



**CAPITOLATO SPECIALE PER LA FORNITURA TRIENNALE
CON LA FORMA DEL NOLEGGIO DI UN SISTEMA
PER LA LITOTRISSIA EXTRACORPOREA
LOTTO UNICO INSCINDIBILE – CIG 604047232F.**

Sommario

| | | |
|---------|--|---------|
| Art. 1 | Oggetto dell'appalto..... | pag. 1 |
| Art. 2 | Durata dell'appalto..... | pag. 1 |
| Art. 3 | Caratteristiche tecniche | pag. 2 |
| Art. 4 | Prove funzionali..... | pag. 3 |
| Art. 5 | Misurazione fonometrica | pag. 3 |
| Art. 6 | Personale impiegato nella fornitura in noleggio | pag. 3 |
| Art. 7 | Noleggio mensile..... | pag. 3 |
| Art. 8 | Documentazione amministrativa a corredo dell'offerta | pag. 4 |
| Art. 9 | Documentazione tecnica a corredo dell'offerta | pag. 5 |
| Art. 10 | Offerta economica | pag. 6 |
| Art. 11 | Presentazione dell'offerta | pag. 7 |
| Art. 12 | Aggiudicazione dell'appalto..... | pag. 8 |
| Art. 13 | Sopralluogo..... | pag. 9 |
| Art. 14 | Copertura assicurativa..... | pag. 9 |
| Art. 15 | Prezzi | pag. 9 |
| Art. 16 | Obblighi previsti dall'art. 26 del D.Lgs n° 81/2008 | pag. 9 |
| Art. 17 | Subappalto | pag. 10 |
| Art. 18 | Rimborso spese pubblicazione gara | pag. 10 |
| Art. 19 | Stipula contratto | pag. 11 |
| Art. 20 | Modalità di fatturazione | pag. 11 |
| Art. 21 | Penali | pag. 11 |
| Art. 22 | Responsabile della fase di esecuzione del contratto | pag. 11 |
| Art. 23 | Risoluzione contrattuale | pag. 11 |
| Art. 24 | Notifiche – contenzioso | pag. 11 |
| Art. 25 | Norme di rinvio | pag. 11 |
| | Allegato 1 - Attestato di avvenuto sopralluogo..... | pag. 12 |

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto la fornitura con la forma del noleggio di un sistema per la litotriassia extracorporea da destinarsi al Servizio di Urologia del P.O. Sirai di Carbonia, a giorni prefissati e concordati tra l'Azienda Sanitaria Locale n° 7 di Carbonia (in seguito denominata per brevità ASL) e la ditta aggiudicataria per un totale di numero due volte al mese. In caso di riduzione del numero dei pazienti da trattare, le sedute mensili potranno essere ridotte di numero senza che la ditta appaltatrice possa richiedere alla ASL nessun tipo di indennizzo. La ASL si riserva, la possibilità di disdire la seduta con un preavviso di 48 (quarantotto) ore senza incorrere in penali.

Art. 2 – DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è stabilita in anni 03 (tre) decorrenti dalla data indicata nella lettera di aggiudicazione definitiva regolarmente notificata ai sensi dell'art. 79 comma 5 del D.Lgs n° 163/2006.

La ASL, tre mesi prima della scadenza del contratto qualora sussistano ragioni di convenienza e di pubblica utilità, si riserva la facoltà di richiedere il rinnovo del contratto per un ulteriore anno, previo accordo sulle condizioni di rinnovo. In assenza di richiesta scritta di rinnovo da parte della ASL, la scadenza dell'appalto rimane fissata al termine del periodo contrattuale. E' assolutamente vietato il rinnovo tacito.

"In considerazione degli indirizzi regionali di svolgimento delle gare in Unione di Acquisto, l'aggiudicatario si impegna ad accettare che durante il periodo di valenza contrattuale, il contratto oggetto della gara e tutti i rapporti attivi e passivi derivanti, possano subire modificazioni, fino anche alla risoluzione del contratto nel caso di aggiudicazione della gara in Unione di Acquisto".



La ASL si riserva altresì la facoltà di recedere anticipatamente dal contratto, pur in assenza di motivazioni imputabili alla ditta appaltatrice, in qualsiasi momento prima della naturale scadenza del medesimo, senza che la ditta appaltatrice possa avanzare riserva alcuna o richiesta di indennizzo o pretese di alcun titolo: **a) qualora** si decidesse l'interruzione dell'attività espletata direttamente dalla ASL o la soppressione della fornitura; **b) a seguito** di intervenuti riassetto e modifiche di organizzazione Regionale/Aziendale; **c) a seguito** di Convenzioni a carattere nazionale (Consip S.p.A.) o regionale (CAT Regione Sardegna) di fornitura dei bene oggetto del presente Capitolato, alle quali la ASL è obbligata ad aderire ai sensi della normativa vigente. Nel caso di sopravvenuta stipulazione di nuovi contratti aventi ad oggetto la fornitura in noleggio della gara a condizioni più vantaggiose, a seguito di aggiudicazioni di gare centralizzate a carattere nazionale (CONSIP) o regionale (CAT Regione Sardegna), la ASL può chiedere la risoluzione del contratto, salvo che la ditta appaltatrice non ritenga opportuno adeguare la propria offerta rispetto a quella più vantaggiosa. L'eventuale risoluzione del contratto, dovrà avvenire con preavviso di 60 (sessanta) giorni da parte della ASL. Il mancato preavviso comporta l'automatica prosecuzione del contratto sino alla sua scadenza naturale.

Art. 3 - CARATTERISTICHE TECNICHE

Il sistema richiesto (conforme alla Direttiva 93/42/CEE) dovrà essere composto da quanto segue.

