REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

Deliberazione n° 1211

adottata dal Direttore Generale in data 29 DIC. 2011

Oggetto: attivazione corso residenziale di formazione obbligatoria dal titolo "Governo Clinico – Percorsi e Modelli Organizzativi". CIG Z13025AC1C.

Su proposta del Dirigente Responsabile dell'Ufficio Formazione e Qualità, il quale:

Premesso che l'Azienda, con deliberazione n° 684/2011 integrata con deliberazione n° 1034/2011, ha approvato il Piano di Formazione Aziendale 2011 – 2013, contenente l'indicazione degli eventi formativi da realizzare nel corso del triennio;

Preso atto che il suddetto Piano di Formazione Aziendale prevede, nel punto 7 dell'allegato elenco delle iniziative formative, l'attivazione di un corso avente quale argomento i modelli organizzativi del Governo Clinico;

Acquisita la proposta formativa della Emmeffe s.r.l. - Management & Formazione, che si allega in copia alla presente deliberazione, avente ad oggetto la progettazione e la realizzazione di un evento formativo residenziale dal titolo " Governo Clinico – Percorsi e Modelli Organizzativi";

Rilevato che i docenti proposti sono in possesso di significative esperienze ed abilità formative, svolgendo attività di consulenza e di formazione continua in ambito nazionale relativamente al Governo clinico e alla gestione e controllo dei modelli organizzativi sanitari;

Preso atto che l'intero progetto formativo ha un costo complessivo di € 1.800,00 come da offerta n° 3875/A del 09 novembre 2011, che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di dovere attivare l'evento formativo residenziale, obbligatorio in orario di lavoro, dal titolo "Governo Clinico – Percorsi e Modelli Organizzativi" e di affidare il relativo incarico di progettazione e docenza alla Emmeffe s.r.l. - Management & Formazione, in considerazione della comprovata esperienza a livello nazionale, per un corrispettivo onnicomprensivo di € 1.800,00;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto dell'istruttoria svolta dal Dirigente Responsabile dell'Ufficio Formazione e Qualità, che ha istruito ed espletato la pratica in ogni sua parte;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore amministrativo e del Direttore sanitario

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

1. di prendere atto che l'evento formativo dal titolo "Governo Clinico – Percorsi e Modelli Organizzativi" è previsto nel punto sette dell'elenco allegato al Piano di Formazione 2011 – 2013;
2. di attivare il citato progetto formativo di carattere residenziale, obbligatorio in orario di servizio, secondo il programma allegato al presente atto deliberativo;
3. di affidare l'incarico di progettazione e docenza alla "Emmeffe s.r.l. - Management & Formazione" per un corrispettivo onnicomprensivo di € 1.800,00 (esente IVA), come da offerta n° 3875/A del 09/11/2011, che si allega;
4. di nominare quale Responsabile del progetto formativo il dr. Gianfranco Desogus, Responsabile dell'Ufficio Formazione e Qualità, al quale vengono delegati gli adempimenti successivi all'adozione del presente atto deliberativo ivi compresa la firma degli attestati di frequenza al corso;
5. di demandare al Servizio Bilancio il pagamento a favore della suddetta Ditta fornitrice della somma di € 1.800,00 a seguito di formale liquidazione da parte dell'Ufficio Formazione;
6. di imputare il costo presunto complessivo di € 1.800,00 sul codice n° 0506030205 (spese per corsi di formazione e aggiornamento) del piano dei conti aziendale;
7. di imputare il costo di € 1.800,00 sul codice n° 10110117 (Costi Comuni Direzione Generale) del piano dei centri di rilevazione aziendale.

Il Direttore Generale
Dott. Maurizio Calamida

Il Direttore Amministrativo
Dott. Claudio Ferri

Il Direttore Sanitario
Dott. Antonio Frailis

Resp. Ufficio Formazione e Qualità
Dott. Gianfranco Desogus

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

Attesta che la deliberazione

n. 1211 del 29 DIC. 2011

è stata pubblicata

dell'albo pretorio dell'Azienda USL n. 7

a partire dal 30 DIC. 2011 al 13 GEN. 2012

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile Servizio Affari Generali

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE SARDEGNA ASL N.7 CARBONIA

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- Ufficio Formazione e Qualità
- Servizio Bilancio
-

Spett.le
ASL 7 di Carbonia
Alla c.a. **Direttore Formazione Qualità**
Dott. G. Desogus
Via Dalmazia, 83
09013 Carbonia (CA)

Milano, 9 novembre 2011

Offerta n. 3875/A

Oggetto

Giornata di formazione per supportare e informare il personale dell'Azienda di Carbonia-Iglesias sui percorsi e modelli organizzativi del Governo Clinico.

