



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL n° 7 Carbonia

Deliberazione n° 240

14 FEB. 2013

Adottata dal Direttore Generale in data _____

OGGETTO: Progetto “Protocollo d’Intesa sulla riorganizzazione della rete dei consultori familiari e sostegno alle responsabilità di cura e di carattere educativo alle persone e alle famiglie. Riqualificazione delle funzioni sanitarie e sociali delle Asl e dei Comuni” - " Progetto sostegno alla genitorialità per l'annualità 2013". Avviso pubblico per il conferimento di contratti di collaborazione coordinata e continuativa

PREMESSO che l’Azienda Usl n°7 di Carbonia con Deliberazioni n°83 e n°86 del 21-01-2013 ha approvato l’accordo di Programma per il triennio 2012-2014 tra i Comuni del Distretto Sociosanitario di Carbonia e di Iglesias per la gestione del Piano Locale Unitario dei Servizio alla persona (PLUS), approvato dalla Conferenza dei Servizi in data 19/12/2012;

ATTESO che, con il medesimo provvedimento deliberativo, è stato approvato il documento PLUS Distretto di Carbonia e Distretto di Iglesias del triennio 2012-2014 con i relativi progetti ad integrazione a gestione ASL per i Distretti Sociosanitario di Carbonia e di Iglesias anch’essi approvati dalla Conferenza dei Servizi in data 19/12/2012;

COSIDERATO che per l’attivazione delle procedure relative ai Progetti allegati al PLUS tra cui “Progetto sostegno alla Genitorialità”, è stato dato pieno mandato al Direttore Sociosanitario dell’Azienda, Dott. Aldo Atzori;

DATO ATTO che, su proposta del Direttore Sociosanitario con la Deliberazione n°85 del 21-01-2013, l’Azienda ha approvato il Progetto sulla riorganizzazione della rete dei consultori familiari e sostegno alle responsabilità di cura e di carattere educativo alle persone e alle famiglie. Riqualificazione delle funzioni sanitarie e sociali delle Asl e dei Comuni. Progetto sostegno alla genitorialità per l'annualità 2013 del Distretto sociosanitario di Carbonia;

ATTESO che la Conferenza dei Servizi del PLUS Distretto di Carbonia nelle sedute del 4 e 12 dicembre 2012 ha assunto l’impegno di finanziare con risorse proprie l’intero ammontare del costo economico del progetto summenzionato;

DATO ATTO che l’Ente gestore del PLUS Comune di Carbonia ha provveduto ad impegnare l’importo complessivo di euro 105.000,00, quali fondi destinati al Progetto sostegno alla genitorialità per l'annualità 2013 e a disporre il trasferimento alla Asl 7 di Carbonia con Determina n°419 del 27/12/2012;

RILEVATO che il Progetto summenzionato prevede l'utilizzo di professionisti, per i quali l'Azienda non dispone di concorsi o selezioni valide dalle cui graduatorie sia possibile attingere per il conferimento dei relativi incarichi;

CONSIDERATO che il Decreto Legislativo n°165/2001 stabilisce che le Amministrazioni pubbliche, per esigenze che non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro di natura coordinata e continuativa in presenza di una serie di presupposti di legittimità tra cui: "l'oggetto della prestazione deve corrispondere ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze dell'amministrazione conferente"; "la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata"; "devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione"; "il ricorso a contratti di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di funzioni ordinarie o l'utilizzo di collaboratori come subordinati è causa di responsabilità amministrativa per il Dirigente che ha stipulato il contratto"; "le Amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione";

ATTESO che in tema di contratti di collaborazione coordinata e continuativa, a decorrere dal 1° gennaio 2013, l'art. 7 del Decreto Legislativo n°165 del 30-03-2001 avente ad oggetto "Gestione delle risorse umane" nel comma 6, lettera c) è stato modificato dal comma 147 dell'art.1 della Legge 24-12-2012 n°228, disponendo testualmente: *"non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico"*;