- n° 1 sistema per la litotrissia extracorporea ad onde d'urto con le seguenti caratteristiche/specifiche tecniche obbligatorie:
 - generatore di onde d'urto elettromagnetico o piezoelettrico o di alta tecnologia di ultima generazione che non richieda materiali di consumo e/o interruzioni dei trattamenti per modifiche ed interventi sullo strumento per regolarne la profondità (la ditta offerente specifichi la tipologia costruttiva della sorgente e le caratteristiche della forma d'onda generata);
 - la pressione focale dovrà essere regolabile e di almeno 3 MPa a 15 cm di profondità di fuoco (la ditta offerente dovrà specificare livelli e step di regolazione della pressione in Mpa);
 - erogazione della terapia ad alta frequenza, minimo 6 Hz;
 - profondità focale di almeno 16,5 cm, misurati al centro del fuoco, per permettere di trattare pazienti obesi, oltre a poter scegliere la migliore finestra ecografica per un puntamento sicuro;
 - fuoco variabile, minimo n. 3 fuochi a seconda della localizzazione del calcolo (la ditta offerente dovrà specificare le dimensioni del fuoco in mm);
 - puntamento con doppio sistema ecografico e radiologico con Intensificatore di Brillanza (fluoroscopia) o altra tecnologia (la ditta offerente dovrà dettagliare le caratteristiche tecniche e la configurazione dei due sistemi di puntamento);
 - il puntamento ecografico dovrà essere "in line", ovvero la sorgente d'onde d'urto e la sonda ecografica devono essere coassiali;
 - il puntamento radiologico deve essere in tempo reale e utilizzabile in contemporanea col puntamento ecografico;
 - la rumorosità alla massima potenza deve rispettare i limiti imposti dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i. e da ogni altra normativa di riferimento in materia e preferibilmente non imporre l'uso di DPI per operatori e pazienti (la ditta dovrà indicare i Db di emissione per livello di intervento ed eventuali obblighi d'uso di DPI);
 - i trattamenti devono poter avvenire senza anestesia;
 - la superficie di accoppiamento membrana/paziente deve essere ampia (la ditta offerente deve dichiarare la misura del diametro della superficie di accoppiamento in cmq, l'area della superficie di contatto membrana/paziente in cmq e l'angolo ingresso delle onde d'urto);
 - lettino portapaziente con movimentazione lungo i tre assi e dotato di sistema di sicurezza paziente con inclinazione Trendelenburg con accessori per la stabilizzazione del paziente.
- Per ogni componente del sistema offerto, la ditta dovrà specificare:
 - tensione di alimentazione [V];
 - frequenza di alimentazione [Hz];
 - potenza assorbita [W];
 - dimensioni [mm] o multipli e sottomultipli;
 - peso [kg];
 - numero di operatori minimo per l'utilizzo ed eventuali DPI (camici piombati, cuffie etc);
 - accessori e materiali compresi nel noleggio.



Art. 4 – PROVE FUNZIONALI

Le ditte partecipanti dovranno essere disponibili a far provare a proprie spese, nei termini e con le modalità stabilite dalla ASL, l'apparecchiatura presentata in offerta al fine di verificare il livello di rispondenza alle caratteristiche tecniche richieste. Il sistema sarà provato per almeno 02 (due) giornate presso il Servizio di Urologia del P.O. Sirai di Carbonia. La ditta concorrente, con apposita ed idonea dichiarazione **DOVRA'** formalmente impegnarsi a:

- sostenere tutte le spese di consegna e ritiro dell'apparecchiatura;
- garantire gratuitamente adeguata formazione e assistenza tecnica di tipo full-risk;
- fornire adeguata attestazione di conformità alle Direttive vigenti;
- non richiedere alcun indennizzo per danni di qualunque natura subiti dall'apparecchiatura nel suo normale utilizzo e in caso di furto e incendio;
- fornire gratuitamente i materiali di consumo per tutta la durata della visione.

Si precisa che tale prova non impegna in alcuna misura la ASL al noleggio o all'acquisto del bene.

Art. 5 – MISURAZIONE FONOMETRICA

Prima dell'avvio della fornitura in noleggio, la ASL si riserva la facoltà di sottoporre eventualmente l'apparecchiatura della ditta aggiudicataria ad una misurazione fonometrica (livello di rumorosità), al fine di verificare la corrispondenza a quanto dichiarato in scheda tecnica.

La ASL si avvarrà per l'effettuazione delle misurazioni fonometriche dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Regione Sardegna (ARPAS), Dipartimento Provinciale di Carbonia-Iglesias, con addebito delle relative spese a totale carico della ditta aggiudicataria.

Art. 6 – PERSONALE IMPIEGATO NELLA FORNITURA IN NOLEGGIO

Per assicurare la fornitura con la forma del noleggio di cui al presente Capitolato di gara, la ditta appaltatrice si avvarrà di proprio personale tecnico qualificato e lo impiegherà, sotto la sua esclusiva responsabilità, designando un dipendente quale referente della ditta stessa nei confronti della ASL.

L'elenco nominativo del personale della ditta, aggiornato periodicamente per le variazioni che dovessero intervenire, dovrà essere consegnato alla Direzione Sanitaria di Presidio e dovrà precisare la qualifica professionale di ciascun addetto.

Detto personale dovrà essere in regola sotto tutti gli aspetti delle leggi vigenti sanitarie, previdenziali e assicurative e dovrà obbligatoriamente indossare durante la sua permanenza in ospedale, idoneo cartellino identificativo. Considerata la delicatezza dei compiti di tale personale, la ASL ha facoltà di richiedere alla ditta la sostituzione di chi, a suo esclusivo giudizio, risulti non idoneo o inadatto.

In tal senso, la ditta dovrà procedere alla sostituzione con urgenza e comunque non oltre la successiva seduta.

