



## ASL Carbonia

Deliberazione n° 1036 del **21/09/2009**

OGGETTO: Studio Nobori 2 –Liquidazione arruolamento 9 pazienti-

Su proposta del Direttore Sanitario

**PREMESSO** che con delibera n° 34 del 15 gennaio 2009 la TERUMO Europe NV/SA , CRO per l'Italia MCR Medolanum Cardio Research con sede in C.so Vercelli 31, Milano ,veniva autorizzata a svolgere presso questa Azienda U.S.L. n.7 – Carbonia nella Struttura Semplice a valenza Dipartimentale di Emodinamica del P.O. Sirai lo studio dal titolo “A Prospective, Multi-Center, Observational study of the Nobori Drug Eluting Stent System. “Registro Prospettico, Multi-centrico, Osservazionale sullo stent a rilascio di farmaco **Nobori**” Codice Protocollo: T109E2 esprimendo, parere favorevole, in considerazione anche dell’adempimento alle prescrizioni richieste con verbale 08/2008 della seduta del 18/07/2008,

**CHE** con il medesimo atto la responsabilità della conduzione dello studio veniva riconosciuta al Dr Salvatore Ierna per Struttura Semplice a valenza Dipartimentale di Emodinamica del P.O. Sirai, e veniva approvata la Convenzione economica allegata,

**PRESO ATTO** che all’ arruolamento di n° 9 pazienti, la società ha provveduto al pagamento della relativa tranche con il versamento di un importo pari ad € 1.350,00 +iva incassata con reversale n° 240 del 11/09/2009 dopo emissione di regolare fattura da parte di quest’Azienda;

**PRECISATO** che detto versamento comprende tutte le spese sostenute da quest’azienda per le attività di sperimentazione e che alla ripartizione si deve provvedere come disposto dal Regolamento vigente al momento dell’autorizzazione a condurre la sperimentazione e alla stipula della relativa convenzione;

**VISTA** la nota dello Sperimentatore Dr. Salvatore Ierna datata 15/09/2009 e prot. n°42 CE del 21/09/2009, che si allega alla presente, con la quale si individua il personale coinvolto nello studio ai quali vanno liquidati compensi in proporzione all’impegno profuso;

**VISTO** D.M. 18 marzo 1998 “Linee guida di riferimento per l’istituzione e il funzionamento dei Comitati Etici”;

Per i motivi esposti in premessa:

## **IL DIRETTORE GENERALE**

PRESO ATTO dell'istruttoria del Direttore Sanitario

SENTITO Il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario

## **DELIBERA**

1. di prendere atto che il contributo per la ricerca di che trattasi ammonta ad € 1.350,00 + iva, che la società TERUMO Europe NV/SA , CRO per l'Italia MCR Medolanum Cardio Research con sede in C.so Vercelli 31, Milano , -ha versato con bonifico presso la tesoreria di quest'Azienda previa emissione di regolare fattura;
2. Di disporre la trattenuta di € 67,50 in favore dell'Azienda quale compenso per l'esecuzione della sperimentazione e di € 135,00 in favore del Comitato Etico da versare sul Conto 440900022 per le spese di funzionamento del Comitato Etico;
3. Di disporre che l'importo pari al 50% € 573,75 come previsto al punto 2 dell'art. 8 del Regolamento del Comitato Etico, sia destinato all'acquisto materiale da utilizzarsi nella Struttura Semplice a Valenza Dipartimentale di Emodinamica del P.O. Sirai di Carbonia,
4. Di disporre la liquidazione della somma residua pari ad € 573,75 in favore del Dirigente Medico Dr Salvatore Ierna quale sperimentatore principale,
5. Di autorizzare il Servizio acquisti, per quanto di competenza alla predisposizione degli atti di cui al punto 3.
6. Di autorizzare il servizio Bilancio a movimentare le somme derivanti dal presente atto sul conto 440900055 (Comitato Etico), partite di giro conti d'ordine, significando che nessun onere finanziario grava sull'Azienda A.sl 7 Carbonia, atteso che i fondi sono stati erogati dalla società che conduce lo studio.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
DR. ALFREDO PERGOLA

IL DIRETTORE SANITARIO  
DR ANTONIO FARCI

IL DIRETTORE GENERALE  
DR PIETRO PASQUALE CHESSA

Il Responsabile del Servizio Affari Generali  
Attesta che la deliberazione  
N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

È stata pubblicata  
Nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n. 7  
A partire dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
Resterà in pubblicazione per 15 gg. Consecutivi  
Ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI

Allegati n° \_\_\_\_\_

CONSEGNARE COPIE A :

Direzione Sanitaria

Comitato Etico

Ufficio Personale

Ufficio Bilancio