La proposta del progetto, esplicitato nelle pagine successive, è articolato nei seguenti punti:

- Scopo
- Compiti e responsabilità
- Corso di formazione
- Impegni e tempi complessivi
- Costi
- Docenti
- Condizioni di pagamento
- Validità dell'offerta
- Altre condizioni

Scopo

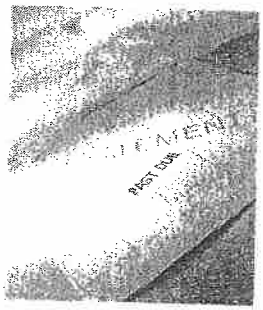
Presentazione sulle aree e sui principali strumenti utilizzati per la Clinical Governance.

Compiti e responsabilità

La presente proposta prevede i seguenti impegni da parte di EmmEffe S.r.l.:

- realizzazione di un corso sul Governo Clinico,
- preparazione e consegna di una copia Master del materiale didattico da distribuire ai partecipanti,
- erogazione dei corso di formazione.

EmmEffe S.r.l. Management & Formazione
Sede Operativa: Via G.B. Fauché, 35 • 20154 Milano
Sede Legale: Viale Vittorio Veneto, 20 • 20124 Milano
Tel. 02.349.348.31 • Fax 02.349.348.19 • E-mail: info@mfsrl.it • C.F./P.I./R.I. di Milano 13098460150 • Cap. Soc. I.V. € 20.658,00



- <u>assistenza per la richiesta dei crediti formativi ECM</u>
  Per quanto riguarda l'accreditamento ECM dell'intervento formativo, EmmEffe S.r.l. predisporrà tutto il materiale necessario per la richiesta di accreditamento secondo quanto previsto dall'ECM. L'imputazione dei dati per la richiesta di accreditamento sarà predisposta da Vostro personale/Ufficio competente.

Rimangono a Vostro carico i costi di accreditamento.

I restanti compiti organizzativi:
- preparazione del locale adibito alla formazione,
- preparazione delle copie del materiale didattico e loro distribuzione ai partecipanti,
- organizzazione delle attività di supporto,

sono a Vostro carico.

Aula attrezzata

L'aula che sarà dedicata alle attività di formazione dovrà essere attrezzata da parte vostra con le seguenti specifiche:
- una lavagna a fogli mobili con 4 pennarelli
- lucidi (per i lavori di gruppo) e 6 pennarelli colorati a punta fine
- video proiettore per PC
- lavagna luminosa per lucidi.

Compiti e responsabilità dell' azienda

All'interno del presente progetto di formazione, il personale dell'ufficio Formazione della ASL avrà i seguenti compiti:
- svolgere l'attività di interfaccia per l'accreditamento ECM dei corsi,
- seguire tutti gli aspetti logistici ed organizzativi,
- organizzare e partecipare alle attività formative,
- coordinare l'intero progetto.

Corso di formazione

Titolo: Governo Clinico - percorsi e modelli organizzativi

Scopo del corso

Lo scopo del corso è illustrare il Governo Clinico, inteso come la strategia mediante la quale le organizzazioni sanitarie perseguono il miglioramento continuo della qualità delle performance erogabili.

Durata

Il corso teorico-pratico è articolato in 1 incontro da 8 ore di formazione.

Destinatari

Il numero massimo di partecipanti è di 50

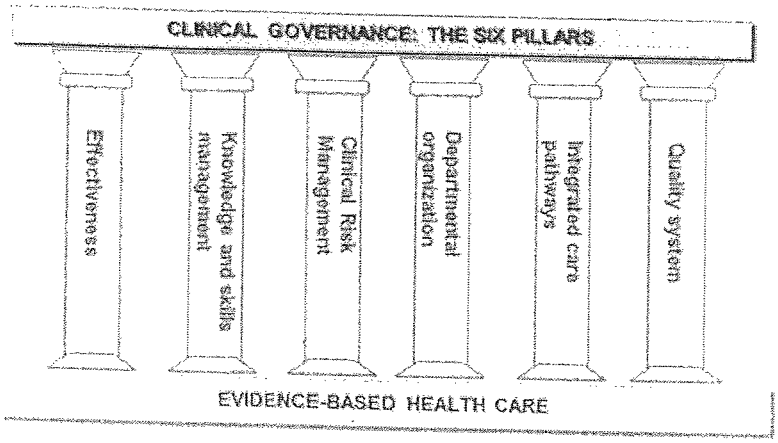
Programma di massima
- Cosa è il governo clinico
- Obiettivi
- Strumenti (Qualità, EBP, Percorsi assistenziali, HTA, Clinical Audit, Rischio clinico)

EmmEffe S.r.l. Management & Formazione
Sede Operativa: Via G.B. Fauché, 35 • 20154 Milano
Tel. 02.349.348.31 • Fax 02.349.348.19 • E-mail: info@mfsrl.it • C.F./P.I./R.I. di Milano 13098460150 • Cap. Soc. I.V. € 20.658,00
Sede Legale: Viale Vittorio Veneto, 20 • 20124 Milano

Clinical Governance

Il contesto nel quale i servizi sanitari si rendono responsabili del miglioramento continuo della qualità dell'assistenza e mantengono livelli elevati di prestazioni creando un ambiente che favorisca l'espressione dell'eccellenza clinica.