Art. 7 - NOLEGGIO MENSILE

La consegna del sistema del litotritore dovrà avvenire su pianificazione annuale su indicazione del Direttore dell'esecuzione del contratto, nonché, referente ASL e Resp.le del Servizio di Urologia del P.O. Sirai di Carbonia. La ditta aggiudicataria, dovrà concordare con il suddetto Referente il giorno (o i giorni) di consegna mensile del sistema nei locali della ASL.



Art. 8 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA.

Entro il termine fissato nel bando di gara per la presentazione dell'offerta, le ditte concorrenti **DEVONO** produrre la seguente documentazione amministrativa obbligatoria:

contenuto BUSTA A

- il **Capitolato Speciale di gara e il Capitolato Generale** d'appalto debitamente firmati, timbrati e sottoscritti in ogni singola pagina in segno di piena visione e accettazione dalla persona autorizzata legalmente a rappresentare la ditta. In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese R.T.I. i Capitolati dovranno essere sottoscritti per esteso dal dichiarante di ogni singola ditta associata (capogruppo mandataria e mandanti);
- ai sensi del D.Lgs n° 81/2008, **il documento "Informazione sui Rischi Specifici nell'Azienda ASL 7 di Carbonia"** (allegato al presente Capitolato Speciale d'appalto), debitamente firmato, timbrato e sottoscritto in segno di piena accettazione e conoscenza, in ogni sua singola pagina;
- **requisiti sulla capacità economica-finanziaria** (art. 41 del D.Lgs n° 163/2006 lettera a), dichiarazione di almeno due istituti bancari od intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs n. 385/1993, rilasciata in originale in data non anteriore a sei mesi precedenti la data di pubblicazione del bando della presente gara, dalla quale si evinca esplicitamente che la ditta candidata sia nelle condizioni tecnico-economiche per espletare la fornitura oggetto del presente appalto. Le Dichiarazioni dei due Istituti Bancari od Intermediari, devono essere presentate già in sede di offerta.
- **requisiti sulla capacità tecnico-professionale** (art. 42 del D.Lgs n° 163/2006 lettera a), principali forniture e/o servizi nel settore oggetto della gara prestati negli ultimi tre anni presso strutture pubbliche e/o private accreditate presso il SSN, sino alla concorrenza del valore di € 350.000,00 (IVA esclusa) sono:

| Esercizio anno | Importo (IVA esclusa) | Destinatario | Oggetto | Servizio competente al rilascio della certificazione | N° di fax e e-mail ** |
|----------------|-----------------------|--------------|---------|--|-----------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

**Dal 01/01/2012, nell'ottica della cosiddetta "decertificazione" le Pubbliche Amministrazioni non possono più richiedere certificati ai privati. A tal fine, la ditta partecipante è tenuta a specificare in relazione ai servizi indicati, l'Ufficio competente al rilascio del relativo certificato (Ente, Settore, numero di fax, numero di telefono indirizzo e-mail e ogni altra indicazione utile).

- in caso di avvalimento dei requisiti capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale, la ditta concorrente si avvale della ditta _____ e a tal fine allega alla presente dichiarazione, la documentazione richiesta e dettagliata all'art. 49 del D.Lgs. n° 163/2006. Ai fini dell'avvalimento si sottolinea che ai sensi del comma 4 dell'art. 49 sopra richiamato, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della ASL in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- **copia dell'offerta senza prezzi** (la presenza dei prezzi è motivo insindacabile di esclusione dalla gara);
- **dichiarazione**, con la quale la ditta partecipante s'impegna, nell'eventualità in cui durante il periodo contrattuale siano immessi sul mercato apparecchiature tecnologicamente più avanzate, a fornire in noleggio il nuovo apparecchio a parità di condizioni economiche e contrattuali;



- **attestazione di avvenuto sopralluogo**, regolarmente effettuato (vedi allegato 1);
- **autodichiarazione-ALLEGATO A** - resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n°445/2000 dal dichiarante quale legale rappresentante della ditta o dal procuratore "ad negotia" allegando copia originale o autenticata nella forma di legge della procura medesima, corredata da fotocopia di documento di identità in corso di validità. Tale dichiarazione in caso di partecipazione associata deve essere resa da tutti i rappresentanti legali costituenti il raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario, o procuratori (corredata da eventuali procure), unitamente a copia dei singoli documenti d'identità dei dichiaranti in corso di validità. Si precisa che, qualora il documento di identità sia non in corso di validità, l'interessato deve dichiarare, in calce alla copia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio. **Il contenuto dell'autodichiarazione è riportato integralmente nell'Allegato A e nei suoi sub-allegati A.1-A.2-A.3.** Le ditte partecipanti devono utilizzare per la compilazione gli allegati modelli di dichiarazione o rendere la stessa dichiarazione su foglio di carta intestata. Relativamente a ciascuna ditta costituente il raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario deve essere indicata, la tipologia di attività o servizio di competenza. Per le modalità di costituzione, si richiamano gli artt. 34 e seguenti del D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.
Dell'autodichiarazione – Allegato A – fanno parte integrante e sostanziale i seguenti sub-allegati:
 - allegato **A.1** - dichiarazione sostitutiva certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.;
 - allegato **A.2** – modello GAP;
 - allegato **A.3** - dichiarazione di cui al comma 1 lettera m-quater) dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006;
- **ricevuta versamento** contributo di partecipazione alla gara in relazione – lotto unico – CIG 604047232F - pari a € 35,00 (euro trentacinque/00). Per eseguire il pagamento si rinvia alle istruzioni previste nel sito della medesima AVCP: www.autoritalavoripubblici.it.

Si specifica che la ASL (Stazione appaltante) è tenuta ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo quale dimostrazione dell'avvenuto pagamento del contributo, della ricevuta di pagamento rilasciata.

