ASLCarbonia

Servizio Sanitario Nazionale Regione Sardegna

Azienda Sanitaria Locale n. 7

Carbonia

Deliberazione n **892**

adottata dal Direttore Generale in data **13/08/2009**

Oggetto: **Acquisto maschere filtranti rischio biologico**. **Ditta Medical s.r.l.**

Il Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio:

Vista la nota Prot. N. 1097/AFO/09 del 30.07.09, Prot. Gen. n. 2065 del 31.07.09 pervenuta al Servizio Acquisti in data 31.07.09 Prot./ABS n. 1221 del 03.08.09 a firma della Responsabile Assistenza Farmaceutica, tendente ad ottenere la fornitura di maschere filtranti rischio biologico, che debbono rispondere alle caratteristiche dell'allegata scheda tecnica e nota Prot. 165 SPP del 27.05.09 a firma del Medico Competente e del Resp.le del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'ASL;

Accertato **che** è necessario attivare misure profilattiche per evitare eventuali rischi biologici da parte di agenti che potrebbero provocare infezioni, allergie o intossicazioni;

che possono rispondere a queste esigenze i D.P.I. (dispositivi di protezione individuale) e tra queste le mascherine facciali di cui alla sopra citata richiesta di fornitura a firma della Resp.le del Servizio Farmaceutico Ospedaliero, utilizzabili quando è prevedibile l'esposizione delle mucose orali, nasali e congiuntivali a schizzi di sangue o altro materiale biologico;

Rilevato che la nota della Responsabile Assistenza Farmaceutica Osp.ra Dott.ssa Galdieri indica la Ditta MEDICAL S.p.A. quale operatore economico che dispone delle maschere con le caratteristiche richieste;

Atteso **che** il Servizio Acquisti, ha provveduto a chiedere alla summenzionata Ditta apposito preventivo;

che la Ditta MEDICAL S.p.A con nota FAX del 03.08.09 "offerta N. AM/303 dp" - Prot. ASL N. 2009/0016151 del 04.08.09, in qualità di distributori CL.COM, provvedeva a comunicare la disponibilità alla fornitura e il relativo preventivo di spesa;

Considerato **che** la fornitura può eseguirsi in ossequio al dispositivo dell'art. 6 lett. a) del Regolamento Aziendale per gli acquisti in economia approvato con Delibera N. 1305 del 19.12.06, in quanto il valore contrattuale è inferiore a €. 10,000,00 per cui si può prescindere al confronto concorrenziale;

PROPONE

l'acquisto di **"N. 480 MASCHERE FILTRANTI RISCHIO BIOLOGICO"** dalla Ditta Medical S.p.A., sulla base della richiesta avanzata dalla Responsabile Assistenza Farmaceutica Osp.ra Dott.ssa Galdieri, ai sensi dell'art. 6 ett. a) del Regolamento Aziendale per gli acquisti in economia approvato con Delibera N. 1305 del 19.12.06

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio Acquisti;

Sentiti il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi esposti in premessa:

- di autorizzare formalmente l'acquisto di "**MASCHERE FILTRANTI RISCHIO BIOLOGICO"** dalla Ditta Medical S.p.A., sulla base della richiesta avanzata dalla Responsabile Assistenza Farmaceutica Osp.ra Dott.ssa Galdieri, ai sensi dell'art. 6 lett. a) del Regolamento Aziendale per gli acquisti in economia approvato con Delibera N. 1305 del 19.12.06 così come segue:

- "OFFERTA AM/303 dp del 03.08.09"
facciale filtrante CL7 Bios per protezione da agenti biologici del gruppo 2 e 3 DPI di III categoria
modello con valvola – Cod. CL7 BIOS V SM – mis. small/medium
N. 480 pz. a €. 10,00 (dieci/00) cad. pz. + IVA **per un totale di €. 4.800,00 + IVA 20%;**

- di demandare al Servizio Farmaceutico Osp.ro gli adempimenti di propria pertinenza;
- di demandare all'Ufficio Centralizzato ordini per gli adempimenti correlati all'emissione dei relativi ordini di fornitura;
- di dare atto che la spesa complessiva ammonta ad **€. 4.800,00 + IVA 20%** da movimentarsi sulla classe di costo 4200200019 relativo al materiale non sanitario (D.P.I.) del piano dei conti aziendale del Bilancio di competenza;
- di demandare al Responsabile del Servizio Bilancio il pagamento delle fatture di addebito, previa liquidazione delle medesime a cura delle articolazioni organizzative aziendali utilizzatrici, con regolare ordinativo bancario tratto sul tesoriere aziendale.

Il Direttore Generale
Dott. Pietro P. Chessa

DIR. AMM/_____

DIR. SAN./_____

RESP. SERV.ACQ/A. Foddis_____

ASLCarbonia

Azienda Sanitaria Locale n. 7
Carbonia

Il Responsabile del Servizio Afffari Generali

attesta che la deliberazione n. _____ del _____

è stata pubblicata nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n. 7

a partire dal _____ al _____

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

é stata posta a disposizione per la consultazione

Il Responsabile Servizio Affari Generali

Destinatari:

Collegio dei Sindaci

Servizio Bilancio

Servizio Acquisti

Resp.le Servizio Farm. Osp.ra

Ufficio Ordini