



Determinazione Dirigenziale N° 1086 del 16 SET 2015

OGGETTO: *Liquidazione prestazioni personale di dirigenza medica, area infermieristica e area amministrativa, che opera in ADI - mensilità giugno 2015.*

Il Coordinatore Aziendale A.D.I.

Premesso che con Delibera Aziendale n. 1483/C del 29 novembre 2010, è stato approvato il PROGETTO denominato “*Riprogettazione delle Cure Domiciliari negli interventi ad alta intensità assistenziale 2010*”, e i relativi bandi per la selezione del personale;

che con Delibera Aziendale n. 633/C del 29.04.2014 “Approvazione Progetto di continuità assistenziale “Proroga ed implementazione delle cure domiciliari ad alta intensità assistenziale verso l’istituzione delle UU.OO. di cure palliative e terapia antalgica ed il completamento della rete con l’apertura dell’Hospice”, è stato approvato il progetto per l’anno 2015;

che con Delibera Aziendale n.721/C del 27.05.2015 è stato prorogato il progetto di cui alla delibera 633/C fino al 30/06/2015;

che con deliberazione n. 112/C del 27 gennaio 2011, è stato approvato l’elenco completo degli idonei dell’area della Dirigenza Medica;

che con deliberazione n. 138/C del 4 febbraio 2011, è stato approvato l’elenco completo degli idonei dell’area infermieristica;

che con deliberazione n. 168 del 04/02/2014 , è stato approvato un integrazione all’elenco degli idonei dell’Area infermieristica;

che con Delibera del Direttore Generale n. 161 del 31.1.2012 avente ad oggetto “*Riprogettazione delle Cure Domiciliari negli interventi ad alta intensità assistenziale 2012*”, è stato prorogato il progetto di cui trattasi;

che con delibera 479 del 24 marzo 2014 “ *Implementazione delle cure domiciliari negli interventi ad alta intensità assistenziale 2014*”, è stato prorogato il progetto di cui sopra per l’anno 2014;

Rilevato che tutto il personale interessato all’attività per esigenze di servizio deve prestare la propria opera fuori dal normale orario di servizio, così come prescritto nella succitata delibera;

che tutti gli operatori hanno presentato richiesta di liquidazione del compenso per l’attività svolta nell’ambito del progetto di cui trattasi, come da prospetti



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASL 7 Carbonia

archiviati presso il Servizio preposto, del rimborso chilometrico delle spese carburante e delle spese sostenute per l'abbonamento viaggi per l'isola di Carloforte così come riportato nei prospetti archiviati nell'ufficio preposto,

Preso atto che il responsabile del Progetto e i coordinatori infermieristici distrettuali, a seguito di opportuna verifica della documentazione presentata dagli operatori interessati, hanno attestato la regolarità delle richieste di rimborso;

Ritenuto per quanto sopra, di dover liquidare ai dipendenti che ne hanno fatto richiesta, ed ai quali competono ai sensi di Legge, i rimborsi ed il compenso per l'attività svolta

DETERMINA

per le motivazioni esplicitate in premessa,

1. di liquidare i compensi di cui i prospetti sono archiviati presso l'ufficio preposto, per quanto dovuto ai sensi di Legge per l'attività svolta nel mese di **giugno** 2015 la somma di Euro **45.290,80** di cui:
 - prestazioni € **41.661,60**
 - rimborso km e abbonamenti viaggio € **3.489,20**
 - attività amministrativa € **140,00**
2. di imputare la spesa sul piano dei conti aziendali ai relativi codici di attribuzione:

- **0509010305** altri costi per il personale di comparto sanitario € **29.181,60**
- **0509040205** altri costi per il personale amministrativo comparto € **140,00**
- **0510010702** altri rimborsi spese personale dipendente € **3.489,20**
- **0509010105** altri costi per il personale di ruolo sanitario Dirigenza Medica € **12.480,60**



Il Coordinatore Aziendale ADI

Dr. Aldo Atzori

Add. CD/cd



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Asl n° 7 Carbonia

Il Responsabile del Servizio Affari Generali,

Attesta che la Determinazione

n. 1086 del 16 SET 2015

è stata pubblicata

nell'Albo pretorio dell'Azienda USL n. 7

16 SET 2015

a partire dal _____

Resterà a disposizione per la consultazione nella sezione
Archivio Determinazioni del sito www.aslcarbonia.it



Servizio Affari Generali

SERVIZIO BILANCIO

VISTO:

Ai sensi del Regolamento di cui alle delibere

n. 265//2006 n. 189/2007 n. 414/2007

n. 1.60/C/2010 e n. 753/2014