Si precisa che per partecipare alla presente procedura di gara **non sono dovute:** a) la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta; b) la dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione, oppure di un intermediario finanziario, iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs n° 385/1993, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva.

Art. 9 – DOCUMENTAZIONE TECNICA A CORREDO DELL'OFFERTA.

Entro il termine fissato nel bando di gara per la presentazione dell'offerta, le ditte concorrenti **DEVONO** produrre la seguente documentazione tecnica obbligatoria:

contenuto BUSTA B

- ✓ **relazione** dettagliata sui prodotti offerti componenti il sistema con riferimento alle caratteristiche tecniche e funzionali alle esigenze impiantistiche ed ambientali per la regolare installazione. La ditta dovrà presentare l'eventuale documentazione aggiornata su studi scientifici attestanti l'efficacia del sistema, in funzione soprattutto della percentuale di ritrattamenti;
- ✓ **manuale d'uso** in lingua italiana, al fine di poter valutare gli aspetti relativi alla sicurezza di utilizzo in relazione alla destinazione d'uso del sistema. In alternativa la ditta potrà presentare adeguata documentazione ove siano comunque reperibili analoghe informazioni quali conformità a norme di sicurezza, avvertenze, precauzioni e protocolli di manutenzione ordinaria a carico dell'operatore, incluse le procedure di pulizia e disinfezione da adottare;
- ✓ **schede tecniche dei dispositivi di protezione individuale** (in lingua italiana) richiesti all'art. 3;
- ✓ **schede tecniche dei materiali usurabili e dei dispositivi monouso** (in lingua italiana). Per le eventuali sostanze pericolose necessarie per l'utilizzo la ditta dovrà allegare copia delle schede di sicurezza;
- ✓ **certificazioni e/o** idonea documentazione **attestante la conformità** dei dispositivi offerti alla Direttiva 93/42/CEE e s.m.i.;



- ✓ eventuale **copia delle certificazioni del Sistema di Qualità** ottenuti da Enti o Istituti certificatori e verificatori nazionali ed internazionali (esempio ISO 9001:"Vision 2000");
- ✓ **dichiarazione** dettagliata elencante quali tra i documenti e/o le informazioni fornite, inerenti l'offerta tecnica presentata costituiscono "segreti tecnici e commerciali" e pertanto coperte da riservatezza (vedi Allegato B – fac-simile dichiarazione).

Importante: la ditta concorrente **NON dovrà in alcun modo inserire**, nella busta A (documentazione amministrativa) e nella busta B (documentazione tecnica) elementi di carattere economico riconducibili all'offerta.

Le ditte partecipanti sono pregate, altresì, nella presentazione dell'offerta amministrativa e tecnica di seguire ed osservare l'ordine indicato nell'elencazione della documentazione.

Le dichiarazioni devono essere rese in carta semplice, singolarmente e per ciascun punto con la forma dell'atto notorio prevista dagli artt. 46 e 47 del DPR n° 445/2000, datate, timbrate e firmate con l'attestazione delle responsabilità penali personali del dichiarante in caso di dichiarazioni false e mendaci così come previsto dall'art. 76 del citato DPR. Le dichiarazioni devono essere accompagnate da una fotocopia fronte-retro del documento d'identità del dichiarante, in corso di validità.

Art. 10 – OFFERTA ECONOMICA

contenuto BUSTA C

l'OFFERTA ECONOMICA (che NON dovrà contenere nessun altro documento).

L'offerta economica, redatta in bollo, dovrà riportare:

- il n° di CIG tenendo presente che la mancanza del CIG come peraltro qualsiasi inesattezza del CIG trascritto in offerta è a norma di legge motivo di esclusione dalla gara;
- la denominazione, ragione sociale e sede della ditta concorrente, e dovrà essere controfirmata in ogni singola pagina (con firma leggibile e per esteso) dal legale rappresentante dell'impresa o da tutte le imprese eventualmente raggruppate in caso di ATI, ed essere bollata secondo le vigenti disposizioni in materia;
- i seguenti dati: marca, modello, codice e produttore dell'apparecchiatura offerta in noleggio;
- il prezzo formulato per ogni giorno di noleggio, espresso in cifre e in lettere, praticato per tutta la durata della fornitura in noleggio;
- costo ogni singola giornata;
- costo mensile di noleggio (2 volte al mese);
- costo annuale di noleggio;
- costo triennale di noleggio;
- l'aliquota IVA corrispondente.

La ditta concorrente, nel formulare la propria offerta economica, deve tener conto che il prezzo offerto deve essere comprensivo di:

- a) trasporto, installazione e disinstallazione dell'apparecchiatura, completa di tutti gli accessori, nei locali scelti dalla ASL per l'espletamento della fornitura in noleggio;
- b) operatività dell'apparecchio per almeno 8 (otto) ore a giornata;
- c) dispositivi di protezione e materiale necessario per l'utilizzo del sistema di litotrixxia;
- d) assistenza tecnica manutentiva completa;
- e) tutti gli oneri assicurativi, concernenti la Responsabilità Civile, furto, incendio e altri rischi derivanti dall'utilizzo dell'apparecchiatura;
- f) corso di addestramento del personale utilizzatore dipendente della ASL;
- g) presenza continuativa di un tecnico esperto della ditta durante tutta la giornata di lavoro.

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs n 81/2008, la ditta concorrente dovrà dettagliare la composizione della propria offerta, in relazione ai seguenti parametri: a) specificazione dei costi relativi alla sicurezza che dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche della fornitura in noleggio; b) costo relativo al lavoro, con particolare riferimento a quello proprio connesso allo specifico appalto.

In relazione al D.Lgs n° 81/2008, si precisa che il costo per gli oneri per la sicurezza, in rapporto alle eventuali "interferenze", viene stimato in € 0 (Euro zero).



