REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASL N°7 DI CARBONIA

Deliberazione n° **275/C**

Adottata dal Commissario in data **18/12/2009**

OGGETTO: nomina Responsabile CUP

PREMESSO: -che con Atto deliberativo n. 1171 del 20/05/2004 è stato istituito l'Ufficio Centro Unico di Prenotazione (C.U.P.) quale Struttura di Staff afferente alla Direzione Generale Aziendale;

-che l'articolo 3.2 dell'Atto Aziendale, approvato con atto deliberativo n. 1170 del 21/11/2007, stabilisce che "Nell'ambito della Direzione Generale operano la Direzione dei servizi socio-sanitari, il sistema informativo, il Centro Unico di Prenotazione (CUP), l'Ufficio di Pubblica Tutela (UPT), l'Ufficio di Relazioni con il Pubblico (URP)";

-che Il CUP è al momento, una realtà complessa costituita da un settore di *front-office***,** a cui fanno capo 21 sportelli fisici di prenotazione e un settore di *recall* (con 2 operatori di front-end), e da un *settore di back office***,** deputato alla rilevazione, descrizione e gestione delle risorse circa l'accesso alle prestazioni ambulatoriali e al monitoraggio delle liste di attesa;

-che con Atto deliberativo n. 2151 del 27/10/2005 veniva conferito in via provvisoria, al dott. Antonello Cuccuru, l'incarico di Responsabile del Centro Unico di prenotazione (C.U.P.);

CONSIDERATO che al dott. Antonello Cuccuru, per un periodo di anni cinque, è stato conferito altro incarico dirigenziale, con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'ex art. 15 septies, comma 1, del Decreto Legislativo n. 502/92;

ATTESO che è indispensabile assicurare la Direzione del Centro Unificato di Prenotazioni, provvedendo all'individuazione di un nuovo Responsabile, al fine di garantirne la l'efficienza organizzativa e l'operatività quotidiana;

RITENUTO pertanto, essenziale individuare una figura sanitaria dirigenziale con ampia autonomia gestionale che amministri il CUP e assicuri i rapporti con il Coordinamento regionale SISaR;

CONSIDERATO che ai sensi del D.Leg.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni e al punto 2.3.1 dell'Atto aziendale, approvato con deliberazione n° 1170 del 21 novembre 2007, stabilisce che rientra tra le competenze del Direttore Generale il conferimento, sospensione o revoca degli incarichi dirigenziali;

DATO ATTO che avuto riguardo degli atti e dei *curricula* professionali dei Dirigenti sanitari in servizio, si intende affidare l'incarico ad un Dirigente in possesso dei requisiti idonei e di accertate conoscenze professionali conformi all'incarico da conferire;

VALUTATA la professionalità e la capacità organizzativa, dimostrata negli incarichi sinora espletati, della d.ssa Caboni Maria Assuntina, nata a xxxxxxxxxxx il xx/xx/xxxx, CF: xxxxxxxxxxxxxxx;

DATO ATTO -che con nota del Direttore Generale n. 34/DG del 22.05.09 veniva richiesto alla d.ssa Caboni Maria Assuntina di sovrintendere allo svolgimento delle attività sanitarie, amministrative e gestionali, erogate dal personale CUP, di front office e di back office, in affiancamento -*training on the job*- col Responsabile CUP;

-che con nota n 321 del 15.07.09, il Responsabile CUP attestava il conseguimento degli obiettivi richiesti nella succitata nota;

VISTO il D.Lgs. n°502/92 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la Legge Regionale n.10/2006;

IL COMMISSARIO

SENTITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

Per i motivi in premessa:

1) di nominare, con decorrenza 01/12/2009, la d.ssa Caboni Maria Assuntina, in possesso dei requisiti di conoscenza idonei all'incarico da conferire ed attitudini dimostrate negli incarichi sinora espletati, come da curriculum agli atti aziendali, Responsabile del Centro Unificato di Prenotazione;

2) di demandare al Responsabile della SC Gestione del Personale, per quanto di competenza, l'adozione dei conseguenti atti e provvedimenti nel rispetto delle determinazioni aziendali e delle vigenti normative;

3) di demandare a successivo atto la definizione di eventuale indennità di risultato, ai sensi dell'art. 41 del CCNL 2006-2009 dell'Area della Dirigenza medica.

Il Commissario
Dott. Maurizio Calamida

_____

Il Direttore Amministrativo
Dott. Giuseppe Serra

_____

Il Direttore Sanitario
Dott. Antonio Macciò

_____

Ufficio/sett. _____

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

attesta che la deliberazione

n._____del_____

è stata pubblicata

nell'albo pretorio dell'Azienda USL n.7

a partire dal _____al_____

resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

è stata posta a disposizione per la consultazione.

Servizio Affari Generali

_____

DESTINATARI:

_____

_____

_____