RITENUTO pertanto che si debba procedere alla acquisizione del personale mediante avviso pubblico di procedura comparativa, per titoli e colloquio, ai sensi art. 7, commi 6, 6 bis e 6 ter del D.lvo 165/2001, per l'affidamento di contratti di Collaborazione Coordinata e Continuativa (Co.Co.Co.), della durata di 12 mesi, con professionisti altamente qualificati per lo svolgimento delle attività connesse alla gestione del "Protocollo d'Intesa sulla riorganizzazione della rete dei consultori familiari e sostegno alle responsabilità di cura e di carattere educativo alle persone e alle famiglie. Riqualficazione delle funzioni sanitarie e sociali delle Asl e dei Comuni" per le seguenti qualifiche professionali: n°2 Mediatori familiari; n° 1 Pedagogista; n° 1 Assistente Sociale; n° 1 Psicologo, secondo le modalità previste dall'Avviso allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTO il Decreto Legislativo n°502/1992 e sue successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la Legge Regionale n. 10 del 21 luglio 2006 "Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna. Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5";

VISTO il D.lgs 165/2001 e sue successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il D.lgs 276/03;

VISTA la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n° 4 del 15/07/2004;

VISTA la Legge n° 92 del 28 giugno 2012;

VISTA la Legge n°228 del 24 dicembre 2012.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto dell'istruttoria svolta dal Servizio Risorse Umane;

SENTITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per quanto esposto in premessa,

1. Di approvare l'Avviso pubblico per il conferimento di contratti di collaborazione coordinata e continuativa, da stipularsi con professionisti altamente qualificati per lo svolgimento delle attività connesse alle gestioni del "Protocollo d'Intesa sulla riorganizzazione della rete dei consultori familiari e sostegno alle responsabilità di cura e di carattere educativo alle persone e alle famiglie. Riqualficazione delle funzioni sanitarie e sociali delle Asl e dei Comuni" per le seguenti qualifiche professionali: n°2 Mediatori familiari; n° 1 Pedagogista; n° 1 Assistente Sociale; n° 1 Psicologo;
2. Di pubblicare nel Sito ufficiale dell'Azienda n°7 di Carbonia <http://www.aslcarbonia.it>, l'Avviso pubblico per il conferimento di contratti di collaborazione coordinata e continuativa per le seguenti qualifiche professionali: n°2 Mediatori familiari; n° 1 Pedagogista; n° 1 Assistente Sociale; n° 1 Psicologo;
3. Di stabilire che le domande, dovranno pervenire a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 28 febbraio 2013**, con le seguenti modalità: spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o presentazione a mano al Protocollo Generale dell'Azienda n°7 di Carbonia – Via Dalmazia n°83 – 09013 Carbonia. Entro lo stesso termine la domanda potrà essere inoltrata tramite la propria posta certificata (PEC) all'indirizzo: concorsi@pec.aslcarbonia.it.
4. Di riservarsi la possibilità di modificare/incrementare la durata dei contratti in caso di rifinanziamento del medesimo Progetto da parte degli Enti gestori dei PLUS Comune di Carbonia e Iglesias.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio Calamida

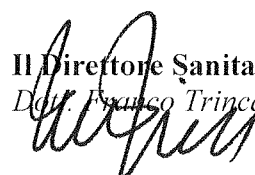
Il Direttore Amministrativo

Dott. Claudio Ferri



Il Direttore Sanitario

Dott. Franco Trincas



Servizio Risorse Umane

Dr.ssa M. Milena Pau



Il Responsabile del Servizio Affari Generali

attesta che la deliberazione

n. 240 del 14 FEB. 2013

è stata pubblicata nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n. 7

a partire dal 18 FEB. 2013 al - 4 MAR. 2013

resterà in pubblicazione per gg. 15 consecutivi

ed è stata posta a disposizione per la consultazione.



Garofalo

Allegati n. 1

Destinatari



AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L’AFFIDAMENTO DI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA AI SENSI DELL’ART. 7, COMMI 6, 6 BIS E 6 TER DEL D.Lgs. 165/2001 PER L’ATTUAZIONE DEL PROTOCOLLO D’INTESA SULLA RIORGANIZZAZIONE DELLA RETE DEI CONSULTORI FAMILIARI E SOSTEGNO ALLE RESPONSABILITÀ DI CURA E DI CARATTERE EDUCATIVO ALLE PERSONE E ALLE FAMIGLIE. PROGETTO SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA’ -

**ART. 1
POSTI A SELEZIONE**

E’ indetta una procedura comparativa, per titoli e colloquio, per l’affidamento di contratti di Collaborazione Coordinata e Continuativa (Co.Co.Co.), con professionisti altamente qualificati per lo svolgimento delle attività connesse alle gestioni del “Protocollo d’Intesa sulla riorganizzazione della rete dei consultori familiari e sostegno alle responsabilità di cura e di carattere educativo alle persone e alle famiglie. Riqualficazione delle funzioni sanitarie e sociali delle Asl e dei Comuni” per le seguenti qualifiche professionali:

- n° 2 Mediatori familiari;
- n° 1 Pedagogista;
- n° 1 Assistente Sociale;
- n° 1 Psicologo.