Si precisa che il prezzo globale per la fornitura in noleggio deve essere onnicomprensivo e che in caso di valutazione dell'anomalia dell'offerta, la ASL procederà come stabilito agli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs n° 163/2006 e dell'art. 26 del D.Lgs n° 81/2008.

In relazione all'offerta presentata, ciascuna ditta concorrente entro 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi dovrà produrre, esclusivamente a richiesta scritta di questa ASL, le seguenti giustificazioni (tenendo conto della loro incidenza percentuale sull'appalto):

- l'economia del metodo di prestazione della fornitura in noleggio;
- le soluzioni tecniche adottate;
- le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per prestare la fornitura;
- l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato;
- le spese generali;
- l'utile d'impresa;
- altri eventuali oneri non espressamente riportati.

Nella esposizione del prezzo unitario offerto per la fornitura in noleggio, la ditta concorrente è tenuta ad indicare l'arrotondamento/troncamento fino alla seconda cifra decimale.

Raggruppamento di imprese

In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Impresa (R.T.I.), così come previsto dal D.Lgs. 163/06, le offerte (economica e tecnica) dovranno:

- essere sottoscritte da tutte le imprese raggruppate;
- specificare le parti del servizio e/o fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese;
- contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista nella citata normativa, specie per quanto riguarda il mandato speciale con rappresentanza ad un'impresa capogruppo.

In merito alla documentazione amministrativa, tutte le ditte raggruppate dovranno ognuna, produrre la dichiarazione di cui all'allegato "A". Per il Raggruppamento di imprese, nel caso di aggiudicazione, la ditta capogruppo deve presentare entro e non oltre i 20 (venti) giorni dall'avvenuta aggiudicazione, il mandato collettivo speciale e relativa procura conferitale dalle imprese mandanti, redatto con scrittura autenticata, ai sensi di quanto disposto dall'art. 37 del D.Lgs. 163/06. Il deposito cauzionale definitivo dovrà essere intestato alla ditta Capogruppo anche a nome delle ditte associate.

Art. 11 – PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La documentazione richiesta per la partecipazione alla gara d'appalto elencata nei precedenti artt. 8, 9 e 10, deve essere inserita all'interno di una busta di adeguato spessore e dimensione, nel modo seguente:

- **Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** – contenete la sola documentazione elencata e dettagliata nell'art. 8;
- **BUSTA B – DOCUMENTAZIONE TECNICA** – contenente la sola documentazione elencata e dettagliata nell'art. 9;
- **BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA** – **contenete la SOLA OFFERTA ECONOMICA** di cui all'art. 10, che deve rimanere segreta nella fase preliminare di ammissione e valutazione dell'offerta tecnica. Tale busta deve essere debitamente chiusa con le modalità descritte di seguito per il plico, debitamente firmata dallo stesso firmatario dell'offerta economica e timbrata sui lembi. All'esterno, oltre al mittente deve contenere la dicitura: CONTIENE OFFERTA ECONOMICA GARA D'APPALTO PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO DI UN SISTEMA PER LA LITOTRISSIA EXTRACORPOREA.

Entrambe le tre (3) buste di cui sopra, distinte, non trasparenti, chiuse e sigillate con nastro adesivo o altro materiale che renda impossibile qualsiasi manomissione e controfirmate sui lembi di chiusura:

- ◆ la busta **A** contenete la documentazione amministrativa (di cui all'art. 8);
- ◆ la busta **B** contenete la documentazione tecnica (di cui all'art. 9);
- ◆ la busta **C** contenente la sola offerta economica (di cui all'art.10);

devono essere inserite in una busta o plico di adeguate dimensioni e robustezza tali da contenere entrambe le tre buste (A-B-C). Tale busta (o plico) deve essere debitamente chiusa e sigillata con nastro adesivo.



Sui lembi di chiusura (prima di apporre il nastro adesivo) deve essere apposta la firma dell'offerente e il timbro della ditta. Sul fronte del plico, oltre al mittente deve essere chiaramente riportato l'indirizzo della ASL:

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 7
Via Dalmazia n. 83
09013 – CARBONIA

Sul lato sinistro del plico, in modo ben visibile deve essere apposta la dicitura: "OFFERTA PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO DI UN SISTEMA PER LA LITOTRISSIA EXTRACORPOREA".

Si sottolinea l'opportunità di porre la massima attenzione nel confezionamento del plico.

Il plico deve essere consegnato, esclusivamente in uno dei seguenti modi a scelta della ditta partecipante:

- con raccomandata tramite Servizio Postale di Stato;
- a mezzo posta celere;
- a mezzo posta prioritaria;
- a mezzo di agenzia o corrieri;
- a mano.

La presentazione del plico entro il termine perentorio specificato nel bando di gara, resta a totale ed esclusivo carico della ditta partecipante che nulla può pretendere dalla ASL per il mancato o tardivo recapito del medesimo.

Chiarimenti e/o informazioni.

Le eventuali richieste di chiarimenti e/o informazioni che la ditta partecipante ritenga opportuno di presentare in merito alla presente gara, dovranno pervenire esclusivamente per via elettronica all'indirizzo e-mail PEC: gare@pec.aslcarbonia.it improrogabilmente entro il termine indicato nel bando di gara per consentire alla ASL di acquisire gli elementi necessari e di fornire agli interessati chiarimenti e comunicazioni, nel rispetto dei termini previsti dall'art. 71 comma 2 del D.Lgs n° 163/2006 che saranno resi noti attraverso la pubblicazione sul sito web aziendale www.aslcarbonia.it "Albo Pretorio – Bandi e Gare".

Art. 12 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO.

