento descrive le condizioni generali di fornitura del supporto all'esercizio e manutenzione ed è allegato ad una specifica offerta che riporta gli altri termini contrattuali. I riferimenti dell'offerta (numero, data e cliente) sono indicati nel frontespizio del presente documento.

1) Descrizione dei Servizi Standard Forniti

DIANOEMA S.p.A. con sede in Bologna in Via de' Carracci 93 - 40131 Bologna - si impegna a prestare il Supporto all'esercizio e manutenzione del Software Applicativo installato presso le Sedi del Cliente descritte in offerta per la decorrenza specificata in offerta. L'elencazione dei moduli di Software Applicativo per cui è previsto il Servizio è riportata nell'offerta.

Il Supporto all'esercizio e manutenzione comprende i seguenti servizi non scindibili :

1.1. Assistenza Help Desk

Per assistenza "Help Desk" si intende il complesso delle attività di supporto all'utente nell'utilizzo dell'applicazione.

Tale assistenza è principalmente fornita attraverso un servizio di supporto telefonico, al quale sono addette figure professionali al massimo livello di specializzazione. Per questo servizio può essere previsto l'utilizzo della teleassistenza, una connessione telematica tra la sede del supporto all'esercizio e manutenzione ed il sistema oggetto dell'intervento, finalizzata a ridurre drasticamente i tempi di risposta alle richieste del Cliente.

I contenuti di questo servizio sono:

a) assistenza telefonica tempestiva per la diagnosi ed il superamento di eventuali difetti o malfunzionamenti riscontrati nell'utilizzo standard del software applicativo;
b) assistenza nel caso di gravi anomalie o malfunzionamenti del sistema che, pur non derivanti da errori sul software, potessero compromettere la continuità del servizio;
c) consulenza organizzativa per un utilizzo ottimale del sistema;
d) controlli sulla corretta parametrizzazione del sistema;
e) suggerimenti ed indicazioni su aspetti connessi all'uso del software applicativo;
f) azioni, su richiesta del cliente, per la verifica in teleassistenza dello stato dei sistemi (controllo dimensione tabelle, percentuale di occupazione dello spazio disco sui server, ecc.) che consentono di monitorare il regolare funzionamento dei sistemi;
g) azioni migliorative indirizzate al mantenimento dell'efficienza delle procedure e dei programmi al variare delle condizioni e dei carichi di lavoro.

Il servizio Help Desk si effettua dalle 8.30 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 18.00 dal lunedì al venerdì con esclusione dei sabati, dei giorni festivi e del 4 ottobre.
Altre modalità, diversi orari ed estensioni del servizio di assistenza possono essere concordati con il Cliente a fronte di un corrispondente adeguamento del corrispettivo economico.

Il personale specializzato Dianoema che fornisce l'assistenza Help Desk è dislocato presso la sede di Bologna.

1.2. Manutenzione Correttiva

Sono previsti due tipi di interventi:

a) azioni correttive per l'eliminazione dei malfunzionamenti di procedura segnalati dagli utenti e verificatisi nell'ambito del corretto utilizzo dei programmi forniti;
b) azioni preventive finalizzate ad evitare il verificarsi od il ripetersi di malfunzionamenti.

La rimozione dei malfunzionamenti potrà avvenire, su decisione di Dianoema, in uno dei seguenti modi:

- comunicazione all'utente delle manovre atte a ripristinare il servizio;
- invio delle correzioni via rete in teleassistenza, se tale servizio è previsto;
- spedizione delle correzioni attraverso supporti magnetici;
- intervento "on-site".

Per malfunzionamenti si intende un funzionamento non conforme a quanto specificato nella documentazione tecnica e funzionale del software applicativo.

1.3. Manutenzione evolutiva

Il servizio comprende la fornitura di software aggiuntivo per il miglioramento delle funzionalità e delle prestazioni del software applicativo installato.

Dianoema provvederà ad inviare, su richiesta del Cliente, gli aggiornamenti del Software Applicativo, resi protempore disponibili da DIANOEMA, a proprio giudizio e limitatamente ai moduli installati presso il Cliente.

Gli aggiornamenti verranno inviati nella versione Standard con le istruzioni per l'installazione e l'uso. Eventuali attività di personalizzazione e assistenza per l'installazione e l'avviamento degli aggiornamenti rilasciati da DIANOEMA (per via telefonica/modem o in loco) saranno fatturate a parte, secondo le modalità e le tariffe indicate in offerta ovvero, se queste non sono specificate, in base al listino prezzi corrente.

1.4. Supporto Oracle

Il servizio comprende l'assistenza telefonica come da servizio di help-desk di cui al punto 1.1

2) Servizi Opzionali

2.1 Supporto esteso di assistenza

Questo servizio è fornito solo se specificatamente previsto ed economicamente quotato nell'offerta cui il presente documento (Condizioni Generali) è allegato.

DIANOEMA fornirà assistenza, su richiesta del Cliente, per attività connesse al Software Applicativo ed in particolare: la progettazione e lo sviluppo di estensioni, l'installazione e la personalizzazione degli aggiornamenti del Software Applicativo (resi protempore disponibili da DIANOEMA) e la formazione del personale del Cliente all'uso degli stessi.
Il Cliente potrà utilizzare in tutto o in parte il Supporto Esteso anche per richiedere adattamenti o personalizzazioni del Software Applicativo in funzione delle proprie esigenze funzionali e/o organizzative, concordando preventivamente con DIANOEMA, mediante la sottoscrizione congiunta di apposito documento, le specifiche funzionali, il numero delle giornate lavorative (che verranno utilizzate da DIANOEMA presso la propria sede e/o presso il Cliente) e i tempi di consegna.

