



adottata dal Direttore Generale in data 14 FEB. 2013

**OGGETTO:** Proroga semestrale del Contratto d'appalto "Global service smaltimento rifiuti" ditta aggiudicataria ATI: Ditta Longoni Srl (Capogruppo) – Ditte: ECO Travel Srl – Muceli Nino e Agripacking Srl (Mandanti), nelle more della definizione del nuovo appalto e impegno di spesa - **CIG 492939489B**

Il Responsabile del Servizio Acquisti

**Richiamata** la Delibera n° 400 del 04 marzo 2005 che disponeva l'affidamento del servizio di "Global service smaltimento rifiuti" all'ATI: Ditta Longoni Srl (Capogruppo) – Ditte: ECO Travel Srl – Muceli Nino e Agripacking Srl (Mandanti).

**Dato atto** - che in data 08 maggio 2006 veniva stipulato il Contratto Repertorio n° 53 in data 08 maggio 2006, per un importo di spesa presunto biennale di € **877.071,48 oltre l'IVA di legge;**

- che è intendimento della Direzione aziendale indire nuova gara d'appalto per l'affidamento del Servizio in oggetto;

**Precisato** che il nuovo Capitolato tecnico, elaborato dalle Direzioni Mediche dei PP.OO. del Distretto di Iglesias e del Distretto di Carbonia, è attualmente all'esame dell'Ufficio Tecnico Manutentivo Logistico;

**Ritenuto** opportuno, nelle more delle procedure necessarie per l'espletamento del prossimo appalto, di dover procedere alla ulteriore proroga del contratto Repertorio n°53 del 08 maggio 2006, al fine di assicurare la prosecuzione del servizio e non incorrere in interruzione di pubblico servizio, ai sensi di legge;

**Atteso** che con nota fax Prot. Aziendale n° PG/2013/2441 del 28/01/2013 è stata inoltrata richiesta di proroga alla ditta aggiudicataria, la quale, con nota fax Prot. 43/al del 06 febbraio 2013, agli atti presso il competente ufficio aziendale, ha confermato la propria disponibilità alla prosecuzione del servizio, peraltro comprensivo dell'onere per lo smaltimento dei rifiuti da attività sanitaria presso la Struttura Penitenziaria di Iglesias con decorrenza 01 Luglio 2012, alle medesime condizioni e prezzi del citato contratto di appalto;

### PROPONE

- di autorizzare la proroga semestrale del contratto d'appalto del "Global service smaltimento rifiuti" in favore della ATI: Longoni Srl (Capogruppo) – Eco Travel Srl – Muceli Nino e Agripacking Srl (Mandanti), nelle more della definizione della nuova gara;
- di dare atto che la proroga decorre **dal 03 febbraio 2013 sino al 02 agosto 2013,**
- di impegnare la relativa spesa presunta di € 219.267,87 + IVA al 21%;

## Il Direttore Generale

Preso atto dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio Tecnico, Manutentivo e Logistico  
SENTITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

### DELIBERA

per i motivi in premessa:

- l'autorizzazione alla proroga semestrale del contratto d'appalto del "Global service smaltimento rifiuti" in favore della ATI: Ditta Longoni Srl (Capogruppo) – Ditte: Eco Travel Srl – Muceli Nino e Agripacking Srl (Mandanti), nelle more della definizione della nuova gara;
- di dare atto che la proroga decorre **dal 03 febbraio 2013 sino al 02 agosto 2013**;
- di impegnare la relativa **spesa presunta di € 219.267,87 + IVA al 21%**, compreso l'onere per lo smaltimento dei rifiuti da attività sanitaria presso la Struttura Penitenziaria di Iglesias con decorrenza 01 Luglio 2012;
- di disporre la proroga dell'affidamento del "Global service smaltimento rifiuti" in favore della **ATI: Ditta Longoni Srl (Capogruppo) – Ditte: Eco Travel Srl – Muceli Nino e Agripacking Srl (Mandanti)**;
- di dare atto che la proroga sarà operativa con **decorrenza 03 febbraio 2013, per mesi 6 (sei), alle medesime condizioni e prezzi inizialmente pattuiti, sino al 02 agosto 2013**, salvo interruzione per avvenuta aggiudicazione del nuovo appalto.
- di imputare il costo presunto complessivo di **€ 219.267,87 + IVA al 21%** sulla classe di costo 0506010116 (*smaltimento rifiuti speciali*) del piano dei conti e centri di costi che verranno indicati nelle Delibere di Liquidazione delle Fatture;
- di demandare al Responsabile del Servizio Bilancio il pagamento delle fatture di addebito, previa liquidazione delle medesime a cura delle articolazioni organizzative aziendali utilizzatrici ed attestazione di regolare esecuzione, con regolare ordinativo bancario tratto sul tesoriere aziendale.

**Il Direttore Generale**

Dott. Maurizio Calamida



**Il Direttore Amministrativo**

Dott. Claudio Ferri

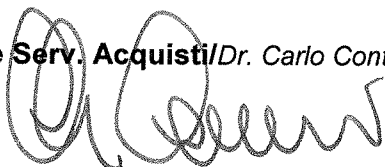


**Il Direttore Sanitario**

Dott. Franco Trincas



**Resp.le Serv. Acquisti/Dr. Carlo Contini**



Coll. Amm/D. Follesa



Responsabile del Servizio Affari Generali,

Attesta che la deliberazione

n° 2591 del 14 FEB. 2013

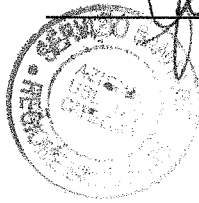
è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n° 7

a partire dal 18 FEB. 2013 al - 6 MAR. 2013

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi  
ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

Servizio Affari Generali



Destinatari:

- Collegio dei Sindaci
- Servizio Bilancio
- Servizio Acquisti
- Controllo di Gestione
- Serv. Tecnico Manutentivo e Logistico c/o il P.O. SIRAI Carbonia