La fornitura in noleggio in appalto articolata in un unico lotto inscindibile, è aggiudicata in favore della ditta che avrà formulato il prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs n° 163/2006 e s.m.i. Le ditte partecipanti dovranno offrire quanto richiesto e dettagliato nel presente Capitolato Speciale. La ASL si riserva di procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. La ASL potrà non procedere all'aggiudicazione, qualora accerti che le offerte pervenute propongono prezzi ritenuti non congrui. Nell'ipotesi di offerte prezzo uguali si procederà richiedendo uno sconto per iscritto ai concorrenti interessati. Qualora le ditte non fossero interessate a migliorare la propria offerta, la sorte deciderà chi debba essere l'aggiudicatario (art. 77 del R.D. n. 827/1924). La ASL sia per motivi di opportunità sia per motivi economici, in caso di eccessiva onerosità dell'offerta, come per sopraggiunte diverse esigenze organizzative, si riserva la facoltà di non dare corso ad aggiudicazione alcuna, ovvero ad aggiudicazione parziale senza che la ditta aggiudicataria possa opporre eccezioni e tanto meno richiedere indennizzi o ristoro alcuno ad alcun titolo.

Fasi dello svolgimento della procedura di gara.

La procedura di gara si svolgerà in tre fasi distinte.

I^a fase - Valutazione adempimenti formali - seduta pubblica.

La prima fase della gara si terrà in seduta pubblica, il Presidente della Commissione di gara procederà a quanto di seguito riportato:

- ✓ verifica che tutti i plichi siano pervenuti entro il termine perentorio fissato nel bando di gara e relativa ammissione alla procedura aperta;
- ✓ apertura dei plichi medesimi e verifica della presenza delle tre buste A-B-C;
- ✓ apertura della busta A ("Documentazione Amministrativa") e conseguente verifica della presenza dei documenti richiesti dal bando di gara e dal presente Capitolato Speciale ed ammissione delle ditte;
- ✓ apertura della busta B ("Documentazione Tecnica") per la verifica della presenza della documentazione in essa contenuta;
- ✓ sorteggio pubblico previsto dall'art. 48, comma 1 del D.Lgs. 163/06.

Le buste C riportanti all'esterno la dicitura "Offerta Economica" rimarranno chiuse e saranno depositate c/o il Servizio Acquisti della ASL sino all'espletamento delle operazioni relative alla seconda fase della gara.



IIª fase – valutazione tecnica in seduta privata riservata.

Questa seconda fase sarà esperita in seduta riservata. Il Presidente della Commissione di gara procederà con l'esame della conformità della documentazione tecnica presentata dalle ditte concorrenti. Di dette operazioni sarà redatto apposito verbale di cui sarà data lettura in seduta pubblica.

IIIª Fase - aggiudicazione – seduta pubblica.

In seduta pubblica (previa convocazione mediante fax e/o e-mail pec delle ditte offerenti con preavviso di cinque giorni), il Presidente della Commissione di gara di cui al primo capoverso, procederà a dare lettura del verbale redatto in seduta riservata (conformità tecnica), all'apertura delle buste C contenenti le offerte economiche e all'individuazione ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs n° 163/2006 della ditta provvisoriamente aggiudicataria. Chiunque sarà ammesso a presenziare allo svolgimento delle operazioni di gara in seduta pubblica, ma solo i titolari delle ditte offerenti che avranno presentato offerta entro il termine di cui al bando o i rappresentanti legali o persone munite di regolare procura legale hanno diritto di parola e di chiedere dichiarazioni scritte a verbale.

Art. 13 – SOPRALLUOGO

Le ditte che intendono partecipare alla gara, dovranno effettuare obbligatoriamente ai fini della presentazione dell'offerta un sopralluogo tecnico in sito (P.O. Sirai di Carbonia) volto all'accertamento delle fonti di energia, dello stato di efficienza degli impianti per conoscere particolari circostanze che possono influire sull'installazione e messa in funzione dell'apparecchiatura. Il sopralluogo dovrà essere effettuato alla presenza di un incaricato dell'Ufficio Tecnico aziendale e la data dello stesso sarà concordata con le ditte interessate che ne faranno richiesta. La richiesta di sopralluogo dovrà essere indirizzata a:

Azienda Sanitaria Locale n° 7 di Carbonia - Servizio Tecnico Manutentivo e Logistico – P.O. Sirai Località Sirai – 09013 – Carbonia (CI) – referente Geom. Paolo Podda (o suo delegato) - tel. 0781 – 6683418 - fax 0781 – 6683485-3488 - cell. 334 - 6237509 – e-mail: ppodda@aslcarbonia.it. Al fine di dimostrare l'avvenuto sopralluogo, la ditta dovrà inserire nella busta A contenente la documentazione amministrativa, l'apposita attestazione (vedi allegato 1) sottoscritta dal referente della ASL e dalla ditta partecipante.

Art. 14 – COPERTURA ASSICURATIVA

La ditta appaltatrice dovrà essere adeguatamente assicurata per tutta la durata contrattuale, contro i danni a persone o cose che dovessero essere arrecati dalla stessa o dal personale nell'espletamento della fornitura in noleggio. Il massimale della polizza dovrà essere suddiviso nel seguente modo:

- per danni a persone almeno **€ 5.000.000,00** (euro cinquemilioni);
- per danni a cose per sinistro almeno **€ 3.000.000,00** (euro tremilioni).

Copia della suddetta polizza assicurativa, dovrà essere depositata prima dell'inizio della fornitura in noleggio presso il Servizio Affari Generali - Ufficio Contratti.