Il Supporto Esteso di assistenza, verrà fornito fino all'esaurimento del numero delle giornate lavorative previste in offerta. Le giornate di Supporto Esteso eventualmente non utilizzate durante il periodo di decorrenza del servizio specificato in offerta potranno essere richieste entro e non oltre i sei mesi successivi. Ove le attività di assistenza superassero il numero di giornate specificato in offerta, il corrispettivo per le giornate lavorative eccedenti sarà fatturato secondo le tariffe indicate in offerta ovvero, se queste non sono specificate, in base al listino prezzi corrente.

2.2 Servizio di Emergenza

Questo servizio è fornito solo se specificatamente previsto ed economicamente quotato nell'offerta cui il presente documento (Condizioni Generali) è allegato.

Esso garantisce, tramite la chiamata ad uno specifico numero telefonico di emergenza, la reperibilità dei nostri specialisti. L'intervento tecnico è assicurato solo in caso di blocco operativo del sistema ed avviene dapprima tramite assistenza telefonica e successivamente, se necessario, con collegamento in teleassistenza.

Il servizio di emergenza viene fornito il sabato dalle 8.30 alle 14.30.

3) Applicabilità del servizio

a) Il presente contratto non copre malfunzionamenti del Software Applicativo derivanti da modifiche o interventi effettuati dal Cliente o da terzi non autorizzati da DIANOEMA; in particolare non sono coperti malfunzionamenti del Software Applicativo derivanti dalla presenza di "virus" nei computers, la cui prevenzione ed eliminazione è a onere e cura del Cliente.

b) Il presente contratto non copre i malfunzionamenti del Software Applicativo derivanti da uso difforme rispetto a quanto riportato nei Manuali Operativi del Software Applicativo.

c) Il presente contratto non copre i malfunzionamenti del Software Applicativo causati da difetti, avarie o incompatibilità degli hardware, software di base e di ambiente, data base management systems, reti locali e geografiche nonché altri software applicativi operanti presso il Cliente, o problemi derivanti da uso di materiali con caratteristiche diverse da quelle consigliate dalle rispettive Società costruttrici.

d) Il presente contratto non copre le attività di reinstallazione del Software Applicativo e/o di ripristino archivi che si dovessero rendere necessarie a causa di inosservanza da parte del Cliente delle procedure di salvataggio giornaliero degli archivi stessi descritte nei Manuali Operativi del Software Applicativo.

e) Nei sopracitati casi il Cliente potrà richiedere, a mezzo comunicazione scritta, l'intervento di uno Specialista DIANOEMA, che verrà fatturato a consuntivo alle tariffe indicate in offerta o, se queste non sono specificate, in base al listino prezzi in vigore.

f) Qualsiasi modifica o aggiornamento apportata agli hardware, software di base e di ambiente, data base management systems, reti locali e geografiche nonché altri software applicativi operanti presso il Cliente che dovesse comportare attività o interventi sul Software Applicativo da parte di DIANOEMA dovrà essere preventivamente concordata con DIANOEMA che ne verificherà la fattibilità tecnica. Dianoema opererà poi addebitando al Cliente le prestazioni professionali, secondo le tariffe indicate in offerta o, se queste non sono specificate, in base al listino prezzi in vigore.

g) Nel caso in cui il Cliente richieda un intervento manutentivo ma non sia ancora avvenuta la sottoscrizione da parte del Cliente del presente atto si precisa che:
   - DIANOEMA non si ritiene vincolata a fornire le prestazioni professionali di manutenzione;
   - gli eventuali interventi di manutenzione dovranno essere richiesti a DIANOEMA mediante comunicazione scritta, che verrà assunta come ordine di fornitura delle attività richieste;
   - il tempo di intervento, per tali attività, verrà fatturato a consuntivo da DIANOEMA secondo le tariffe e le modalità definite in offerta o, se queste non sono specificate, in base al listino prezzi in vigore.

h) Per alcuni dei servizi di manutenzione effettuati è previsto che venga redatto un verbale attestante le attività erogate; la sottoscrizione dei suddetti verbali implicherà la contestuale accettazione dei servizi da parte del Cliente secondo quanto contrattualmente stabilito.

i) Il Cliente è tenuto, pena la decadenza di ogni azione, a comunicare per iscritto a DIANOEMA - Via de' Carracci 93 - 40131 Bologna - qualsiasi rilievo o reclamo in merito alla manutenzione del Software Applicativo entro e non oltre quindici (15) giorni dalla data di avvenuta manutenzione.

4) Corrispettivi e condizioni di pagamento

a) Per i Servizi di Manutenzione indicati il Cliente corrisponderà gli importi specificati in offerta.

b) Il pagamento avverrà secondo le modalità specificate in offerta e sarà effettuato a mezzo bonifico bancario.

c) Tutti i corrispettivi indicati in offerta sono al netto dell'IVA.

d) In caso di ritardato pagamento rispetto al termine contrattuale, saranno addebitati da DIANOEMA senza necessita' di costituzione in mora, gli interessi al tasso ufficiale di sconto aumentato di 2 punti a far data dalla scadenza di riferimento e fino alla data dell'effettivo pagamento.

e) I corrispettivi per le attività effettuate su base a consuntivo saranno calcolati sulla base dei tempi complessivi di intervento che comprendono, oltre al tempo speso per effettuare le attività di manutenzione, il tempo di trasferimento dalla sede DIANOEMA al luogo di lavoro, nonché i tempi di attesa.

