SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE – REGIONE SARDEGNA
AZIENDA U.S.L n. 7
Carbonia

Deliberazione n. **1107**

adottata dal Direttore Generale in data **30/10/2007**

OGGETTO: *Procedura negoziata per acquisizione annuale di fonendo e sfigmomanometri - CIG 0072006D37. Aggiudicazione in favore della Ditta Nuova Sarda Medicali Srl.*

Su proposta del Responsabile del Servizio Acquisti il quale:

Vista la delibera n° 840 del 01/08/07 con la quale è stata autorizzata l'acquisizione a mezzo procedura negoziata di fonendo e sfigmomanometri, occorrenti a diverse UU.OO. aziendali;

Atteso che in esecuzione di tale delibera è stata inoltrata, con nota Prot. 19089 del 05/09/07, richiesta di preventivo alle seguenti Ditte, prevedendo il termine di scadenza per la presentazione delle offerte al giorno 27/09/07: Anamed di Cherri Riccardo – Axosan Gross – Cardiomed Srl - Elettromedical Snc – Intermed Srl - Medical Spa – Nuova Sarda Medicali - Prodifarm Srl – Sanifarm Srl - Technos Srl;

Preso atto che entro il termine di scadenza è pervenuta l'offerta della ditta Nuova Sarda Medicali Srl – Prot. USL 20839 del 28/09/07;

Visto il verbale in data 15/10/07 della Commissione di aggiudicazione, nominata con disposizione amministrativa n°72/2007 del 28/09/2007, allegato al presente atto per costituirne parte integrante;

Preso atto della proposta della Commissione di aggiudicazione in favore della ditta Nuova Sarda Medicali Srl per i lotti 1 – 2 – 3 – 4 – 6 – 7 e 8;

Considerato che la procedura di gara è stata espletata nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 163/2006 e in particolare l'art. 125;

Atteso che l'Azienda non può servirsi del sistema delle convenzioni ex art. 26 della Legge 488/1999 in quanto i prodotti oggetto della fornitura in argomento non risultano inclusi nelle convenzioni CONSIP a carattere nazionale attualmente attive;

PROPONE

Atto di aggiudicazione della gara a procedura negoziata per l'acquisizione di fonendo e sfigmomanometri, come si evince dal verbale della Commissione di aggiudicazione, allegato al presente atto per costituirne parte integrante.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio Acquisti

Sentiti il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario

D E L I B E R A

per i motivi esposti in premessa:

- di ratificare l'allegato verbale in data 15/10/07 della Commissione di aggiudicazione della gara a procedura negoziata per la fornitura annuale di fonendo e sfigmomanometri.

- di disporre l'aggiudicazione in favore della ditta Nuova Sarda Medicali Srl come si evince in dettaglio dal prospetto allegato costituito da n° 1 foglio e parte integrante del presente atto deliberativo.

- di dare atto che l'affidamento è soggetto a stipula contrattuale, per cui si dispone l'affidamento provvisorio nelle more della stipula del relativo contratto a far data dal 2 novembre 2007 stabilendo che tale decorrenza deve essere dichiarata in sede di stipula contrattuale quale validità del contratto medesimo.

- di imputare la spesa annua complessiva di € 18.924,00 inclusa IVA 20% al piano dei conti classe di costo 420100009 del bilancio.

- di dare atto che l'Azienda si riserva di procedere alla scadenza del contratto al rinnovo per ulteriore anno alle stesse condizioni economiche, dandone comunicazione alla ditta ai sensi del disciplinare di gara.

- di dichiarare deserta la gara relativamente al Lotto 5 per la cui acquisizione si autorizza il ricorso ad altra procedura di gara.

- di demandare al Servizio Bilancio il pagamento delle fatture di addebito, previa liquidazione delle medesime a cura delle articolazioni organizzative aziendali utilizzatrici, con regolare ordinativo bancario tratto sul tesoriere aziendale.

Il Direttore Generale
Dr. Benedetto Barranu

DIRAMM/

DIRSAN/

ACQ/FODDIS

SETT/G. Ventura

Il Responsabile del Servizio Affari Generali,

Attesta che la deliberazione

n. _____ del _____

è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n. 7

a partire dal _____ al _____

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile del Servizio

Affari Generali

Destinatari:

- *Collegio Sindacale*
- *Servizio Bilancio*
- *Servizio Acquisti*
- *Resp.le Magazzino Generale e Ufficio Ordini*

16/10/07