La durata prevista è di mesi 12, con un impegno orario settimanale massimo pari ad ore 20 (venti) in relazione al progetto.

E’ previsto un importo orario al lordo delle ritenute di legge pari ad Euro 18,50 (diciotto e cinquanta).

**ART. 2
OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

Costituisce oggetto della prestazione lo svolgimento delle seguenti attività:

- Accompagnamento alle famiglie durante il percorso adottivo (Equipe adozioni);
- Accompagnamento alle famiglie durante il percorso di separazione e divorzio (Equipe Mediazione familiare)

**ART. 3
REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

Per l’ammissione alla selezione di cui all’art.1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Possesso della cittadinanza italiana o in uno degli stati membri dell’Unione europea;
- b) Godimento dei diritti civili e politici;
- c) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) Di non essere a conoscenza di eventuali procedimenti penali pendenti.

ART. 4 REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione di cui all'art.1 è inoltre richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici:

Comprovata esperienza in attività connesse all'integrazione socio-sanitaria sulla riorganizzazione della rete dei consultori familiari e sostegno alle responsabilità di cura e di carattere educativo alle persone e alle famiglie, di almeno 1 anno.

Inoltre sono richieste per le singole figure professionali:

MEDIATORE FAMILIARE: laurea in Psicologia o Servizio Sociale o Pedagogia - Corso di perfezionamento con esame finale o Master in Mediazione familiare – 1 anno di esperienza presso servizi di mediazione familiare pubblici o privati convenzionati .

PEDAGOGISTA: laurea in Pedagogia o Scienze della Formazione – 1 anno di esperienza presso servizi di mediazione familiare con esperienza nell'ambito degli " incontri protetti " genitori figli e "spazi neutri" pubblici o privati convenzionati.

ASSISTENTE SOCIALE: laurea in Scienze del Servizio Sociale ovvero Diploma universitario in Servizio Sociale ai sensi del DPR n. 14/87 - Iscrizione all'Albo degli Assistenti sociali - 1 anno di esperienza presso servizi specializzati sull'adozione pubblici o privati convenzionati .

PSICOLOGO: laurea in Psicologia - iscrizione all'Albo degli Psicologi - 1 anno di esperienza presso servizi specializzati nell'adozione pubblici o privati convenzionati .

ART. 5 MODALITA'E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione alla procedura comparativa redatta secondo l'allegato modello (allegato 1), e indirizzata al Direttore Generale A.S.L. n°7, via Dalmazia, 83 – 09013 Carbonia il candidato sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve dichiarare:

- il nome ed il cognome;
- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- Comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- di non aver riportato condanne penali (in caso contrario il candidato deve indicare le eventuali condanne penali riportate);
- di non essere a conoscenza di eventuali procedimenti penali pendenti;
- il possesso dei requisiti specifici di ammissione così come richiesto all'articolo 4 ;

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice e corredata di curriculum formativo e professionale aggiornato, ed i titoli utili per la formazione della graduatoria, resi sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 (Allegati 2- 3), tutti **debitamente sottoscritti, pena l'esclusione dalla procedura** suddetta, dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12 del 28 febbraio 2013**, con le seguenti modalità:

- la consegna diretta all'Ufficio Protocollo Generale dell'Azienda, sito in via Dalmazia, 83 – Carbonia, negli orari di apertura dello stesso (dal lunedì al venerdì: 9.00 – 13.00, il lunedì ed il martedì dalle 15,00 alle 16,00);
- la trasmissione tramite il servizio pubblico postale, esclusivamente a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

- La trasmissione tramite la propria posta certificata (PEC) all'indirizzo concorsi@pec.aslcarbonia.it

E' esclusa ogni altra forma di trasmissione o presentazione delle domande.