5) Espansioni Software Applicativo

Se il Cliente acquisisce da DIANOEMA nuovi programmi applicativi, rispetto a quelli indicati in offerta, detti nuovi programmi saranno inseriti nel presente contratto, con conseguente aumento del canone di manutenzione secondo i prezzi di listino vigenti.
Analogamente le estensioni e/o personalizzazioni sviluppate nell'ambito del Servizio di Supporto Esteso saranno inserite nel presente contratto con conseguente aumento del canone di manutenzione sulla base dei prezzi di listino vigenti.

Le espansioni software fornite sono soggette a garanzia per un periodo di 12 mesi.

6) Revisione dei corrispettivi

DIANOEMA aggiornerà annualmente i corrispettivi di manutenzione secondo i propri listini, dandone preventiva comunicazione al cliente.

7) Proprietà del Software Applicativo

I diritti di proprietà del software indicato in offerta e di ogni modifica, personalizzazione ed implementazione dei prodotti medesimi spettano in via esclusiva a DIANOEMA o, per il software di cui Dianoema è distributore ma non proprietaria, alla Società titolare dei relativi diritti, Società che è indicata nella specifica documentazione tecnica e commerciale di prodotto.

Il Cliente, pertanto, prende atto che il prodotto oggetto del presente contratto è protetto da diritti d'autore e dagli altri diritti di privativa applicabili. Qualsiasi comportamento, atto od omissione in violazione dei predetti diritti nonché degli obblighi prescritti dal presente atto, è legalmente perseguibile.

Il Cliente inoltre si impegna ad adempiere tutte le obbligazioni prescritte dal presente atto ed in particolare:

- a non duplicare il prodotto oggetto del presente atto e la documentazione allegata allo stesso;
- a non trasferire a terzi il prodotto oggetto del presente atto e la relativa documentazione senza il preventivo consenso scritto di DIANOEMA;
- a non mettere a disposizione di terzi il prodotto oggetto del presente atto e la relativa documentazione, senza il preventivo consenso scritto di DIANOEMA;

- a mantenere adeguata registrazione dell'ubicazione del numero di copie dei prodotti concessi in licenza a norma del presente atto, e a comunicare tempestivamente a DIANOEMA qualsiasi variazione della suddetta ubicazione;

- a conservare inalterato qualsiasi segno distintivo o marchio apposto sui prodotti e/o sulla relativa documentazione;

- a non modificare o far modificare da terzi - in tutto o in parte - i prodotti oggetto del presente atto.

8) Licenza d'Uso

Il software applicativo indicato in offerta è stato concesso in Licenza d'Uso esclusivamente per la sede di installazione del software applicativo indicata in offerta.
Tale software applicativo concesso in licenza non potrà essere destinato ad un uso diverso senza il preventivo consenso scritto di DIANOEMA.

9) Riservatezza

Il Cliente si impegna a rispettare il vincolo di riservatezza relativamente a tutte le informazioni, documentazioni e notizie attinenti al prodotto concesso in licenza d'uso. Il Cliente pertanto si impegna a:

- non rendere pubbliche le informazioni acquisite in virtù dell'utilizzo del prodotto;

- porre in essere tutte le necessarie misure di prevenzione e, in particolare, tutte le azioni legali necessarie per evitare la diffusione e l'utilizzo delle informazioni ritenute riservate. In ogni caso il Cliente dovrà garantire che il proprio personale e/o i propri consulenti rispetteranno le misure relative alla riservatezza evitando di rendere pubbliche le informazioni acquisite in virtù dell'utilizzo del prodotto concesso il licenza d'uso.

Qualora la diffusione presso terzi di materiale ed informazioni ritenute riservate, sia stata causata da atti o fatti direttamente o indirettamente imputabili al Cliente e/o ai suoi dipendenti o consulenti, il Cliente stesso sarà tenuto a risarcire DIANOEMA per gli eventuali danni che siano direttamente o indirettamente connessi alla diffusione della suddetta documentazione o materiali ritenuti riservati.

10) Durata del contratto

Decorrenza e durata del contratto sono indicate in offerta.

11) Responsabilità

DIANOEMA risponderà di danni limitatamente imputabili alla stessa per dolo o colpa grave, in virtù dell'erogazione delle attività di cui al presente atto fermo restando che la responsabilità di DIANOEMA per danni non potrà eccedere il massimale pari a un canone annuo di manutenzione.

Con riferimento alla legge 675/96 (Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) l'accettazione del presente contratto da parte del Cliente costituisce autorizzazione a Dianoema al trattamento dei dati personali di cui Dianoema avrà visibilità nell'esecuzione delle attività previste dal presente contratto, nel rispetto della normativa contenuta nella legge vigente.

