

# AZIENDA U.S.L. n. 7

Carbonia

Deliberazione **2084** del **12 LUG. 2001**

Oggetto: nomina di Responsabile del Servizio Affari Generali.

## Il Direttore Generale

Su proposta del Direttore Amministrativo il quale:

- visto l'art. 11 della Legge Regionale n.5/95 che prevede che l'Azienda U.S.L. per l'espletamento delle funzioni amministrative sia, di norma, articolata in quattro servizi amministrativi;
- visto il Regolamento Aziendale adottato con deliberazione n. 1479 del 04/09/98;
- ritenuto di dover provvedere alla nomina di un Dirigente Amministrativo quale Responsabile del Servizio Affari Generali dell'Azienda;
- valutati comparativamente i curriculum formativi e professionali dei Dirigenti Amministrativi dell'Azienda;
- sentito il Direttore Amministrativo unitamente al Direttore Sanitario.

## DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- di conferire, con decorrenza immediata, alla dr.ssa Margherita Cannas, Dirigente Amministrativo in ruolo di questa Azienda, la responsabilità del Servizio Affari Generali
- la dr.ssa Margherita Cannas risponde alla direzione amministrativa dell'andamento complessivo delle attività assegnate nonché della realizzazione dei programmi e dei progetti affidatigli oltreché della ottimale utilizzazione delle risorse strumentali e umane.



- di stabilire che il Responsabile del Servizio Affari Generali dr.ssa Margherita Cannas provveda per quanto di seguito ancorché non esaustivamente indicato:
  - assicuri, in conformità con i regolamenti nonché con le direttive aziendali, l'ordinato funzionamento dell'attività del servizio garantendo, altresì, la regolare applicazione della normativa di riferimento.
  - certifichi il regolare rilevamento dei dati periodici di riferimento.
  - coordina il personale assegnato provvedendo per l'attività amministrativa di competenza.
  - cura le attività connesse predisponendo le formali relazioni periodiche di competenza.
  - formula proposte alla direzione amministrativa sulla organizzazione e ottimizzazione delle attività di competenza.
  - garantisce, fermo restando il rispetto della legge 241/90 nonché della legge 675/96, nell'ambito del generale dovere di lealtà aziendale, il puntuale rispetto delle disposizioni aziendali, astenendosi dal fornire qualunque comunicazione a terzi, mantenendo sempre il segreto d'ufficio, senza fornire ad alcuno informazioni e notizie relativamente ai provvedimenti aziendali dei quali sia comunque venuto a conoscenza.
  - provvede regolarmente per i compiti assegnati nell'ambito delle direttive ricevute nonché per tutti gli adempimenti previsti dalle direttive aziendali oltreché dalle normative comunitarie • nazionali • regionali vigenti.
- di stabilire che il settore affari legali dipenda direttamente dalla Direzione Amministrativa aziendale.

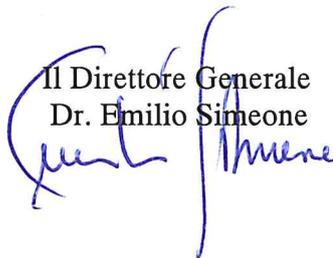
DIRAMM



DIRSAN



Il Direttore Generale  
Dr. Emilio Simeone



Azienda U.S.L. CARBONIA

Segue deliberazione n. 2084 del 12 LUG. 2001

Si attesta che la deliberazione risulta affissa all'Albo aziendale, presso la sede legale dell'Azienda  
per dieci giorni a decorrere dal 13 LUG. 2001 al 23 LUG. 2001

Il Responsabile del procedimento

Carta



IL RESPONSABILE  
AFFARI GENERALI

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SARDEGNA  
**AZIENDA U.S.L. n. 7**  
Carbonia

Prot 194

Carbonia, 11-04-2001

Al Sig. Direttore Generale  
Sede

Oggetto: proposta nomina responsabile del servizio Affari Generali.

Questa Direzione Amministrativa propone con la presente l'adozione di idoneo atto deliberativo di conferimento dell'incarico di cui all'oggetto.

Valutate pertanto le professionalità ed i titoli dei Dirigenti Amministrativi aziendali, propone di assegnare al Dirigente Amministrativo dr.ssa Margherita Cannas, le funzioni di responsabile del servizio Affari Generali.

Distinti saluti,

Il Direttore Amministrativo  
Dr.ssa Savina Ortu