A First Class Service – 1998 Health Clinical Department, U.K



Impegni e tempi complessivi

La data proposta è il 30 marzo 2012.

Costi

Il costo per l'attività di formazione, progettazione/realizzazione della copia master, comprensivo delle spese di viaggio e soggiorno, è di **€ 1.800,00** (*).

(*) Attività di formazione esente IVA DPR 633/72 art. 10 p.to 20 e legge 24.12.93 n. 537 art. 14 Comma 10.

Docenti

I Docenti coinvolti per il presente progetto di consulenza potranno essere:

- **Dott. Cristiano Guarneri**
  certificato CEPAS al n. 007 dell'albo dei progettisti di sistemi qualità in sanità e auditor n. 249, quale Capo Progetto.
- **Ing. Giancarlo Bizzarri**
  certificato CEPAS al n. 004 dell'albo dei progettisti di sistemi qualità in sanità, quale consulente operativo o docente.
- **Dott. Massimo Farina**
- certificato CEPAS al n. 005 dell'albo dei progettisti di sistemi qualità in sanità, quale consulente operativo o docente.
- **Ing. Gianni De Paoli**
  certificato PMI per la gestione progetti, quale consulente operativo o docente.

EmmEFFe S.r.l. Management & Formazione
Sede Operativa: Via G.B. Fauché, 35 • 20154 Milano
Tel. 02.349.348.31 • Fax 02.349.348.19 • E-mail: info@mfsrl.it • C.F./P.I./R.I. di Milano 13098460150 • Cap. Soc. I.V. € 20.658,00
Sede Legale: Viale Vittorio Veneto, 20 • 20124 Milano

Condizioni di pagamento

A trenta giorni data di fatturazione.

Validità dell'offerta

La presente offerta ha validità di due mesi.

Altre condizioni

E' inteso che una copia della presente proposta, corredata dalla firma di un responsabile, funzionerà da documento contrattuale per l'attivazione dell'intervento.
In caso di preparazione di una Vostra lettera di incarico, la stessa deve fare riferimento alla presente proposta.

Con la sottoscrizione della presente offerta viene acconsentito che, ai sensi della legge 196/2003, i dati raccolti per la formalizzazione del presente atto e per la presentazione del presente accordo siano oggetto di trattamento per gli adempimenti di natura civilistica, fiscale e contrattuale.

Data: 09/11/2011

Approvato da:

per **EmmEffe S.r.l.**
Management & Formazione
Dott. Cristiano Guarneri

Per accettazione:

ASL 7 Carbonia_Offerta n. 3875-A del 09-11-2011 - Governo clinico percorsi e modelli organizzativi

EmmEffe S.r.l. Management & Formazione
Sede Operativa: Via G.B. Fauché, 35 • 20154 Milano
Sede Legale: Viale Vittorio Veneto, 20 • 20124 Milano
Tel. 02.349.348.31 • Fax 02.349.348.19 • E-mail: info@mfsrl.it • C.F./P.I./R.I. di Milano 13098460150 • Cap. Soc. I.V. € 20.658,00

Avcp
Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture

Logo AVCP

- Accessibilità |
- Contatti |
- Mappa del sito |
- Dove Siamo |
- English |
- Privacy |

- Autorità
- Servizi
- Attività dell'Autorità
- Comunicazione

Home › Servizi › Servizi ad Accesso riservato › Smart CIG › Lista Carnet › Dettaglio Comunicazione

Utente: GIANFRANCO DESOGUS
Profilo: RUP

Denominazione Amministrazione: AZIENDA A.S.L. 7 - UFFICIO FORMAZIONE E QUALITÃ€

Cambia profilo - **Logout**

- Home
  - Gestione smart CIG
    - Richiedi
    - Visualizza lista
  - Gestione CARNET di smart CIG
    - Richiedi nuovo
    - Rendiconta
    - Visualizza lista

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione	
CIG	**Z13025AC1C**
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 1.800,00
Oggetto	Corso di formzione sui percorsi e modelli organizzativi del governo clinico
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-

Annulla Comunicazione | Modifica

COM01/A

© Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture - Tutti i diritti riservati

via di Ripetta, 246 - 00186 Roma - c.f. 97163520584

Contact Center: 800896936