12) Risoluzione del contratto

a) DIANOEMA ha diritto di risolvere il presente contratto, con effetto immediato, a mezzo di semplice comunicazione con lettera raccomandata e di chiedere il pagamento a titolo di penale, in un'unica immediata soluzione, dei residui canoni dovuti fino alla scadenza del contratto nei seguenti casi:
- manomissione del Software Applicativo da parte del Cliente e/o di terzi non autorizzati da DIANOEMA,
- manutenzione dei Programmi effettuata dal Cliente o da terzi non autorizzata da DIANOEMA,
- comunicazione a terzi dei risultati della manutenzione.

E' fatto salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

b) Il contratto si intenderà risolto nel caso che il Cliente sia dichiarato fallito o venga sottoposto ad altra procedura concorsuale.

c) Nel caso in cui il Cliente intenda recedere dal presente rapporto contrattuale dandone preventiva comunicazione a DIANOEMA con tre mesi di anticipo, resta inteso che il Cliente sarà tenuto a riconoscere a DIANOEMA, (fatto salvo il riconoscimento nei confronti di DIANOEMA dei canoni e dei corrispettivi maturati alla data di riferimento), il mancato guadagno in analogia con quanto previsto all'art. 1671 del Codice Civile.

13) Competenza e legge applicabile

a) Il presente contratto e' soggetto alla Legge Italiana.

b) Qualora le controversie che dovessero insorgere tra le parti in merito all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del presente atto non potessero essere oggetto di amichevole composizione queste verranno demandate ad un arbitro unico nominato di comune accordo tra le parti, ovvero in difetto di accordo dal Presidente del Tribunale di Bologna su istanza di una delle parti. L'arbitro unico avrà veste e funzioni di arbitratore e si pronuncerà "ex bono et aequo". Il giudizio avrà forza vincolante tra le parti che si impegnano ad accettarlo ed eseguirlo come obbligazione contrattuale. In pendenza di giudizio arbitrale le parti non resteranno sollevate da alcuno degli obblighi previsti dal presente atto.

14) Clausole di chiusura

a) Le condizioni di cui al presente documento sono regolate esclusivamente dalle clausole dello stesso.
b) Nessuna modifica o postilla avrà efficacia tra le parti a meno che non sia specificatamente approvata per iscritto dalle parti stesse.

15) Clausole di specifica approvazione

Agli effetti degli articoli 1341 e 1342 Codice Civile, sono specificatamente approvate le seguenti clausole:
Art. 3.d) Ritardato pagamento,
Art. 6) Revisione dei corrispettivi,
Art. 7) Proprietà del Software Applicativo,
Art. 8) Licenza d'Uso,
Art. 9) Riservatezza,
Art. 10) Durata del contratto,
Art. 12) Risoluzione del contratto.

DIANOEMA S.p.A.

SERVIZIO SANITARIO REGIONE SARDEGNA
AZIENDA U.S.L. N° 7 – CARBONIA (CA)

Copia

N° 1003 di Prot. 27 OTT. 2006

Servizio Acquisti

Carbonia, 26/10/2006

Al Resp.le Servizio
Informativo Aziendale
Dr. Giuseppe Ottaviani
Sede

Oggetto: *Contratto di manutenzione software "Italab" – Ditta Krenesiel.*

Premesso che:

- con nota prot. ABS 510 del 19.05.2006 l'Ufficio comunicava a codesto Servizio che i contratti per il servizio di *"assistenza software, manutenzione e aggiornamento"* dei sottoelencati software risultavano ormai decaduti, e contestualmente, nell'ipotesi che gli stessi fossero necessari, invitava la S.V. ad attivare le relative procedure di richiesta di nuovo affidamento, accompagnando le stesse da eventuale relazione di scelta Ditta e bozza contratto
  Software Gestione e Controllo ricette farmaceutiche
  Software Enco
  Software Italab
  Software IRIS
- con nota prot. 684/06 del 14.06.2006, la S.V. comunicava che in merito all'attivazione del servizio di "assistenza software, manutenzione e aggiornamento" sul software Italab, era in attesa di nuova offerta della Ditta Krenesiel.

E' pervenuta al Servizio scrivente la nota della Ditta Krenesiel che si allega in copia, concernete apposita offerta per la fornitura di servizi professionali, manutenzione ordinaria e assistenza tecnica per il software "Italab" in dotazione ai laboratori analisi dell'Azienda, per il periodo 01.01.2006 - 31.12.2007.

Per quanto sopra al fine di procedere all'affidamento del servizio di che trattasi, si invita la S. V., a voler:

a) trasmettere la richiesta di preventivo, per la quale la Ditta Krenesiel ha presentato l'offerta allegata;
b) esprimere il proprio parere vincolante in merito alla medesima proposta della Ditta;
c) apportare eventuali modifiche che si ritengono necessarie;
d) allegare documentazione giustificativa attestante l'effettiva erogazione del servizio di manutenzione sul software Italab a cura della Ditta Krenesiel, per il periodo 01.01.2006 a tutt'oggi;

Pregasi anticipare urgente riscontro a mezzo fax entro 5 gg. dal ricevimento della presente.

