ASLCarbonia

Deliberazione n.**1742**

Adottata dal Direttore Generale in data **31/12/2008**

OGGETTO: Invio in missione dipendenti Servizio Acquisti Tecnico Patrimonio- Partecipazione Seminario. Maracalagonis 25.11.2008.

PREMESSO che il giorno 25.11.2008, la Maggioli Spa, ha organizzato a Maracalagonis una giornata di studio "Il terzo decreto correttivo al codice dei contratti pubblici. Dalla gara alla gestione del contratto";

RITENUTA utile la partecipazione alla giornata di studio di sei unità lavorative del Servizio Acquisti Tecnico Patrimonio alla luce della recente normativa che regola gli appalti;

RITENUTO utile, a tal fine, accogliere la richiesta presentata dalla Dott.ssa Foddis Agnese, Responsabile del Servizio Acquisti, di autorizzazione alla partecipazione alla giornata di studio di sei unità lavorative e, precisamente: Pintore Antonia, Tiddia Rina, Ventura Gigliola, Ventura Alessandra Aru Giuseppe e della stessa Responsabile;

DATO ATTO che il costo totale della della giornata di studio è quantificato in euro 950,00, in quanto la quota di partecipazione al seminario del sesto iscritto è fatto omaggio dalla Soc.Maggioli spa.

IL DIRETTORE GENERALE

SENTITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi in premessa

- di accogliere la richiesta presentata dalla Dott.ssa Foddis Agnese, Responsabile del Servizio Acquisti, Tecnico e gestione del Patrimonio, di autorizzazione alla partecipazione al Seminario" Il terzo decreto correttivo al codice dei contratti pubblici dalla gara alla gestione del contratto" di n° sei unità lavorative: Pintore Antonia, Tiddia Rina, Ventura Gigliola, Ventura Alessandra Aru Giuseppe e della stessa Responsabile;

- di disporre l'invio in missione nel giorno 25.11.2008 di sei unità lavorative del Servizio Acquisti T.P., provvedendo ad assumere l'onere economico relativo alla quota di iscrizione per la giornata di studio per un importo complessivo di euro 950,00;

- di demandare al Servizio Bilancio l'effettuazione del versamento della quota di iscrizione secondo la soluzione ritenuta più opportuna, in considerazione delle modalità previste nell'allegato al presente atto;

- di provvedere al successivo rimborso sulla base delle spese realmente sostenute, applicando il trattamento economico previsto dal contratto collettivo di lavoro;

- di movimentare la spesa di euro 190.00 derivante dal presente atto, sul conto economico 4800200001 (dirigenza amministrativa); euro 760,00 sul conto economico 480030001 (comparto amministrativo).

DIRETTORE GENERALE
(Dr. Benedetto Barranu)

DIR. AMM. _____

DIR. SAN. _____

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

attesta che la deliberazione

n._____del_____

è stata pubblicata

nell'albo pretorio dell'Azienda USL n.7

a partire dal _____al_____

resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

è stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile Servizio Affari Generali

_____

destinatari:

Servizio Affari Generali

Servizio Personale

Servizio Bilancio