Art. 15 – PREZZI

Il prezzo resterà fisso ed invariabile per tutto il periodo della fornitura in noleggio, fatto salvo quanto previsto all'art. 115 del D.Lgs n° 163/2006 (adeguamento prezzi), tenendo presente che:

- l'adeguamento del prezzo sarà operato a partire dal secondo anno e con cadenza annuale, sulla base di un istruttoria condotta dal dirigente responsabile del Servizio Acquisizione Beni e Servizi, sulla base dell'Indice di variazione dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati (c.d. F.O.I.) esclusi i tabacchi, mensilmente pubblicato dall'I.S.T.A.T.;
- sono escluse dall'adeguamento del prezzo la fornitura in noleggio eseguita nel primo anno a decorrere dalla data di inizio delle prestazioni contrattuali.

Qualsiasi adeguamento del prezzo di contratto, dovrà essere espressamente autorizzato dalla ASL con apposito atto deliberativo. Si chiarisce che applicazioni unilaterali del meccanismo di adeguamento periodico del prezzo, non sarà considerato valido.

Art. 16 – OBBLIGHI PREVISTI DALL'ART. 26 DEL D.LGS n°81/2008

La ASL e la ditta aggiudicataria, ciascuno nell'ambito delle rispettive competenze ed attribuzioni e nel rispetto della necessaria autonomia imprenditoriale, assumono l'obbligo di collaborare per garantire che i lavori, i servizi e le forniture affidati e le normali attività nei luoghi di lavoro si svolgano nel rispetto degli obblighi di legge riguardanti la sicurezza sul lavoro. La ditta aggiudicataria, nella gestione dei lavori, servizi e



forniture di propria competenza, si impegna a rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, assumendo la responsabilità per l'attuazione degli obblighi giuridici di propria competenza. A tale fine l'aggiudicatario deve dichiarare di aver provveduto ad analizzare, ai sensi del D.Lgs n. 81/2008, i rischi generali e particolari connessi allo svolgimento delle attività di propria competenza e di aver individuato le misure di tutela necessarie e di avere redatto il documento di valutazione dei rischi di cui all'art. 17 dello stesso decreto e di esibirlo a richiesta. La ditta aggiudicataria dovrà impegnarsi ad adottare ogni misura particolare e generale utile ed opportuna per garantire la sicurezza dei propri lavoratori e di quelli della ASL, nel caso di eventuali interferenze. Sono a carico della ditta gli oneri per l'informazione e la formazione dei propri operatori in materia di salute e sicurezza sui rischi riferiti alle mansioni svolte e ai possibili danni e alle conseguenti procedure di prevenzione e protezione delle attività lavorative specifiche svolte sia nei locali dove la ASL ha competenza giuridica, sia nei locali/strutture dove sono localizzati i pazienti. Sono altresì a carico della ditta gli oneri per la fornitura e consegna, a tutto il proprio personale, dei Dispositivi di Protezione Individuali (DPI) per specifico rischio. A tale fine la ditta dovrà esibire alla ASL gli attestati dei corsi di informazione e formazione frequentati da tutte le figure lavorative utilizzate (sub appaltatori inclusi) e le procedure di sicurezza utilizzate per la vari attività svolte. Si chiarisce che non saranno ammessi i lavoratori della ditta aggiudicataria privi dei requisiti e degli attestati sopra menzionati. Prima dell'inizio dei lavori, servizi e forniture le Parti effettueranno un incontro in cui saranno trattati gli aspetti inerenti la sicurezza degli ambienti nei quali si svolgeranno le attività affidate con il presente contratto evidenziando, con apposito verbale, le condizioni degli stessi e le misure concordate per la tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori. A tal fine è fatto obbligo alla ditta aggiudicataria di comunicare, prima dell'inizio dei lavori, servizi e forniture il nominativo e il recapito telefonico del proprio Datore di Lavoro, del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione e del Medico Competente (qualora necessario) al competente Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale della ASL. Ai sensi del D.Lgs n. 81/2008, la ASL e la ditta aggiudicataria assumono congiuntamente, ciascuno nel proprio ambito e in relazione alle rispettive responsabilità, l'obbligo di: a) cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto; b) coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte. Tutto il personale della ditta addetto allo svolgimento dei servizi e delle forniture oggetto del presente appalto, dovrà osservare e rispettare rigorosamente le prescrizioni e le procedure operative di sicurezza presenti e disponibili in tutte le aree esposte ai rischi già dettagliati nel documento "Informazione sui Rischi Specifici nella ASL n° 7 di Carbonia". Al fine di favorire l'adempimento degli obblighi di cui sopra, oltre all'incontro sopra richiesto, ai necessari sopralluoghi negli ambienti di lavoro e allo scambio delle informazioni relative ai rischi specifici delle rispettive attività interferenti, la ASL e la ditta aggiudicataria dovranno riunirsi, previa richiesta di una delle parti, in presenza di eventuali rischi imprevisti, allo scopo di verificare l'adeguatezza delle misure concordate e l'andamento dei lavori. I rischi specifici dell'attività oggetto dell'appalto eventualmente presenti sono a norma di legge soggetti al controllo e gestione da parte della ditta aggiudicataria.

Art. 17 – SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs n° 163/2006 e s.m.i., la ditta concorrente deve indicare nell'offerta la parte della fornitura in noleggio che intende, eventualmente, subappaltare a terzi che in ogni caso non deve essere superiore al 30% dell'aggiudicazione. A tal fine si precisa che, è fatto obbligo alla ditta aggiudicataria di trasmettere entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti del subappaltatore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa aggiudicataria corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Art. 18 – RIMBORSO SPESE PUBBLICAZIONE GARA

Ai sensi della Legge n° 89/2014 (conversione D.L. N° 66/2014) i costi di pubblicazione degli estratti di bando e degli avvisi sui quotidiani, sono rimborsate alla ASL (Stazione appaltante) dall'aggiudicatario entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione. L'importo dovrà essere rimborsato utilizzando a scelta della ditta aggiudicataria, una delle seguenti modalità:

- C/C Postale n° 16765091 – intestato all'Azienda Sanitaria Locale n° 7 – Carbonia;
- bonifico Azienda Sanitaria Locale n° 7 – Carbonia – Tesoreria Unica - Banco di Sardegna S.p.A. codice IBAN IT4180 101543850000070188988;

con la seguente causale "rimborso spese di pubblicazione gara 5855555 CIG 604047232F, in adempimento alle disposizione di cui alla Legge n° 89/2014 (conversione D.L. N° 66/2014)".