SERVIZIO SANITARIO REGIONE SARDEGNA AZIENDA U.S.L. N° 7 CARBONIA

Il Resp.le Servizio Acquisti
Dr.ssa Agnese Foddis

ADD/A. Ventura

Sistemi informativi - contratto Italab

SERVIZIO SANITARIO – REGIONE SARDEGNA

AZIENDA U.S.L. N. 7

Carbonia

Servizio Sistemi Informativi

Responsabile: Dott.Giuseppe Ottaviani
Via Gorizia 09016 IGLESIAS
Tel 0781 3922 903 Fax 0781 3922 948
E-Mail: sistemi.informativi@asl7carbonia.it

AZ. U.S.L. N°7
CARBONIA
SERVIZIO ACQ. BENI E SERV.
PERVENUTO 17.11.06
PROT. n° 1084

Al	Responsabile Servizio Acquisti

Prot. n°

Oggetto: Affidamento mautenzione ed assistenza per il Software Italab c/s – Relazione di scelta

Con riferimento alla richiesta Prot. 1003 del 27 ottobre 2006, relativa alla richiesta di attivazione del contratto di manutenzione del software ITALAB c/s, in dotazione ai due Laboratori Analisi Ospedalieri, si precisa che trattasi di affidamento diretto alla Ditta KRENESIEL S.p.a., unica affidataria, in Sardegna, per il servizio di manutenzione ed assistenza del software di che trattasi.

Tale affidamento deve essere necessariamente affidato alla Ditta KRENESIEL S.p.a., in quanto il ricorso ad altri fornitori comporterebbe notevoli difficoltà e incompatibilità.

Pertanto, il sottoscritto, dichiara sotto la propria Responsabilità l'affidamento diretto ai sensi del comma 3 punto b) dell'art. 57 del D. Lgs. 163/06.

Si precisa inoltre che la proposta di proroga del contratto in essere è stata presentata direttamente dalla ditta KRENESIEL S.p.a. al Servizio Acquisti su richiesta informale del Servizio Scrivente.

Distinti saluti

Iglesias 16/11/2006

Il Responsabile del Servizio
Dott. Giuseppe Ottaviani

SERVIZIO SANITARIO – REGIONE SARDEGNA

AZIENDA U.S.L. N. 7

Carbonia

Servizio Sistemi Informativi

***Responsabile**: Dott.Giuseppe Ottaviani*
Via Gorizia 09016 IGLESIAS
Tel 0781 3922 903 Fax 0781 3922 948
E-Mail: sistemi.informativi@asl7carbonia.it

Al	Responsabile Servizio Acquisti

Prot. n°

Oggetto: Affidamento mautenzione ed assistenza per il Software Italab c/s – Considerazioni sul contratto di fornitura proposto.

Con riferimento alla Vs. nota prot. 1003 del 27 ottobre 2006, relativa alla richiesta di attivazione del contratto di manutenzione del software ITALAB c/s, in dotazione ai due Laboratori Analisi Ospedalieri, vista l'offerta presentata dalla Ditta KRENESIEL S.p.a., sentiti i responsabili dei Servizi interessati Dr. Ferdinando Coghe e Dr.ssa Maria Cristina Garau si richiedono, in fase di stipula contrattuale, le seguenti precisazioni:

1. Servizio di manutenzione ordinaria ed assistenza telefonica dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 18.00, proposta al costo di Euro 21.596,00 per il biennio 2006/2007. **Tale condizione è essenziale e l'offerta è congrua per il servizio proposto.**

2. Estensione del servizio di reperibilità telefonica per la giornata del sabato dalle ore 8.30 alle ore 14.30; proposta al costo di Euro 9.186,00 per il biennio 2006/2007. Tale soluzione, non utilizzata negli anni precedenti, risulta utile e garantistica per il corretto funzionamento del sistema anche in previsione del suo futuro sviluppo che prevede il collegamento diretto con i reparti ospedalieri e con i principali servizi territoriali. **La cifra proposta, apparentemente elevata, suddivisa per 104 settimane porta ad un canone di circa Euro 88,33 settimanali che si ritengono congrui per il servizio reso.**

3. Servizi di assistenza in loco: si richiede di non inserire nel contratto di manutenzione ed assistenza tale voce per i seguenti motivi:

    a. Storicamente il ricorso ad interventi in loco si è verificato in casi eccezionali;
    b. Generalmente gli interventi in loco si possono governare sempre sotto assistenza telefonica utilizzando risorse proprie dei Servizi di Laboratorio o del Servizio Sistemi Informativi;

Si ritiene pertanto utile richiedere, fuori contratto, il listino gia presente nell'offerta, con la clausola che tale tipo di interventi siano richiesti di volta in volta, con formale ordine di intervento sottoscritto dai Responsabili dei Servizi di Laboratorio e del Servizio Sistemi Informativi.

Le considerazioni espresse si ritengono sostanziali per la sottoscrizione del nuovo contratto di manutenzione ed assistenza.

Si coglie l'occasione per certificare che durante l'anno 2006, pur in assenza di contratto sottoscritto, il servizio di manutenzione ed assistenza è stato regolarmente espletato nei modi e nei termini previsti e che nulla si ha da eccepire sul servizio reso.

Distinti saluti

Iglesias 16/11/06

Il Responsabile del	Servizio Sistemi Informativi Dr. Giuseppe Ottaviani	
Il Responsabile del	Laboratorio Analisi P.O. Sirai Dr. Ferdinando Coghe	
Il Responsabile del	Laboratorio Analisi P.O. S. Barbara Dr.ssa Maria Cristina Garau	

N° 4487 PROT. 29 NOV. 2006

Carbonia, 28/11/2006

Servizio Acquisti

Racc. AR

Spett.le Ditta Krenesiel
Z.I. Predda Niedda, Str. 5
07100 - Sassari

c.a. Sig. Salis

OGGETTO: *Contratto di manutenzione software "ITALAB".*
Rif. Vs.S22/05.1 del 13.10.2006.

