



Adottata dal Commissario in data **28/03/2011**

**OGGETTO:** Conferimento delle funzioni di coordinamento per collaboratori professionali Fisioterapisti cat. D.

**PREMESSO**

che con deliberazione n° 1386/c del 05 novembre 2010 è stata indetta Selezione interna per il conferimento delle funzioni di coordinamento per collaboratori professionali sanitari fisioterapisti cat. D;

-che l'avviso in argomento è stato pubblicato, per intero, sul sito Aziendale [www.aslcarbonia.it](http://www.aslcarbonia.it) con scadenza del termine di presentazione delle domande fissato per il 05.11.2011;

**PRESO ATTO**

che la Commissione esaminatrice ha espresso un giudizio di idoneità sui seguenti quattro candidati ammessi e presenti alla selezione: Armosini Luciana, Campus Angelo, Rossi Massimo, Sanna Fabrizio;

che con Delibera n. 342/C del 16/03/2011 sono stati ratificati gli atti della pubblica selezione per il conferimento dell'incarico di Coordinatore di Unità Operativa e dai quali risulta che in base ai giudizi formulati dalla Commissione conseguenti all'esito del colloquio e alla valutazione del curriculum sono stati dichiarati idonei alle funzioni direttive n. quattro candidati;

**RITENUTO**

dall'attento esame del giudizio di idoneità, così come risulta dal verbale della commissione degli esperti, che candidati succitati possono ricoprire l'incarico di Coordinatore di Unità Operativa;

**ATTESO**

che ai fini della scelta risulta rilevante l'esperienza complessiva maturata dai candidati in qualità di *professional*, i titoli accademici posseduti e l'esperienza di precedenti incarichi di coordinamento ricoperti;

che la Direzione Generale ha individuato, nelle persone di cui all'allegato 1, i professionisti più adeguati a ricoprire l'incarico;

**RITENUTO**

alla luce di quanto esposto, di dover attribuire, inizialmente, l'incarico di Coordinatore di Unità Operativa ai dipendenti, di cui all'allegato 1; di dover corrispondere ai Coordinatori fisioterapisti, in relazione al predetto incarico, l'indennità di coordinamento, ai sensi dell'art. 10 del CCNL II CCNL – Biennio economico 2000/2001;

di dover assegnare ai Coordinatori i seguenti obiettivi:



- partecipazione alla definizione degli obiettivi generali e delle politiche di sviluppo dell'Area di appartenenza;
- concorso alla definizione di strategie di sviluppo delle attività della funzione gestita,
- programmazione e verifica dell'organizzazione del lavoro inerente la funzione gestita;
- programmazione e verifica dell'applicazione degli standard di accreditamento;
- promozione e sviluppo della qualità dell'assistenza attraverso la progettazione e la gestione d'interventi di miglioramento orientati alla soddisfazione del cliente;
- concorso alla definizione degli aspetti tecnico-logistici connessi alle funzioni delle professioni sanitarie;
- segnalazione di fatti di rilevanza disciplinare al Direttore della Struttura di appartenenza;
- promozione e utilizzo degli strumenti che documentano l'attività del processo di assistenza infermieristica e della documentazione specifica di ogni professionista;
- concorso all'individuazione i bisogni formativi del personale dell'Area di appartenenza;
- valutazione dei professionisti e del personale di supporto dell'area di appartenenza;
- governo e coordinamento dei flussi informativi a supporto dei meccanismi operativi di gestione del personale

### IL COMMISSARIO

**SENTITI** i pareri favorevoli del Direttore amministrativo e del Direttore Sanitario

### DELIBERA

Per i motivi in premessa:

1. di conferire l'incarico annuale di Coordinatore fisioterapista per l'Area Territoriale dei Distretti di Carbonia e Iglesias e per l'Area Ospedaliera dei PP.OO. di Carbonia e Iglesias, a decorrere dal 04/04/2011, ai dipendenti di cui all'allegato 1, revocabile ad insindacabile giudizio del Direttore Generale, previa valutazione negativa del Direttore del Servizio delle professioni sanitarie;

2. di determinare, in relazione all'incarico conferito, la corresponsione dell'indennità di coordinamento 1.549,37; ai sensi dell'art. 10 del CCNL II CCNL – Biennio economico 2000/2001;

3. di assegnare ai coordinatori i seguenti obiettivi:

- partecipazione alla definizione degli obiettivi generali e delle politiche di sviluppo dell'Area di appartenenza;
- concorso alla definizione di strategie di sviluppo delle attività della funzione gestita,
- programmazione e verifica dell'organizzazione del lavoro inerente la funzione gestita;
- programmazione e verifica dell'applicazione degli standard di accreditamento;
- promozione e sviluppo della qualità dell'assistenza attraverso la progettazione e la gestione d'interventi di miglioramento orientati alla soddisfazione del cliente;
- concorso alla definizione degli aspetti tecnico-logistici connessi alle funzioni delle professioni sanitarie;



- segnalazione di fatti di rilevanza disciplinare al Direttore della Struttura di appartenenza;
- promozione e utilizzo degli strumenti che documentano l'attività del processo di assistenza infermieristica e della documentazione specifica di ogni professionista;
- concorso all'individuazione i bisogni formativi del personale dell'Area di appartenenza;
- valutazione dei professionisti e del personale di supporto dell'area di appartenenza;
- governo e coordinamento dei flussi informativi a supporto dei meccanismi operativi di gestione del personale

4. di dare atto che la spesa complessiva di €. 3098,74 troverà copertura nel Codice Economico n. 050901035 "Altri conti del personale ruolo sanitario comparto-, del vigente piano dei conti;

5. di imputare la spesa complessiva di euro 3.098,74, sul centro di rilevazione n.1110101"costi comuni Direzione Generale

6. di demandare al Servizio Gestione del Personale e al Servizio delle professioni sanitarie i conseguenti

IL COMMISSARIO  
dott. Maurizio Calamida

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
dott.. Giuseppe Serra

IL DIRETTORE SANITARIO  
dott. Antonio Farci



Il Responsabile del Servizio Affari Generali

attesta che la deliberazione

n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

è stata pubblicata

nell'albo pretorio della ASL n.7

a partire dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

è stata posta a disposizione per la consultazione.

Servizio Affari Generali

\_\_\_\_\_

destinatari: