



8 OTT, 2013

adottata dal Direttore Generale in data _____.

OGGETTO: CIG 5362988DB0 – acquisto urgente di lenzuolini medici sanitari antibatterici (rotoli di carta) mediante ordine diretto di acquisto 913436/2013 (ODA), ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs n° 163/2006 – sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestita da Consip S.p.A. Aggiudicazione in favore della ditta Promed.

Il Responsabile del Servizio Acquisti, il quale:

Acquisite agli atti le note dei Magazzini Economici aziendali richiedenti l'acquisto urgente del prodotto descritto in oggetto;

Verificato che;

- ✓ non sono attive alla data odierna convenzioni Consip e/o CAT regionali aventi ad oggetto i prodotti della presente procedura di acquisto;
- ✓ che il contratto di fornitura in corso è stato completamente esaurito;

Specificato che;

- ✓ con atto deliberativo n° 1546 del 13/09/2013, la ASL ha aggiudicato alla ditta Safety World di Bianconi Marina l'acquisto urgente della fornitura di lenzuolini medici sanitari antibatterici (in rotoli di carta) mediante ordine diretto di acquisto (ODA) 862181/2013, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs n° 163/2006 – sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da Consip S.p.A.;
- ✓ la ditta Safety World in data 03/10/2013 ha rifiutato l'ordine di fornitura per "impossibilità di fornire la quantità richiesta";
- ✓ la spesa ammonta a € 18.997,78 (IVA AL 22% esclusa);
- ✓ che il quantitativo garantisce il fabbisogno aziendale fino all'avvio ed espletamento del nuovo appalto tramite RDO sulla piattaforma MEPA/Consip;

Visti il codice appalti D.Lgs n° 163/2006, il D.P.R. N° 207/2010 e la Legge n° 135/2012;

Valutato che l'acquisto può essere effettuato ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs n° 163/2006, che consente per importi inferiori a € 40.000,00 l'affidamento diretto da parte del Resp.le del Procedimento;

Tenuto conto che la Legge 135/2012 all'art. 15 comma 13 lettera d) prevede l'obbligatorietà del ricorso per le Aziende del Servizio Sanitario Nazionale, all'acquisto di beni tramite la piattaforma MEPA di Consip;

Accertato che risulta possibile attivare apposita procedura di acquisto diretto degli stessi sul MEPA, dalla ditta Promed S.r.l. che offre il prezzo più basso;

Precisato che per l'avvio della presente procedura non è dovuto da parte della ASL e dell'operatore economico il versamento del contributo all'AVCP;

Visti il D.Lgs n° 163/2006 e s.m.i, il D.P.R. N° 207/2010 e la Legge n° 135/2012;

PROPONE

- ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs n° 163/2006, atto deliberativo di autorizzazione all'acquisto della fornitura di lenzuolini medici sanitari antibatterici in rotoli di carta, tramite ordine diretto di acquisto 913436/2013 (ODA) sulla piattaforma MEPA/Consip, presso la ditta Promed.



IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio Acquisti.

Sentiti il Direttore amministrativo e il Direttore sanitario.

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa, di:

- autorizzare ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs n° 163/2006, la procedura di acquisto in economia (cottimo fiduciario), per la fornitura di lenzuolini medici sanitari antibatterici in rotoli di carta, tramite ordine diretto di acquisto 913436/2013 (ODA) sulla piattaforma MEPA/Consp, presso la ditta Promed, secondo quanto riportato nel prospetto economico di aggiudicazione allegato A;
- disporre la contabilizzazione della spesa presunta di **€ 18.997,98** (IVA 22% esclusa), sulla classe di costo cod. 0501030201 (acquisti di materiali di guardaroba, di pulizia e di convivenza) - bilancio di competenza anno 2013;
- dare atto che nei movimenti di scarico informatico da parte dei magazzini competenti saranno individuati gli effettivi Centri di Rilevazione utilizzatori dei prodotti oggetto del presente atto;
- incaricare il **Responsabile del Magazzino Economale ed Ufficio Ordini**, della gestione totale della fornitura, nonché, degli adempimenti inerenti la liquidazione delle fatture;
- demandare al **Capo Servizio Acquisti** di provvedere per gli adempimenti di competenza;
- demandare al **Capo Servizio Bilancio/Contabilità** di provvedere al pagamento delle fatture di addebito, previa liquidazione delle medesime a cura delle articolazioni organizzative aziendali utilizzatrici, con regolare ordinativo bancario tratto sul **Tesoriere**.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio Calamida



Il Direttore Amministrativo

Dott. Claudio Ferri

Il Direttore Sanitario

Dott. Andrea Corrias

RESP. LE/ACQ/CONTINI

AID/A. Pintore

| <p>Ditta: PROMED Viale Monastir, 138 - 09100 - CAGLIARI Tel. 070-284992 - Fax 070-284072 Cod. Fisc./P.IVA 01798690929 E-mail: promedca@iscali.it</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|-------|-------|------------------|--|---------------------------|--------|------------------|--------------------|-------------|----------------------|-----|-------------|----------------------|-----------------|
| <p>Offerta Rif. ODA/MEPA n° 913436 del 08/10/2013</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CIG GARA | Lotto | Descrizione | U.M. | Q.tà | Codice ASL AREAS | Nome Commerciale | Codice articolo fornitore | Marca | Imballo primario | Imballo secondario | Prezzo cad. | Parziale IVA esclusa | IVA | Importo IVA | Parziale IVA inclusa | Classe di costo |
| 5362988D80 | 1 | Lenzuolino medico antibatterico - colore verde - lunghi - mt. 80 - larg. cm. 60 circa - n° 2 velli - carta in rotoli | pezzi | 6.766 | 900722 | Lenzuolino medico Lucart verde 80 Jolivi Antibact 870074 | 870074 | LUCART | 1 pz | Cantone da 6 pz. | € 2,907 | € 18.997,78 | 22% | € 4.179,51 | € 23.177,29 | 0501038201 |
| <p>Consegna 10 99:</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Riepilogo:</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>TOTALE FORNITURA</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| N° 2.160 pz | <p>Magazzino Economicale presso P.O. F.lli Crobu - Località Canonica - 09016 - Iglesias</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| N° 4.608 pz | <p>Magazzino Economicale Carbonia - via Costituente - 09013 - Carbonia</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Totale IVA esclusa: € 18.997,78</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Totale IVA 22%: € 4.179,51</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Totale IVA inclusa: € 23.177,29</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |



Il Responsabile del Servizio Affari Generali,

attesta che la deliberazione
n. 1693 del 08 OTT. 2013

è stata pubblicata

nell'Albo Pretorio dell'Azienda USL n. 7

a partire dal 10 OTT. 2013 al 24 OTT. 2013

Resterà a disposizione per la consultazione nella sezione
Archivio Deliberazioni del sito www.aslcarbonia.it



Servizio Affari Generali

Bilancio
Coll. Sind