Si fa seguito alla Vs. nota citata in oggetto concernente apposita offerta di contratto di manutenzione per il software ITALAB, per gli anni 2006- 2007.

A tal fine, con riferimento alle condizioni generali del contratto in oggetto allegate al succitata offerta, si precisa quanto segue:

1. ***Servizio di manutenzione e assistenza***:
   La Ditta si impegna nell'arco del periodo contrattuale ad espletare tutte le attività necessarie a sopperire al malfunzionamento del software, garantendo l'eliminazione di qualsiasi difetto del programma.

   La Ditta si impegna a fornire supporto e assistenza telefonica per la diagnostica e la risoluzione di situazioni anomalie che l'utente possa riscontrare durante l'utilizzo del programma; la Ditta deve fornire le soluzioni tecniche ed operative inerenti specifici problemi che insorgessero nell'utilizzo del programma e che non siano originati dagli stessi.
   Il servizio di assistenza deve essere espletato durante il normale orario lavorativo (8.30 -13.00 : 14.30 – 18.00) dal lunedì al venerdì.

   L'assistenza e la manutenzione del software applicativo deve assicurare immediata correzione delle anomalie del programma e tutti gli adeguamenti normativi necessari per l'evoluzione legislativa.
   In particolare il software applicativo deve essere costantemente adeguato alle nuove disposizioni di legge con il rilascio di nuove versioni già utilizzabili al momento di entrata in vigore delle disposizioni stesse.
   Deve essere inoltre assicurato il superamento delle cause di blocco, la correzione di errori, malfunzionamenti, errata produzione di stampe, report, file di interscambio; dovranno essere inoltre previsti periodici adattamenti migliorativi ai fini prestazionali e operativi che eventualmente possono essere direttamente richiesti dall'utente finale.

2. Il contratto avrà durata biennale con decorrenza 01.01.2006;

Il canone complessivo a carico della ASL è determinato in complessivi €.26.189,00 oltre l'IVA 20%, come di seguito dettagliato, da pagarsi in rate trimestrali posticipate, a 90 gg. data ricevimento fattura al Prot. ASL, che non dovrà essere anteriore alla data di scadenza del periodo fatturato:

	Software applicativo	Canone anno 2006	Canone anno 2007
1	Italab c/s Manutenzione e Assistenza Telefonica	€ 10.798,00	€ 10.798,00
2	Reperibilità al sabato dalle ore 8,30 alle 14,00	€ -	€ 4.593,00
	Totale IVA esclusa €	**10.798,00**	**€ 15.391,00**
	Totale IVA esclusa €		**26.189,00**

L'Azienda non potrà essere considerata in mora prima che siano decorsi 90 giorni dalla data presentazione delle fatture. L'eventuale ritardo nel pagamento delle fatture non potrà dare alcun titolo all'Affidatario per la richiesta di mora qualora detto ritardo fosse dipendente da esigenze di perfezionamento delle procedure di liquidazione o dalla necessità di eseguire controlli amministrativi contabili cui l'Azienda debba attenersi in base alla legge od ai propri regolamenti.

Il canone comprende interventi su chiamata in numero illimitato.

4. La Ditta si impegna a garantire la perfetta efficienza del software in dotazione ai Laboratori Analisi di Iglesias e Carbonia per tutta la durata contrattuale;

5. Nel corso della durata contrattuale non potranno modificarsi i prezzi offerti.

6. Qualora si verifichi da parte della Ditta una inadempienza degli obblighi relativi al servizio di manutenzione e assistenza, sarà applicata e decurtata automaticamente dalla fatturazione, senza necessità di preventiva costituzione in mora, la penale del'1% sul valore del canone annuo complessivo;

7. L'Azienda procederà alla stipula del contratto con la ditta aggiudicataria, in regolare bollo, da registrarsi presso l'Ufficio del Registro di Iglesias. Fanno carico al fornitore tutte le spese di contratto consequenziali, quali le spese di bollo, scritturazione, copia e registrazione presso il citato Ufficio del Registro di Iglesias, secondo le tariffe di legge, nonché, ove sia fatto ricorso al notaio, le spese notarili. Fanno altresì carico all'aggiudicatario tutte le tasse ed imposte, oneri sociali, assicurativi ed assistenziali presenti e future, nonché le spese comunque connesse al servizio, perizie, ovvero le spese connesse alle procedure in caso di soccombenza della Ditta.
L'affidamento del servizio è subordinato alla costituzione di un deposito cauzionale nella misura del 10% del valore dell'affidamento.
La costituzione del deposito cauzionale, da effettuarsi nel termine di 10 gg dalla comunicazione di affidamento, dovrà avvenire nelle forme di legge.
Il deposito cauzionale è infruttifero.
Il deposito cauzionale e svincolato e restituito al contraente soltanto a conclusione degli obblighi contrattuali.

8. E' fatto divieto alla Ditta il rinnovo tacito del contratto di assistenza alla scadenza, salvo accordi opportunamente approvati da entrambi le parti e formalizzati dalla ASL con apposito atto.

Resta comunque l'obbligo da parte della Ditta, di accettazione dietro richiesta della ASL di eventuale proroga trimestrale del servizio alle medesime condizioni tecniche ed ecomiche del presente contratto.

