



adottata dal Direttore Generale in data 02 APR. 2013

**OGGETTO:** *CASA DELLA SALUTE DI FLUMINIMAGGIORE. Delibera della Giunta Regionale del 20 ottobre 2011 n. 42/3 POR FESR 2007-2013 – Linea di Attività 2.2.2.d). Nomina del Responsabile del Procedimento (RUP).*

Il Responsabile della Struttura Complessa dei Servizi Tecnici, Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali, il quale

**DATO ATTO** che la Regione Autonoma della Sardegna con deliberazione della giunta Regionale del 20 ottobre 2011 n. 42/3 ha approvato il nuovo programma relativo agli indirizzi programmatici nonché le modalità attuative delle risorse POR FESR 2007-2013, asse II, obiettivo operativo 2.2.2., linea di attività 2.2.2.d) pari a € 25.605.000, che finanzia a questa ASL n. 7 di Carbonia la somma di € 500.000 per la realizzazione dell'intervento denominato "completamento di una struttura CASA DELLA SALUTE in comune di Fluminimaggiore";

**DATO ATTO** che in data 13 dicembre 2011 è stata stipulata la convenzione Protocollo n° 28060 del 14 dicembre 2011 per il finanziamento relativo al completamento della struttura CASA DELLA SALUTE in comune di Fluminimaggiore, che disciplina l'utilizzo da parte del beneficiario del finanziamento concesso;

**CONSTATATO** che alla suddetta convenzione è allegato il "*disciplinare recante adempimenti per i beneficiari di operazioni finanziate e/o rendicontate nell'ambito del POR FESR 2007-2013 e della programmazione unitaria*" il quale prevede all'art. 2 che il beneficiario, come previsto dall'art. 5 della L.241/1990, deve provvedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP), le cui funzioni e compiti sono definiti dalla L.241/1990, dall'art. 10 del D.Lgs. n° 163/2006 e dall'art. 8 della L. R. n° 5/2007;

## PROPONE

Per i motivi esposti in premessa e relativamente alla realizzazione dell'intervento denominato "completamento di una struttura CASA DELLA SALUTE in comune di Fluminimaggiore, per il quale in data 13 dicembre 2011 è stata stipulata la convenzione Protocollo n° 28060 del 14 dicembre 2011 che disciplina l'utilizzo da parte della ASL n° 7 di Carbonia del finanziamento concesso e pari a € 500.000,00, **di nominare Responsabile del Procedimento (RUP) il Geom. Dario Scarpa**, come previsto dall'art. 5 della L.241/1990, le cui funzioni e compiti sono definiti dalla L.241/1990, dall'art. 10 del D.Lgs. n° 163/2006 e dall'art. 8 della L. R. n° 5/2007.

## Il Direttore Generale

**DATO ATTO** dell'istruttoria svolta dal Responsabile della Struttura Complessa dei Servizi Tecnici, Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali,

**SENTITO** il parere del direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

**DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa e relativamente alla realizzazione dell'intervento denominato " completamento di una struttura CASA DELLA SALUTE in comune di Fluminimaggiore, per il quale in data 13 dicembre 2011 è stata stipulata la convenzione Protocollo n° 28060 del 14 dicembre 2011 che disciplina l'utilizzo da parte della ASL n° 7 di Carbonia del finanziamento concesso e pari a € 500.000,00, **la nomina del Geom. Dario Scarpa, Responsabile del Procedimento (RUP)** come previsto dall'art. 5 della L.241/1990, le cui funzioni e compiti sono definiti dalla L.241/1990, dall'art. 10 del D.Lgs. n° 163/2006 e dall'art. 8 della L. R. n° 5/2007,.

**Il Direttore Generale**

Dott. Maurizio Galamida

**Il Direttore Amministrativo**

Dott. Claudio Ferri

A handwritten signature in black ink, appearing to be "C. Ferri".

**Il Direttore Sanitario**

Dott. Franco Trincas

A handwritten signature in black ink, appearing to be "F. Trincas".

Resp.le S.C. Serv. Tecn., Manut , Logist., Servizi Generali/ Ing. Brunello VACCA

A handwritten signature in black ink, appearing to be "B. Vacca".

ADD/ Geom. Osvaldo Sulas

A handwritten signature in black ink, appearing to be "O. Sulas".

Il Responsabile del Servizio Affari Generali,

Attesta che la deliberazione

n. 585 del 02 APR. 2013

è stata pubblicata

nell'albo pretorio dell'Azienda USL n. 7

a partire dal 02 APR. 2013 al 16 APR. 2013

Resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi

ed è stata posta a disposizione per la consultazione

Il Responsabile del Servizio  
Affari Generali



Allegati n./

**Destinatari:**

- **Collegio dei Sindaci**
- **Servizio Bilancio**
- **Servizio Acquisti**
- **Servizio Tecnico Aziendale c/o P.O. SIRAI**
- **Responsabile Distretto Sanitario di Iglesias**