Le domande di cui sopra dovranno essere contenute in apposita busta chiusa su cui all'esterno dovrà essere indicata la seguente dicitura: **"Partecipazione alla procedura comparativa art. 7, commi 6, 6 bis e 6 ter del D.Lgs. 165/2001, per l'affidamento di contratti di Collaborazione Coordinata e Continuativa (Co.Co.Co.), – Progetto sostegno alla Genitorialità", precisando per quale qualifica professionale si presenta la domanda.**

La mancata sottoscrizione della domanda implicherà la nullità insanabile della stessa, e precluderà al candidato la partecipazione alla procedura comparativa di cui al presente avviso.

La firma in calce non necessita d'autenticazione ai sensi di legge.

Il termine di presentazione delle domande di partecipazione alle selezioni in oggetto scade il decimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando sul sito aziendale www.aslcarbonia.it

A tal fine:

- per le domande presentate direttamente all'Ufficio Protocollo di quest'Azienda U.S.L. n° 7, fa fede il timbro a data posto dallo stesso ufficio sulla domanda ricevuta;
- per le domande inoltrate a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per il mancato recapito di documenti dipendente da eventuali disguidi postali.

L'ammissione dei candidati alla procedura comparativa, volta ad accertare la presenza dei requisiti generali e specifici richiesti negli artt. 3 e 4, verrà ratificata con Deliberazione dell'Azienda e sarà pubblicata all'albo ufficiale dell'Azienda in Via Dalmazia 83, Carbonia, 2° piano, e sul sito <http://www.aslcarbonia.it> il 7 marzo 2013.

Tale pubblicità costituirà, nei confronti degli interessati, notifica ad ogni effetto di legge.

ART. 6 COMMISSIONE ESAMINATRICE

I candidati ammessi saranno valutati da un'apposita Commissione esaminatrice nominata dal Direttore Generale con successivo provvedimento deliberativo e costituita dal Presidente (nella persona del responsabile del Progetto), da tre componenti (indicati rispettivamente uno dall'Azienda Sanitaria e due dall'Ente Gestori Comune di Carbonia) ed un impiegato amministrativo con funzione verbalizzante.

ART. 7 OPERAZIONI DI SELEZIONE

La procedura di comparazione è per titoli e colloquio.

ART. 8 VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli sarà effettuata previa individuazione dei criteri.

Per la valutazione dei titoli la Commissione dispone per ciascun candidato di punti 40. Saranno valutati i seguenti titoli, purché documentati, attinenti alle competenze specifiche:

- | | |
|--|------------------|
| a) Esperienze acquisite | massimo punti 20 |
| b) Ulteriori titoli accademici e Corsi | massimo punti 15 |
| c) Pubblicazioni | massimo punti 5 |

Al termine delle operazioni, la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria parziale di merito determinata sulla base del punteggio attribuito ai candidati a seguito della valutazione dei titoli.

ART. 9 COLLOQUIO

Al colloquio può essere attribuito un punteggio massimo di 60 punti ed è volto ad accertare le conoscenze e le competenze dei candidati in materia di:

- Riorganizzazione della rete dei consultori familiari e sostegno alle responsabilità di cura e di carattere educativo alle persone e alle famiglie;
- Riqualificazione delle funzioni sanitarie e sociali delle Asl e dei Comuni sui Servizi oggetto della selezione ;
- Materie specifiche inerenti le attività richieste per ciascun profilo professionale;
-

Sono ammessi al colloquio i candidati in regola con i requisiti richiesti, senza procedere a ulteriore convocazione che avrà luogo il giorno 13 marzo 2013 alle ore 9.30 presso la Direzione Generale della Azienda Sanitaria Locale n°7, sita in Via Dalmazia 83, Carbonia, 2° piano.

ART. 10 GRADUATORIA

Al termine delle operazioni di cui agli artt. 8 e 9, la Commissione esaminatrice formerà la graduatoria generale di merito determinata sulla base del punteggio complessivo attribuito ai candidati a seguito della valutazione dei titoli e del colloquio.

La selezione si intende superata con una votazione complessiva di almeno 60/100.

La graduatoria della selezione sarà pubblicata all'albo ufficiale dell'Azienda in Via Dalmazia 83, Carbonia, 2° piano e sul sito <http://www.aslcarbonia.it>

ART. 11 INSTAURAZIONE DEL RAPPORTO

Con i professionisti prescelti verrà stipulato un Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa (Co.Co.Co.), ai sensi dell'art. 7, commi 6, 6 bis e 6 ter del D.lvo 165/2001, per la durata di 12 mesi, con un impegno orario settimanale massimo di ore 20 (venti).

