

Adottata dal Direttore Generale in data **13/11/2008**

OGGETTO: Concessione aspettativa ai sensi dell'art.10, comma 8 – lett. b. CCNL del 10/02/2004 Dr. Lai Pietro

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Responsabile del Servizio del Personale, il quale:

VISTA la richiesta del 27/10/2008, n° 24323, che si allega in copia, con la quale il dr. Lai Pietro, dipendente di questa Azienda in qualità di dirigente medico presso l' U.O. Medicina/Cardiologia del P.O. S. Barbara di Iglesias, chiede di essere collocato in aspettativa a seguito conferimento incarico temporaneo per n° mesi otto presso l' ASL n°6 di Sanluri a decorrere dal 16/11/2008;

VISTO l'art. 10, comma 8, lett. b. del C.C.N.L. Area Dirigenza Medica sottoscritto il 10/02/2004 integrativo del CCNL 1998/2001, il quale dispone che l'aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell' anzianità è concessa al dirigente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, a domanda dello stesso, per assunzione presso la stessa o altra Azienda o ente del comparto di incarico a termine e per tutta la durata del medesimo.

RITENUTO di accogliere la richiesta del Dirigente Medico dr. Lai Pietro, e provvedere formalmente col presente atto alla concessione di un periodo di aspettativa ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contrattuali sopra richiamate;

PROPONE

- di accogliere la richiesta del dipendente Dr. Lai Pietro;
- di provvedere formalmente col presente atto alla concessione di mesi otto di aspettativa a decorrere dal 16/11/2008 al 15/07/2009;

il DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio del Personale;
SENTITI il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi in premessa:

- di concedere al dr. Lai Pietro, dipendente di questa Azienda in qualità di Dirigente Medico, l'aspettativa per tutta la durata dell'incarico di lavoro a termine presso l' ASL n°6 di Sanluri a decorrere dal 16/11/2008 al 15/07/2009

Il Direttore Generale
(dr. Benedetto Barranu

DIR.AMM. _____

DIR.SAN. _____

Resp.Le Serv. Personale _____

Addetto _____

Il Responsabile del Servizio affari generali

attesta che la deliberazione

n. _____ del _____

è stata pubblicata

nell'albo pretorio dell'Azienda USL n. 7

a partire dal _____ al _____

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi;
è stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile del Servizio
Affari Generali

Allegati n. 1

Destinatari:

Personale
Collegio sindacale