Art. 19 - STIPULA DEL CONTRATTO

Nei termini previsti dall'articolo 11 del D.Lgs 163/2206 si procederà alla stipula del contratto in regolare bollo da registrarsi presso l'Ufficio del Registro di Iglesias. Sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese di contratto e consequenziali, quali le spese di bollo, scritturazione, copia e registrazione presso il citato Ufficio del Registro di Iglesias, secondo le tariffe di legge, nonché ove sia fatto ricorso al Notaio le spese notarili.

Art. 20 - MODALITA' DI FATTURAZIONE

L'onere del noleggio giornaliero ammesso al pagamento è quello accertato dal Direttore dell'esecuzione del contratto. Le fatture emesse per giornate non autorizzate non saranno liquidate, con conseguente imputazione di tutti gli oneri alla ditta appaltatrice.

Il pagamento dei corrispettivi sarà disposto nel termine di 60 (sessanta) giorni dalla presentazione della fattura così come previsto dall'articolo 1 comma 5 lettera b) D.Lgs n° 192/2012 "Modifiche al D.Lgs n° 231/2002, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della Legge n° 180/2011. Oltre i termini sono dovuti gli interessi così come disciplinato dalla citata norma.

Art. 21 – PENALI

Le penali di cui al Capitolato Generale d'appalto, s'intendono modificate come segue:

- per ogni giorno solare (esclusi i festivi) di ritardo relativo ai tempi di consegna del sistema di litotrisia, la ASL potrà applicare a suo insindacabile giudizio una penale giornaliera pari a € 250,00 (Euro duecentocinquanta/00);
- oltre il 10° (decimo) giorno solare di ritardo e qualora il ritardo si verifichi più di una volta la ASL avrà il diritto, a sua discrezione, di risolvere il contratto per colpa e dolo della ditta, senza riserva alcuna, con l'incameramento della cauzione definitiva e con l'automatica cancellazione della ditta dall'Albo dei fornitori.

Restano salve le maggiori spese, per danni di qualsiasi genere derivanti alla ASL e le responsabilità civili e penali anche verso terzi, oltreché nei confronti della ASL, della ditta appaltatrice in ordine alla violazione dei patti contrattuali.

Art. 22 – RESPONSABILE DELLA FASE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 272 comma 5 del DPR n° 207/2010, la ASL individua nel Resp.le del Servizio di Urologia del P.O. Sirai di Carbonia, il soggetto deputato al controllo circa l'esatta esecuzione del contratto. Il Direttore dell'esecuzione dovrà attestare la regolarità della fornitura in noleggio, nonché, il rispetto di tutti gli obblighi contrattuali. In caso di mancanza o di esito negativo di tali attestazioni, non si procederà alla liquidazione dei relativi pagamenti.

Art. 23 - RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Si richiama integralmente quanto stabilito all'art. 11 del Capitolato Generale d'appalto.

Art. 24 - NOTIFICHE – CONTENZIOSO

Tutte le comunicazioni, per essere ritenute valide, devono essere fatte solamente nella forma scritta. La ditta elegge, ai fini contrattuali e legali il proprio domicilio legale in Carbonia. Tutte le controversie sono devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo (art. 244 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.).

Art. 25 - NORME DI RINVIO

L'appalto s'intende regolato dal Capitolato Generale, per quanto non modificato dal presente Capitolato Speciale d'appalto e dalle norme specifiche in materia di prevenzione e sicurezza sugli ambienti di lavoro, anche se non espressamente richiamate, nonché da disposizioni specifiche che potranno essere emanate nel corso contrattuale. Sono valide, in quanto applicabili le norme del Codice Civile e tutte le specifiche disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia, anche se non espressamente qui richiamate.



Allegato 1 - ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUGO

Il sottoscritto (nome) _____ (cognome) _____
nato/a a _____ il _____ residente a _____
in via _____, nella sua qualità di (Rappresentante
Legale/Procuratore/delegato) della ditta _____ con sede legale in
_____ (CAP _____ - Provincia _____) via _____
CF/P.IVA _____, ai fini della partecipazione alla gara procedura aperta CIG
_____ – affidamento triennale della fornitura in noleggio di un sistema per la litotrissia extracorporea
da destinarsi al Servizio di Urologia presso il P.O. Sirai di Carbonia;

DICHIARA

- 1) di essersi recato sul posto dove dovrà essere installata l'apparecchiatura oggetto dell'appalto;
- 2) di aver preso direttamente visione, conoscenza e controllato in sito durante il sopralluogo obbligatorio di tutte le caratteristiche dei locali, i percorsi e lo stato di viabilità in genere, al fine di tenerne conto nella previsione della fornitura in noleggio e per procedere alla perfetta esecuzione della stessa;
- 3) di aver preso visione di tutte le circostanze di luogo e di fatto generali che particolari che possono aver influito sulla determinazione del prezzo e che potranno incidere sull'esecuzione della fornitura in noleggio.

In fede

Per la ditta _____

il Sig. _____

Attestazione di avvenuto sopralluogo presso il P.O. Sirai di Carbonia effettuato in data _____

alla presenza del referente _____ incaricato/a per l'ASL N° 7 di Carbonia.

Firma del Referente della ASL n° 7 di Carbonia _____.