9. La Ditta aggiudicataria assume l'obbligo di agire in modo che il personale dipendente, incaricato di effettuare le prestazioni contrattuali, mantenga riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, non li divulghi e non ne faccia oggetto di sfruttamento.
   In particolare, la ditta ed il suo personale dovrà prendere visione ed attuare le condizioni che regolamentano la modalità di protezione e trattamento dei dati da parte dell'Azienda, sottoscrivendo, a titolo di responsabilità, il documento programmatico per l'adozione delle misure minime per la protezione ed il trattamento dei dati personali predisposto dell'Azienda in attuazione della Legge 675/1996.

Si invita la Ditta in indirizzo a voler confermare la presente, restituendo copia della stessa timbrata e firmata per accettazione.

In attesa di riscontro, si porgono distinti saluti.

SERVIZIO SANITARIO REGIONE SARDEGNA AZIENDA U.S.L. N. 7 CARBONIA

Il Resp.le Servizio Acquisti
Dr.ssa Agnese Foddis

Contratto manutenzione Software Italab

RAPPORTO ULTIMA TRASMISSIONE

\tt.N.	0810	
'ipo	TX ECM	
I.Doc		
lumero Selezionato	0079264344	
lome		
dentificativo Ricevuto	079264344	
)ata/Ora	29-11-06	09:13
lurata	00:54	
'agine	03	
:sito	OK	

AZIENDA U.S.L. N° 7
CARBONIA
30 NOV 2006
PROT. 2455 ACQ

Krenesiel

07100 SASSARI – PREDDA NIEDDA N. STR. 5
TEL. 079264300 – FAX 079204344

09124 CAGLIARI – VIA BAINSIZZA, 52
TEL. 070202571 – FAX 0702025795

Rif.: QSSgc 032/29

Sassari, 29 novembre 2006

Spettabile
ASL N. 7 Carbonia
Servizio Acquisti
Via Dalmazia
09013 CARBONIA

Alla cortese attenzione della Responsabile Dr.ssa Agnese Foddis
c.c. Responsabile dei Sistemi Informativi Dott. Giuseppe Ottaviani

Oggetto: Vostra comunicazione del 29 novembre 06 avente ad oggetto: *Contratto di manutenzione software "ITALAB" rif. Vs. S22/05 del 13/10/2006*

AZ. U.S.L. N°7 CARBONIA SERVIZIO ACQ. BENI E SERV. PERVENUTO 01/12/06 PROT.

In merito alla Vostra Comunicazione in oggetto, vorremmo evidenziare alcune nostre discordanze con le condizioni da Voi trasmesse:

1) Servizio di manutenzione ed assistenza
Il Servizio viene svolto secondo le modalità espresse nella nostra offerta S 22/05. Ciò costituisce, per noi e la ditta produttrice uno standard che, applicato a tutti i contratti di manutenzione, viene applicato a tutti i clienti della Sardegna e della penisola. L'interdimento di non cambiare tale situazione è confortato dai risultati del servizio in termini di soddisfazione dei clienti. Ci risulta che anche la Vostra struttura si sia espressa favorevolmente riguardo il servizio prestato.

2) Non è accettabile la clausola secondo la quale "***Il Canone comprende interventi su chiamata in numero illimitato***", se non riferita alla sola assistenza telefonica. Come specificato nella nostra offerta, tutti gli interventi in loco dovranno essere pagati a parte, secondo le condizioni economiche espresse.

6) Non possiamo accettare alcun tipo di penale, dato che non esiste alcun modo per individuare le inadempienze contrattuali. Il criterio da Voi dettato è assolutamente arbitrario.

7) In conseguenza di quanto espresso al precedente punto 6, non consideriamo necessaria la costituzione del deposito cauzionale del 10% del valore dell'affidamento;

8) Vorremmo che sia specificato che l'eventuale proroga alle medesime condizioni tecniche ed economiche abbia la durata massima di tre mesi dalla data di scadenza, fissata per il 31/12/2007.

Per quanto riguarda le condizioni non espressamente citate, esse vengono accettate integralmente, in aggiunta o sostituzione a quelle presenti nella nostra offerta.

In attesa di un Vostro riscontro inviamo distinti saluti.

Krenesiel S.p.A.
Società Sarda per l'Informatica

L'Account Manager
Sandro Sulis

N° 4552 PROT. 4 DIC. 2006

Carbonia, 04/12/2006

Servizio Acquisti

Racc. AR

Spett.le Ditta Krenesiel
Z.I. Predda Niedda, Str. 5
07100 - Sassari

c.a. Sig. Salis

OGGETTO: *Contratto di manutenzione software "ITALAB".*
Riscontro Vs. QSSgc032/291 del 29.11.2006.

Con riferimento a quanto in oggetto, è intendimento dell'Azienda procedere alla sanatoria per l'anno 2006 dell'affidamento del servizio in oggetto nonché a nuovo affidamento per l'anno 2007.

A fine di definire le condizioni di affidamento si precisa quanto segue:

1. Con nota Prot. 4487 del 29.11.2006 l'Azienda ha inteso confermare, per l'anno 2006, le condizioni di cui al precedente contratto REP. 111 del 22.07.2002 sul software Italab, ormai scaduto e da Voi sottoscritto senza riserva alcuna. L'affidamento per l'anno 2007 presuppone le medesime condizioni con l'estensione del nuovo servizio di reperibilità telefonica al sabato.

