

Adottata dal Direttore Generale in data 24/01/2008

OGGETTO: **Trasformazione rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale verticale – Sig.ra Fonnesu Tamara – coll. prof.le san. - infermiere pediatrico.**

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Responsabile del Servizio del Personale:

**PREMESSO** che ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera b) del CCNL dell'Area di Comparto 1998/2001, le Aziende possono trasformare su richiesta dei dipendenti il rapporto di lavoro a tempo pieno in rapporto di lavoro a tempo parziale;

**VISTA** la deliberazione n. 901 del 04.09.2007, con la quale è stato determinato il contingente per posizione funzionale da destinare al rapporto di lavoro a tempo parziale;

**VISTA** la richiesta, che si allega in copia, della dipendente Sig.ra **Fonnesu Tamara**, Coll. Prof. San. – Infermiere pediatrico, intesa ad ottenere la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale verticale ovvero con articolazione della prestazione di servizio articolata in quattro giorni lavorativi ai sensi dell'art. 24, 2 comma, 2 cpv, CCNL 1998/2001 - Area Comparto SSN;

**DATO ATTO** che nelle strutture in cui l'orario di servizio preveda lo svolgimento di due o più turni di lavoro giornalieri, la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale non implica l'esclusione dall'obbligo di turnazione;

- **CHE** la trasformazione del rapporto di lavoro deve essere almeno biennale, arco di tempo dopo il quale è possibile chiedere il rientro al rapporto di lavoro a tempo pieno;
- **CHE** l'articolazione dell'orario di servizio è, comunque, demandata al Responsabile della Struttura e al Capo Sala dell'U.O. di appartenenza della dipendente;

**ATTESO** che, in merito alla suddetta richiesta, il Responsabile dell'U.O. di appartenenza della dipendente ha espresso parere negativo;

**CONSIDERATO** che, ai sensi della vigente normativa, l'Amministrazione può rinviare la trasformazione del rapporto di lavoro per un periodo non superiore a sei mesi nei casi in cui essa comporti, in relazione alle mansioni e alla posizione organizzativa del dipendente, grave pregiudizio alla funzionalità del servizio;

**PRESO ATTO** che dalla data della richiesta formulata dalla dipendente sono trascorsi oltre sei mesi;

**RITENUTO** di accogliere la richiesta della dipendente Sig.ra **Fonnesu Tamara** e, provvedere formalmente col presente atto alla trasformazione del suo rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale;

### PROPONE

-

- di adottare il presente provvedimento deliberativo inerente la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale verticale della dipendente sig.ra **Fonnesu Tamara**;

### IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio del Personale;

SENTITI il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

### DELIBERA

per i motivi in premessa:

- ◆ di formalizzare con il presente provvedimento la trasformazione del rapporto di lavoro della dipendente Sig.ra **Fonnesu Tamara**, - da tempo pieno a tempo parziale verticale, ovvero con articolazione della prestazione di servizio articolata in quattro giorni lavorativi, per complessive 30 ore settimanali, a decorrere dal 01/02/2008;
- ◆ di stabilire che nelle strutture in cui l'orario di servizio preveda lo svolgimento di due o più turni di lavoro giornalieri, la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale non implica l'esclusione dall'obbligo di turnazione;
- ◆ di demandare al Responsabile della Struttura e al Capo Sala di appartenenza della dipendente, l'articolazione dell'orario di servizio.

**Il Direttore Generale**

**(dr. Benedetto Barranu)**

DIR.AMM. \_\_\_\_\_

DIR.SAN. \_\_\_\_\_

Resp. Pers. \_\_\_\_\_

Add \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

attesta che la deliberazione

n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

è stata pubblicata

nell'albo pretorio dell'Azienda USL n. 7

a partire dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi;  
è stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile del Servizio  
Affari Generali  
(Geom. Gerolamo Agulli)

Allegati n. \_\_\_1\_\_\_

Destinatari:

Personale  
Collegio sindacale

---