Il compenso per le prestazioni professionali (importo orario al lordo delle ritenute di legge pari a €. 18,50), sarà corrisposto a cadenza mensile, previa presentazione di rendiconto del Responsabile dei Progetti, dal Servizio Risorse Umane.

ART. 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs n°196/2003, i dati personali forniti dai candidati verranno esclusivamente trattati per le finalità di gestione della procedura di cui al presente avviso.

ART. 13 INFORMAZIONI SULL'AVVISO

La Asl 7 di Carbonia si riserva la insindacabile facoltà di revocare il presente avviso senza che dallo stesso possano derivare a favore dei potenziali aspiranti alcun tipo di diritto o aspettativa.

Ulteriori informazioni possono essere richieste presso il Servizio Risorse Umane- Via Dalmazia n. 83- Carbonia- ai seguenti recapiti telefonici: 0781/6683204-3286-3245, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 tutti i giorni escluso il sabato ed i festivi, oppure consultando il sito internet dell'Azienda: www.aslcarbonia.it.

Qualunque altra informazione utile alla selezione in oggetto (cambiamento data, orario, etc.) sarà comunicata mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda: www.aslcarbonia.it e mediante affissione all'Albo ufficiale dell'Azienda Via Dalmazia n. 83 – Carbonia.

Tale pubblicità costituirà, nei confronti degli interessati, notifica ad ogni effetto di legge.

Il Direttore Generale
Dr. Maurizio Calamida

Allegato n° 1 – **FAC SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**
(NON COMPILARE - RISCRIVERE IN STAMPATELLO O AL COMPUTER)

Al Direttore Generale

Azienda U.S.L. N° 7

Via Dalmazia, 83

09013 CARBONIA

Il/la sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla **procedura comparativa per titoli e colloquio per l'affidamento di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi dell'art.7, commi 6, 6 bis e 6 ter del D.Lgs 165/2001 per l'attuazione del "Protocollo d'intesa sulla riorganizzazione della rete dei consultori familiari e sostegno alle responsabilità di cura e di carattere educativo alle persone e alle famiglie. Riqualificazione delle funzioni sanitarie e sociali delle Asl e dei Comuni - Progetto sostegno alla Genitorialità"** bandito da codesta Azienda con deliberazione n° _____ del _____

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a _____ il _____
2. di risiedere a _____ Prov. di _____ C.A.P. _____ in via _____;
3. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero _____);
4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso contrario il candidato deve dichiarare di non essere iscritto nelle liste elettorali e deve specificarne i motivi);
5. di non aver riportato condanne penali (in caso contrario il candidato deve dichiarare le condanne penali riportate);
6. di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti (in caso contrario il candidato deve dichiarare i procedimenti penali in corso ed indicare il reato per il quale si procede);



(Allegato n° 2 – SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI)

(Allegato n° 2 SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n.445/2000

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e residente in _____ CAP _____ Via _____ n° _____.

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000,

D I C H I A R A

Ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n.445/2000, i seguenti stati, fatti e qualità personali (la presente dichiarazione può essere utilizzata per certificare attività di servizio utilizzando lo schema di seguito indicato):

Nome dell'Ente _____ (indicare, per l'Ente Privato,) con sede in _____

dal _____ al _____ ;

in qualità di _____ con

contratto (di dipendenza, di consulenza, di collaborazione ect) _____ a tempo (indicare se a tempo determinato o indeterminato) _____

per numero ore settimanali _____ .

Causa di (eventuale) cessazione del rapporto di lavoro _____.

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, dichiaro di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.

DATA _____

FIRMA _____ -

N.B. Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

****Allegato n° 3 SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE DI
COPIA**

Il sottoscritto _____ nato a _____ Prov _____ il _____ e residente in _____ CAP _____ Prov. _____ Via _____ n° _____.

Ai sensi degli artt. 19 e 47 D.P.R. 445/2000

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

di essere a conoscenza del fatto che l'allegata copia:

- della pubblicazione dal titolo _____ edita da _____ in data _____, riprodotto per intero/estratto da pag. _____ a pag. _____ e quindi composta di n° _____ fogli, è conforme all'originale in possesso di _____;

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, dichiaro di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.

DATA _____

FIRMA _____

N.B. Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.