2. La clausola ***"il Canone comprende interventi su chiamata in numero illimitato"***; è implicito che è da intendersi riferito a ***"un numero illimitato di chiamate di assistenza telefonica"***, atteso che il servizio di assistenza oggetto di contratto è sempre stato esclusivamente di tipo telefonico;

3. Codesta ditta, durante l'anno 2006, pur in mancanza di specifico contratto sottoscritto, ha espletato il servizio di che trattasi perlomeno, attenendosi alle condizioni di cui al precedente contratto scaduto nel 2005; nel quale, precisamente, *l'art. 14 – Inadempienze e sanzioni*, prevedeva la facoltà dell'Azienda di notificare ed applicare una sanzione pecuniaria fino a € 500,00 per ciascuna inadempienza riscontrata.
   Pertanto, si conferma quanto richiesto al punto 6 della ns nota prot. 4487 del 29.11.2006, evidenziando che l'eventuale sanzione da applicare è di € 153,91, pari all'1% dell'importo contrattuale riferito all'anno 2007, in quanto chiaramente impossibile individuare inadampienze per l'anno 2006, e viceversa individuabili per l'anno 2007 sulle base delle certificazioni dei servizi utilizzatori.
   Si evidenzia che in caso di notifica e applicazione delle penali, la ditta, qualora intenda farlo e ove ne ricorrano le condizioni, ha piena facoltà di contestare l'addebito entro 5 giorni dalla notifica, o di provvedere in merito di far cessare le condizioni di applicazione della sanzione.

4. La costituzione del deposito cauzionale nella misura del 10%, è obbligatoria ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163 (Codice degli appalti); nello specifico è dovuta per il solo anno 2007.

5. Relativamente alla proroga trimestrale, come già evidenziato, si ribadisce l'obbligo da parte della ditta di accettare dietro richiesta della Direzione Aziendale, eventuale proroga trimestrale del servizio alle medesime condizioni tecniche ed economiche.

   E' fatto divieto alla Ditta il rinnovo tacito del contratto di assistenza alla scadenza, salvo accordi opportunamente approvati da entrambi le parti e formalizzati dalla ASL con apposito atto.
   L'emissione di fatture, relative a interventi effettuati al di fuori del periodo contrattuale non verranno liquidate.

   Si confermano le restanti condizioni di cui alla ns. Prot. 4487 del 29.11.2006.

Si invita la Ditta in indirizzo a voler confermare la presente, restituendo copia della stessa timbrata e firmata per accettazione.

In attesa di riscontro, si porgono distinti saluti.

Il Resp.le Servizio Acquisti
Dr.ssa Agnese Foddis

Contratto manutenzione Software Italab 2

Krenesiel

07100 SASSARI – PREDDA NIEDDA N. STR. 8
TEL. 079284069 – FAX 079284344

09124 CAGLIARI – VIA BAINSIZZA, 64
TEL. [illegible] – FAX 070202706

AZIENDA U.S.L. N° 7
CARBONIA
18 DIC 2006
PROT. 2576 Acq

S.U. - PDHqu049/296

Sassari, 5 dicembre 2006

Spettabile
ASL N. 7 Carbonia
Servizio Acquisti
Via Dalmazia
09013 CARBONIA

Alla cortese attenzione del Responsabile Dr.ssa Agnese Foddis
c.c. Responsabile dei Sistemi Informativi Dott. Giuseppe Ottaviani
c.c. Responsabile Servizio Manutenzione ed Assistenza ITALAB Dott. Alfredo Parmegiani (Italnoema- Roma)

Oggetto: Vostra comunicazione del 4 dicembre 2006 avente ad oggetto: *"Contratto di manutenzione software ITALAB. Riscontro Vs. QSSgc032/291 del 29/11/2006"*

In merito alla Vostra Comunicazione in oggetto, con la presente intendiamo esprimere, relativamente al 2006, la nostra accettazione delle condizioni contrattuali di cui al precedente contratto rep. 111 del 22/07/2002. Diamo dunque piena disponibilità per porre in essere tutti gli atti finalizzati alla sottoscrizione del contratto.

Per quanto riguarda la prosecuzione del servizio per il 2007, riteniamo opportuno ripassare alcune delle condizioni contrattuali, rammentando che il contratto precedente scaturiva da una gara d'appalto che disciplinava le condizioni di fornitura. Ad esempio, un tipico contratto di manutenzione ordinaria non contempla modifiche su richiesta dell'utente. Queste attività sono normalmente governate da contratti *ad hoc*. La Vs. proposta invece contiene la frase "..dovranno essere inoltre previsti periodici adattamenti migliorativi ai fini prestazionali e operativi che eventualmente possono essere direttamente richiesti dall'utente finale.. "

È in tal senso che Vi abbiamo sottoposto, nello scorso mese di ottobre, una nuova offerta. Naturalmente siamo a Vs. disposizione per approfondire gli argomenti e per trovare una soluzione accettabile per tutti,. fermo restando che, nella sostanza, il servizio continuerà ad essere erogato con il livello qualitativo attuale.

In attesa di un Vostro riscontro inviamo distinti saluti.

Krenesiel S.p.A.
Società Sarda per l'Informatica

Il Direttore
Dott. David Harris